



**AUTORIZAȚIE DE MEDIU**  
**Nr. 114 din 07.08.2020**

Ca urmare a cererii adresate de **CONSILIUL LOCAL ȚINTEȘTI - SERVICIUL SALUBRIZARE**, cu sediul în sat Țintești, comuna Țintești, nr. 41, et. 1, județul Buzău, înregistrată la APM Buzău la nr. 3840 din data de 06.03.2020, în urma analizării documentelor transmise și a verificării amplasamentului, în baza Hotărârii de Guvern nr. 43/2020 privind organizarea și funcționarea Ministerului Mediului, Apelor și Pădurilor, a Legii nr. 265/2006 pentru aprobarea Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 195/2005 privind protecția mediului, cu modificările și completările ulterioare și a Ordinului MMDD nr. 1798/2007 pentru aprobarea Procedurii de emiteră a autorizației de mediu, cu modificările și completările ulterioare, se emite:

**AUTORIZAȚIA DE MEDIU**

pentru: **CONSILIUL LOCAL ȚINTEȘTI - SERVICIUL SALUBRIZARE**, din comuna Țintești, județul Buzău ;

**care prevede** desfășurarea activității de salubritate ( conform cod CAEN ):

- **3811 – colectare deșeurilor nepericuloase;**

**Documentația conține:**

- fișă de prezentare și declarație - elaborată de Consiliul Local Țintești - Serviciul Salubritate;
- plan de încadrare în zonă; plan de situație ;
- anunț public la depunerea solicitării;

**următoarele acte de reglementare emise de alte autorități:**

- Hotărâre a Consiliului Local al Comunei Țintești nr. 37/28.06.2019 privind înființarea și organizarea serviciului” **CONSILIUL LOCAL ȚINTEȘTI - SERVICIUL SALUBRIZARE**”, serviciu public de interes local, specializat, cu personalitate juridică, înființat și organizat în subordinea Consiliului Local al Comunei Țintești, județul Buzău;
- Hotărâre a Consiliului Local al Comunei Țintești nr. 9/17.01.2020 privind modificarea art. 7, alin. (5) din H.C.L. nr. 137/2019 privind înființarea și organizarea serviciului” **CONSILIUL LOCAL ȚINTEȘTI - SERVICIUL SALUBRIZARE**”, serviciu public de interes local, specializat, cu personalitate juridică, înființat și organizat în subordinea Consiliului Local al Comunei Țintești, județul Buzău;
- Contract de folosință gratuită încheiat în 22.05.2020 între UAT Comuna Țintești și Consiliul Local Țintești - Serviciul Salubritate privind spațiul situat în incinta Clădirii administrative pentru sediul social, spațiul situat în incinta curții Clădirii administrative pentru spațiu de garare pentru autospeciala gunoieră și mijlocului de transport - autospecializata autobasculantă și autogunoiera compactoare;
- Proces verbal de predare-primire încheiat în 22.05.2020 între UAT Comuna Țintești și Consiliul Local Țintești - Serviciul Salubritate privind spațiul situat în incinta Clădirii administrative pentru sediul social, spațiul situat în incinta curții Clădirii administrative pentru spațiu de garare pentru autospeciala gunoieră și mijlocului de transport - autospecializata autobasculantă și autogunoiera compactoare;
- Contract de prestări servicii nr. 96/21.05.2020 încheiat între RER Sud SA și Comuna Țintești privind servicii de vidanjare ape uzate menajere în sat Țintești ( sediu primărie);



**AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI BUZĂU**

Buzău, Str. Sfântul Sava de la Buzău, nr. 3, Cod 120018

E-mail: office@apmbz.anpm.ro; Tel: 0238413117/0238719693; Fax. 0238414551

Operator de date cu caracter personal, conform Regulamentului (UE) 2016/679



- Contract de furnizare a energiei electrice la clienți eligibili noncasnici nr. 11187784/A/18.09.2017 încheiat între Societatea „ Electrica Furnizare” SA, AFEE Buzău și Comuna Țințești;
- Contract de prestări servicii nr. 6/20.02.2020 încheiat între Consiliul Local Țințești - Serviciul Salubritate și SC Iuliana 2001 SRL privind serviciile de spalatorie auto și întreținere auto ;
- Carte de identitate a vehiculului ( autovehicul special - autogunoieră compactoare) emisă de RAR pentru proprietar Comuna Țințești;
- Certificat de înmatriculare autovehicul special - autogunoieră compactoare, emis de MAI, Direcția Regim Permise de Conducere și Înmatriculare a Vehiculelor;
- Carte de identitate a vehiculului (autospecializată basculantă)- emisă de R.A.R pentru proprietar SC Urbis Serv SRL;
- Proces verbal de predare-preluare nr. 124806/15.10.2019 încheiat între Primăria Municipiului Buzău și Primăria Comunei Țințești;
- Certificat de înregistrare fiscală, seria A, nr. 1211649 - CONSILIUL LOCAL ȚINTEȘTI - SERVICIUL SALUBRIZARE, emis de MFP, ANAF;
- Contract de prestări servicii nr. 296/18.02.2020 încheiat între SC RER Servicii Ecologice SRL și Consiliul Local Țințești - Serviciul Salubritate privind servicii de depozitare finală în „Depozitul ecologic de deșuri menajere și industriale asimilabile acesora”, cu anexa nr 1/2020 și 2/2020);
- Contract de prestări servicii nr. 1765/18.02.2020 încheiat între SC RER SUD SA și Consiliul Local Țințești - Serviciul Salubritate privind sortarea deșeurilor reciclabile colectate de Consiliul Local Țințești - Serviciul Salubritate în vederea valorificării ( deșeurile reciclabile) și eliminării prin depozitare finală a refuzului de sortare;
- Contract de prestări servicii nr. 290/14.02.2020 încheiat între Domenii Prest Serv SRL și Consiliul Local Țințești - Serviciul Salubritate privind preluarea deșeurilor din construcții și demolări;
- Contract de prestări servicii nr. 03/25.02.2020 încheiat între SC Servecorom SRL și Consiliul Local Țințești - Serviciul Salubritate privind colectarea, transportul și neutralizarea deșeurilor de origine animalieră;
- Contract nr. 5/20.02.2020 încheiat între SC MSD COM SRL și Consiliul Local Țințești - Serviciul Salubritate privind vânzarea-cumpărarea deșeurilor metalice ( feroase și neferoase) și nemetalice ( ulei uzat, anvelope uzate, PET-uri, plastic, hârtie, carton, sticlă), deșuri corpuri de iluminat, VSU-uri, DEEE-uri și acumulatori auto uzați, cu act adițional nr. 1;

**Prezenta autorizație se emite cu următoarele condiții impuse:**

1. Activitățile **SE VOR DESFĂȘURA OBLIGATORIU** în conformitate cu prevederile următoarelor acte normative care sunt în concordanță cu standardele Uniunii Europene:
  - Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 195/2005 privind protecția mediului aprobată prin Legea nr. 265/2006, cu modificările și completările ulterioare;
  - Ordinul M.M.A.R. nr. 1150/2020 privind aprobarea Procedurii pentru aplicarea vizei anuale a autorizației de mediu și autorizației integrate de mediu;
  - Hotărârea Guvernului nr. 188/2002 pentru aprobarea unor norme privind condițiile de descărcare în mediu acvatic a apelor uzate (NTPA 001/2002 și NTPA 002/2002), modificată și completată prin Hotărârea Guvernului nr. 352/2005;
  - STAS SR 10009/2017 – Acustică – limite admisibile ale nivelului de zgomot din mediul ambiant;
  - Legea 121/2019 privind evaluarea și gestionarea zgomotului ambiant ;
  - STAS 6156/1986 – Protecția împotriva zgomotului în construcții civile și social – culturale – limite admisibile și parametri de izolare acustică;
  - Legea 104/2011- privind calitatea aerului înconjurător;



**AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI BUZĂU**

Buzău, Str. Sfântul Sava de la Buzău, nr. 3, Cod 120018

E-mail: office@apmbz.anpm.ro; Tel: 0238413117/0238719693; Fax. 0238414551

Operator de date cu caracter personal, conform Regulamentului (UE) 2016/679



**CONSILIUL LOCAL ȚINTEȘTI - SERVICIUL SALUBRIZARE**  
**Autorizația de mediu nr. 114/07.08.2020**

- Ordinul MAPPM nr. 462/1993 privind Normele de limitare generală a emisiilor de poluanți în atmosferă;
- Ordin M.A.P.P.M. nr. 756/1997 pentru aprobarea Reglementării privind evaluarea poluării mediului;
- Legea nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor cu modificările și completările ulterioare;
- Decizia Comisiei 2014/955/UE din 18 decembrie 2014 de modificare a Deciziei 2000/532/CE de stabilire a unei liste de deșeurii în temeiul Directivei 2008/98/CE a Parlamentului European și a Consiliului;
- Regulamentul UE 1357/2014 de înlocuire a anexei III la Directiva 2008/98/CE a Parlamentului European și a Consiliului privind deșeurile și de abrogare a anumitor directive;
- Hotărârea Guvernului nr. 856/2002 privind evidența gestiunii deșeurilor și pentru aprobarea listei cuprinzând deșeurile, inclusiv deșeurile periculoase;
- Legea nr. 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și deșeurilor de ambalaje;
- Ordinul nr. 794/2012 privind procedura de raportare a datelor referitoare la ambalaje și deșeurii de ambalaje;
- Hotărârea Guvernului nr. 235/2007 privind gestionarea uleiurilor uzate;
- Hotărârea Guvernului nr. 1132/2008 privind regimul bateriilor și acumulatorilor și al deșeurilor de baterii și acumulatori;
- Hotărârea Guvernului nr. 170/2004 privind gestiunea anvelopelor uzate;
- Legea serviciului de salubritate a localităților, nr. 101/2006;
- O.G. nr. 21/2002- privind gospodărirea localităților urbane și rurale, aprobată prin Legea nr. 515/2002.
- Ordinul ANRSC nr. 82/2015 privind aprobarea Regulamentului – cadru al serviciului de salubritate a localităților; Anexa – Regulamentul cadru al serviciului de salubritate al localităților din 09.03.2015;
- Legea nr. 105/2006 pentru aprobarea O.U.G. nr. 196/2005 privind Fondul pentru mediu, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordin nr. 578/2006 pentru aprobarea Metodologiei de calcul al contribuțiilor și taxelor datorate la Fondul pentru mediu, cu modificările și completările ulterioare;
- - Legea nr.73/2006 pentru aprobarea OG nr. 47/ 2005 privind reglementările de neutralizare a deșeurilor de origine animală;
- Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 68/2007 privind răspunderea de mediu cu referire la prevenirea și repararea prejudiciului asupra mediului, aprobată prin Legea nr 19/2008, modificată și completată cu OUG nr. 15/2009;
- Hotărârea Guvernului nr. 1061/2008 privind transportul deșeurilor periculoase și nepericuloase pe teritoriul României;

Prezenta autorizație nu exclude obligația solicitării și obținerii și a altor autorizații sau avize, prevăzute de legislația în vigoare.

2. Orice formă de accident sau situație specială (defecțiune sau avarie apărută în funcționare, evenimente rutiere etc.), care pot pune în pericol, în mod direct sau indirect, factorii de mediu și/sau sănătatea populației, va fi comunicată operativ la APM Buzău.

3. Operațiile de reparare-întreținere a autogunoierei și autospecializatei din dotare, inclusiv operațiile ce implică vopsire și spălare a autovehiculelor, se vor efectua obligatoriu doar în unități specializate și autorizate. Deșeurile rezultate vor fi gestionate de service-ul auto care efectuează operațiile de reparare-întreținere.

4. Este interzisă abandonarea, înlăturarea sau eliminarea necontrolată a deșeurilor generate, colectate și/sau transportate, precum și orice alte operațiuni neautorizate, efectuate cu acestea. Depozitarea deșeurilor generate și colectate se va efectua numai în spațiile special destinate și amenajate.



**AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI BUZĂU**

Buzău, Str. Sfântul Sava de la Buzău, nr. 3, Cod 120018

E-mail: office@apmbz.anpm.ro; Tel: 0238413117/0238719693; Fax. 0238414551

*Operator de date cu caracter personal, conform Regulamentului (UE) 2016/679*



5. Respectarea prevederilor Regulamentului –cadru al serviciului de salubritate al localităților, aprobat prin Ordinul ANRSC nr. 82/2015.
6. Conform Legii 211/2011 privind regimul deșeurilor, aveți obligația să asigurați valorificarea sau eliminarea deșeurilor generate sau colectate prin unități autorizate. Deșeurile provenite din desfășurarea activității, care nu se pot valorifica prin reciclare, se vor preda societăților autorizate în vederea eliminării lor, numai pe baza de contract.
7. Conform Legii 211/2011 privind regimul deșeurilor, aveți obligația să asigurați colectarea separată în cele 4 puncte de colectare amenajate pentru cel puțin următoarele tipuri de deșeuri: hârtie, metal, sticlă, plastic. Valorificarea acestor tipuri de deșeuri colectate se va realiza prin operatori autorizați adoptând cele mai bune tehnici din domeniul valorificării deșeurilor;
8. Acumulatorii uzați generați din activitatea de reparatii și întreținere auto, vor fi colectați și predați fără a fi goliți de electrolit societăților autorizate pentru colectarea sau la schimb în sistem unu la unu la achiziționarea de noi produse.
9. Titularul are obligația de a informa locuitorii comunei cu privire la obligativitatea acestora de a anunța în maxim 24 ore, asupra morții animalelor din gospodăriile proprii, în vederea contactării operatorului autorizat pentru neutralizarea cadrelor, cu care serviciul are contract încheiat. Totodată serviciului de salubritate îi revine responsabilitatea de colectare , stocare temporară și neutralizare a cadrelor de animale găsite moarte pe teritoriul administrativ. Titularul are obligația să țină o evidență referitoare la deșeurile de origine animală colectate și documentele doveditoare cu privire la predarea acestor deșeuri la operatorul autorizat.
10. Curățarea, spălarea, neutralizarea, decontaminarea sau dezinfectarea vehiculului rutier și modul de intervenție în cazul unor situații accidentale la transportul de deșeuri se va face obligatoriu de către unități specializate autorizate și/sau personal autorizat;
11. Se va avea în vedere găsirea unor soluții legale de gestionare adecvată a fracției de deșeuri periculoase din deșeurile menajere, a deșeurilor voluminoase, posibil a fi generate de populație ( deșeuri din construcții și demolări, baterii, vopseluri, cerneluri, deșeuri de echipamente electrice și electronice, deșeuri de lemn cu conținut de substanțe periculoase, mobilă, saltele, covoare, etc.). Se recomandă titularului organizarea de programe, acțiuni ecologice pentru colectarea periodică a acestor tipuri de deșeuri, împreună cu operatori economici autorizați, pe baza de contract, în conformitate cu legislația națională.
12. **În vederea desfășurării activității specifice serviciului de salubritate, titularul va obține licența de operator de serviciu de salubritate în condițiile legislației în vigoare. După obținerea Licenței emisă de A.N.R.S.C., titularul va depune o copie a acesteia la APM Buzău.**
13. Conform prevederilor Legii nr. 211/2011, art.49 și HG nr. 856/2002, titularul este obligat să respecte precizările privind elaborarea și păstrarea evidenței privind gestiunea deșeurilor și să transmită anual, la solicitarea și în formatul cerut de APM Buzău, informațiile privind deșeurile generate, colectate, tratate, valorificate, eliminate, după caz.
14. Conform prevederilor OUG nr. 68/2007 privind răspunderea de mediu cu referire la prevenirea și repararea prejudiciului asupra mediului, titularul trebuie să adopte toate măsurile necesare pentru a preveni apariția pericolelor de apariție a unei amenințări iminente și a unui prejudiciu asupra mediului și să suporte costurile acțiunilor preventive și reparatorii.
15. Având în vedere prevederile Legii nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor, cu modificările și completările ulterioare, aveți următoarele obligații:
  - asigurarea colectării separate pentru cel puțin a următoarelor fracții: deșeuri de hârtie, metal, plastic și sticlă din deșeurile municipale, conform contractelor încheiate cu unitățile administrativ teritoriale;
  - punerea la dispoziția unităților administrativ teritoriale, în timp util, a datelor privind cantitățile de deșeuri de ambalaje colectate selectiv, în vederea raportării de către acestea a datelor până la data de 25 februarie a fiecărui an.



**AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI BUZĂU**

Buzău, Str. Sfântul Sava de la Buzău, nr. 3, Cod 120018

E-mail: office@apmbz.anpm.ro; Tel: 0238413117/0238719693; Fax. 0238414551

Operator de date cu caracter personal, conform Regulamentului (UE) 2016/679



**CONSILIUL LOCAL ȚINTEȘTI - SERVICIUL SALUBRIZARE**  
**Autorizația de mediu nr. 114/07.08.2020**

- atingerea până la data de 31 decembrie 2020, a unui nivel de pregătire pentru reutilizare și reciclare de minimum 50% din masa totală generată, cel puțin pentru deșeurile de hârtie, metal, plastic și sticlă provenind din deșeurile menajere sau, după caz, din alte surse, în măsura în care aceste fluxuri de deșeuri sunt similare deșeurilor care provin din gospodării.
- realizarea indicatorilor de performanță prevăzuți în anexa nr. 7 din Legea nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor și în regulamentele serviciului de salubritate, astfel:
- colectarea separată a fracțiilor de deșeuri de hârtie, metal, plastic și sticlă din deșeurile municipale, 50% pentru anul 2020, 60% pentru anul 2021 și 70% începând cu anul 2022;
- realizarea obligațiilor anuale privind nivelul de pregătire pentru reutilizare, reciclare și alte operațiuni de valorificare materială, inclusiv operațiuni de umplere, rambleiere care utilizează deșeuri pentru a înlocui alte materiale, pentru deșeurilor provenite din locuințe, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a acestora, prevăzute în anexa nr. 6 din legea nr. 211/2011, astfel:
- minimum 70% din cantitatea de deșeuri provenite din activitățile de construcții în anul 2020.

16. Responsabilitatea asupra datelor prezentate în fișa de prezentare și declarație revine în totalitate titularului de activitate.

17. Titularul activității este responsabil de legalitatea și autenticitatea actelor prezentate în copii la dosarul de solicitare a autorizației de mediu.

**18. După aprobarea Sistemului de Management Integrat al Deșeurilor pentru județul Buzău, titularul va solicita revizuirea prezentei autorizații de mediu.**

Prezenta autorizație de mediu își păstrează valabilitatea pe toată perioada în care beneficiarul acesteia obține viză anuală (conform art. 16, alin. 2<sup>1</sup> din OUG nr. 195/2005, cu modificările și completările ulterioare).

Nerespectarea prevederilor prezentei autorizații de mediu se sancționează conform prevederilor legale în vigoare.

Verificarea conformării cu prevederile prezentului act se face de către Garda de Mediu Buzău și Agenția pentru Protecția Mediului Buzău.



**AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI BUZĂU**

Buzău, Str. Sfântul Sava de la Buzău, nr. 3, Cod 120018

E-mail: office@apmbz.anpm.ro; Tel: 0238413117/0238719693; Fax. 0238414551

*Operator de date cu caracter personal, conform Regulamentului (UE) 2016/679*



**Obligații ale titularului autorizației de mediu:**

Titularul activității are obligația ca în termen de maximum 90 de zile și de minimum 60 de înainte de ziua și luna corespunzătoare zilei și lunii în care a fost emisă autorizația de mediu pe care o deține să solicite aplicarea vizei anuale la autoritatea competentă pentru protecția mediului emitentă a autorizației de mediu; în cazul în care autorizația de mediu pe care acesta o deține a fost revizuită, termenul de 60 de zile se va calcula în funcție de ziua și luna în care a fost emisă autorizația de mediu inițială.

Titularul activității are obligația de a notifica autoritatea competentă pentru protecția mediului dacă intervin elemente noi, necunoscute la data emiterii actelor de reglementare, precum și modificări ale condițiilor care au stat la baza emiterii actelor de reglementare, înainte de realizarea modificării (conform art. 15 alin.2 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.195/2005 privind protecția mediului, aprobată prin Legea nr. 265/2006, cu modificările și completările ulterioare);

Titularul activității are obligația de a informa în scris autoritatea competentă pentru protecția mediului în situația în care titularul autorizației își schimbă denumirea și/sau forma juridică de organizare (conform art. 21 al Ordinului MMDD nr. 1798/2007 pentru aprobarea Procedurii de emiterie a autorizației de mediu);

În cazul în care titularii de activități urmează să deruleze sau să fie supuși unei proceduri de vânzare a pachetului majoritar de acțiuni, vânzare de active, fuziune, divizare, concesiune ori în alte situații care implică schimbarea titularului activității, precum și în caz de dizolvare urmată de lichidare, faliment, încetarea activității, are obligația de a notifica autoritatea competentă pentru protecția mediului (conform art. 10 alin. 1 și a art. 15 alin.2 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.195/2005 privind protecția mediului, aprobată prin Legea nr. 265/2006, cu modificările și completările ulterioare);

Solicitarea și obținerea acordului de mediu sunt obligatorii pentru proiecte publice sau private sau pentru modificarea ori extinderea activităților existente, care pot avea impact semnificativ asupra mediului (conform art. 11, alin. 1 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.195/2005 privind protecția mediului, aprobată prin Legea nr. 265/2006, cu modificările și completările ulterioare);

Titularul activității are obligația de a informa autoritățile publice teritoriale competente pentru protecția mediului cu privire la rezultatele automonitorizării emisiilor de poluanți reglementați, precum și cu privire la accidente sau pericole de accidente (conform art. 14, alin. 4 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.195/2005 privind protecția mediului, aprobată prin Legea nr. 265/2006, cu modificările și completările ulterioare);

Autorizația de mediu se suspendă pentru nerespectarea prevederilor acesteia (**conform art. 17, alin. 3 al Ordonanței de Urgență a Guvernului nr.195/2005 privind protecția mediului, aprobată prin Legea nr. 265/2006, cu modificările și completările ulterioare**);

Titularul activității are obligația de a informa în termen de 2 ore APM Buzău și CJ-GNM cazul unei amenințări iminente cu un prejudiciu asupra mediului sau cazul producerii unui prejudiciu asupra mediului. Prevenirea și repararea prejudiciului adus mediului se realizează conform prevederilor OUG nr.195/2005 privind protecția mediului, aprobată prin Legea nr. 265/2006, cu modificările și completările ulterioare și a reglementărilor specifice, respectiv OUG nr. 68 din 28.06.2007 privind răspunderea de mediu cu referire la prevenirea și repararea prejudiciului asupra mediului, aprobată prin Legea nr 19/2008, modificată și completată cu OUG nr. 15 din 25.02.2009 (art. 95 (3) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.195/2005 privind protecția mediului, aprobată prin Legea nr. 265/2006, cu modificările și completările ulterioare).

Este obligatorie îndeplinirea măsurilor cuprinse în programul pentru conformare la termenele stabilite (conform art. 12, alin. 6 al Ordonanței de Urgență a Guvernului nr.195/2005 privind protecția mediului, aprobată prin Legea nr. 265/2006, cu modificările și completările ulterioare);

Funcționarea fără autorizație de mediu este interzisă pentru activitățile care fac obiectul procedurii de autorizare din punct de vedere al protecției mediului (conform art. 14, alin. 2 al Ordonanței de Urgență a Guvernului nr.195/2005 privind protecția mediului, aprobată prin Legea nr. 265/2006, cu modificările și completările ulterioare).



**AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI BUZĂU**

Buzău, Str. Sfântul Sava de la Buzău, nr. 3, Cod 120018

E-mail: office@apmbz.anpm.ro; Tel: 0238413117/0238719693; Fax: 0238414551

Operator de date cu caracter personal, conform Regulamentului (UE) 2016/679



**I. Activitatea autorizată :**

**1. Dotări** ( instalații, utilaje, mijloace de transport utilizate în activitate ):

Sapțiu administrativ și depozitare, constituit dintr-un birou în suprafață de 16 mp și 2 spații de depozitare în suprafață de 24 mp, din care într-unul este dotat cu o ladă frigorifică pentru stocarea temporară a cadavrelor de animale colectate, când este cazul, de pe domeniul public până la preluarea de către operatorul autorizat;

Platforme betonate - 4 buc. pentru colectarea selectivă a deșeurilor reciclabile ( deșeuri de hârtie-carton, deșeuri de materiale plastice, deșeuri metalice și deșeuri de sticlă), pe care sunt amplasate containere de 1,1 mc în satele Țintești, Maxenu, Pogonele și Odaia Banului;

Pubele: cca. 1000 buc. și saci colectare selectivă, distribuiți fiecărei gospodării;

Instalații, utilaje : autospecială gunoieră compactoare cu masa maximă autorizată de 18300 kg și autospecializată autobasculantă cu masa maximă autorizată de 10850 kg, parcate pe un teren care aparține U.A.T. Comuna Țintești și pus la dispoziție serviciului cu titlu de folosință gratuită cu suprafața de S= cca 40 mp, platformă balastată.

Serviciul deservește un gospodăriile populației, agenți economici și instituțiile publice de pe teritoriul administrativ al Comunei Țintești.

**Mijloace de transport:** autospecială gunoieră compactoare, autospecializată autobasculantă;

**2. Materii prime, auxiliare, combustibili și ambalaje folosite** - mod de ambalare, depozitare, cantități: combustibili: motorină – cca 5000 l/ an, uleiuri minerale ( motor, transmisie, hidraulic) – 100 litri/an, anvelope – 8 buc/an, acumulatori – 2 buc./an, filtre – 6 buc./an;

**3. Utilități** – apă, canalizare, energie (surse, cantități, volume): -----;

**4. Descrierea principalelor faze ale activității:**

- colectarea, de la persoane fizice și persoane juridice, institutii publice a deșeurilor municipale cu excepția deșeurilor toxice și periculoase, transportul acestora pentru depozitare finală în depozitul de deșeuri nepericuloase autorizat;

- colectarea, transportul în vederea valorificării deșeurilor rezultate din activități de construcții și demolări provenite din gospodării;

- colectarea, transportul deșeurilor reciclabile colectare selectiv ( mase plastice, hârtie- carton);

**5. Produse si subproduse obtinute** - cantitati, destinatie: -----;

**6. Date referitoare la centrala termică proprie-dotare, combustibil utilizati (compoziție, cantități, producție):** -----

**7. Alte date specifice activității:** (cod-uri CAEN care se desfășoară pe amplasament, dar nu intră pe procedura de autorizare):

**4941- transport rutiere de mărfuri** ( transportul deșeurilor colectate - deșeurilor municipale cu excepția deșeurilor toxice și periculoase, deșeurilor de construcție, deșeurilor reciclabile);

**8. Program de funcționare:** 8 ore/zi, 5 zile/săptămână, 251 zile/an;

**II. Instalatii, masurile si conditiile de protectie a mediului**

**1. Statii si instalatii pentru retinerea, evacuarea si dispersia poluantilor în mediul din dotare (pe factori de mediu):** -----

**2. Alte amenajări speciale, dotări și măsuri pentru protecția mediului:**



**AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI BUZĂU**

Buzău, Str. Sfântul Sava de la Buzău, nr. 3, Cod 120018

E-mail: office@apmbz.anpm.ro; Tel: 0238413117/0238719693; Fax. 0238414551

Operator de date cu caracter personal, conform Regulamentului (UE) 2016/679



- spațiu special amenajat - platformă balastată pe care sunt parcate autogunoiera și autospecializată autobasculantă;
- spații special amenajate - platforme betonate pe care sunt amplasate containerele pentru colectarea selectivă a deșeurilor reciclabile;
- 16 containere metalice pentru colectarea selectivă a deșeurilor reciclabile ( deșeuri de hârtie-carton, deșeuri de materiale plastice, deșeuri metalice și deșeuri de sticlă);
- pubele și saci colectare selectivă, distribuiți fiecărei gospodării;

**3. Concentrații și debite masice de poluanți, nivele de zgomot, radiații admise** la evacuarea în mediul înconjurător, depășiri permise și în ce condiții:

**Aer:**

**Emisiile rezultate în urma arderii combustibililor lichizi se vor înscrie în valorile limită admise conform valorilor din Ord. MAPPM nr. 462/1993.**

Se vor respecta valorile prevăzute în:

- Legea 104/2011, privind calitatea aerului înconjurător;
- STAS ISO 10009/2017 - privind acustica urbană;

**Imisie :** Desfășurarea activității se va realiza astfel încât se vor respecta prevederile STAS 12574/87 - privind condițiile de calitate a aerului.

**Zgomote și vibrații:** Se vor lua măsuri de evitare a poluării fonice în vederea încadrării în limitele impuse de STAS SR 10009/2017 și STAS 6156/86; nivelul de zgomot echivalent, la limita incintei, nu va depăși valoarea admisibilă conform STAS SR 10009/2017.

### III. Monitorizarea mediului

**1.Indicatorii fizico-chimici, bacteriologici și biologici emiși, imisiile poluanților, frecvența, modul de valorificare a rezultatelor:** -----

**2. Datele ce vor fi raportate autorității teritoriale pentru protecția mediului și periodicitatea:**

- 2.1. - Raport privind gestiunea deșeurilor (atat pe suport de hârtie cât și electronic, conform formularelor statistice puse la dispoziție de APM Buzău, în care vor fi înscrise datele din evidenta tinută pentru fiecare tip de deșeu); frecvența: anual; termen: până la 31 martie a anului următor celui de raportare, sau la solicitarea APM ;
- 2.2. – Raport privind gestionarea ambalajelor și deșeurilor de ambalaje; frecvența: anual; termen: până la 25 februarie a anului următor celui de raportare, sau la solicitarea A.P.M.;
- 2.3. - Raport privind gestionarea uleiurilor proaspete și uzate; frecvența: semestrial și anual; termen: data de 10 a lunii următoare încheierii fiecărui semestru și la solicitarea A.P.M.;
- 2.4. – Copie după Licența de operator de salubritate – emisă de A.N.R.S.C.

**Notă:**

- toate raportările vor fi transmise de preferință în format electronic, prin e-mail și/sau, după caz, prin aplicațiile Sistemului Integrat de Mediu, ce pot fi accesate din pagina web <http://raportare.anpm.ro>.
- la solicitarea A.P.M. Buzău vor fi furnizate alte date, informații și rapoarte.

### IV. Modul de gospodărire a deșeurilor și ambalajelor

**1. Deșeurile produse (tipuri, compoziție, cantități):**

- |   |                                 |
|---|---------------------------------|
| - deșeuri municipale amestecate                       | 20 03 01 - 10 kg/lună;          |
| - uleiuri minerale uzate motor, transmisie, hidraulic | 13 02, 13 01 - cca. 60-70 kg/an |
| - deșeuri de acumulatori uzați                        | 16 06 01* - cca. 60-70 kg/an    |
| - deșeuri de anvelope uzate                           | 16 01 03 - cca. 250-280 kg/an   |



**AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI BUZĂU**

Buzău, Str. Sfântul Sava de la Buzău, nr. 3, Cod 120018

E-mail: [office@apmbz.anpm.ro](mailto:office@apmbz.anpm.ro); Tel: 0238413117/0238719693; Fax. 0238414551

Operator de date cu caracter personal, conform Regulamentului (UE) 2016/679





- filtre de ulei uzate

16 01 07\* - cca. 8 buc/an

**Deșeurile colectate (tipuri, compoziție, cantități, frecvență):**

- deșeuri municipale amestecate - cod 20 03 01: cca. 38,00 tone/lună – permanent;
- deșeuri de ambalaje de hartie-carton - cod 15 01 01: 1,0 to/an – permanent;
- deșeuri de ambalaje materiale plastice - cod 15 01 02: 2,0 to/an – permanent;
- deșeuri de ambalaje metalice - 15 01 04: 0,05 to/an – permanent;
- deșeuri de ambalaje de sticlă – 0,75 to/an – permanent;
- deșeuri din construcții și demolări – cod 17 01, 17 09 04 : 25,0 to/an - la solicitare beneficiarului;

**3. Deșeurile stocate temporar (tipuri, compoziție, cantități, mod de stocare):**

- deșeurile rezultate din activitatea de reparații și întreținere a autogunoierei (uleiuri uzate, filtre, acumulatori, anvelope) și autospecializatei autobasculante **nu sunt stocate pe amplasament**, acestea fiind gestionate de service-ul unde se fac reviziile periodice și reparațiile acestora;

**4. Deșeurile valorificate (tipuri, compoziție, cantități, destinație):** -----

Deșeurile colectate selectiv ( deșeuri de materiale plastice, hârtie – carton, metalice, sticlă) sunt predate spre valorificare materială operatorilor economici autorizați pentru valorificare.

Deșeurile rezultate din activitatea de reparații și întreținere a autogunoierei (uleiuri uzate, filtre, acumulatori, anvelope) și autospecializatei autobasculante în cantitățile precizate la pct. 1.1. sunt predate spre valorificare materială sau energetică operatorilor autorizați de către service-ul unde se fac reviziile periodice și reparațiile acestora;

Deșeurile de construcții și demolări sunt predate spre valorificare materială operatorilor economici autorizați pentru valorificare.

**5. Modul de transport al deșeurilor și măsurile pentru protecția mediului:**

Transportul deșeurilor municipale se realizează cu mijlocul de transport specializate ( autogunoieră), propriu.

Transportul deșeurilor reciclabile colectate se realizează cu mijlocul de transport propriu (autospecializatei autobasculante) sau cu mijloace auto aparținând societăților autorizate pentru activitatea de transport.

Transportul de construcții și demolări colectate se realizează cu mijlocul de transport propriu (autospecializata autobasculantă).

Transportul deșeurilor se va realiza obligatoriu cu respectarea prevederilor HG nr. 1061/2008 privind transportul deșeurilor periculoase și nepericuloase pe teritoriul României.

Deșeurile proprii generate vor fi gestionate conform prevederilor Legea nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor și respectiv a legislației specifice pentru uleiurile uzate, baterii și acumulatori, anvelope uzate (pentru care este permisă predarea la schimb în limita cantităților de noi produse achiziționate).

**6. Mod de eliminare (depozitare definitivă, incinerare):**

Deșeurile municipale generate și colectate sunt eliminate la depozitul conform de deșeuri nepericuloase de la Gălbinași, în baza contractului încheiat între parti.

**7. Monitorizarea gestiunii deșeurilor:**

Titularul este obligat să încadreze fiecare tip de deșeu generat din propria activitate în lista deșeurilor prevăzută Deciziei Comisiei 2014/955/UE de modificare a Deciziei 2000/532/CE.

- În cazul unui tip de deșeu care se încadrează potrivit listei deșeurilor sub două coduri diferite în funcție de posibila prezență a unor caracteristici periculoase (codurile marcate cu asterisc), încadrarea ca deșeu nepericulos se realizează de către producătorii și deținătorii de astfel de deșeuri numai în baza unei analize a originii, testelor, buletinelor de analiză și a altor documente relevante.

- Se va ține evidența cronologică a gestiunii deșeurilor pentru fiecare tip de deșeu, precum și a cantității, naturii și originii deșeurilor și, după caz, a destinației, a frecvenței colectării, a mijlocului de



**AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI BUZĂU**

Buzău, Str. Sfântul Sava de la Buzău, nr. 3, Cod 120018

E-mail: office@apmbz.anpm.ro; Tel: 0238413117/0238719693; Fax. 0238414551

Operator de date cu caracter personal, conform Regulamentului (UE) 2016/679



transport și a metodei de tratare, operațiunii de valorificare sau eliminare a deșeurilor; evidența trebuie păstrată cel puțin 3 ani.

8. Ambalajele folosite și rezultate - tipuri și cantități: -----;

9. Modul de gospodărire a ambalajelor (valorificate):-----;

**V. Modul de gospodărire a substantelor și preparatelor periculoase:**

1. Substanțele și preparatele periculoase produse sau folosite ori comercializate/transportate (categorii, cantități) :

- motorină: cca. 5000 l/an (fraze de pericol:H351, H226, H304, H215, H332, H273, H411 );
- uleiuri minerale – cca. 100 litri/an (fraze de pericol: H315, H318, H411, H304, H413);

2. Modul de gospodărire:

- ambalare: ambalajele producătorilor pentru uleiuri, ;
- transport: -----;
- depozitare: aprovizionarea cu carburanți se face când este necesar de la stațiile PECO din zonă, schimbul de uleișe face la societate autorizată, conform contractului încheiat între parti;
- folosire/comercializare: folosire.

3. Modul de gospodărire a ambalajelor folosite rezultate de la substanțele și preparatele periculoase: -----

4. Instalațiile, amenajările, dotările și măsurile pentru protecția factorilor de mediu și pentru intervenție în caz de accident:

- echipament de protecție;
- dotări specifice și personal instruit din punct de vedere protecția mediului, protecția muncii și PSI.
- respectarea prevederilor din fișele tehnice de securitate;

5. Monitorizarea gospodăririi substantelor toxice și periculoase:

- fișe de securitate pentru substanțele periculoase;
- evidența strictă, în registrul special de intrări-ieșiri a substanțelor și preparatelor periculoase;

VI. Programul de conformare – nu este cazul.

Șef Serviciu Avize, Acorduri, Autorizații

Mirela MARIN



Director Executiv  
Florin DIACONU



Întocmit,  
Titel PENES



**AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI BUZĂU**

Buzău, Str. Sfântul Sava de la Buzău, nr. 3, Cod 120018

E-mail: office@apmbz.anpm.ro; Tel: 0238413117/0238719693; Fax. 0238414551

Operator de date cu caracter personal, conform Regulamentului (UE) 2016/679