



AUTORIZAȚIE DE MEDIU

Nr. 102 din 12.08.2019

Ca urmare a cererii adresate de **SC LACTO STEFAN SRL**, cu sediul în sat Glodeanu Siliștea, nr.299, comuna Glodeanu Siliștea, înregistrată la APM Buzău sub nr.8581 din 10.06.2019; în urma analizării documentelor transmise, a verificării amplasamentului, în baza HG nr. 19/2017 privind organizarea și funcționarea Ministerului Mediului și pentru modificarea unor acte normative, a Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 195/2005 privind protecția mediului, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 265/2006, cu modificările și completările ulterioare, a Ordinului MMDD nr. 1798/2007 pentru aprobarea Procedurii de emitere a autorizației de mediu, cu modificările și completările ulterioare

AUTORIZAȚIA DE MEDIU

pentru: **SC LACTO STEFAN SRL**  
din: sat Glodeanu Siliștea, nr.299, comuna Glodeanu Siliștea, județul Buzău;  
**care prevede** desfășurarea următoarei activități conform cod CAEN:

*1051- Fabricarea produselor lactate și a brânzeturilor*

**Documentația conține:**

- fișă de prezentare și declarație elaborată de beneficiar;
- plan de încadrare în zonă; plan de situație;
- dovada publicării anunțului de solicitare a autorizației de mediu;

**și următoarele acte de reglementare emise de alte autorități:**

- Contract de comodat încheiat între Stefan Marilena Iuliana și SC LACTO STEFAN SRL, având încheierea de autentificare nr. 47 din 27.03.2019, BIN Dumitrache Gheorghe, Pogoanele;;
- Contract de prestări servicii (vidanjare) încheiat în data de 07.06.2019 între SC STEJARU COZMIN ȘI ROXANA SRL și SC LACTO STEFAN SRL;
- Document de înregistrare sanitară veterinară și pentru siguranța alimentelor pentru unitățile de vânzare cu amănuntul nr. VA 5177 din 12.12.2014, eliberat de DSVSA Buzău;
- Certificat de înregistrare seria B nr. 2861049 având CUI: 33059411, J10/290/2014 emis de ORC Buzău;
- Certificat constator pentru activitățile încadrate în clasa CAEN: 1071, 4633 eliberat de ORC Buzău ;

**Prezenta autorizație nu exclude obligația solicitării și obținerii și a altor autorizații sau avize, prevăzute de legislația în vigoare.**



**Prezenta autorizație se emite cu următoarele condiții impuse:**

1. Activitățile **SE VOR DESFĂȘURA OBLIGATORIU** în conformitate cu prevederile următoarelor acte normative care sunt în concordanță cu standardele Uniunii Europene:
  - Legea nr. 265/2006 pentru aprobarea Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 195/2005 privind protecția mediului ;
  - H.G. nr. 188/2002, modificată și completată prin H.G. nr. 352/2005 pentru aprobarea unor norme privind condițiile de descărcare în mediu acvatic a apelor uzate ( NTPA 002/2002);
  - SR 10009/2017 – Acustica urbana – limite admisibile ale nivelului de zgomot la limita incintei unității;
  - STAS 6156/1986 – Protecția împotriva zgomotului în construcții civile și social-culturale – limite admisibile și parametri de izolare acustică;
  - Ord. nr. 462/1993 al MAPPM- pentru aprobarea condițiilor tehnice privind protecția atmosferei și normele metodologice privind determinările emisiilor de poluanți atmosferici, produși de surse staționare;
  - Legea 211/2011 privind regimul deșeurilor;
  - Decizia Comisiei 2014/955/UE din 18 decembrie 2014 de modificare a Deciziei 2000/532/CE de stabilire a unei liste de deșeurii în temeiul Directivei 2008/98/CE a Parlamentului European și a Consiliului;
  - Regulamentul UE 1357/2014 de înlocuire a anexei III la Directiva 2008/98/CE a Parlamentului European și a Consiliului privind deșeurile și de abrogare a anumitor directive;
  - Ordinul MAPPM nr. 462/1993 privind Normele de limitare generală a emisiilor de poluanți în atmosferă;
  - Hotărârea Guvernului 856/2002 privind evidența gestiunii deșeurilor;
  - Legea nr. 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje;
  - Ordinul MMP nr. 794/2012, privind procedura de raportare a datelor referitoare la ambalaje și deșeurii de ambalaje;
  - Ordonanța Guvernului nr.31/2013 pentru modificarea și completarea Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 196/2005 privind Fondul pentru mediu;
  - H.G. nr. 1061/2008 privind transportul deșeurilor periculoase și nepericuloase pe teritoriul României;
  - OUG nr. 68/2007 privind răspunderea de mediu cu referire la prevenirea și repararea prejudiciului asupra mediului, aprobată prin Legea nr.19/2008, modificată și completată prin OUG nr. 15/2009.
  - Ordinul nr. 119/27.02.2014 care reglementează normele de igienă și sănătate publică privind mediul de viață al populației
2. Orice formă de accident sau situație specială (defecțiuni sau avarie apărută în funcționare, evenimente rutiere etc.), care pot pune în pericol, în mod direct sau indirect, factorii de mediu și/sau sănătatea populației, va fi comunicată operativ la APM Buzău.
3. Păstrarea în permanență a stării de curățenie în incinta societății și în spațiile limitrofe.
4. Operațiile de reparare - întreținere a autovehiculelor din dotare se vor efectua obligatoriu doar în unități specializate și autorizate.
5. Orice oprire și repornire a instalațiilor pentru care s-a impus sistem de monitorizare se va anunța operativ la A.P.M.Buzău
6. Conform prevederilor Legii nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor, titularul are obligația să dețină spații special amenajate pentru stocarea deșeurilor în condiții care să garanteze reducerea riscului pentru sănătatea umană și deteriorarea mediului, să evite formarea de stocuri de deșeurii care ar putea genera fenomene de poluare a mediului sau care să prezinte riscuri asupra sănătății populației, să adopte cele mai bune tehnici disponibile în vederea valorificării deșeurilor.



**AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI BUZĂU**

Str. Sf. Sava de la Buzău, nr. 3, Buzău, Cod 120018

E-mail: [office@apmbz.anpm.ro](mailto:office@apmbz.anpm.ro); Tel: 0238.413117; 0238.719693; Fax: 0238.414551

Operator de date cu caracter personal, conform Regulamentului (UE) 2016/679



**7. Este interzisă deversarea sau eliminarea apelor uzate tehnologice pe terenuri agricole, cursuri de apă sau alte terenuri/spații neamenajate.**

**8. Lunar se va ține obligatoriu evidența cantităților de zer rezultate și valorificate la persoane fizice și/sau juridice.**

9. Conform Legii 426/2001 pentru aprobarea Ordonanței nr. 78/2000 privind regimul deșeurilor - art. 21, alineatul 1, aveți obligația să asigurați valorificarea sau eliminarea deșeurilor prin unități autorizate. Deșeurile provenite din desfășurarea activității, care nu se pot valorifica prin reciclare, se vor preda societăților autorizate în vederea eliminării lor, numai pe baza de contract.

**10. Conform prevederilor Legii nr. 211/2011, art. 49 și HG nr. 856/2002, titularul este obligat să respecte precizările privind elaborarea și păstrarea evidenței privind gestiunea deșeurilor și să transmită anual, la solicitarea și în formatul cerut de A.P.M. Buzău, informațiile privind deșeurile generate, colectate, tratate, valorificate, eliminate, după caz.**

11. Programul de lucru se va adapta astfel încât să nu se creeze disconfort vecinilor ( nivelul zgomotului). În cazul înregistrării unor sesizări privind zgomotul produs, se va realiza un buletin de analiză pentru nivelul de zgomot ( punct de prelevare la limita incintei, în locul cel mai apropiat de zona locuită pentru care s-a făcut sesizarea), în vederea încadrării în limitele prevăzute de SR nr. 10009/2017, buletin efectuat de persoane fizice sau juridice atestate de MM.

12. Conform prevederilor OUG nr. 68/2007 privind răspunderea de mediu cu referire la prevenirea și repararea prejudiciului asupra mediului, titularul trebuie să adopte toate măsurile necesare pentru a preîntâmpina pericolele de apariție a unei amenințări iminente și a unui prejudiciu asupra mediului și să suporte costurile acțiunilor preventive și reparatorii.

13. Titularul are obligația încheierii de contracte cu societăți autorizate pentru colectarea și eliminarea/valorificarea deșeurilor generate pe amplasament .

*Responsabilitatea asupra datelor prezentate în fișa de prezentare și declarație revine în totalitate titularului de activitate.*

*Titularul activității este responsabil de legalitatea și autenticitatea actelor prezentate în copii la dosarul de solicitare a autorizației de mediu.*

**Prezenta autorizație este valabilă 5 ani, de la 12.08.2019, data eliberării, până la 12.08. 2024.**

**Nerespectarea prevederilor prezentei Autorizații de mediu se sancționează conform prevederilor legale în vigoare.**

**Verificarea conformării cu prevederile prezentului act se face de către Garda de Mediu și Agenția pentru Protecția Mediului Buzău.**



**Obligații ale titularului autorizației de mediu:**

- *Solicitarea actualizării autorizației de mediu se depune cu minim 45 de zile înainte de expirarea valabilității prezentei autorizații (conform art. 8, alin (1) al Ordinului MMDD nr. 1798/2007 pentru aprobarea Procedurii de emitere a autorizației de mediu );*
- Titularul activității are obligația de a notifica autoritatea competentă pentru protecția mediului dacă intervin elemente noi, necunoscute la data emiterii actelor de reglementare, precum și modificări ale condițiilor care au stat la baza emiterii actelor de reglementare , înainte de realizarea modificării (conform art. 15 alin.2 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.195/2005 privind protecția mediului, aprobată prin Legea nr. 265/2006 , cu modificările și completările ulterioare);
- Titularul activității are obligația de a informa în scris autoritatea competentă pentru protecția mediului în situația în care titularul autorizației își schimbă denumirea și/sau forma juridică de organizare (conform art. 21 al Ordinului MMDD nr. 1798/2007 pentru aprobarea Procedurii de emitere a autorizației de mediu);
- In cazul în care titularii de activități urmează să deruleze sau să fie supuși unei proceduri de vânzare a pachetului majoritar de acțiuni , vânzare de active , fuziune, divizare, concesiune ori în alte situații care implică schimbarea titularului activității , precum și în caz de dizolvare urmată de lichidare, lichidare, faliment, încetarea activității are obligația de a notifica autoritatea competentă pentru protecția mediului (conform art. 10 alin 1 și a art. 15 alin.2 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.195/2005 privind protecția mediului, aprobată prin Legea nr. 265/2006, cu modificările și completările ulterioare)
- Solicitarea și obținerea acordului de mediu sunt obligatorii pentru proiecte publice sau private sau pentru modificarea ori extinderea activitatilor existente, care pot avea impact semnificativ asupra mediului (conform art. 11, alin 1 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.195/2005 privind protecția mediului, aprobată prin Legea nr. 265/2006 , cu modificările și completările ulterioare);
- Titularul activității are obligația de a informa autoritățile publice teritoriale competente pentru protecția mediului cu privire la rezultatele automonitorizării emisiilor de poluanți reglementați, precum și cu privire la accidente sau pericole de accidente (conform art. 14, alin 4 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.195/2005 privind protecția mediului, aprobată prin Legea nr. 265/2006 , cu modificările și completările ulterioare);

**Autorizația de mediu se suspendă pentru nerespectarea prevederilor acesteia** (conform art. 17, alin 3 al Ordonanței de urgență a Guvernului nr.195/2005 privind protecția mediului, aprobată prin Legea nr. 265/2006 , cu modificările și completările ulterioare);

**Este obligatorie îndeplinirea măsurilor cuprinse în programul pentru conformare la termenele stabilite** (conform art. 12, alin 6 al Ordonanței de urgență a Guvernului nr.195/2005 privind protecția mediului, aprobată prin Legea nr. 265/2006 , cu modificările și completările ulterioare);

**Funcționarea fără autorizație de mediu este interzisă pentru activitățile care fac obiectul procedurii de autorizare din punct de vedere al protecției mediului** (conform art. 14, alin 2 al Ordonanței de urgență a Guvernului nr.195/2005 privind protecția mediului, aprobată prin Legea nr. 265/2006 , cu modificările și completările ulterioare);



**I. Activitatea autorizată :****1. Dotări (clădiri, instalații, utilaje, mijloace de transport utilizate în activitate) :**

**Clădiri:** - sală recepție-stocare lapte; secție prelucrare lapte, cameră saramurare, cameră frigorifică pentru depozitarea produselor finite, laborator, depozit ambalaje murdare (cutii din PVC), depozit materia auxiliare și ambalaje curate, spațiu special amenajat pentru spălarea ambalajelor reutilizabile (cutii PVC=, spațiu administrativ, filtru sanitar; spațiu centrala termica; sifoane de pardoseală cu clopot și separator; curte interioară betonată pentru accesul autoturismelor în incintă.

**Utilaje :** tanc de răcire și stocare lapte cu capacitatea de 1200 l (1 cazan din inox), filtru pentru lapte (pentru reținerea eventualelor suspensii din lapte), separator centrifugal pentru lapte, vană de coagulare (crintă din inox), vană din inox pentru saramurare, rezervor inox pentru zer amplasat în hală.

**Autovehicule :** autoturism – 1 buc.

**2. Materiile prime, auxiliare, combustibilii și ambalajele folosite - mod de ambalare, de depozitare, cantități:**

**materii prime și auxiliare** – apă – cca.5 mc/lună, lapte de consum- cca.500 l/zi; sare- cca.400 kg/luna; cheag-cca.5 kg/luna; detergent pentru igienizarea utilajelor și spațiilor;

**ambalaje folosite :** pungă din folie PP – cca.10 kg/lună, cutii din PVC, navețe din material plastic reutilizabile – cca.300 buc.

**combustibili :** benzină - cca.300 l/lună , aprovizionarea făcându-se direct din stațiile de distribuție carburanți autorizate.

**3. Utilități - apa, canalizare, energie (surse, cantități, volume):**

**3.1. Alimentarea cu apă** în scop menajer se face prin bransament la rețeaua comunală, în baza contractului încheiat de proprietarul spațiului cu operatorul serviciului de alimentare cu apă;

**3.2. Evacuarea apelor** uzate menajere se face într-un bazin betonat vidanjabil, iar apele uzate tehnologice sunt colectate într-un alt bazin betonat vidanjabil;

**3.3 Energia electrică :** bransament la rețeaua SC ELECTRICA SA Buzău

**3.4. Energia termică :** încălzirea spațiilor și producerea aburului tehnologic se face cu o centrală termică cu funcționare pe combustibil solid (lemne) .

**4. Descrierea principalelor faze ale procesului tehnologic sau ale activității:**

- aprovizionarea cu materii prime și auxiliare de la diferiți furnizori prin achiziționarea laptelui de la producătorii individuali din raza de activitate ( comunele limitrofe); recepția cantitativă și calitativă a laptelui ; omogenizarea laptelui în recipiente din inox în vederea pasteurizării ( fierberea laptelui la temperatura de 86 grade C în cazan cu manta dublă prin care circulă abur sau în vederea obținerii produselor proaspete; răcirea laptelui la 48 grade C, adăugare gheag, introducerea conținut în presă, introducerea brânzei presate în forme pătrate și tăerea acestora în bucăți, saramurarea produselor obținute, ambalarea în pungă PP și apoi în cutii din PVC, depozitarea produselor finite în spațiul special amenajat (cameră frig), livrarea produselor finite pe piața internă;

**5. Produsele și subprodusele obținute - cantități, destinație:**

- *produse obținute:* brânză, telemea – cca.3000 kg/lună

Destinație : piața internă;

- *subprodusele obținute:* zer – cca.15000 l/lună;

Destinație: piața internă – crescătorii de animale din zonă;

**6. Datele referitoare la centrala termică proprie - dotare, combustibili utilizați (compoziție, cantități), producție:** central termică cu funcționare pe combustibil solid (lemne) prevăzută cu coș de evacuare și dispersie noxe rezultate în urma arderii combustibilului utilizat.

**7. Alte date specifice activității:(cod-uri CAEN care se desfășoară pe amplasament, dar nu intră pe procedura de autorizare) :** 4633- Comerț cu ridicata al produselor lactate, ouălor, uleiurilor și grăsimilor comestibile

**8. Programul de funcționare:** - 8 ore/ zi, 7 zile/ săptămână;



## II. Instalațiile, măsurile și condițiile de protecția mediului

### 1. Stații și instalații pentru reținerea, evacuarea și dispersia poluanților în mediu din dotare:

**Aer:** coș de evacuare și dispersie noxe rezultate în urma arderii combustibilului solid (lemne) la centrala termică.

### 2. Alte amenajări speciale, dotări și măsuri pentru protecția mediului:

**Sol și subsol** – platformă betonată pentru depozitarea pubelei de colectare deșeurilor municipale;

- spații betonate special amenajate pentru depozitarea materiilor prime și auxiliare, a produselor finite;

- spații special amenajate pentru depozitarea temporară a deșeurilor tehnologice colectate selectiv;

- curte parțial balastată pentru accesul autoturismelor în incinta societății

### 3. Concentrații și debite masice de poluanți, nivele de zgomot, radiații, admise la evacuarea în mediul înconjurător, depășiri permise și în ce condiții:

**3.1. Apă:** Principalii indicatori ai apelor uzate menajere colectate în vederea vidanșării se vor încadra în limitele impuse prin contractul încheiat cu operatorul stației de epurare autorizat.

**3.2. Zgomote și vibrații:** Se vor lua măsuri de evitare a poluării fonice în vederea încadrării în limitele impuse de SR 10009/2017 și STAS I2025/2/81-pentru vibrații.

**3.3. Aer:** - emisiile rezultate în urma arderii combustibilului solid la centrala termică se vor înscrie în următoarele valori limita admise conform Ordinului nr. 462 / 1993 , al MAPPM:

- VLE pulberi totale  $\leq 100 \text{ mg /Nm}^3$  ;

- VLE CO  $\leq 250 \text{ mg /Nm}^3$  ;

- VLE Sox  $\leq 2000 \text{ mg /Nm}^3$  ;

- VLE Nox  $\leq 500 \text{ mg /Nm}^3$  ;

- VLE substante organice ( exprimate in carbon total)  $\leq 50 \text{ mg/Nm}^3$  ;

Mărime de referință : valorile limită se raportează la un conținut în oxigen al efluenților gazoși de 6% ;

- alți poluanți se admit conform valorilor din Ordinul MAPPM nr.462/1993.

Se vor respecta condițiile de calitate a aerului din zonele protejate conform STAS nr. 12574/87.

## III. Monitorizarea mediului

### 1. Indicatorii fizico-chimici, bacteriologici și biologici emisi, imisiile poluanților, frecvența, modul de valorificare a rezultatelor: ----

### 2. Datele ce vor fi raportate autorității teritoriale pentru protecția mediului și periodicitatea:

2.1 Raport privind gestiunea deșeurilor (atat pe suport de hartie cat si electronic, conform formularelor statistice puse la dispozitie de APM Buzău, in care vor fi inscrise datele din evidenta tinuta pentru fiecare tip de deseu); frecvența: **anual**; termen: pana la **31 martie** a anului urmator celui de raportare, sau la solicitarea APM ;

2.2 - Raport privind ambalajele produse/introduse pe piață și deșeurile de ambalaje, conform prevederilor Ordinului nr. 794/2012 – **anual**, până pe data de **25 februarie**;

2.3. - buletin de analiză pentru nivelul de zgomot sau imisii, în cazul înregistrării unor sesizări sau reclamații - transmitere la Agenția de Protecția Mediului Buzău în termen de 10 zile de la data emiterii acestuia/acestora;

**Notă:** *La solicitarea A.P.M. Buzău se vor prezenta și alte date privind: emisiile și imisiile de poluanți în mediu, gestionarea ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje, gestionarea deșeurilor .*

*- toate raportările vor fi transmise de preferință în format electronic protejat împotriva modificării datelor, prin e-mail și/sau, după caz, prin aplicațiile Sistemului Integrat de Mediu, ce pot fi accesate din pagina web <http://raportare.anpm.ro>.*

**Titularul activității răspunde de menținerea calității factorilor de mediu, în conformitate cu legislația de mediu în vigoare.**



**IV. Modul de gospodărire a deșeurilor și a ambalajelor****1. Deșeurile generate (tipuri, compoziție, cantități):**

- deșeuri municipale - cod 20 03 99 - cca.50 kg / lună;
- deșeuri de ambalaje ( mase plastice) – cod 15 01 02 : cca.10 kg – ocazional (când cutiile din material plastic se deteriorează și un mai pot fi refoșosite);
- deșeuri de ambalaje (saci rafie) – cod 15 01 02 : cca.15 kg/lună
- deșeuri tehnologice (zer) – cca.500 l/zi

**2. Deșeurile colectate (tipuri, compoziție, cantități, frecvența):-----****3. Deșeurile stocate temporar (tipuri, compoziție, cantități, mod de stocare):**

- deșeuri municipale - cca.50 kg / lună recipient PVC închis, spațiu special amenajat;
- deșeuri de ambalaje ( mase plastice) – cca.10 kg – ocazional (când cutiile din material plastic se deteriorează și un mai pot fi refoșosite) – spațiu special amenajat;
- deșeuri de ambalaje (saci rafie) – cca.15 kg/lună – spațiu special amenajat
- deșeuri tehnologice (zer) – cca.500 l/zi – recipienti metalici

**4. Deșeurile valorificate (tipuri, compoziție, cantități, destinație):**

- deșeuri de ambalaje ( mase plastice) – cca.5 kg/lună – valorificare prin societăți autorizate;
- deșeuri de ambalaje (saci rafie) – cca.15 kg/lună valorificare prin societăți autorizate
- deșeuri tehnologice (zer) – cca.500 l/zi – valorificat la crescătorii de animale din zonă;

**5. Modul de transport al deșeurilor și măsurile pentru protecția mediului:**

Transportul deșeurilor municipale se realizează de către operatorul de salubritate autorizat;

**Transportul deșeurilor se va realiza obligatoriu cu respectarea prevederilor H.G nr.1061/2008 privind transportul deșeurilor periculoase și nepericuloase pe teritoriul României.**

**6. Mod de eliminare (depozitare definitivă, incinerare):** deșeurile municipale sunt eliminate, pe bază de contract de prestări servicii, într-un depozit conform.

**7. Monitorizarea gestiunii deșeurilor:** se va ține evidența deșeurilor, conform prevederilor HG nr. 856/2002 și Legii nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor.

Producătorii și detinatorii de deseuri personae juridice sunt obligați să încadreze fiecare tip de deșeu generat din propria activitate în lista deșeurilor prevăzută Deciziei Comisie 2014/955/UE de modificare a Deciziei 2000/532/CE.

**8. Ambalajele folosite și rezultate - tipuri și cantități:** *folosite nereutilizabile:* pungi PP- cca.10 kg/lună.

- *folosite reutilizabile:* cutii din PVC - cca.300 buc./lună;

**9. Modul de gospodărire a ambalajelor (valorificate):** - ambalajele folosite se comercializează împreună cu produsul finit.

**V. Modul de gospodărire a substanțelor și preparatelor periculoase:** Nu este cazul

**VI. Programul de conformare –** Nu este cazul

p. Director Executiv,  
biolog Mirëla MARIN



p.Șef Serviciu Avize Acorduri, Autorizații,  
ing.Elena BADIU

*E. Badiu*

Întocmit,  
geograf Mădălina Elena ION

*M. ION*



**AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI BUZĂU**

Str. Sf. Sava de la Buzău, nr. 3, Buzău, Cod 120018

E-mail: [office@apmbz.anpm.ro](mailto:office@apmbz.anpm.ro); Tel: 0238.413117; 0238.719693; Fax: 0238.414551

Operator de date cu caracter personal, conform Regulamentului (UE) 2016/679