



AUTORIZAȚIE DE MEDIU

Nr. 109 din 27. 07. 2020,

Ca urmare a cererii adresate de SC COMPANIA DE APA SA , cu sediul social în municipiul Buzău, strada Spiru Haret, nr.6, județul Buzău, înregistrată la nr. 6875 din 12.05.2020, în urma analizării documentelor, a verificării amplasamentului, în baza HG nr.43/2020 privind organizarea și funcționarea Ministerului Mediului, Apelor și Pădurilor și a Ordonanței de urgență nr. 68/2019 privind stabilirea unor măsuri la nivelul administrației publice centrale și pentru modificarea și completarea unor acte normative a Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 195/2005 privind protecția mediului, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 265/2006, cu modificările și completările ulterioare, a Ordinului MMDD nr. 1798/2007 pentru aprobarea Procedurii de emitere a autorizației de mediu, cu modificările și completările ulterioare, se emite:

AUTORIZATIA DE MEDIU

pentru SC COMPANIA DE APĂ SA - FRONT DE CAPTARE OREAVU,
din :sat Oreavul, comuna Valea Râmnicului, județul Buzău
care prevede desfășurarea activității de captare, tratare și distribuție apă, conform cod CAEN :

3600 - captarea, tratarea și distribuția apei;

Documentația conține:

- fișă de prezentare și declarație elaborată de beneficiar;
- plan de încadrare în zonă; plan de situație;
- dovada publicării anunțului de solicitare a autorizației de mediu;
- fișe tehnice cu date de securitate : clor gazos lichefiat, hipoclorit de calciu;

și următoarele acte de reglementare emise de alte autorități:

- Contract de furnizare a energiei electrice la clienți eligibili noncasnici nr.CAB 54/06.03.2019 , încheiat între SC TINMAR ENERGY SRL și SC COMPANIA DE APĂ SA;
- Hotărârea Consiliului Local al Comunei Valea Râmnicului nr. 27 / 26.05.2011 privind delegarea gestiunii serviciului de alimentare cu apă către SC Compania de Apă SA Buzău;
- Proces-Verbal de predare – preluarea nr. 2120 din 31.05.2011 a activelor încheiat între Consiliul Local al Comunei Valea Râmnicului și SC Compania de Apă SA;
- Autorizație sanitară de funcționare nr.5384 din 19.10.2018, emisă de DSP Buzău;
- Raport de încercări nr. 495/26.03.2020 probă apă sursă subterană, laborator SC Compania de Apă SA;



- Contract de prestări servicii de salubritate încheiat între Primăria Comunei Valea Râmnicului și SC Compania de Apă SA;
- Autorizație de gospodărire a apelor nr. 37 din 01.03.2018, emisă de Administrația Națională „Apele Române”, - Administrația Bazinală Buzău- Ialomița;
- Autorizatia de mediu nr.96 din 05.05.2010, emisă de APM Buzău;

Prezenta autorizatie se emite cu urmatoarele conditii impuse:

1. Activitatile **SE VOR DESFASURA OBLIGATORIU** in conformitate cu prevederile urmatoarelor acte normative care sunt in concordanta cu standardele Uniunii Europene:

- Ordonanta de Urgenta a Guvernului nr. 195/2005 privind protectia mediului aprobata cu modificari si completari prin Legea nr.265/2006, cu modificarile si completarile ulterioare;
- Legea nr. 219/15.11.2019 pentru modificarea și completarea art. 16 din OUG nr. 195/2005 privind protecția mediului;
- *Ordinul Ministrului Mediului nr. 1150/2208 privind aprobarea Procedurii pentru aplicarea vizei anuale a autorizației de mediu și autorizației integrate de mediu;*
- Legea apelor nr. 107/1996 cu modificarile si completarile ulterioare;
- Hotarare nr.930/ 2005 pentru aprobarea Normelor speciale privind caracterul și mărimea zonelor de protecție sanitară și hidrogeologică ;
- Legea nr. 311/ 2004 pentru modificarea și completarea Legii nr. 458/2002 privind calitatea apei potabile;
- Hotărârea Guvernului nr.352/2005 pentru modificarea si completarea Hotărârii Guvernului nr. 188/2002 pentru aprobarea unor norme privind condițiile de descărcare in mediu acvatic a apelor uzate (Normativ NTPA 002/2002 si NTPA 001/2002);
- STAS SR ISO 10009/2017 – Acustica .Limite admisibile ale nivelului de zgomot din mediul ambiant;
- STAS 6156/1986 – Protectia impotriva zgomotului in constructii civile si social–culturale – limite admisibile si parametri de izolare acustica;
- Legea 211/2011 privind regimul deseurilor cu modificarile si completarile ulterioare;
- Decizia Comisiei 2014/955/UE din 18 decembrie 2014 de modificare a Deciziei 2000/532/CE de stabilire a unei liste de deșeuri în temeiul Directivei 2008/98/CE a Parlamentului European și a Consiliului;
- Regulamentul UE 1357/2014 de înlocuire a anexei III la Directiva 2008/98/CE a Parlamentului European și a Consiliului privind deșeurile și de abrogare a anumitor directive;
- Hotărârea Guvernului 856/2002 privind evidența gestiunii deșeurilor privind evidența gestiunii deșeurilor și pentru aprobarea listei cuprinzând deșeurile, inclusiv deșeurile periculoase;
- H.G nr.1061/2008 privind transportul deseurilor periculoase si nepericuloase pe teritoriul Romaniei;
- Regulamentul (CE) nr.1272/2008 privind clasificarea, etichetarea și ambalarea substanțelor și a amestecurilor, de modificare și de abrogare a Directivelor 67/548/CEE și 1994/45/CE, precum și de modificare a Regulamentului (CE) nr.1907/2006, cu modificările și completările ulterioare;
- Regulamentul nr. 528/2012 privind punerea la dispozitie pe piata si utilizarea produselor biocide , cu modificarile si completarile ulterioare.



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI BUZĂU

Buzău, Str. Sfântul Sava de la Buzău, nr. 3, Cod 120018

E-mail: office@apmbz.anpm.ro; Tel: 0238413117/0238719693; Fax. 0238414551

Operator de date cu caracter personal, conform Regulamentului (UE) 2016/679



- Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 68/2007 privind răspunderea de mediu cu referire la prevenirea și repararea prejudiciului asupra mediului, aprobată prin Legea nr 19/2008, modificată și completată cu OUG nr. 15/2009;
- 2. Orice forma de accident si/sau situatie speciala (defectiune sau avarie aparuta in functionare, evenimente rutiere etc.), care pot pune in pericol, in mod direct sau indirect, factorii de mediu si/sau sanatatea populatiei, va fi comunicata operativ la APM Buzau;
- 3. Exploatarea constructiilor si instalatiilor de captare, aductiune, inmagazinare si distributie in conformitate cu regulamentul de intretinere exploatare avizat de autoritatea de gospodarie a apelor;
- 4. Intretinerea permanenta a zonei de protectie sanitara cu regim sever si de restrictie si verificarea respectarii conditiilor legale in aceste zone si in celelalte zone de protectie sanitara cu luarea masurilor legale pentru respectarea acestora atunci cand se impune acest lucru;
- 5. Respectarea măsurilor și condițiilor stabilite prin Autorizația de Gospodărire a Apelor emisă de Direcția Apelor Buzău – Ialomița. La obtinerea noii autorizatii de gospodarie a apelor titularul va depune la APM Buzau o copie a acesteia.
- 6. Clorinarea apei cu solutie de hipoclorit de calciu, conform regulamentului de intretinere exploatare, instructiunilor autoritatii locale de sanatate publica si instructiunilor emise de producator (pentru manipularea si utilizarea acestuia la statia de tratare a apei);
- 7. Manipularea si utilizarea substantelor chimice periculoase in cadrul statiei de tratare a apei se va face conform instructiunilor existente in acest domeniu si autorizatiile de depozitare, utilizare a acestor substante.
- 8. Intretinerea constructiilor si instalatiilor de captare, aductiune inmagazinare si distributie in conditii tehnice corespunzatoare in scopul minimizarii pierderilor de apa si protectiei sanataii populatiei;
- 9. Consumatorii individuali care isi vor amenaja instalatii individuale de alimentare cu apa si evacuare ape uzate, vor executa bazine betonate vidanjabile pentru colectare si vidanjare periodica a apelor uzate de catre firme autorizate in acest sens in conformitate cu legislatia in vigoare cu avizele necesare si prin grija titularului sistemului de alimentare cu apa;
- 10. Pastrarea in permanenta a starii de curatenie in incintele sistemului si in spatiile limitrofe.
- 11. Intretinerea si dezvoltarea spatiilor verzi si a unor perdele de protectie vegetala adecvata zonei, in incinta si perimetral acesteia;
- 12. La modificarea, dezafectarea instalatiilor existente, care pot avea impact asupra mediului, este obligatorie obtinerea acordului de mediu;
- 13. În vederea desfășurării activității specifice serviciului de alimentare cu apa, titularul va reînnoi licența de operator al serviciului public de alimentare cu apă în condițiile legislației în vigoare(la expirarea valabilitatii). La obtinerea Licenței emisa de ANRSC , titularul va depune o copie a acesteia la APM Buzau.
- 14. Conform prevederilor Legii nr. 211/2011, art. 49 și HG nr. 856/2002, titularul este obligat să respecte precizările privind elaborarea și păstrarea evidenței privind gestiunea deșeurilor și să transmită anual, la solicitarea și în formatul cerut de A.P.M. Buzău, informațiile privind deșeurile generate, colectate, tratate, valorificate, eliminate, după caz.
- 15. Conform prevederilor OUG nr. 68/2007 privind răspunderea de mediu cu referire la prevenirea și repararea prejudiciului asupra mediului, titularul trebuie să adopte toate măsurile necesare pentru a preîntâmpina pericolele de apariție a unei amenințări iminente și a unui prejudiciu asupra mediului și să suporte costurile acțiunilor preventive și reparatorii.



Prezenta autorizație nu exclude obligația solicitării și obținerii și a altor autorizații sau avize, prevăzute de legislația în vigoare.

Prezenta autorizație își păstrează valabilitatea pe toată perioada în care beneficiarul acesteia obține viza anuală (conform art.I, alin. 2¹ din Legea nr. 219/15.11.2019).

Nerespectarea prevederilor prezentei autorizații de mediu se sancționează conform prevederilor legale in vigoare.

Verificarea conformării cu prevederile prezentului act se face de către Garda de Mediu și Agenția pentru Protecția Mediului Buzău.



Obligații ale titularului autorizației de mediu:

- *Solicitarea aplicării vizei anuale se va face cu minim 60 de zile și maxim 90 de zile înainte de ziua și luna corespunzătoare zilei și luni în care a fost emisă autorizația de mediu , iar în cazul autorizației revizuite cu minim 60 de zile de ziua și luna în care a fost emisă autorizația inițială (conform prevederilor art. 5, alin.(4) al Ordinului 1150/2020 privind aprobarea Procedurii de aplicare a vizei anuale a autorizației de mediu și autorizației integrate de mediu);*
- Titularul activității are obligația de a notifica autoritatea competentă pentru protecția mediului dacă intervin elemente noi, necunoscute la data emiterii actelor de reglementare, precum și modificări ale condițiilor care au stat la baza emiterii actelor de reglementare , înainte de realizarea modificării (conform art. 15 alin.2 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.195/2005 privind protecția mediului, aprobată prin Legea nr. 265/2006 , cu modificările și completările ulterioare);
- Titularul activității are obligația de a informa în scris autoritatea competentă pentru protecția mediului în situația în care titularul autorizației își schimbă denumirea și/sau forma juridică de organizare (conform art. 21 al Ordinului MMDD nr. 1798/2007 pentru aprobarea Procedurii de emiterie a autorizației de mediu);
- În cazul în care titularii de activități urmează să deruleze sau să fie supuși unei proceduri de vânzare a pachetului majoritar de acțiuni , vânzare de active , fuziune, divizare, concesiune ori în alte situații care implică schimbarea titularului activității , precum și în caz de dizolvare urmată de lichidare , lichidare, faliment , încetarea activității are obligația de a notifica autoritatea competentă pentru protecția mediului (conform art. 10 alin 1 și a art. 15 alin.2 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.195/2005 privind protecția mediului, aprobată prin Legea nr. 265/2006, cu modificările și completările ulterioare)
- Solicitarea și obținerea acordului de mediu sunt obligatorii pentru proiecte publice sau private sau pentru modificarea ori extinderea activitatilor existente, care pot avea impact semnificativ asupra mediului (conform art. 11, alin 1 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.195/2005 privind protecția mediului, aprobată prin Legea nr. 265/2006 , cu modificările și completările ulterioare);
- Titularul activității are obligația de a informa autoritățile publice teritoriale competente pentru protecția mediului cu privire la rezultatele automonitorizării emisiilor de poluanți reglementați, precum și cu privire la accidente sau pericole de accidente(conform art. 14, alin 4 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.195/2005 privind protecția mediului, aprobată prin Legea nr. 265/2006 , cu modificările și completările ulterioare);

Autorizația de mediu se suspendă pentru nerespectarea prevederilor acesteia (conform art. 17, alin 3 al Ordonanței de urgență a Guvernului nr.195/2005 privind protecția mediului, aprobată prin Legea nr. 265/2006 , cu modificările și completările ulterioare);

Este obligatorie îndeplinirea măsurilor cuprinse în programul pentru conformare la termenele stabilite (conform art. 12, alin 6 al Ordonanței de urgență a Guvernului nr.195/2005 privind protecția mediului, aprobată prin Legea nr. 265/2006 , cu modificările și completările ulterioare);

Funcționarea fără autorizație de mediu este interzisă pentru activitățile care fac obiectul procedurii de autorizare din punct de vedere al protecției mediului (conform art. 14, alin 2 al Ordonanței de urgență a Guvernului nr.195/2005 privind protecția mediului, aprobată prin Legea nr. 265/2006 , cu modificările și completările ulterioare);



I. Activitatea autorizată :

1. Dotări (clădiri, instalații, utilaje, mijloace de transport utilizate în activitate) :

- *Sursa de alimentare cu apă* este reprezentată de sursa proprie subterană, constituită din front de captare compus din 3 foraje amplasate în sud-vestul orașului Rm. Sărat, pe teritoriul comunei Valea Râmnicului, satul Oreavu, având următorii parametri tehnici: F1 Q max= 16-30 mc/h și F2 Q max= 12-20 mc/h, adâncimea H=150 m fiecare, iar forajul F 3 este colmatat; F1 este echipat cu pompă tip Hebe 65x4 având Qp=10 mc/h și Hp= 12 m CA, iar F2 este echipat cu pompă tip Hebe 65x8 având Qp=19,8 mc/h și Hp= 20 m CA

- *Instalații de tratare* : stația de tratare a apei este amplasată în incinta gospodăriei de apă Oreavu și este dotată cu o stație de clorinare tip CCl, având un dozaj de 0,6 mg clor/l apă;

- *Instalații de aducțiune și înmagazinare* : aducțiunea apei de la foraje la rezervorul de înmagazinare a apei cu capacitatea de 500 mc, se face prin conducte din OL în lungime totală de 5332 m; înmagazinarea apei se face într-un rezervor semiîngropat din beton armat cu capacitatea de 500mc ; în incinta gospodăriei de apă Oreavu se află și o stație de pompare apă tratată din rezervorul de 500 mc spre cartierul Barasca din Rm. Sărat; stația de pompare este echipată cu o electropompă tip Motru 80 cu Q=30 mc/h, Hp= 50 mc/CA și P= 11 kw; în incinta gospodăriei de apă se află și vestiare special amenajate pentru angajați;

- *Rețea de distribuție a apei* : distribuția apei se face prin pompare prin intermediul unei rețele de conducte din OL montate îngropat; rețeaua de distribuție a apei în cartierul Barasca din municipiul Rm. Sărat are o lungime totală de circa 6,550 km.

2. Materiile prime, auxiliare, combustibili și ambalajele folosite - mod de ambalare, de depozitare, cantități:

- apă brută captată –51 000 mc/an (volum mediu/an);
- Clor gazos – cca 150 kg/an - în funcție de necesități și la indicațiile autorității de sănătate publică ;
- Clorură de var (hipoclorit de calciu) – cca.10 kg/an în funcție de necesități și la indicațiile autorității de sănătate publică ;

3.Utilități - apa, canalizare, energie (surse, cantități, volume):

- 3.1. Alimentarea cu apă în scop potabil: - rețeaua proprie ;
- 3.2. Evacuarea apelor uzate menajere se face într-un bazin metalic vidanjabil ;
- 3.3 Energia termică: - încălzirea spațiilor se face electric ;
- 3.4. Energie electrică : - bransament la rețeaua SC Electrica SA-SDEE Buzău ;

4. Descrierea principalelor faze ale procesului tehnologic sau ale activității:

- Captare apă brută din sursă subterană ;
- Aducțiunea apei prin conductă la rezervorul de înmagazinare cu volumul V 500 mc și apoi la consumatorii din cartierul Barasca din municipiul Rm. Sărat;
- Înmagazinare apă captată într-un rezervoare din beton armat semiîngropat cu V= 500 mc;
- Distribuția apei prin pompare către consumatori;
- Tinere evidență cantități de apă captată și distribuită ;
- Întreținerea, exploatarea instalațiilor de captare, a rețelelor de aducțiune și rezervorului de înmagazinare ;
- Intervenții pentru reparații, după caz;
- Verificare stare perimetru de protecție sanitară a surselor și a construcțiilor aferente sistemului și luare de măsuri legale atunci când se impune acest lucru .

5. Produsele și subprodusele obținute - cantități, destinație:

- *produse obținute*: apă potabilă – 51 000 mc/an (volum mediu/an);
- destinație: persoane fizice și juridice din cartierul Barasca din municipiul Rm. Sărat, județul Buzău;



6. Datele referitoare la centrala termică proprie - dotare, combustibili utilizați (compoziție, cantități), producție: -----
7. Alte date specifice activității: -----
8. Programul de funcționare: - 24 ore/zi, 7 zile/săptămână;

II. Instalațiile, măsurile și condițiile de protecția mediului

1. Stații și instalații pentru reținerea, evacuarea și dispersia poluanților în mediu din dotare:---

2. Alte amenajări speciale, dotări și măsuri pentru protecția mediului:

- delimitare perimetre de protecție sanitară stația de tratare apă, la rezervorul de înmagazinare, precum și la sursele de apă.

- spațiu verde în interiorul perimetrelor de protecție sanitară la toate construcțiile sistemului ;

3. Concentrații și debite masice de poluanți, nivele de zgomot, radiații, admise la evacuarea în mediul înconjurător, depășiri permise și în ce condiții:

3.1. Sol : Valorile limită pentru pragul de alertă și pragul de intervenție nu vor depăși valorile limită impuse de Ord. MAPPM nr. 756/1997 ;

3.2. Zgomote și vibrații: Se vor lua măsuri de evitare a poluării fonice în vederea încadrării în limitele impuse de STAS 10009/88 și STAS 6156/86.

III. Monitorizarea mediului

1. Indicatorii fizico-chimici, bacteriologici și biologici emisi, imisiile poluanților, frecvența, modul de valorificare a rezultatelor: -----

2. Datele ce vor fi raportate autorității teritoriale pentru protecția mediului și periodicitatea:

2.1. - Raport privind gestiunea deșeurilor (atât pe suport hârtie cât și electronic, conform formularelor statistice puse la dispoziție de A.P.M., în care vor fi înscrise datele din evidența ținută pentru fiecare tip de deșeu); frecvența: **anual**; termen: până la **31 martie** a anului următor celui de raportare, sau la solicitarea A.P.M.;

Notă: La solicitarea A.P.M. Buzău se vor prezenta și alte date privind: emisiile și imisiile de poluanți în mediu, gestionarea ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje, gestionarea deșeurilor . - toate raportările vor fi transmise de preferință în format electronic protejat împotriva modificării datelor, prin e-mail și/sau, după caz, prin aplicațiile Sistemului Integrat de Mediu, ce pot fi accesate din pagina web <http://raportare.anpm.ro>.

Titularul activității răspunde de menținerea calității factorilor de mediu, în conformitate cu legislația de mediu în vigoare.

IV. Modul de gospodărire a deșeurilor și a ambalajelor

1. Deșeurile produse (tipuri, compoziție, cantități):

- deșeuri menajere - cod 20 03 01 - 10 kg/luna ;

2. Deșeurile colectate (tipuri, compoziție, cantități, frecvența):-----

3. Deșeurile stocate temporar (tipuri, compoziție, cantități, mod de stocare):

- deșeuri menajere - 10 kg/luna – recipient plastic;

4. Deșeurile valorificate (tipuri, compoziție, cantități, destinație): -----

5. Modul de transport al deșeurilor și măsurile pentru protecția mediului:

Transportul deșeurilor menajere se realizează de către operatorul de salubritate autorizat;



7
AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI BUZĂU

Buzău, Str. Sfântul Sava de la Buzău, nr. 3, Cod 120018

E-mail: office@apmbz.anpm.ro; Tel: 0238413117/0238719693; Fax: 0238414551

Operator de date cu caracter personal, conform Regulamentului (UE) 2016/679



Transportul deșeurilor se va realiza obligatoriu cu respectarea prevederilor H.G nr.1061/2008 privind transportul deșeurilor periculoase și nepericuloase pe teritoriul României.

6. Mod de eliminare (depozitare definitivă, incinerare): deșeurile menajere sunt eliminate într-un depozit conform.

7. Monitorizarea gestiunii deșeurilor :

Producătorii și deținătorii de deșeuri persoane juridice sunt obligați să încadreze fiecare tip de deșeu generat din propria activitate în lista deșeurilor prevăzută Deciziei Comisiei 2014/955/UE de modificare a Deciziei 2000/532/CE

Se va ține evidența cronologică a gestiunii deșeurilor pentru fiecare tip de deșeu, precum și a cantității, naturii și originii deșeurilor și, după caz, a destinației, a frecvenței colectării, a mijlocului de transport și a metodei de tratare, operațiunii de valorificare sau eliminare a deșeurilor; evidența trebuie păstrată cel puțin 3 ani;

8. Ambalajele folosite și rezultate - tipuri și cantități: -----

9. Modul de gospodărire a ambalajelor (valorificate): -----

V. Modul de gospodărire a substanțelor și preparatelor periculoase:

1. Substanțele și preparatele periculoase produse sau folosite ori comercializate/transportate (categorii/cantități):

- folosite: - clor gazos – cca.150/an - fraze de pericol : H270, H280, H315, H319, H331, H335, H400, H410 ;

- clorura de var – cca.10 kg/an - fraze de pericol : H272, H302, H314, H319, H400, EUH031, EUH206 ;

2. Modul de gospodărire:

- ambalare : recipienți metalici,
- transport : prin intermediul agenților economici autorizați în acest sens ;
- depozitare : în spațiu special destinat la stația de tratare ;
- folosire/comercializare : folosire –agent de tratare a apei potabile.

3. Modul de gospodărire a ambalajelor folosite sau rezultate de la substanțele și preparatele periculoase:

- recipienții metalici - se refolosesc, returnându-se producătorului.

4. Instalațiile, amenajările, dotările și măsurile pentru protecția factorilor de mediu și pentru intervenție în caz de accident:

- plan de prevenire și intervenție în caz de poluare accidentale;
- personal instruit din punct de vedere al protecției muncii și PSI.

5. Monitorizarea gospodăririi substanțelor și preparatelor periculoase:

- fișe de magazie pentru substanțele periculoase;

VI. Programul de conformare – Nu este cazul

Director Executiv,
Florin DIACONU



Șef Serviciu Avize, Acorduri, Autorizări,
biolog Mirela MARIN

M. Marin

Întocmit
geograf Mădălina Elena ION

M. Ion

