



AUTORIZAȚIE DE MEDIU

Nr.158 din 12.11.2019

Ca urmare a cererii adresate de **SC CERNICA SRL**, cu sediul în sat Mărăcineni, strada Centrală, nr.145 A, comuna Mărăcineni, județul Buzău, înregistrată la APM Buzău sub nr.13429 din 01.10.2019;

în urma analizării documentelor transmise, a verificării amplasamentului, în baza HG nr. 19/2017 privind organizarea și funcționarea Ministerului Mediului și pentru modificarea unor acte normative, a Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 195/2005 privind protecția mediului, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 265/2006, cu modificările și completările ulterioare, a Ordinului MMDD nr. 1798/2007 pentru aprobarea Procedurii de emitere a autorizației de mediu, cu modificările și completările ulterioare, se emite:

AUTORIZAȚIA DE MEDIU

pentru: **SC CERNICA SRL**

din: sat sat Mărăcineni, strada Centrală, nr.137, comuna Mărăcineni, județul Buzău;

care prevede desfășurarea următoarei activități conform cod CAEN:

5610- Restaurante;

Documentația conține:

- fișă de prezentare și declarație elaborată de beneficiar;
- plan de încadrare în zonă; plan de situație;
- dovada publicării anunțului de solicitare a autorizației de mediu;

și următoarele acte de reglementare emise de alte autorități:

- Certificat Constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul Buzău în baza declarației pe propria răspundere înregistrată sub nr. 26900 din 04.07.2017 pentru activitățile conform cod CAEN 5610, 5621, 6820, 9329;
- Contract de vânzare-cumpărare (cladiri și teren aferent) încheiat între Moldoveanu Clement și SC CERNICA SRL, având încheierea de autentificare nr.1146 din 03.06.2013, NP EALENA Nicoara, Buzău;
- Contract nr.25/108 din 12.04.2019 de prestare a serviciului de salubritate încheiat între SERVICIUL SALUBRIZARE MĂRĂCINENI și SC CERNICA SRL;
- Autorizație de construire nr. 12/22.02.2018, eliberată de Comuna Mărăcineni;
- Contract nr.21/54 de branșare/racordare și utilizare a serviciilor publice de alimentare cu apă și canalizare încheiat între AQUA SYSTEM MĂRĂCINENI și SC CERNICA SRL;
- Certificat de Înregistrare seria B, nr. 3013825, C.U.I: 1175060, J10/2803/1991, eliberat de Oficiul Național al Registrului Comerțului – O.R.C. Buzău la data de 27.11.1992;

1



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI BUZĂU

Str. Sf. Sava de la Buzău, nr. 3, Buzău, Cod 120018

E-mail: office@apmbz.anpm.ro; Tel: 0238.413117; 0238.719693; Fax: 0238.414551

Operator de date cu caracter personal, conform Regulamentului (UE) 2016/679



- Decizi Etapei de Încadrare nr.186 din 14.09.2017 emisă de APM Buzău pentru proiectul *Construire sală festivități*
- Proces-verbal nr.43 din 23.11.2018 privind respectarea condițiilor de realizare a proiectului *Construire sala festivități* pentru care APM Buzău a emis Decizia Etapei de Încadrare nr.186 din 14.09.2017

Prezenta autorizație se emite cu următoarele condiții impuse:

1. Activitățile **SE VOR DESFĂȘURA OBLIGATORIU** în conformitate cu prevederile următoarelor acte normative care sunt în concordanță cu standardele Uniunii Europene:

- Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 195/2005 privind protecția mediului aprobată prin Legea nr. 265/2006, cu modificările și completările ulterioare;
- H.G. nr. 188/2002, modificată și completată prin H.G. nr. 352/2005, pentru aprobarea unor norme privind condițiile de descărcare în mediu acvatic a apelor uzate (NTPA 002/2002);
- STAS SR ISO 10009/2017 – Acustica urbană – limite admisibile ale nivelului de zgomot la limita incintei unității;
- STAS 6156/1986 – Protecția împotriva zgomotului în construcții civile și social-culturale – limite admisibile și parametri de izolare acustică;
- Legea 211/2011 privind regimul deșeurilor cu modificările și completările ulterioare;
- Decizia Comisiei 2014/955/UE din 18 decembrie 2014 de modificare a Deciziei 2000/532/CE de stabilire a unei liste de deșeurii în temeiul Directivei 2008/98/CE a Parlamentului European și a Consiliului;
- Regulamentul UE 1357/2014 de înlocuire a anexei III la Directiva 2008/98/CE a Parlamentului European și a Consiliului privind deșeurile și de abrogare a anumitor directive;
- Ordonanța de urgență nr. 74/2018 pentru modificarea și completarea Legii nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor, a Legii nr. 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje și a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 196/2005 privind Fondul pentru mediu;
- OM nr. 1171/05.11.2018 privind aprobarea procedurii de aplicare a vizei anuale a autorizației de mediu și autorizației integrate de mediu;
- Ordinul MAPPM nr. 462/1993 privind Normele de limitare generală a emisiilor de poluanți în atmosferă;
- Hotărârea Guvernului 856/2002 privind evidența gestiunii deșeurilor, completată de HG nr. 210/2007;
- HG nr. 1061/2008 privind transportul deșeurilor periculoase și nepericuloase pe teritoriul României;

2. Respectarea regulamentelor de exploatare și întreținere a instalațiilor de epurare/reținere a noxelor, în vederea încadrării în normele legale în vigoare privind protecția sănătății populației și a factorilor de mediu.

3. Orice formă de accident sau situație specială (defecțiune sau avarie apărută în funcționare, evenimente rutiere etc.), care pot pune în pericol, în mod direct sau indirect, factorii de mediu și/sau sănătatea populației, va fi comunicată operativ la APM Buzău.

4. Să adopte toate măsurile necesare pentru a preîntâmpina pericolele de apariție a unei amenințări iminente și a unui prejudiciu asupra mediului și să asigure condiții optime în desfășurarea activităților și funcționarea instalațiilor pe care le exploatează pentru a nu se crea astfel de situații.

5. Este interzisă abandonarea, înlăturarea sau eliminarea necontrolată a deșeurilor, precum și orice alte operațiuni neautorizate, efectuate cu acestea. Depozitarea deșeurilor colectate și generate se va efectua numai în spațiile special destinate și amenajate. Se va asigura livrarea ritmică a deșeurilor reciclabile către societățile de valorificare, pentru evitarea formării de stocuri, care ar putea genera fenomene de poluare sau care ar prezenta riscuri de incediu.

6. Conform Legii 211/2011 privind regimul deșeurilor, aveți obligația să asigurați valorificarea sau eliminarea deșeurilor prin unități autorizate. Deșeurile provenite din desfășurarea activității,



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI BUZĂU

Str. Sf. Sava de la Buzău, nr. 3, Buzău, Cod 120018

E-mail: office@apmbz.anpm.ro; Tel: 0238.413117; 0238.719693; Fax: 0238.414551

Operator de date cu caracter personal, conform Regulamentului (UE) 2016/679



care nu se pot valorifica prin reciclare, se vor preda societăților autorizate în vederea eliminării lor, numai pe baza de contract.

7. Conform prevederilor Legii nr. 211/2011, art. 49 și HG nr. 856/2002, titularul este obligat să respecte precizările privind elaborarea și păstrarea evidenței privind gestiunea deșeurilor și să transmită anual, la solicitarea și în formatul cerut de A.P.M. Buzău, informațiile privind deșeurile generate, colectate, tratate, valorificate, eliminate, după caz.

8. Stocarea temporară la locul de generare a deșeurilor destinate valorificării sau tratării, se va putea realiza pe o perioadă de cel mult 3 ani, iar a celor destinate eliminării pe o perioadă de maxim 1 an (HG nr. 349/2005, anexa nr. 1, lit. b).

9. Păstrarea în permanență a stării de curățenie în incinta societății și în spațiile limitrofe.

10. Programul de lucru în incinta amplasamentului se va adapta astfel încât să nu se creeze disconfort vecinătăților (nivelul zgomotului). În cazul înregistrării unor sesizări privind zgomotul produs, se va realiza un buletin de analiză pentru nivelul de zgomot (punct de prelevare la limita incintei, în locul cel mai apropiat de zona locuită pentru care s-a făcut sesizarea), în vederea încadrării în limitele prevăzute de SR nr. 10009/2017 și Ordinul MS nr. 119/2014, buletin efectuat de persoane fizice sau juridice atestate de MM.

11. În situația modificării actelor normative menționate în autorizația de mediu, titularul are obligația să se supună prevederilor noilor acte normative intrate în vigoare, ce modifică, completează, sau abrogă actele normative vechi.

12. Conform prevederilor OUG nr. 68/2007 privind răspunderea de mediu cu referire la prevenirea și repararea prejudiciului asupra mediului, titularul trebuie să adopte toate măsurile necesare pentru a preîntâmpina pericolele de apariție a unei amenințări iminente și a unui prejudiciu asupra mediului și să suporte costurile acțiunilor preventive și reparatorii.

Responsabilitatea asupra datelor prezentate în fișa de prezentare și declarație revine în totalitate titularului de activitate.

Prezentă autorizație este valabilă 5 ani, de la 12.11.2019, data eliberării, până la 12.11.2024.

Nerespectarea prevederilor prezentei Autorizații de mediu se sancționează conform prevederilor legale în vigoare.

Autorizația de mediu reglementează desfășurarea activităților numai din punct de vedere al protecției mediului. De legalitatea și autenticitatea actelor prezentate în copii se face răspunzătoare societatea solicitantă. Răspunderea pentru corectitudinea informațiilor puse la dispoziția autorității competente pentru protecția mediului și a publicului revine în întregime titularului activității.

Verificarea conformării cu prevederile prezentului act se face de către Garda de Mediu și Agenția pentru Protecția Mediului Buzău.



Obligații ale titularului autorizației de mediu:

- Solicitarea actualizării autorizației de mediu se depune cu minim 45 de zile înainte de expirarea valabilității prezentei autorizații (conform art. 8, alin (1) al Ordinului MMDD nr. 1798/2007 pentru aprobarea Procedurii de emitere a autorizației de mediu);
- Titularul activității are obligația de a notifica autoritatea competentă pentru protecția mediului dacă intervin elemente noi , necunoscute la data emiterii actelor de reglementare , precum și modificări ale condițiilor care au stat la baza emiterii actelor de reglementare , înainte de realizarea modificării (conform art. 15 alin.2 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.195/2005 privind protecția mediului, aprobată prin Legea nr. 265/2006 , cu modificările și completările ulterioare);
- Titularul activității are obligația de a informa în scris autoritatea competentă pentru protecția mediului în situația în care titularul autorizației își schimbă denumirea și/sau forma juridică de organizare (conform art. 21 al Ordinului MMDD nr. 1798/2007 pentru aprobarea Procedurii de emitere a autorizației de mediu);
- În cazul în care titularii de activități urmează să deruleze sau să fie supuși unei proceduri de vânzare a pachetului majoritar de acțiuni , vânzare de active , fuziune, divizare, concesiune ori în alte situații care implică schimbarea titularului activității , precum și în caz de dizolvare urmată de lichidare , lichidare, faliment , încetarea activității are obligația de a notifica autoritatea competentă pentru protecția mediului (conform art. 10 alin 1 și a art. 15 alin.2 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.195/2005 privind protecția mediului, aprobată prin Legea nr. 265/2006 , cu modificările și completările ulterioare)
- Solicitarea și obținerea acordului de mediu sunt obligatorii pentru proiecte publice sau private sau pentru modificarea ori extinderea activitatilor existente, care pot avea impact semnificativ asupra mediului (conform art. 11, alin 1 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.195/2005 privind protecția mediului, aprobată prin Legea nr. 265/2006 , cu modificările și completările ulterioare);
- Titularul activității are obligația de a informa autoritățile publice teritoriale competente pentru protecția mediului cu privire la rezultatele automonitorizării emisiilor de poluanți reglementați, precum și cu privire la accidente sau pericole de accidente (conform art. 14, alin 4 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.195/2005 privind protecția mediului, aprobată prin Legea nr. 265/2006 , cu modificările și completările ulterioare);

Autorizația de mediu se suspendă pentru nerespectarea prevederilor acesteia (conform art. 17, alin 3 al Ordonanței de urgență a Guvernului nr.195/2005 privind protecția mediului, aprobată prin Legea nr. 265/2006 , cu modificările și completările ulterioare);

Este obligatorie îndeplinirea măsurilor cuprinse în programul pentru conformare la termenele stabilite (conform art. 12, alin 6 al Ordonanței de urgență a Guvernului nr.195/2005 privind protecția mediului, aprobată prin Legea nr. 265/2006 , cu modificările și completările ulterioare);

Funcționarea fără autorizație de mediu este interzisă pentru activitățile care fac obiectul procedurii de autorizare din punct de vedere al protecției mediului (conform art. 14, alin 2 al Ordonanței de urgență a Guvernului nr.195/2005 privind protecția mediului, aprobată prin Legea nr. 265/2006 , cu modificările și completările ulterioare);



I. Activitatea autorizată:**1. Dotări (clădiri, instalații, utilaje, mijloace de transport utilizate în activitate):**

- *Clădiri:* sală evenimente cu regim de înălțime parter în suprafață construită de cca.803,53 mp și care are destinația de salon de festivități; clădirea este compartimentată în sală de mese, grupuri sanitare, bucătărie și spațiu tehnic; de asemenea, pe amplasament există spații verzi cu gazon, platformă carosabilă și pietonală, precum și parcare pentru autoturisme
- *dotări:* mobilier (mese, scaune, canapele, masute.), aparate de aer condiționat și sonorizare, mașină de gătit, plită grill, cuptor electric, fripteuze electrice, mașini de spălat vase, chiuvete, vitrine frigorifice, toaster, frigider, expresoare cafea, dozatoare bere, mașină de făcut gheață, storcator fructe, etc.

2. Materiile prime, auxiliare, combustibilii și ambalajele folosite - mod de ambalare, de depozitare, cantități:

materii prime și auxiliare:

- alimente (pâine, branzeturi, mezeluri, zarzavaturi și legume, fructe, paste făinoase, carne, etc): cantități variabile/lună;
- băuturi alcoolice și nealcoolice: cantități variabile/lună;
- material pentru igienizarea și întreținerea spațiilor (detergent, etc): cantități variabile/lună; ambalate în ambalajele producătorilor și distribuitorilor (hârtie-carton, plastic, sticlă, ambalaje metalice) și depozitate în spații special amenajate;

3. Utilități - apă, canalizare, energie (surse, cantități, volume):

3.1. *Alimentarea cu apă potabilă* (scop igienico-sanitar) se face prin branșament la rețeaua comunală.

3.2. *Evacuarea apelor uzate* rezultate din activitate sunt de tipul:

- ape uzate menajere provenite de la grupurile sanitare și bucătărie sunt dirijate, prin intermediul unor conducte din PVC către rețeaua comunală de canalizare; pentru preepurarea apelor uzate provenite de la bucatarie, pe racordul de canalizare de la bucatarie este montat un separator de grasimi.

3.3. *Energia electrică:* - se realizează prin branșament la rețeaua de distribuție energie electrică din zonă;

3.4. *Energia termică:* - se realizează cu ajutorul unei centrale termice cu funcționare pe energie electrică.

4. Descrierea principalelor faze ale procesului tehnologic sau ale activității:

- aprovizionarea cu materii prime și auxiliare de la diferiți furnizori, depozitarea în spații special amenajate, prepararea în bucătăria restaurantului a preparatelor, servirea clienților în restaurant, efectuarea curățeniei și igienizării veselei și spațiilor de lucru, spălarea și întreținerea mobilierului și întreținerea/repararea utilităților, etc.;

5. Produsele și subprodusele obținute - cantități, destinație: prestari servicii de alimentație publică.

6. Datele referitoare la centrala termică proprie - dotare, combustibili utilizați (compoziție, cantități), producție: centrală termică cu funcționare pe energie electrică.

7. Alte date specifice activității: (cod-uri CAEN care se desfășoară pe amplasament, dar nu intră pe procedura de autorizare):

- 5621- *Activități de alimentație (catering) pentru evenimente*
- 6820- *Închirierea și subînchirierea bunurilor imobiliare proprii sau închiriate;*
- 9329- *Alte activități recreative și distractive n.c.a*

8. Programul de funcționare : 8 ore/ zi; 5 zile/săptămână, iar în week-end program de evenimente;

II. Instalațiile, măsurile și condițiile de protecție a mediului:

1. Stațiile și instalațiile pentru reținerea, evacuarea și dispersia poluanților în mediu, din dotare (pe factori de mediu):

5



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI BUZĂU

Str. Sf. Sava de la Buzău, nr. 3, Buzău, Cod 120018

E-mail: office@apmbz.anpm.ro; Tel: 0238.413117; 0238.719693; Fax: 0238.414554

Operator de date cu caracter personal, conform Regulamentului (UE) 2016/679



Apă: - separator de grăsimi pentru apele uzate rezultate de la bucătăria restaurantului, cu evacuare în rețeaua comunală de canalizare;

Aer: - hotă de absorbție a aburului de la bucătărie având un burlan de evacuare din inox .

2. Alte amenajări speciale, dotări și măsuri pentru protecția mediului:

Sol : - europubelă pentru colectare deșeuri menajere amplasată pe platformă betonată;

- spațiu special amenajat pentru depozitarea selectivă a deșeurilor reciclabile;

- spații verzi amenajate adecvat zonei, în incinta și perimetral incintei;

3. Concentrațiile și debitele masice de poluanți, nivelul de zgomot, de radiații, admise la evacuarea în mediu, depășiri permise și în ce condiții:

3.1. Apă: indicatorii de calitate a apelor uzate evacuate în canalizare se vor încadra în limitele admise prin contractul de branșare/racodare și utilizare a serviciilor publice de canalizare încheiat cu operatorul stației de epurare autorizat;

3.2.Zgomote și vibrații la limita proprietății, nivelul de zgomot nu va depăși valoarea admisibilă prevăzută de SR 10009/2017; nivelul de zgomot la limita zonei funcționale nu va depăși 45 dB(A).

3.3.Aer: Se vor respecta condițiile de calitate a aerului din zonele protejate conform STAS nr. 12574/87.

III. Monitorizarea mediului:

1. Indicatorii fizico-chimici, bacteriologici și biologici emiși, imisiile poluanților, frecvența, modul de valorificare a rezultatelor: -----

2. Datele ce vor fi raportate autorității teritoriale pentru protecția mediului și periodicitatea:

2.1 Raport privind gestiunea deșeurilor (atât pe suport hârtie cât și electronic, conform formularelor statistice puse la dispoziție de A.P.M., în care vor fi înscrise datele din evidența ținută pentru fiecare tip de deșeu); frecvența: **anual**; termen: până la **31 martie** a anului următor celui de raportare, sau la solicitarea A.P.M.;

2.2.- buletine de analiză zgomot în cazul înregistrării unor sesizări sau reclamații - în termen de 10 zile de la data emiterii acestora;

Notă: La solicitarea A.P.M. Buzău se vor prezenta și alte date privind: emisiile și imisiile de poluanți în mediu, gestionarea ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje, gestionarea deșeurilor .

- toate raportările vor fi transmise de preferință în format electronic protejat împotriva modificării datelor, prin e-mail și/sau, după caz, prin aplicațiile Sistemului Integrat de Mediu, ce pot fi accesate din pagina web <http://raportare.anpm.ro>.

Titularul activității răspunde de menținerea calității factorilor de mediu, în conformitate cu legislația de mediu în vigoare.

IV.Modul de gospodărire a deșeurilor și a ambalajelor:

1. Deșeurile produse (tipuri, compoziție, cantități):

- deșeuri municipale – cod 20 03 01: 2,5 m³/lună;
- deșeuri de ambalaje hartie- carton – cod 15 01 01; 20 01 01: 0,1 to/lună;
- deșeuri de ambalaje mase plastice – cod 15 01 02: 0,12 to/lună;
- deșeuri de ambalaje sticlă– cod 15 01 07: 0,14 to/lună;
- deșeuri de ambalaje metalice – cod 15 01 04: 0,05 to./lună;



- deșeuri de ambalaje (doze Al) – cca.0,010 t/lună;
 - deșeuri de uleiuri și grăsimi comestibile – cod 20 01 25: cca.50 l/lună;
- 2. Deșeurile colectate (tipuri, compoziție, cantități, frecvență): ----;**
- 3. Deșeurile stocate temporar (tipuri, compoziție, cantități, mod de stocare):**
- deșeuri municipale: 2,5 m³/lună – europubele;
 - deșeuri de ambalaje (hartie-carton): 0,1 to/lună – europubele;
 - deșeuri de ambalaje (mase plastice-PET-uri): 0,12 to/lună – europubele;
 - deșeuri de ambalaje (sticlă): 0,14 to/lună – europubele;
 - deșeuri de ambalaje (metalice): 0,05 to./lună – europubele;
 - deșeuri de uleiuri și grăsimi comestibile: cca.50 l/lună – recipient plastic;
 - deșeuri de ambalaje (doze Al) – cca.0,010 t/lună - europubelă;
- 4. Deșeurile valorificate (tipuri, compoziție, cantități, destinație):**
- deșeuri de ambalaje (hartie-carton): 0,1 to/lună – societăți autorizate pentru valorificare;
 - deșeuri de ambalaje (mase plastice-PET-uri): 0,12 to/lună – societăți autorizate pentru valorificare;
 - deșeuri de ambalaje (sticlă): 0,14 to/lună – societăți autorizate pentru valorificare;
 - deșeuri de ambalaje (metalice): 0,05 to/lună – societăți autorizate pentru valorificare;
 - deșeuri de uleiuri și grăsimi comestibile: cca.50 l/lună – societăți autorizate pentru valorificare;
 - deșeuri de ambalaje (doze Al) – cca.0,01 t/lună – societăți autorizate pentru valorificare;
- 5. Modul de transport al deșeurilor și măsurile pentru protecția mediului:**
Transportul deșeurilor menajere se realizează de către operatorul de salubritate autorizat;
Transportul deșeurilor se va realiza obligatoriu cu respectarea prevederilor H.G nr.1061/2008 privind transportul deșeurilor periculoase și nepericuloase pe teritoriul României.
- 6. Mod de eliminare (depozitare definitivă, incinerare):** deșeurile menajere sunt eliminate prin intermediul serviciului de salubritate autorizat;
- 7. Monitorizarea gestiunii deșeurilor:** se va ține evidența deșeurilor, conform prevederilor HG nr. 856/2002 și Legii nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor.
Producătorii și detinatorii de deseuri personae juridice sunt obligați să încadreze fiecare tip de deșeu generat din propria activitate în lista deșeurilor prevăzută Deciziei Comisie 2014/955/UE de modificare a Deciziei 2000/532/CE.
- 8. Ambalajele folosite și rezultate - tipuri și cantități:**
ambalaje rezultate – mase plastice (PET-uri, folie PP) – cca.120 kg/lună, hârtie - carton - cca.100 kg/lună, metalice (cutii sosuri, măslina etc) - cca. 50 kg /lună, doze aluminiu – cca.10 kg/lună și sticlă – cca. 140 kg/lună ;
- 9. Modul de gospodărire a ambalajelor (valorificate):** ambalajele rezultate au regim de deșeuri și sunt valorificate/eliminate prin operatori autorizați.

V. Modul de gospodărire a substanțelor și preparatelor periculoase: Nu este cazul

VI. Programul de conformare : Nu este cazul.

p.Director Executiv,
biolog Mirela MARIN



p. Șef Serviciu Avize Acorduri, Autorizații,
ing.Elena BADIU

E. Badiu

Întocmit,
geograf Mădălina Elena ION

M. Elena Ion



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI BUZĂU

Str. Sf. Sava de la Buzău, nr. 3, Buzău, Cod 120018

E-mail: office@apmbz.anpm.ro; Tel: 0238.413117; 0238.719693; Fax: 0238.414551

Operator de date cu caracter personal, conform Regulamentului (UE) 2016/679