



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI BUZĂU

AUTORIZAȚIE DE MEDIU

Nr. 54 din 31.07.2017,
Revizuita in 27.03.2019,

Ca urmare a cererii adresate de SERVICIUL DE SALUBRIZARE AL COMUNEI BECENI, cu sediul în satul Beceni, nr.135, comuna Beceni, jud.Buzău, înregistrată la APM Buzău cu nr. 3039 din 25.02.2019,

în urma analizării documentelor transmise, a verificării amplasamentului, în baza H.G. nr. 19/2017 privind organizarea și functionarea Ministerului Mediului și pentru modificarea unor acte normative, a Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 195/2005 privind protecția mediului, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 265/2006, cu modificările și completările ulterioare, a Ordinului MMDD nr. 1798/2007 pentru aprobarea Procedurii de emitere a autorizației de mediu, cu modificările și completările ulterioare, se emite:

AUTORIZAȚIA DE MEDIU

pentru: **SERVICIUL DE SALUBRIZARE AL COMUNEI BECENI**
din: satul Valea Parului, nr.229 A, comuna Beceni, jud.Buzău
care prevede desfășurarea următoarelor activități (conform cod CAEN):

- 3811 – Colectare deșeurilor nepericuloase;
- 3832 – Recuperarea materialelor reciclabile sortate;
- 4677 – Comert cu ridicata al deseurilor și resturilor;

Documentația conține:

- fișă de prezentare și declarație - elaborată de beneficiar ;
- plan de încadrare în zonă; plan de situație ;

Si documentatia care a stat la baza emiterii autorizatiei de mediu :

- Contract de comodat nr.73/06.01.2017, incheiat intre Comuna Beceni si Serviciul de Salubritate al comunei Beceni;
- Hotărârea Consiliului Local Beceni nr. 80/11.11.2016 privind înființarea și organizarea Serviciului de salubritate al Comunei Beceni ca serviciu public de interes local , specializat, cu personalitate juridica, organizat in subordinea Consiliului local al Comunei Beceni;
- Hotărârea Consiliului Local nr. 90/21.12.2016 a Consiliului Local al Comunei Beceni privind darea în administrare și exploatarea a serviciului și sistemului de salubritate ale comunei Beceni, județul Buzău către “ Serviciul de salubritate al Comunei Beceni”, serviciu public de interes local, specializat, cu personalitate juridica, infiintat și organizat in subordinea consiliului local al Comunei Beceni, judetul Buzau;
- Regulamentul de organizare și functionare a serviciului public de salubritate al comunei Beceni, judetul Buzau;
- Contract de prestări servicii nr. 2203/18.01.2017 încheiat cu SC AUTOCOM SERVICE SRL (intretinerea și repararea mijloacelor de transport);
- Contract de prestari servicii spalatorie auto nr. 2/20.01.2017, incheiat cu SC CONSIM PREFAB SRL;



- Contract de prestari servicii nr. 706/20.01.2017 încheiat între SC RER SERVICII ECOLOGICE SRL și SERVICIUL DE SALUBRIZARE AL COMUNEI BECENI – pentru servicii de depozitare finala a deșeurilor din constructii in depozitul ecologic de deșeuri nepericuloase Gălbinași;
- Contract de prestari servicii nr. 257/20.01.2017 încheiat între SC RER SERVICII ECOLOGICE SRL și SERVICIUL DE SALUBRIZARE AL COMUNEI BECENI – pentru servicii de depozitare finala a deșeurilor municipal amestecate (cod 20.03.01) in depozitul ecologic de deșeuri nepericuloase Gălbinași;
- Contract nr. 23/06.01.2017 pentru vanzare – cumparare deseuri , incheiat cu SC MSD COM SRL;
- Contract de prestări servicii Seria ENG nr. 0012122 pentru servicii de colectare, transport și neutralizare a cadavrelor si deșeurilor de origine animală, încheiat între Serviciul de Salubritate al Comunei Beceni și SC ECO NEUTRALIZARE GRINDASI SRL;
- Adresa APM Buzau nr. 5351/26.04.2017 privind stabilirea obligatiilor de mediu la incetarea activitatii SC ECOSERV Valea Slanicului SRL;

următoarele acte de reglementare emise de alte autorități:

- Certificat de Înregistrare Fiscală (CIF) nr. 36822665 - emis de Ministerul Finanțelor Publice – Agenția Națională de Administrare Fiscală;
- Carte de identitate nr. G 567807, pentru autoutilitara N3, tip MAN transport containere cu nr. BZ- 08- PRB;
- Carte de identitate pentru autogunoiera N3, tip MAN cu nr. BZ – 07- PRB;
- Certificat de Conformitate pentru Serviciul de Salubritate al Comunei Beceni- emis de MS-Directia de Sanatate Publica a judetului Buzau;
- Decizia APM Buzau nr. 47/13.06.2017 pentru emiterea autorizatiei de mediu pentru activitatea de colectare a deșeurilor municipale;
- Autorizatia de gospodarie a apelor nr. 77/2017- emisa de AN Apele Romane – Administratia Bazinala de Apa Buzau - Ialomita;
- Autorizatia de mediu nr. 54/31.07.2017- emisa de APM Buzau.
- Licenta ANRSC nr. 4069/23.10.2017 clasa 3 pentru activitatea de colectare separate si transportul separate al deșeurilor municipal si al deșeurilor similar provenind din activitati comerciale din industrie si institutii, inclusive fractii colectate separate, fara a adduce atingere fluxului de deseuri de echipamente electrice si electronice, baterii si9 acumulatori.
- Ordin nr. 362/23.10.2017 al Presedintelui ANRSC pentru aprobarea eliberarii Licentei nr. 4069/23.10.2017 clasa 3 , pentru operatorul SERVICIUL DE SALUBRIZARE AL COMUNEI BECENI.

Prezenta autorizație se emite cu următoarele condiții impuse:

1. Activitățile **SE VOR DESFĂȘURA OBLIGATORIU** în conformitate cu prevederile următoarelor acte normative care sunt în concordanță cu standardele Uniunii Europene:

- Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 195/2005 privind protecția mediului, aprobată prin Legea nr. 265/2006 , cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea Guvernului nr. 188/2002 pentru aprobarea unor norme privind condițiile de descărcare în mediu acvatic a apelor uzate (NTPA 001/2002 și NTPA 002/2002), modificată și completată prin Hotărârea Guvernului nr. 352/2005;
- STAS 10009/2017 – Acustica.Limite admisibile ale nivelului de zgomot din mediul ambiant;
- STAS 6156/1986 – Protecția împotriva zgomotului în construcții civile și social – culturale – limite admisibile și parametri de izolare acustică;
- Hotărârea Guvernului nr. 1061/2008 privind transportul deșeurilor periculoase și nepericuloase pe teritoriul României;
- Legea nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor cu modificarile si completarile ulterioare;
- Decizia Comisiei 2014/955/UE din 18 decembrie 2014 de modificare a Deciziei 2000/532/CE de stabilire a unei liste de deșeuri în temeiul Directivei 2008/98/CE a Parlamentului European și a Consiliului;



- Regulamentul UE 1357/2014 de înlocuire a anexei III la Directiva 2008/98/CE a Parlamentului European și a Consiliului privind deșeurile și de abrogare a anumitor directive;
- Hotărârea Guvernului nr. 856/2002 privind evidența gestiunii deșeurilor și pentru aprobarea listei cuprinzând deșeurile, inclusiv deșeurile periculoase cu modificările și completările ulterioare;
- Ordonanța de urgență nr. 74/2018 pentru modificarea și completarea Legii nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor, a Legii nr. 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje și a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 196/2005 privind Fondul pentru mediu;
- OUG nr.75/2018 pentru modificarea și completarea unor acte normative în domeniul protecției mediului și al regimului străinilor;
- OM nr. 1171/05.11.2018 privind aprobarea procedurii de aplicare a vizei anuale a autorizației de mediu și autorizației integrate de mediu;
- Legea 104/2011- privind calitatea aerului înconjurător;
- Ordinul MAPPM nr. 462/1993 privind Normele de limitare generală a emisiilor de poluanți în atmosferă;
- Legea 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și deșeurilor de ambalaje;
- Ordinul nr. 794/2012 privind procedura de raportare a datelor referitoare la ambalaje și deșeurile de ambalaje;
- Hotărârea Guvernului nr. 235/2007 privind gestionarea uleiurilor uzate;
- Hotărârea Guvernului nr. 1132/2008 privind regimul bateriilor și acumulatorilor și al deșeurilor de baterii și acumulatori;
- Hotărârea Guvernului nr. 170/2004 privind gestiunea anvelopelor uzate;
- Hotărârea Guvernului nr. 321/2005 privind evaluarea și gestionarea zgomotului ambiental;
- Ordin M.A.P.P.M. nr. 756/1997 pentru aprobarea Reglementării privind evaluarea poluării mediului;
- Legea serviciului de salubritate a localităților, nr. 101/2006;
- O.G. nr. 21/2002- privind gospodărirea localităților urbane și rurale, aprobată prin Legea nr. 515/2002.
- Ordinul ANRSC nr. 82/2015 privind aprobarea Regulamentului – cadru al serviciului de salubritate a localităților; Anexa – Regulamentul cadru al serviciului de salubritate al localităților din 09.03.2015;
- Legea nr. 105/2006 pentru aprobarea O.U.G. nr. 196/2005 privind Fondul pentru mediu, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordin nr. 578/2006 pentru aprobarea Metodologiei de calcul al contribuțiilor și taxelor datorate la Fondul pentru mediu, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul Ministrului Sănătății nr. 119/2014 pentru aprobarea Normelor de igienă și sănătate publică privind mediul de viață al populației;
- Legea nr.73/2006 pentru aprobarea OG nr. 47/ 2005 privind reglementările de neutralizare a deșeurilor de origine animală;
- Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 68/2007 privind răspunderea de mediu cu referire la prevenirea și repararea prejudiciului asupra mediului, aprobată prin Legea nr 19/2008, modificată și completată cu OUG nr. 15/2009;

2. În cazul unei amenințări iminente cu un prejudiciu asupra mediului, titularul este obligat să ia imediat măsurile preventive necesare, conform planului de prevenire și intervenție în caz de accidente care implică riscuri ecologice și, în termen de 2 ore de la luarea la cunoștință a apariției amenințării, să informeze Agenția Județeană pentru Protecția Mediului și Comisariatul Județean al Gărzii Naționale de Mediu.

3. Operațiile de reparare-întreținere a autogunoierei din dotare se vor efectua obligatoriu doar în unități specializate și autorizate. Deșeurile rezultate vor fi gestionate de service-ul auto care efectuează schimburile.

4. Este interzisă abandonarea, înlăturarea sau eliminarea necontrolată a deșeurilor, precum și orice alte operațiuni neautorizate, efectuate cu acestea.

5. Respectarea prevederilor Regulamentului –cadru al serviciului de salubritate al localităților, aprobat prin Ordinul ANRSC nr. 82/2015.



6. Conform Legii 211/2011 privind regimul deșeurilor, aveți obligația să asigurați colectarea separată pentru cel puțin următoarele tipuri de deșeuri: hârtie, metal, sticlă, plastic, în puncte de colectare amenajate. După amenajarea punctelor de colectare selectivă a deșeurilor reciclabile și pentru fracțiile metal și sticlă, se va depune notificare la APM Buzău în vederea revizuirii autorizației de mediu. Valorificarea acestor tipuri de deșeuri colectate se va realiza prin operatori autorizați adoptând cele mai bune tehnici din domeniul valorificării deșeurilor;

7. Titularul este obligat să asigure:

- colectarea separată a deșeurilor de hârtie, metal, plastic și sticlă din deșeurile municipale, astfel încât să se atingă etapizat următoarele obiective: 40% (din cantitatea totală de deșeuri de hârtie, metal, plastic și sticlă din deșeurile municipale generată) în anul 2019, 50% în anul 2020, 60% în anul 2021 și 70% începând cu anul 2022.

- predarea pentru reutilizare, reciclare și alte operațiuni de valorificare materială, inclusiv operațiuni de umplere, rambleiere, direct sau prin intermediul unei stații de transfer a deșeurilor nepericuloase din construcții și desființări generate din activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a locuințelor, astfel încât să se atingă etapizat următoarele obiective: minimum 55% în anul 2019 și minimum 70% începând cu anul 2020;

- trimiterea la instalații autorizate pentru reciclare a minimum 75% din deșeurile acceptate în stația de sortare.

8. Acumulatorii uzați generați din activitatea de reparatii și întreținere auto, vor fi colectați și predați fără a fi goliți de electrolit societăților autorizate pentru colectarea sau la schimb în sistem unu la unu la achiziționarea de noi produse.

9. Titularul are obligația de a informa locuitorii comunei cu privire la obligativitatea acestora de a anunța în maxim 24 ore, asupra morții animalelor din gospodăriile proprii, în vederea contactării operatorului de ecarisare autorizat pentru neutralizarea cadrelor, cu care primăria are contract încheiat. Totodată serviciului de salubritate îi revine responsabilitatea de neutralizare a cadrelor de animale găsite moarte pe teritoriul administrativ. Titularul are obligația să țină o evidență referitoare la deșeurile de origine animală colectate și documentele doveditoare cu privire la predarea acestor deșeuri la unitatea de ecarisaj.

10. Curățarea, spălarea, neutralizarea, decontaminarea sau dezinfectarea vehiculului rutier și modul de intervenție în cazul unor situații accidentale la transportul de deșeuri se va face obligatoriu de către unități specializate autorizate și/sau personal autorizat;

11. Se va avea în vedere găsirea unor soluții legale de gestionare adecvată a fracției de deșeuri periculoase din deșeurile menajere, a deșeurilor voluminoase, posibil a fi generate de populație (deșeuri din construcții și demolări, baterii, vopseluri, cerneluri, deșeuri de echipamente electrice și electronice, deșeuri de lemn cu conținut de subst. periculoase, mobila, saltele, covoare, etc.). Se recomandă titularului organizarea de programe, acțiuni ecologice pentru colectarea periodică a acestor tipuri de deșeuri, împreună cu operatori economici autorizați, pe baza de contract, în conformitate cu legislația națională.

12. Conform prevederilor Legii nr. 211/2011, art.49 și HG nr. 856/2002, titularul este obligat să respecte precizările privind elaborarea și pastrarea evidenței privind gestiunea deșeurilor și să transmită anual, la solicitarea și în formatul cerut de APM Buzău, informațiile privind deșeurile generate, colectate, tratate, valorificate, eliminate, după caz.

13. Responsabilitatea asupra datelor prezentate în fișa de prezentare și declarație revine în totalitate titularului de activitate.

14. Titularul activității este responsabil de legalitatea și autenticitatea actelor prezentate în copii la dosarul de solicitare a autorizației de mediu.

15. Conform prevederilor OUG nr. 68/2007 privind răspunderea de mediu cu referire la prevenirea și repararea prejudiciului asupra mediului, titularul trebuie să adopte toate măsurile necesare pentru a preveni apariția pericolelor de apariție a unei amenințări iminente și a unui prejudiciu asupra mediului și să suporte costurile acțiunilor preventive și reparatorii.



Prezenta autorizație nu exclude obligația solicitării și obținerii și a altor autorizații sau avize, prevăzute de legislația în vigoare.

Prezenta autorizație își pastrează valabilitatea pe toată perioada în care beneficiarul acesteia obține viza anuală (conform art.I, alin 2⁴ din O.U.G. nr.75/19.07.2018).

Nerespectarea prevederilor prezentei autorizații de mediu se sancționează conform prevederilor legale în vigoare.

Verificarea conformării cu prevederile prezentului act se face de către Garda de Mediu și Agenția pentru Protecția Mediului Buzău.



Obligații ale titularului autorizației de mediu:

- Titularul activității are obligația cu minim 60 de zile înainte de împlinirea unui an de la emiterea autorizației de mediu, sau înainte cu minimum 60 de zile înainte de împlinirea unui an de la obținerea vizei anuale anterioare, să solicite aplicarea vizei anuale la autoritatea competentă pentru protecția mediului emitentă a autorizației de mediu;
- Titularul activității are obligația de a **notifica** autoritatea competentă pentru protecția mediului dacă intervin elemente noi, necunoscute la data emiterii actelor de reglementare, precum și modificări ale condițiilor care au stat la baza emiterii actelor de reglementare, înainte de realizarea modificării (conform art. 15 alin.2 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.195/2005 privind protecția mediului, aprobată prin Legea nr. 265/2006 , cu modificările și completările ulterioare);
- Titularul activității are obligația de a informa în scris autoritatea competentă pentru protecția mediului în situația în care titularul autorizației își schimbă denumirea și/sau forma juridică de organizare (conform art. 21 al Ordinului MMDD nr. 1798/2007 pentru aprobarea Procedurii de emiterie a autorizației de mediu);
- În cazul în care titularii de activități urmează să deruleze sau să fie supuși unei proceduri de vânzare a pachetului majoritar de acțiuni, vânzare de active, fuziune, divizare, concesiune ori în alte situații care implică schimbarea titularului activității, precum și în caz de dizolvare urmată de lichidare, lichidare, faliment, încetarea activității, are obligația de a notifica autoritatea competentă pentru protecția mediului (conform art. 10 alin 1 și a art. 15 alin.2 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.195/2005 privind protecția mediului, aprobată prin Legea nr. 265/2006, cu modificările și completările ulterioare)
- Solicitarea și obținerea acordului de mediu sunt obligatorii pentru proiecte publice sau private sau pentru modificarea ori extinderea activităților existente, care pot avea impact semnificativ asupra mediului (conform art. 11, alin 1 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.195/2005 privind protecția mediului, aprobată prin Legea nr. 265/2006, cu modificările și completările ulterioare);
- Titularul activității are obligația de a informa autoritățile publice teritoriale competente pentru protecția mediului cu privire la rezultatele automonitorizării emisiilor de poluanți reglementați, precum și cu privire la accidente sau pericole de accidente (conform art. 14, alin 4 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.195/2005 privind protecția mediului, aprobată prin Legea nr. 265/2006, cu modificările și completările ulterioare);

Autorizația de mediu se suspendă pentru nerespectarea prevederilor acesteia (conform art. 17, alin 3 al Ordonanței de urgență a Guvernului nr.195/2005 privind protecția mediului, aprobată prin Legea nr. 265/2006, cu modificările și completările ulterioare);

Este obligatorie îndeplinirea măsurilor cuprinse în programul pentru conformare la termenele stabilite (conform art. 12, alin 6 al Ordonanței de urgență a Guvernului nr.195/2005 privind protecția mediului, aprobată prin Legea nr. 265/2006, cu modificările și completările ulterioare);

Funcționarea fără autorizație de mediu este interzisă pentru activitățile care fac obiectul procedurii de autorizare din punct de vedere al protecției mediului (conform art. 14, alin 2 al Ordonanței de urgență a Guvernului nr.195/2005 privind protecția mediului, aprobată prin Legea nr. 265/2006, cu modificările și completările ulterioare);



I. Activitatea autorizata :

1. Dotari (instalatii, utilaje, mijloace de transport utilizate in activitate):

Suprafata totala amplasament S-5000mp.

- Platforma betonata , cai de acces, S-1750mp ;

- Platforma electronica de cantarire auto(50 tone), S – 63 mp ;

- Cabina cantar , S- 7,5 mp ;

- hala de sortare avand suprafata de 300mp si o capacitate de 500 t/an(constructie parter structura metalica, pereti tip sadwich, acoperis tabla) , prevazuta cu spatii pentru :

- Primirea si stocarea temporara a deseurilor provenite de la colectarea selectiva ;
- Zona de incarcare a deseurilor pe banda transportoare incastrata la un capat ;
- Sistem de benzi transport in plan inclinat si orizontal (banda transportoare in plan inclinat preia deseul si-l transporta pe banda orizontala de sortare – 4 posturi de sortare) ;
- Zona finala de descarcare a refuzului din sortare intr-un container (capacitate 6 tone /an) situat la capatul benzii de sortare ;
- Presa pentru presarea si balotarea fractiunilor sortate cu capacitat. 350tone /an ;
- Zona pentru depozitarea temporara a balotilor de deseuri de hartie –carton, plastice, PET, doze aluminiu ;
- Spatii de manevra pentru : trailer in zona de primire, incarcator frontal in zona de alimentare si motostivuitor in zona preseii de balotat, si a aspatiului de depozitare temporara a balotilor ;

- Statie de transfer in care sunt aduse deseurile municipale amestecate si refuzul de la statia de sortare. Este dotata cu prescontainer (compus din palnie si presa pentru reducerea volumului deseurilor) si containere detasabile care ruleaza pe o sina plasata perpendicular pe axul preseii. Pe sina pot fi amplasate simultan 2 containere , care vor fi cuplate la presa.

- Birou administrativ cu vestiare si grup sanitar, tip container , S-30 mp ;

Mijloace de transpor : trailer (dotat cu un sistem hook-lift cu carlig si brat macara), autogunoiera compactoare cu capacitatea de 12 mc, incarcator frontal, motostivuitor ; containere Abroll (20 mc) – 3 buc ;

- 18 puncte de colectare selectiva amplasate in satele arondate comunei – platforme betonate cu S-6 mp, pe care sunt amplasate cate 2 containere tip clopot, cu capacitatea de 1100l fiecare , pentru colectarea selectiva a deseurilor de hartie- carton si mase plastice ;

- 1 punct de colectarea, in satul Beceni, in punctul ”Blocuri” – platforma betonata pe care sunt amplasate 4 containere tip clopot, cu capacitatea de 1100l fiecare, pentru colectarea deseurilor de mase plastice, hartie - carton si 2 containere metalice pentru colectarea deseurilor municipale amestecate;

- pubele HDPE -1500 buc (140l) - distribuite populatiei;

- spatii verzi si plantatie de protectie , S-2669 mp;

- imprejmuire (in lungime de 295 m), pe toate laturile;

2. Materii prime, auxiliare, combustibili și ambalaje folosite - mod de ambalare, depozitare, cantități: materii prime și auxiliare:

- piese de schimb necesare service-ului mijlocului de transport (piese metalice și nemetalice); cantități variabile funcție de necesar; ambalaje producător/distribuitor; achizitionate din magazine de specialitate sau de la service-ul auto unde se face reparatia;
- uleiuri proaspete (motor, transmisie, hidraulic) - cca. 100l/an; ambalaje producător/distribuitor; achizitionate din magazine de specialitate;
- filtre diferite tipuri – cca. 6 buc/an; ambalaje producător/distribuitor; achizitionate din magazine de specialitate;
- anvelope auto – 14 buc/ la 2 ani; vrac, achizitionate din magazine de specialitate;
- baterii și acumulatori – cca. 4 buc/ la 4 ani; vrac, achizitionate din magazine de specialitate;

Carburanti: motorină – cca 800 l/luna, alimentare prin operatori autorizati din statii de distributie;

3. Utilitati – apa, canalizare, energie (surse, cantitati, volume):



Apa:

- alimentarea cu apa in scop potabil si tehnologic de face din rețeaua zonala a comunei Beceni;
- evacuarea apelor uzate – canalizare interioara, ministatie de epurare mecano- biologica deversare in raul Slanic;capacitatea statiei de epurare -1,2 mc/zi;
- energie electrica – rețeaua SC Electrica SA
- incalzire spatii - radiatoare electice;

4. Descrierea principalelor faze ale activitatii:

- colectarea de la persoane fizice și persoane juridice a deșeurilor municipale și asimilabile amestecate prin ” sistemul din poarta in poarta”, colectarea deșeurilor reciclabile prin “ Sacul galben” si al deșeurilor reciclabile din punctele de colectare selectiva;
- transportul acestora cu autogunoiera proprie in statia de transfer , repectiv cu trailerul in statia de sortare;
- receptia deșeurilor reciclabile (in statia de sortare), sortare, presare, balotare , depozitare , livrare catre societati autorizate pentru valorificare;
- receptia deșeurilor municipale amestecate(in statia de transfer) , presare, stocare in containere de 20 mc impreuna cu refuzul de la sortare, transportarea la depozitul zonal de deseuri nepericuloase de la Galbinasi;

5. Produse si subproduse obtinute - cantitati, destinatie: -----

6. Date referitoare la centrala termică proprie-dotare, combustibil utilizati (compozitie, cantitati), productie :-----

7. Alte date specifice activitatii :-----

8. Program de functionare: 8 ore/zi; 5 zile/saptamana; 260zile/an;

II. Instalatii, masurile si conditiile de protectie a mediului

1. Statii si instalatii pentru retinerea, evacuarea si dispersia poluantilor in mediul din dotare (pe factori de mediu:

Apa: - rețea de canalizare interioara pentru ape uzate menajere si tehnologice, ministatie de epurarea, cu deversare in raul Slanic;

- camin din beton cu diametrul de 800mm si inaltimea de 1, 1 m, prevazut cu gratar metalic , cu rolul de a prelua scurgerile accidentale de apa uzata de pe platforma statiei de transfer, racordat la ministatia de epurare;

- canal de garda amplasat pe laturile de est si sud ale incintei pentru preluarea apelor meteorice si descarcarea in raul Slanic.

2. Alte amenajări speciale, dotări și măsuri pentru protecția mediului:

- 1500 pubele (140 litri) pentru colectarea deșeurilor menajere, distribuite populației;

3. Concentrații și debite masice de poluanți, nivele de zgomot, radiații admise la evacuarea în mediul înconjurător, depășiri permise și în ce condiții:

- Apa: Indicatorii de calitate ai apelor uzate evacuate se vor incadra in limitele maxime admise cde catre NTPA 001- HG . 188/2002 modificate si completate cu HG.352/2005 si in autorizatia de gospodarire a apelor nr. 77/2017, astfel:

- pH	- 6,5 – 8, 5
- materia in suspensie	- 60,0 mg/l
- CCOCr	- 125,0 mg/l
- CBO5	- 25,0 mg/l
- Azot total	- 15,0 mg/l
- Azot amoniacal	- 3,0 mg/l
- Fosfor total	- 2,0 mg/l
- Substante extractibile	- 20,0 mg/l
- Reziduu filtrat la 105 ⁰ C	- 2.000 mg/l



- Detergenți sintetici - 0,5 mg/l
- Cloruri - 500 mg/l

Ceilalti indicatori de calitate se vor incadra in limitele maxime admise conform NTPA – 001aprobat prin HG. Nr. 188/2002 cu modificarile si completarile ulterioare.

- Zgomot si vibratii – se vor lua masuri de evitarea a poluarii fonice in vederea incadrarii in limitele impuse de SR ISO 10009/2017 si 12025/81;

III. Monitorizarea mediului

1.Indicatorii fizico-chimici, bacteriologici și biologici emiși, imisiile poluanților, frecvența, modul de valorificare a rezultatelor:

Factorul de mediu; Apa (ape uzate evacuate in raul Slanic)

Indicatori; pH, COO5, CCOCr, matrii in suspensii, azot total, azot amoniacal, fosfor total, substante extractibile, reziduu filtrat la 105⁰C, detergenți sintetici, cloruri;

Frecventa de determinare: conform prevederilor autorizatiei de gospodarire a apelor.

Rezultatele se vor inregistra in banca de date a societatii si se vor prezenta autoritatilor de control la solicitare.

2. Datele ce vor fi raportate autorității teritoriale pentru protecția mediului și periodicitatea:

2.1 – Raport privind gestiunea deșeurilor (atât pe suport hârtie cât și electronic, conform formularelor statistice puse la dispoziție de A.P.M., în care vor fi înscrise datele din evidența ținută pentru fiecare tip de deșeu); frecvența: anual; termen: până la 31 martie a anului următor celui de raportare, sau la solicitarea A.P.M.;

2.2. – Raport privind gestionarea uleiurilor proaspete și uzate; frecvența: semestrial și anual; termen: data de 10 a lunii următoare încheierii fiecărui semestru, respectiv, până la 31 mai a anului următor celui de raportare, sau la solicitarea A.P.M.;

Notă:

- toate raportările vor fi transmise de preferință în format electronic, prin e-mail și/sau, după caz, prin aplicațiile Sistemului Integrat de Mediu, ce pot fi accesate din pagina web <http://raportare.anpm.ro>.

- la solicitarea A.P.M. Buzău vor fi furnizate alte date, informații și rapoarte.

IV. Modul de gospodarire a deșeurilor si ambalajelor

1. Deșeurile produse (tipuri, compoziție, cantități):

1.1. Deseuri rezultate din activitati administrative:

- | | | |
|--|-------------|-----------------------|
| - deseuri menajere | - 20.03.01 | - 10kg/luna; |
| - uleiuri minerale uzate motor, transmisie | - 13 02* | - cantitati variabile |
| - deșeuri de acumulatori uzați | - 16 06 01* | - cantități variabile |
| - deșeuri de anvelope uzate | - 16 01 03 | - cantități variabile |
| - filtre de ulei | - 16 01 07* | - cantitati variabile |
| - namol statie epurare | - 19 08 14 | - cantitati variabile |

1.1. Deseuri rezultate din activitatea de sortare in instalatia de sortare a deșeurilor provenite din containerele de colectare selectiva si din „ Sacul galben” distribuit la populatie):

- | | | |
|------------------------------|---------------------------------|-------------------|
| - deseuri hartie –carton | - 15.01.01 ; 19.12.01 | - cant. variabile |
| - deseuri materiale plastice | - 15.01.02; 19.12.04 | - cant. variabile |
| - deseuri metalice | - 15.01.04; 19.12.02; 19.12.03; | - cant. variabile |
| - deseuri sticla | - 15.01.07; 19.12.05; | - cant. variabile |



- refuz de sortare - 19.12.12 - cant. variabile
- 2. Deșeurile colectate (tipuri, compoziție, cantități, frecvență):
 - deșeuri municipale și asimilabile - cod 20 03 01: cca. 30 tone/ luna – permanent.
 - deșeuri hartie- carton –cod:15 01 01, 20 01 01- cantități variabile - permanent
 - deșeuri materiale plastice – cod: 15 01 02, 20 01 39 – cantitati variabile - permanent
 - deseuri metalice - cod : 15 01 04, 20 01 40 – cantitati variabile - permanent
 - deseuri sticla – cod : 15 01 07; 20 01 02 – cantitati variabile –permanent
- 3. Deșeurile stocate temporar (tipuri, compoziție, cantități, mod de stocare):
 - namol statie de epurare - saci polietilena
 - deșeuri hartie- carton - spatiu amenajat
 - deșeuri mase plastice - spatiu amenajat
 - deseuri sticla - spatiu amenajat
 - deseuri metalice - spatiu amenajat
 - deseuri municipale amestecate - pubela/prescontainer
 - refuz de sortare - prescontainer
- deșeurile rezultate din activitatea de reparatii si intretinere a autogunoierei (uleiuri uzate, filtre, acumulatori, anvelope) nu sunt stocate pe amplasament, acestea fiind gestionate de service-ul unde se fac reviziile periodice si reparatiile acesteia;
- 14. Deșeurile valorificate (tipuri, compoziție, cantități, destinație):
 - deșeuri hartie- carton – cantități variabile – prin societati autorizate
 - deșeuri mase plastice – cantitati variabile – prin societati autorizate
 - deseuri metalice – cantitati variabile – prin societati autorizate
 - deseuri sticla – cantitati variabile – prin societati autorizate
- 5. Modul de transport al deșeurilor și măsurile pentru protecția mediului:
 - Transportul deșeurilor municipale și asimilabile se realizează cu mijlocul de transport specializat, autogunoieră.
 - Deșeurile proprii generate vor fi gestionate conform prevederilor Legea nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor și respectiv a legislației specifice pentru uleiurile uzate, baterii și acumulatori, anvelope uzate (pentru care este permisă predarea la schimb în limita cantităților de noi produse achiziționate).
 - Transportul deșeurilor se va realiza obligatoriu cu respectarea prevederilor HG nr. 1061/2008 privind transportul deșeurilor periculoase și nepericuloase pe teritoriul României.
- 6. Mod de eliminare (depozitare definitivă, incinerare):
 - deșeurile municipale amestecate, refuzul de sortare rezultat in instalatia de sortare, namol de la statia de epurare sunt eliminate la depozitul conform de deșeuri nepericuloase de la Gălbinași.
- 7. Monitorizarea gestiunii deșeurilor:
 - Producătorii și deținătorii de deșeuri persoane juridice sunt obligați să încadreze fiecare tip de deșeu generat din propria activitate în lista deșeurilor prevăzută Deciziei Conisiei 2014/955/UE de modificare a Deciziei 2000/532/CE.
 - În cazul unui tip de deșeu care se încadrează potrivit listei deșeurilor sub două coduri diferite în funcție de posibila prezență a unor caracteristici periculoase (codurile marcate cu asterisc), încadrarea ca deșeu nepericulos se realizează de către producătorii și deținătorii de astfel de deșeuri numai în baza unei analize a originii, testelor, buletinelor de analiză și a altor documente relevante.
 - Se va ține evidența cronologică a gestiunii deșeurilor pentru fiecare tip de deșeu, precum și a cantității, naturii și originii deșeurilor și, după caz, a destinației, a frecvenței colectării, a mijlocului de transport și a metodei de tratare, operațiunii de valorificare sau eliminare a deșeurilor. Evidența trebuie păstrată cel puțin 3 ani.
- 8. Ambalajele folosite și rezultate - tipuri și cantități: -----
- 19. Modul de gospodărire a ambalajelor (valorificate): -----



V. Modul de gospodărire a substanțelor și preparatelor periculoase:

1. Substanțele și preparatele periculoase produse sau folosite ori comercializate/transportate (categorii, cantități) :
 - motorină: cca 800 l/luna (fraze de pericol: R 10, R 40, R 51/53, R 65, R 66);
 - uleiuri minerale (motor, transmisie, hidraulic): cca. 100 l/an (fraze de risc: R 38, R 53, R 51/53);
2. Modul de gospodărire:
 - ambalare:- : uleiuri: ambalajele originale ale producătorului;
 - transport: - distribuitori autorizați;
 - depozitare: - aprovizionarea cu carburanților se face când este necesar de la stațiile de distribuție din zonă.
 - folosire/comercializare: funcționarea utilajului (autogunoiera) din dotare.
3. Modul de gospodărire a ambalajelor folosite rezultate de la substanțele și preparatele periculoase: ----
4. Instalațiile, amenajările, dotările și măsurile pentru protecția factorilor de mediu și pentru intervenție în caz de accident:
 - echipament de protecție;
 - dotări specifice și personal instruit din punct de vedere protecția mediului, protecția muncii și P&S
 - respectarea prevederilor din fișele tehnice de securitate;
5. Monitorizarea gospodăririi substanțelor toxice și periculoase:
 - fișe de securitate pentru substanțele periculoase;
 - evidența strictă, în registrul special de intrări-ieșiri a substanțelor și preparatelor periculoase;

VI. Programul de conformare – Măsuri pentru reducerea efectelor prezente și viitoare ale activităților:-----

Director Executiv,
ing. Gabriela MUNTEANU



Șef Serviciu Avize, Acorduri, Autorizații,
biolog Mirela MARIN

M. Marin

Întocmit,
ing. Viorica ȘTEFĂNICĂ

V. Ștefănică

