

## Agenția pentru Protecția Mediului Buzău

### AUTORIZAȚIE DE MEDIU Nr .84 din 12.10.2018

Ca urmare a cererii adresate de **SC ACVATERM SA**, cu sediul social în municipiul Râmnicu Sărat, str. Unirii, nr. 23A, județul Buzău, înregistrată la APM Buzău sub nr. 8172 din 02.07.2018, în urma analizării documentelor transmise, a verificării amplasamentului, în baza Hotărârii Guvernului nr.19/2017 privind organizarea și funcționarea Ministerului Mediului și pentru modificarea unor acte normative, a Legii nr. 265/2006 pentru aprobarea Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 195/2005 privind protecția mediului, cu modificările și completările ulterioare, Ordinului MMDD nr. 1798/2007 pentru aprobarea Procedurii de emitere a autorizației de mediu, cu modificările și completările ulterioare și a Ordonanței de Urgență nr.75/2018, se emite:

### AUTORIZATIA DE MEDIU

pentru: **SC ACVATERM SA**

din: municipiul Rm.Sărat, str.Alexandru Odobescu, PT 809, Cartier extindere Costieni,  
județul Buzău

care prevede desfășurarea următoarelor activități ( conform cod CAEN):

- 3811 - colectarea deșeurilor nepericuloase
- 4677- comerț cu ridicata al deșeurilor și resturilor

• **Documentația conține:**

- fișă de prezentare și declarație ,elaborată de beneficiar; dovada publicării anunțului de solicitare a autorizației de mediu;plan de încadrare în zonă;plan de amplasament și delimitare a imobilului și următoarele acte de reglementare emise de alte autorități;
- Certificat de înregistrare , CUI: 10152880/30.02.1998, J10/48/29.01.1998, emis de ORC de pe lângă Tribunalul Buzău;
- Certificat constator ,eliberat în baza declarației pe propria raspundere,înregistrată sub nr.13322/30.05.2017-emis de ORC de pe lângă Tribunalul Buzău ;
- contract de dare în folosință gratuită(comodat),nr.23153/20.10.2016,încheiat între Municipiul Rm.Sărat și SC ACVATERM SA Râmnicu Sărat;
- hotărâre privind darea în folosință gratuită,pe termen limitat,către SC ACVATERM SA Rm.Sărat a imobilului(clădire și teren),PT809,NR.72/29.02.2016,emisă de către Municipiul Râmnicu Sărat-Consiliul Local;
- act adițional nr.1 la contractul nr.70002/29.10.2014,(alimentare cu apă și canalizare), încheiat cu SC COMPANIA DE APĂ SA Buzău;
- contract nr.1249 din 07.08.2017, de preluare deșeuri reciclabile , încheiat cu SC MSD COM SRL Buzău;
- contract de prestări servicii,nr.8772/23.08.2018,încheiat cu SC RER SUD SA Buzău;



**Prezenta autorizație nu exclude obligația solicitării și obținerii și a altor autorizații sau avize,prevăzute de legislația în vigoare.**

**Prezenta autorizație se emite cu următoarele condiții impuse:**

1. Activitățile **SE VOR DESFĂȘURA OBLIGATORIU** în conformitate cu prevederile următoarelor acte normative care sunt în concordanță cu standardele Uniunii Europene:

- Legea nr. 265/2006 pentru aprobarea O.U.G. nr. 195/2005 privind protecția mediului, cu modificările și completările ulterioare;
  - H.G. nr. 188/2002, pentru aprobarea unor norme privind condițiile de descărcare în mediu acvatic a apelor uzate (NTPA 001/2002 și NTPA 002/2002), modificată și completată prin H.G. nr. 352/2005;
  - SR 10009/2017, Acustică. Limite admisibile ale nivelului de zgomot din mediul ambiant.
  - STAS 6156/1986 – Protecția împotriva zgomotului în construcții civile și social–culturale – limite admisibile și parametri de izolare acustică;
  - Legea nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor, cu modificările și completările ulterioare;
  - Decizia Comisiei 2014/955/UE din 18 decembrie 2014 de modificare a Deciziei 2000/532/CE de stabilire a unei liste de deșeuri în temeiul Directivei 2008/98/CE a Parlamentului European și a Consiliului;
  - Regulamentul UE 1357/2014 de înlocuire a anexei III la Directiva 2008/98/CE a Parlamentului European și a Consiliului privind deșeurile și de abrogare a anumitor directive;
  - Legea nr. 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje;
  - Hotărârea Guvernului 856/2002 privind evidența gestiunii deșeurilor cu modificările și completările ulterioare;
  - Ordinul nr. 1422/2016 pentru aprobarea Procedurii de înscriere la Ministerul Economiei, Comerțului și Relațiilor cu Mediul de Afaceri a operatorilor economici care desfășoară operațiuni de valorificare a deșeurilor
  - H.G. nr. 1061/2008 privind transportul deșeurilor periculoase și nepericuloase pe teritoriul României;
  - Ord. nr. 462/1993 al MAPPM- pentru aprobarea condițiilor tehnice privind protecția atmosferei și normele metodologice privind determinările emisiilor de poluanți atmosferici, produși de surse staționare;
  - STAS 12574/1987 privind condițiile de calitate a aerului în zone protejate;
  - Hotărârea Guvernului nr. 235/2007 privind gestionarea uleiurilor uzate;
  - OM nr. 794/2012 privind procedura de raportare a datelor referitoare la ambalaje și deșeuri de ambalaje;
  - Legea nr. 360/2003 privind regimul substanțelor și preparatelor chimice periculoase, cu modificările și completările ulterioare;
  - Legea nr. 105/2006 pentru aprobarea O.U.G. nr. 196/2005 privind Fondul pentru mediu, cu modificările și completările ulterioare;
  - Ordin nr. 578/2006 pentru aprobarea Metodologiei de calcul al contribuțiilor și taxelor datorate la Fondul pentru mediu, cu modificările și completările ulterioare;
  - OUG nr. 68/2007 privind răspunderea de mediu cu referire la prevenirea și repararea prejudiciului asupra mediului.
2. Orice formă de accident sau situație specială (defecțiune sau avarie aparută în funcționare, evenimente rutiere, etc.), care pot pune în pericol, în mod direct sau indirect, factorii de mediu



*[Handwritten signature]*



și/sau sănătatea populației, va fi comunicată operativ la APM Buzău, acționându-se pentru limitarea și remedierea poluării produse.

3. Păstrarea în permanență a stării de curățenie în incinta societății și în spațiile limitrofe.

4. Conform prevederilor Legii nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor, cu modificările și completările ulterioare, operatorul are obligația:

- să ia toate măsurile ca deșeurile colectate, precum și cele generate să fie transportate numai la instalații autorizate pentru efectuarea operațiunilor de tratare/valorificare/eliminare, după caz;
- să asigure evidența cronologică a gestiunii deșeurilor pentru fiecare tip de deșeu, precum și a cantității, naturii și originii deșeurilor și, după caz, a destinației, a frecvenței colectării, a mijlocului de transport și a metodei de tratare, operațiunii de valorificare sau eliminare a deșeurilor și să o pună la dispoziția autorităților competente de control, la cererea acestora; evidența se păstrează cel puțin 3 ani;

- să asigure colectarea separată a deșeurilor, în cazul în care acest lucru este posibil din punct de vedere tehnic, economic și al protecției mediului și să nu le amestece cu alte deșeuri sau materiale cu proprietăți diferite;

- să supună unei operațiuni de eliminare deșeurile care nu au fost/nu pot fi valorificate;

- să dețină spații special amenajate pentru stocarea deșeurilor în condiții care să garanteze reducerea riscului pentru sănătatea umană și deteriorării calității mediului;

- să evite formarea de stocuri de deșeuri care urmează să fie valorificate și care ar putea genera fenomene de poluare a mediului sau care să prezinte riscuri asupra sănătății populației;

- să adopte cele mai bune tehnici disponibile în domeniul valorificării deșeurilor, în momentul achiziției;

- să realizeze valorificarea deșeurilor fără a pune în pericol mediul și sănătatea populației și să ia toate măsurile ca managementul deșeurilor să se realizeze cu respectarea ierarhiei deșeurilor (prevenirea generării de deșeuri, pregătirea pentru reutilizare, reciclarea, alte operațiuni de valorificare, de exemplu valorificarea energetică și în ultimul rând eliminarea).

- să nu abandoneze și/sau elimine deșeurile în afara spațiilor autorizate în acest scop;

- să stocheze separat diferitele categorii de deșeuri periculoase, în funcție de proprietățile fizico-chimice, de compatibilități și de natura substanțelor de stingere care pot fi utilizate pentru fiecare categorie de deșeuri în caz de incendiu.

- să se înscrie la Ministerul Economiei, Comerțului și Mediului de Afaceri, conform prevederilor art. 15, alin 2 și Ordinului nr. 1422/2016 pentru aprobarea Procedurii de înscriere la Ministerul Economiei, Comerțului și Relațiilor cu Mediul de Afaceri a operatorilor economici care desfășoară operațiuni de valorificare a deșeurilor;

În cazul în care din activitățile autorizate sunt generate alte tipuri de deșeuri periculoase și/sau nepericuloase, în afara celor declarate și înscrise în prezenta autorizație, titularul are obligația să notifice la APM Buzău generarea acestora în vederea reglementării modalităților de gestionare.

5. Se va respecta programul de lucru prevăzut în autorizația de mediu și se vor lua măsuri ca prin desfășurarea activității să nu se creeze disconfort vecinătăților. În cazul înregistrării unei sesizări privind zgomotul produs, se vor efectua determinări ale nivelului de zgomot de către persoane fizice sau juridice atestate de Ministerul Mediului. În cazul constatării unor depășiri se vor lua toate măsurile necesare pentru încadrarea în limitele prevăzute de SR nr. 10009/2017, corelate cu prevederile O.M.S. nr. 119/2014.

6. Substanțele periculoase se vor depozita, utiliza și transporta în conformitate cu prevederile legale în vigoare. Se vor asigura condițiile de protecția mediului la transportul, manipularea, depozitarea și utilizarea acestora.

7. Conform prevederilor Legii nr. 211/2011, art. 49 și HG nr. 856/2002, titularul este obligat să respecte precizările privind elaborarea și păstrarea evidenței privind gestiunea deșeurilor și să



transmită anual, la solicitarea și în formatul cerut de A.P.M. Buzău, informațiile privind deșeurile generate, colectate, tratate, valorificate, eliminate, după caz.

8. Conform prevederilor OUG nr. 68/2007 privind răspunderea de mediu cu referire la prevenirea și repararea prejudiciului asupra mediului, titularul trebuie să adopte toate măsurile necesare pentru a preîntâmpina pericolele de apariție a unei amenințări iminente și a unui prejudiciu asupra mediului și să suporte costurile acțiunilor preventive și reparatorii.

Responsabilitatea asupra datelor prezentate în fișa de prezentare și declarație revine în totalitate titularului de activitate.

**Prezenta autorizație de mediu este valabilă, de la 12.10.2018 data eliberării și își păstrează valabilitatea pe toată perioada în care beneficiarul acesteia obține viza anuală(conform art.I,alin.2 din O.U.G. nr.75/19.07.2018) .**

- Nerespectarea prevederilor prezentei Autorizații de mediu se sancționează conform prevederilor legale în vigoare.
  
- Verificarea conformării cu prevederile prezentului act se face de către Garda de Mediu Buzău și Agenția pentru Protecția Mediului Buzău.





**Obligații ale titularului autorizației de mediu:**

- Titularul activității are obligația cu minim 60 de zile înainte de împlinirea unui an de la emiterea autorizației de mediu, sau înainte cu minimum 60 de zile înainte de împlinirea unui an de la obținerea vizei anuale anterioare, să solicite aplicarea vizei anuale la autoritatea competentă pentru protecția mediului emitentă a autorizației de mediu;
- Titularul activității are obligația de a **notifica** autoritatea competentă pentru protecția mediului dacă intervin elemente noi, necunoscute la data emiterii actelor de reglementare, precum și modificări ale condițiilor care au stat la baza emiterii actelor de reglementare, înainte de realizarea modificării (conform art. 15 alin.2 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.195/2005 privind protecția mediului, aprobată prin Legea nr. 265/2006, cu modificările și completările ulterioare);
- Titularul activității are obligația de a informa în scris autoritatea competentă pentru protecția mediului în situația în care titularul autorizației își schimbă denumirea și/sau forma juridică de organizare (conform art. 21 al Ordinului MMDD nr. 1798/2007 pentru aprobarea Procedurii de emitere a autorizației de mediu);
- În cazul în care titularii de activități urmează să deruleze sau să fie supuși unei proceduri de vânzare a pachetului majoritar de acțiuni, vânzare de active, fuziune, divizare, concesiune ori în alte situații care implică schimbarea titularului activității, precum și în caz de dizolvare urmată de lichidare, faliment, încetarea activității are obligația de a notifica autoritatea competentă pentru protecția mediului (conform art. 10 alin 1 și a art. 15 alin.2 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.195/2005 privind protecția mediului, aprobată prin Legea nr. 265/2006, cu modificările și completările ulterioare)
- Solicitarea și obținerea acordului de mediu sunt obligatorii pentru proiecte publice sau private sau pentru modificarea ori extinderea activitatilor existente, care pot avea impact semnificativ asupra mediului (conform art. 11, alin 1 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.195/2005 privind protecția mediului, aprobată prin Legea nr. 265/2006, cu modificările și completările ulterioare);
- Titularul activității are obligația de a informa autoritățile publice teritoriale competente pentru protecția mediului cu privire la rezultatele automonitorizării emisiilor de poluanți reglementați, precum și cu privire la accidente sau pericole de accidente (conform art. 14, alin 4 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.195/2005 privind protecția mediului, aprobată prin Legea nr. 265/2006, cu modificările și completările ulterioare);

**Autorizația de mediu se suspendă pentru nerespectarea prevederilor acesteia** (conform art. 17, alin 3 al Ordonanței de urgență a Guvernului nr.195/2005 privind protecția mediului, aprobată prin Legea nr. 265/2006, cu modificările și completările ulterioare);

Este obligatorie îndeplinirea măsurilor cuprinse în programul pentru conformare la termenele stabilite (conform art. 12, alin 6 al Ordonanței de urgență a Guvernului nr.195/2005 privind protecția mediului, aprobată prin Legea nr. 265/2006, cu modificările și completările ulterioare);

**Funcționarea fără autorizație de mediu este interzisă** pentru activitățile care fac obiectul procedurii de autorizare din punct de vedere al protecției mediului (conform art. 14, alin 2 al Ordonanței de urgență a Guvernului nr.195/2005 privind protecția mediului, aprobată prin Legea nr. 265/2006, cu modificările și completările ulterioare).



**I. Activitatea autorizată :**

1. Dotări (instalații, utilaje, mijloace de transport utilizate în activitate):

- Clădire cu Sc=201mp(fost PT809),prevăzută cu pardoseală betonată,aflată în proprietatea privată a municipiului Râmnicu Sărat,data în folosință gratuită( contract de comodat),societății comerciale ACVATERM SA Râmnicu Sărat în care se desfășoară activitatea și teren aferent cu S=220mp.Clădirea este dotată cu vestiar, cameră de duș ,grup sanitar.

Utilaje, instalații:

- presă compactoare tip melc, Pi=24KW(capacitate de balotare,800-900kg/balot)
- cântar de 500kg
- scule de mână, flexuri, polizoare;

mijloace de transport :

- autoutilitară tip RENAULT KANGOO 1.9D-1buc.;tractor rutierU.T.B.U650M R-1buc.;remorcă basculabilă-1buc..

Mijloacele de transport sunt parcate în parcul auto al societății din Rm.Sărat,str.Focșani.nr.23.

2. Materiile prime, auxiliare, combustibilii și ambalajele folosite - mod de ambalare, de depozitare, cantități:

- energie electrică:300 kwh/luna-branșament la rețeaua electrică a localității
- ulei hidraulic: bidon plastic, spațiu amenajat- 10 l/an

*Carburanți:* motorină – cca.200 l/lună, aprovizionată direct din stațiile de distribuție carburanți autorizate.

3.Utilități - apă, canalizare, energie (surse, cantități, volume):

3.1. Alimentarea cu apă în scop potabil și menajer –branșament la rețeaua de apă potabilă a orașului;

3.2 Energia termică: aerotermă electrică ;

3.3. Energie electrică : racord la rețeaua electrică din zonă ;

3.4.Evacuare ape uzate : rețeaua de canalizare orășenească.

4. Descrierea principalelor faze ale procesului tehnologic sau ale activității:

- colectare deșeurilor metalice neferoase:cântărire; sortare; prelucrare: dezmembrare, tăiere mecanică; depozitare deșeurilor prelucrate în spațiile amenajate; livrare către societăți autorizate de reciclare ( transport rutier cu mijloace autorizate )

- colectare deșeurilor hârtie-carton:- cântărire; sortare; prelucrare: presare-balotare; depozitare deșeurilor prelucrate în spațiile amenajate; livrare către societăți autorizate de reciclare ( transport rutier cu mijloace autorizate )

- colectare deșeurilor mase plastice:- cântărire; sortare; prelucrare: mărunțire, presare-balotare ; depozitare deșeurilor prelucrate în spațiile amenajate; livrare către societăți autorizate de reciclare ( transport rutier cu mijloace autorizate )

- colectare deșeurilor sticla:- cântărire; depozitare; livrare către societăți autorizate de reciclare ( transport rutier cu mijloace autorizate )

5. Produsele și subprodusele obținute - cantități, destinație: -----

6. Datele referitoare la centrală termică proprie - dotare, combustibili utilizați (compoziție, cantități), producție: -----

7. Alte date specifice activității: -----

8. Programul de funcționare: 8 ore/zi; 5 zile/săptămână;

**II. Instalațiile, măsurile și condițiile de protecție a mediului**





1.Stațiile și instalațiile pentru reținerea, evacuarea și dispersia poluanților în mediu, din dotare (pe factori de mediu): -----

2. Alte amenajări speciale, dotări și măsuri pentru protecția mediului:

*Sol:*

- europubele -5 buc, amplasate pe platformă betonată pentru depozitarea deșeurilor menajere generate pe amplasament și pentru depozitarea temporară a deșeurilor reciclabile sortate colectate.

3. Concentrațiile și debitele masice de poluanți, nivelul de zgomot, de radiații, admise la evacuarea în mediu, depășiri permise și în ce condiții:

*Apă:*Principali indicatori ai apelor uzate evacuate în rețeaua de canalizare a orașului, se vor încadra în limitele impuse de Normativul NTPA-002/2002, aprobat prin HG 188/2002, modificată și completată cu HG nr.352/2005 și HG 351/2005.

**Zgomote și vibrații:** Se vor lua măsuri de evitare a poluării fonice în vederea încadrării în limitele impuse de SR 10009/2017-Acustică-Limite admisibile ale nivelului de zgomot din mediul ambiant , coroborat cu Ordinul nr. 119/2014 pentru aprobarea Normelor de igienă și sănătate publică privind mediul de viață al populației .

### III. Monitorizarea mediului

1.Indicatorii fizico-chimici, bacteriologici și biologici emisi, imisiile poluanților, frecvența, modul de valorificare a rezultatelor: -----

2.Datele ce vor fi raportate autorității teritoriale pentru protecția mediului și periodicitatea:

2.1.Raport privind gestiunea deșeurilor (atât pe suport hârtie cât și electronic, sub forma formularelor statistice puse la dispoziție de A.P.M., în care vor fi înscrise datele din evidența ținută pentru fiecare tip de deșeu ); frecvența: anual; termen: până la 31 martie a anului următor celui de raportare, sau la solicitarea A.P.M.;

2.2.Raport privind gestionarea ambalajelor și deșeurilor de ambalaje; frecvența: anual; termen: până la 25 februarie a anului următor celui de raportare sau la solicitarea A.P.M.;

**Notă:**

- toate raportările vor fi transmise de preferință în format electronic protejat împotriva modificării datelor, prin e-mail și/sau, după caz, prin aplicațiile Sistemului Integrat de Mediu, ce pot fi accesate din pagina web <http://raportare.anpm.ro>.

### IV. Modul de gospodărire a deșeurilor și a ambalajelor

1. Deșeurile produse (tipuri, compoziție, cantități):

- deșeurii menajere - cod 20 03 01 - cca.30 kg/lună

2. Deșeurile colectate (tipuri, compoziție, cantități, frecvență):

*Deșeurii colectate de la persoane fizice și juridice:*

- deșeurii metalice neferoase ( coduri: 16 01 18; 17 04 01; 17 04 02; 17 04 07) – cca.1,5 t/an

- deșeurii de hârtie-carton ( coduri: 03 03 07, 03 03 08, 15 01 01; 15 01 06; 19 12 01 ) – cca.3,0 t/an

- deșeurii mase plastice ( coduri: 02 01 04; 12 01 05; 15 01 02; 16 01 19; 17 02 03; 19 12 04 ) – cca.8,0 t/an

- deșeurii din sticlă (coduri: 15 01 07;16 01 20; 17 02 02; 19 12 05; 20 01 02) - cca.3,6 t/an

**Frecvență – în funcție de posibilitățile beneficiarilor**

3. Deșeurile stocate temporar (tipuri, compoziție, cantități, mod de stocare):

- deșeurii metalice neferoase - europubelă, pardoseală betonată

- deșeurii mase plastice – europubelă , pardoseală betonată

- deșeurii de hârtie, carton –spațiu amenajat , pardoseală betonată



- deșeuri menajere – pubelă etanșă, pe platformă betonată
  - deșeuri din sticlă- europubelă, pardoseală betonată
4. Deșeurile valorificate (tipuri, compoziție, cantități, destinație):

Deșeuri colectate de la persoane fizice și juridice:

- deșeuri metalice neferoase - cca.1,5 t/an
- deșeuri de hârtie-carton - cca.3,0 t/an
- deșeuri mase plastice - cca.8,0 t/an
- deșeuri din sticlă - cca.3,6 t/an

Destinația: Deșeurile colectate sunt predate spre valorificare, pe bază de contract, societăților autorizate în vederea valorificării materiale, energetice și/sau reciclării, după caz.

5. Modul de transport al deșeurilor și măsurile pentru protecția mediului:

- transportul deșeurilor menajere se realizează, pe bază de contract de prestări servicii, de către operatori de salubritate autorizați, în baza contractului încheiat
- transportul deșeurilor se va efectua obligatoriu doar prin operatori de transport autorizați, cu respectarea prevederilor HG nr. 1061/2008 privind transportul deșeurilor periculoase și nepericuloase pe teritoriul României, pe baza formularelor de aprobare transport deșeuri și a formularelor de expediție-transport pentru deșeurile periculoase, respectiv a formularelor de încărcare-descărcare pentru deșeurile nepericuloase.

6. Mod de eliminare (depozitare definitivă, incinerare):

- Deșeurile menajere sunt eliminate prin operatorul serviciului de salubritate autorizat, pe bază de contract de prestări servicii.
- Toate deșeurile nevalorificabile rezultate din activitatea desfășurată vor fi predate pe baza de contract societăților autorizate în vederea eliminării.

7. Monitorizarea gestiunii deșeurilor: Se va ține evidența gestiunii deșeurilor generate din activitățile proprii, conform prevederilor HG nr. 856/2002 și Legii nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor.

Se vor ține evidențele privind gestiunea diferitelor tipuri de deșeuri generate și colectate, conform actelor normative aplicabile domeniului de activitate și se vor raporta datele conform condițiilor impuse prin prezenta autorizație sau conform altor solicitări ale autorității locale pentru protecția mediului.

8. Ambalajele folosite și rezultate - tipuri și cantități: -----

9. Modul de gospodărire a ambalajelor (valorificate): -----

#### V. Modul de gospodărire a substanțelor și preparatelor periculoase

1.Substanțele și preparatele periculoase produse sau folosite ori comercializate/transportate (categorii, cantități): Substanțe periculoase folosite:

- motorină – cca.200 l/lună, aprovizionată direct din stațiile de distribuție carburanți autorizate.
- ulei hidraulic (fraze de risc: R36/38; R41; R43; R51/53) – 10 l/an

2. Modul de gospodărire:

- ambalare: recipient plastic ( ulei hidraulic )
- transport: auto, prin societăți autorizate( ulei hidraulic )
- depozitare:spațiu special amenajat ( ulei hidraulic )
- folosire/comercializare:pentru funcționarea angrenajelor mecanice ale presei(ulei hidraulic );utilizată în funcționarea mijloacelor auto din dotare(motorina).

Transportul substanțelor și preparatelor periculoase se va realiza prin operatori de transport autorizați, conform Legii nr. 122/2002 pentru aprobarea OG nr. 48/1999 privind transportul rutier al mărfurilor periculoase.





3. Modul de gospodărire a ambalajelor folosite sau rezultate de la substanțele și preparatele periculoase:

- fiecare ambalaj va purta obligatoriu etichete cu instrucțiuni de manipulare, transport, depozitare, folosire, protecție a muncii, prevenire și stingere a incendiilor, modul de decontaminare sau de distrugere a ambalajului după golire;

4. Instalațiile, amenajările, dotările și măsurile pentru protecția factorilor de mediu și pentru intervenție în caz de accident:

- echipament de protecție;
- dotari specifice și personal instruit din punct de vedere al protecției mediului, protecția muncii și PSI
- respectarea prevederilor din fișele tehnice de securitate ;

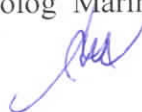
5. Monitorizarea gospodăririi substanțelor și preparatelor periculoase:

- registru pentru evidența intrări-ieșiri a substanțelor și preparatelor periculoase ;
- fișe de magazie pentru substanțele periculoase.

VI. Programul de conformare : Nu este cazul.

  
Director Executiv,  
Ing. Gabriela Munteanu

Sef Serviciu Avize, Acorduri, Autorizatii  
biolog Marin Mirela



Întocmit,  
consilier superior Dorina Burada

