



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI BUZĂU

AUTORIZAȚIE DE MEDIU

Nr. 31 din 07.02.2020

Ca urmare a cererii adresate de SC ITALPROD SRL, cu sediul în municipiul Rm. Sărat, str. Lt. Sava Roșescu, nr.91, județul Buzău, înregistrată la nr. 16755 din 11.12.2019, în urma analizei documentelor transmise, a verificării amplasamentului, în baza Hotărârii Guvernului nr. 43/2020 privind organizarea și funcționarea Ministerului Mediului, Apelor și Pădurilor și a Ordonanței de urgență nr. 68/2019 privind stabilirea unor măsuri la nivelul administrației publice centrale și pentru modificarea și completarea unor acte normative, a Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 195/2005 privind protecția mediului, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 265/2006, cu modificările și completările ulterioare, a Ordinului MMDD nr. 1798/2007 pentru aprobarea Procedurii de emitere a autorizației de mediu, cu modificările și completările ulterioare, se emite:

AUTORIZAȚIA DE MEDIU

pentru: SC ITALPROD SRL din municipiul Rm. Sărat, str. Lt. Sava Roșescu, nr.91, județul Buzău, care prevede desfășurarea următoarelor activități (conform cod CAEN):

- 1032 – fabricarea sucurilor de legume și fructe;
- 1039 – prelucrarea și conservarea legumelor și fructelor;

Documentația conține:

- cerere;
- fișa de prezentare și declarație - elaborată de beneficiar
- plan de încadrare în zonă; plan de situație;
- dovada publicării anunțului de solicitare;

și următoarele acte de reglementare emise de alte autorități:

- Certificat de înregistrare seria B nr. 2606444 având CUI: 13435244, J10/150/02.04.2001 – emis de ORC Buzău;
- Certificat Constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul Buzău în baza declarației pe propria răspundere înregistrată sub nr.517949 din 27.08.2012 pentru activitățile încadrate în clasa CAEN: 1032, 1039, 4631, 4636, 5210, 5224, 8292;
- Contract de închiriere nr. 33/03.01.2008 încheiat cu SC PARTENOPE FRUTTA SRL, pentru spațiu din str. Locotenent Sava Roșescu nr. 91, Rm. Sarat+ actele adiționale;
- Contract de închiriere nr. 256/02.08.2012 încheiat cu SC PARTENOPE FRUTTA SRL pentru imobilul C7 + actele adiționale și încheierea de data certă nr. 5/05.11.2019;
- Contract de închiriere nr. 284/01.08.2019 încheiat cu SC PARTENOPE FRUTTA SRL pentru imobilul C8 și încheierea de data certă nr. 4/23.10.2019;
- Contract de vânzare-cumpărare nr. 173/30.03.2018 încheiat cu SC HADRIAN IMPEX SRL pentru vânzare-cumpărare deseuri reciclabile;

1



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI BUZĂU

Buzău, Str. Sfântul Sava de la Buzău, nr. 3, Cod 120018

E-mail: office@apmbz.anpm.ro; Tel: 0238413117/0238719693; Fax: 0238414551

Operator de date cu caracter personal, conform Regulamentului (UE) 2016/679



- Autorizația de mediu nr. 29/25.01.2010 emisa de APM Buzău + Decizia de de transfer autorizație de mediu nr. 10/05.09.2012;

Prezenta autorizație nu exclude obligația solicitării și obținerii și a altor autorizații sau avize, prevăzute de legislația în vigoare

Prezenta autorizație se emite cu următoarele condiții impuse:

1. Activitățile SE VOR DESFĂȘURA OBLIGATORIU în conformitate cu prevederile următoarelor acte normative care sunt în concordanță cu standardele Uniunii Europene:

- Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 195/2005 privind protecția mediului aprobată prin Legea nr. 265/2006, cu modificările și completările ulterioare;
- H.G. nr. 188/2002, modificată și completată prin H.G. nr. 352/2005, pentru aprobarea unor norme privind condițiile de descărcare în mediu acvatic a apelor uzate (NTPA 002/2002);
- SR 10009/2017 – Acustica urbană – limite admisibile ale nivelului de zgomot în mediu ambiant;
- STAS 6156/1986 – Protecția împotriva zgomotului în construcții civile și social-culturale – limite admisibile și parametri de izolare acustică;
- Legea nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor, cu modificările și completările ulterioare;
- Decizia Comisiei 2014/955/UE din 18 decembrie 2014 de modificare a Deciziei 2000/532/CE de stabilire a unei liste de deșeuri în temeiul Directivei 2008/98/CE a Parlamentului European și a Consiliului;
- Regulamentul UE 1357/2014 de înlocuire a anexei III la Directiva 2008/98/CE a Parlamentului European și a Consiliului privind deșeurile și de abrogare a anumitor directive;
- Legea nr. 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și deșeurilor de ambalaje;
- Hotărârea Guvernului nr. 856/2002 privind evidența gestiunii deșeurilor cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul MAPPM nr. 462/1993 privind Normele de limitare generală a emisiilor de poluanți în atmosferă;
- Hotărârea Guvernului 856/2002 privind evidența gestiunii deșeurilor, cu comp,le;
- Ordinul MMP nr. 794/2012 privind procedura de raportare a datelor referitoare la ambalaje și deseuri de ambalaje;
- Legea nr. 105/2006 pentru aprobarea Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 196/2005 privind Fondul pentru mediu;
- Hotărârea Guvernului nr. 235/2007 privind gestionarea uleiurilor uzate;
- HG nr. 1061/2008 privind transportul deșeurilor periculoase și nepericuloase pe teritoriul României;
- Legea nr. 219/15.11.2019 pentru modificarea și completarea art. 16 din OUG nr. 195/2005 privind protecția mediului;

2. Respectarea regulamentelor de exploatare și întreținere a instalațiilor de epurare/reținere a noxelor, în vederea încadrării în normele legale în vigoare privind protecția sănătății populației și a factorilor de mediu.

3. Orice formă de accident sau situație specială (defecțiune sau avarie apărută în funcționare, evenimente rutiere etc.), care pot pune în pericol, în mod direct sau indirect, factorii de mediu și/sau sănătatea populației, va fi comunicată operativ la APM Buzău.

4. Orice oprire și repornire a instalațiilor pentru care s-a impus sistem de monitorizare se va anunța operativ la A.P.M. Buzău.

5. Operatorii economici care desfășoară activități de valorificare a deșeurilor au obligația:

- a) să dețină spații special amenajate pentru stocarea deșeurilor în condiții care să garanteze reducerea riscului pentru sănătatea umană și deteriorării calității mediului;
- b) să evite formarea de stocuri de deșeuri care urmează să fie valorificate, precum și de produse rezultate în urma valorificării care ar putea genera fenomene de poluare a mediului sau care să prezinte riscuri asupra sănătății populației;



c) să adopte cele mai bune tehnici disponibile în domeniul valorificării deșeurilor, în momentul achiziției. (Legea nr. 211/2011, art. 15)

6. Conform Legii nr. 211/2011 aveți obligația să asigurați valorificarea sau eliminarea deșeurilor prin unități autorizate. Deșeurile provenite din desfășurarea activității, care nu se pot valorifica prin reciclare, se vor preda societăților autorizate în vederea eliminării lor, numai pe baza de contract.

7. Este interzisă abandonarea, înlăturarea sau eliminarea necontrolată a deșeurilor, precum și orice alte operațiuni neautorizate, efectuate cu acestea. Depozitarea deșeurilor colectate se va efectua numai în spațiile special destinate și amenajate. Se va asigura livrarea ritmică a deșeurilor reciclabile către societățile de valorificare, pentru evitarea formării de stocuri, care ar putea genera fenomene de poluare sau care ar prezenta riscuri de incediu.

8. Operațiile de reparare-întreținere ce implică vopsire și spălare a autovehiculelor din dotare se vor efectua obligatoriu doar în unități specializate și autorizate.

9. Păstrarea în permanență a stării de curățenie în incinta societății și în spațiile limitrofe.

10. Întreținerea și dezvoltarea spațiilor verzi și a unor perdele de protecție vegetală adecvată zonei, în incintă și perimetral acesteia.

11. Programul de lucru se va adapta astfel încât să nu se creeze disconfort vecinătăților. În cazul înregistrării unor sesizări privind zgomotul produs, se va realiza un buletin de analiză pentru nivelul de zgomot (punct de prelevare la limita incintei, în locul cel mai apropiat de zona locuită pentru care s-a făcut sesizarea), în vederea încadrării în limitele prevăzute de SR nr. 10009/2017, buletin efectuat de persoane fizice sau juridice abilitate de Ministerul Mediului, Apelor și Pădurilor.

Prezenta autorizație își păstrează valabilitatea pe toată perioada în care beneficiarul acesteia obține viza anuală (conform art.I, alin. 2 ^ 1 din Legea nr. 219/15.11.2019).

Nerespectarea prevederilor prezentei Autorizatii de mediu se sancționează conform prevederilor legale în vigoare.

Verificarea conformării cu prevederile prezentului act se face de către Garda de Mediu Buzău și Agenția Pentru Protecția Mediului Buzău.

Autorizația de mediu reglementează desfășurarea activităților numai din punct de vedere al protecției mediului. De legalitatea și autenticitatea actelor prezentate în copii se face răspunzătoare societatea solicitantă. Răspunderea pentru corectitudinea informațiilor puse la dispoziția autorității competente pentru protecția mediului și a publicului revine în întregime titularului activității.



Obligații ale titularului autorizației de mediu:

- **Titularul activității are obligația de a solicita în fiecare an, la autoritatea competentă pentru protecția mediului emitentă a autorizației de mediu, aplicarea vizei anuale, cu minim 60 de zile înainte de ziua și luna în care a fost emisă autorizația de mediu;**
- Titularul activității are obligația de a notifica autoritatea competentă pentru protecția mediului dacă intervin elemente noi, necunoscute la data emiterii actelor de reglementare, precum și modificări ale condițiilor care au stat la baza emiterii actelor de reglementare, înainte de realizarea modificării (conform art. 15 alin.2 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 195/2005 privind protecția mediului, aprobată prin Legea nr. 265/2006, cu modificările și completările ulterioare);
- Titularul activității are obligația de a informa în scris autoritatea competentă pentru protecția mediului în situația în care titularul autorizației își schimbă denumirea și/sau forma juridică de organizare (conform art. 21 al Ordinului MMDD nr. 1798/2007 pentru aprobarea Procedurii de emitere a autorizației de mediu);
- În cazul în care titularii de activități urmează să deruleze sau să fie supuși unei proceduri de vânzare a pachetului majoritar de acțiuni, vânzare de active, fuziune, divizare, concesiune ori în alte situații care implică schimbarea titularului activității, precum și în caz de dizolvare urmată de lichidare, lichidare, faliment, încetarea activității, are obligația de a notifica autoritatea competentă pentru protecția mediului (conform art. 10 alin 1 și a art. 15 alin.2 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 195/2005 privind protecția mediului, aprobată prin Legea nr. 265/2006, cu modificările și completările ulterioare);
- Solicitarea și obținerea acordului de mediu sunt obligatorii pentru proiecte publice sau private sau pentru modificarea ori extinderea activităților existente, care pot avea impact semnificativ asupra mediului (conform art. 11, alin 1 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 195/2005 privind protecția mediului, aprobată prin Legea nr. 265/2006, cu modificările și completările ulterioare);
- Titularul activității are obligația de a informa autoritățile publice teritoriale competente pentru protecția mediului cu privire la rezultatele automonitorizării emisiilor de poluanți reglementați, precum și cu privire la accidente sau pericole de accidente (conform art. 14, alin 4 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.195/2005 privind protecția mediului, aprobată prin Legea nr. 265/2006, cu modificările și completările ulterioare);

Autorizația de mediu se suspendă pentru nerespectarea prevederilor acesteia (conform art. 17, alin 3 al Ordonanței de urgență a Guvernului nr.195/2005 privind protecția mediului, aprobată prin Legea nr. 265/2006, cu modificările și completările ulterioare);

Este obligatorie îndeplinirea măsurilor cuprinse în programul pentru conformare la termenele stabilite (conform art. 12, alin 6 al Ordonanței de urgență a Guvernului nr.195/2005 privind protecția mediului, aprobată prin Legea nr. 265/2006, cu modificările și completările ulterioare);

Funcționarea fără autorizație de mediu este interzisă pentru activitățile care fac obiectul procedurii de autorizare din punct de vedere al protecției mediului (conform art. 14, alin 2 al Ordonanței de urgență a Guvernului nr.195/2005 privind protecția mediului, aprobată prin Legea nr. 265/2006, cu modificările și completările ulterioare).



I. Activitatea autorizată :**1. Dotări (clădiri, instalații, utilaje, mijloace de transport utilizate în activitate) :**

- Clădirea tip hală cu regim de înălțime parter cu destinația de hală de producție fructe conflate și ambalare produs finit cu acces la vestiare și grupuri sanitare;
 - Clădire tip hală cu regim de înălțime parter având funcțiunea de depozit de ambalaje primare și produs finit;
 - Clădire – sală de mese pentru angajașii unității;
 - Pavilion administrativ;
 - Laborator;
 - Clădire tip hală cu regim de înălțime parter cu destinația de secție de producție; C15 închiriată de la firma SC PARTENOPE FRUTTA SRL parte din imobilul situat în str Locotenent Sava Roșescu , nr. 91, Rm. Sărat având o hală de producție în suprafața de 448,46 m², spațiu pentru materia primă, spațiu pentru produse finite, spațiu pentru materiale, platformă betonată în curte, birouri;
- **instalații, utilaje, mijloace de transport utilizate în activitate:** instalații electrice și iluminat; instalații de spălare a fructelor: sistemul de alimentare cu apa potabilă; sistemul de filtrarea a apei mecanic cu saci filtrați și cu cartuș filtrant și microbiologic cu o stație UV; ; instalații de fierbere a fructelor: instalație de abur, alcătuită dintr-un cazan de abur de medie presiune PANINI TIP VAPORAPID dotată cu un cos de fum metalic cu diametrul D=250 și H=9m; 3 bazine inox pentru desulfurarea fructelor cu o capacitate între 800- 2000 l, stație UV, pompe sirop; instalații de confiere a fructelor formate din 3 linii de confiere: Linia 1 are 6 bazine din inox pentru confierea fructelor cu o capacitate Q_{max}= 500+200kg (sirop+fructe); Linia 3 are 3 bazine din inox pentru confierea fructelor cu o capacitate Q_{max}= 500+200kg (sirop+fructe); Linia 8 are 7 bazine din inox pentru confierea fructelor cu o capacitate Q_{max}= 500+300kg (sirop+fructe); 3 bazine de recuperare sirop cu capacitatea de 700 l fiecare; -17 bazine de confiere la rece din material plastic, Q_{tn}= 450 kg (150kg fructe+300kg sirop); -1 concentrator sirop; 2 bazine de preparare sirop PI SI P2 cu capacitatea de 1000 l; instalația de pasteurizare : -1 pasteurizator din inox tip autoclav Panini, cu o capacitate Q_{max}= 1500 kg produs finit; pasteurizare -1 metal detector; instalație de ambalare: -1 mașina de închis cutii metalice tip CO.MA.CO.DA250;-1 mașina de etichetat tip CO.RE.MI.SUD; 1 mașina de infoliat;-1 compresor aer tip KAESER SM9; mașina dozat sirop; frigider;1 mașina de închis capace twist off; 1 motostivitor.

2. Materiile prime, auxiliare, combustibili și ambalajele folosite - mod de ambalare, de depozitare, cantități:

- materii prime și auxiliare:
 - fructe conservate - 303 517 kg/an, ambalate în butoaie;
 - borcane – 65 543 kg/an ambalat în cutii de carton;
 - zahăr - 155 914 kg/an, ambalat în saci de rafie;
 - glucoză – 165 915 kg/an, ambalat în butoaie;
 - acid citric - 7 619 kg/ an, ambalat în cutii de carton;
 - arome - 763 kg/an, ambalat în cutii de carton;
 - conservant – 672 kg/an, ambalat în cutii de carton;
 - colorant – 1361 kg/an, ambalat în cutii de carton;
 - galetii +saci(plasti) – 4 177 kg/an, spațiu special amenajat;
 - cutii carton – 17 494 kg /an, spațiu special amenajat;
 - cutii metalice – 26 366 kg/an, spațiu special amenajat;

3.Utilități - apă, canalizare, energie (surse, cantități, volume):

3.1. Alimentarea cu apă: - rețeaua oraș Rm. Sarat , prin SC Partenope Frutta SRL, conf. contract de închiriere.



3.2. *Evacuarea apelor uzate*: - apele uzate sunt evacuate prin rețeaua internă în rețeaua de canalizare a orașului.

3.3. *Energia electrică*: furnizată de SC. EFE Energy SRL prin SC Partenope Frutta SRL, conf. contract de închiriere;

3.4. *Energia termică*: centrală termică – combustibil gaze – furnizate de SC GDF Suez Energy Romania SA , conf contractului;

4. Descrierea principalelor faze ale procesului tehnologic sau ale activității: aprovizionarea cu materie primă și materiale auxiliare de la diferiți furnizori autorizați; depozitarea în spații special amenajate; fluxul tehnologic: primirea butoaielor cu fructe conservate în soluție de conservare; pregătirea coșurilor pentru confiere; spălarea și fierberea fructelor; confierea; ambalarea și pasteurizarea; codificarea lotului și paletizarea; depozitarea și livrarea produsului

5. Produsele și subprodusele obținute - cantități, destinație:

produse obținute:

- fructe confiate ambalate – 329 006 kg/an;

- sirop - 248 164 kg/an

destinație: piața internă și externă;

6. Datele referitoare la centrala termică proprie - dotare, combustibili utilizați (compoziție, cantități), producție:

- instalație de abur, alcătuită dintr-un cazan de abur de medie presiune PANINI TIP VAPORAPID cu combustibil gaze naturale, dotată cu un cos de fum metalic cu diametrul D=250 și H=9m;

- 2 ventilatoare electrice pentru evacuarea aburului rezultat în procesul tehnologic;

7. Alte date specifice activității:

➤ **cod-uri CAEN care se desfășoară pe amplasament, dar nu intră pe procedura de autorizare:**

- cod CAEN 1082– fabricarea produselor din cacao, a ciocolatei și a produselor zaharoase;

- cod CAEN 4631 – comerț cu ridicata al fructelor și legumelor;

- cod CAEN 4636 – comerț cu ridicata al zahărului, ciocolatei și produselor zaharoase;

- cod CAEN 5210 – depozitări(nu exista instalații de depozitare a produselor petroliere, petrochimice și chimice);

- cod CAEN 8292 – activități de ambalare;

- cod CAEN 5224 – manipulări.

➤ **cod-uri CAEN care intră pe procedura de autorizare, dar nu se desfășoară pe amplasament):**

- cod CAEN 1082– fabricarea produselor din cacao, a ciocolatei și a produselor zaharoase;

8. Programul de funcționare:

- regim de lucru - 8 ore/zi; 5 zile/săptămână;

II. Instalațiile, măsurile și condițiile de protecție a mediului

1. Stațiile și instalațiile pentru reținerea, evacuarea și dispersia poluanților în mediu, din dotare (pe factori de mediu):

Aer:

- hala de producție este prevăzută cu 2 ventilatoare electrice pentru evacuarea aburului rezultat din procesul tehnologic, precum și o ventilație naturală prin deschiderea părților superioare a ferestrelor;

Apa:

- apa uzată este dirijată în canalizarea unității, prevăzută cu două cămine cu rol de decantor prevăzute cu site precum și instalație de dedurizare și filtrare pentru apa de alimentare și apoi în rețeaua de canalizare a orașului Rm. Sărat, precum și instalație de dedurizare și filtrare pentru apa provenită din rețeaua de alimentare a orașului.

Zgomot și vibrații: pereții construcției sunt antifonați cu materiale de construcție specifice;



2. Alte amenajări speciale, dotări și măsuri pentru protecția mediului:

- platformă betonată pe care se depozitează recipientul pentru deșeuri menajere;
- spațiu special amenajat, betonat, unde se colectează deșeurile de ambalaje;

3. Concentrațiile și debitele masice de poluanți, nivelul de zgomot, de radiații, admise la evacuarea în mediu, depășiri permise și în ce condiții:

Apa: Principalii indicatori ai apelor uzate menajere evacuate se vor încadra în limitele impuse prin NTPA 002/2002 ;

Aer Imisie: Se vor respecta condițiile de calitate a aerului la imisii prevăzute în STAS 12574/87.

Zgomot și vibrații: Se vor lua măsuri de evitare a poluării fonice în vederea încadrării în limitele impuse de SR 10009/2017 și STAS 6156/86.

III. Monitorizarea mediului**1. Indicatorii fizico-chimici, bacteriologici și biologici emiși, imisiile poluanților, frecvența, modul de valorificare a rezultatelor:**

2.1. - Raport privind gestiunea deșeurilor (atât pe suport hârtie cât și electronic, conform formularelor statistice puse la dispoziție de A.P.M., în care vor fi înscrise datele din evidența ținută pentru fiecare tip de deșeu); frecvența: anual; termen: până la 31 martie a anului următor celui de raportare, sau la solicitarea A.P.M.;

2.2.- Raport privind gestionarea ambalajelor și deșeurilor de ambalaje (conform prevederilor Ordinului nr. 794/2012); frecvența: anual; termen: intervalul 1 februarie - 25 februarie, sau la solicitarea A.P.M.(în cazul introducerii pe piața internă a ambalajelor);

Notă: - toate raportările vor fi transmise de preferință în format electronic, prin e-mail și/sau, după caz, prin aplicațiile Sistemului Integrat de Mediu, ce pot fi accesate din pagina web <http://raportare.anpm.ro>, sau în format hârtie (unde nu este posibil în format electronic).

La solicitarea A.P.M. Buzău se vor prezenta și alte date privind: emisiile și imisiile de poluanți în mediu, gestionarea ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje, gestionarea deșeurilor.

Titularul activității răspunde de menținerea calității factorilor de mediu, în conformitate cu legislația de mediu în vigoare.

Se vor raporta imediat modificările survenite față de prevederile autorizației sau orice incident cu efecte negative asupra mediului înconjurător, îndeosebi asupra naturii.

Se va raporta la APM Buzău datele solicitate la termenele stabilite;

IV. Modul de gospodărire a deșeurilor și a ambalajelor**1. Deșeurile produse (tipuri, compoziție, cantități):**

- deșeuri menajere – cod 20 03 01: 1 to/an;
- deșeuri de ambalaje (capace borcane rebuturi) – cod 15 01 04 :5000 kg/an;
- deșeuri de ambalaje (borcane de sticlă) – cod 15 01 07 : 500 kg/an;
- deșeuri de ambalaje (hârtie-carton) – cod 15 01 01 : 2t/an;
- deșeuri de ambalaje (material plastic) – cod 15 01 02 : 1t/an;

2. Deșeurile colectate (tipuri, compoziție, cantități, frecvență): -----;**3. Deșeurile stocate temporar (tipuri, compoziție, cantități, mod de stocare):**

- deșeuri menajere: 1 to/an – container metalic, platformă amenajată;
- deșeuri tehnologice (capace borcane rebuturi): 500 kg/an – cutii carton;
- deșeuri de ambalaje (borcane de 2 t/an – în spațiu amenajat;
- deșeuri de ambalaje (material plastic): 1t/an - în spațiu amenajat;

4. Deșeurile valorificate (tipuri, compoziție, cantități, destinație):

- deșeuri tehnologice (capace borcane rebuturi): 500 kg/an – valorificate prin societăți autorizate;
- deșeuri de ambalaje (borcane de sticlă): 500 kg/an – valorificate prin societăți autorizate;
- deșeuri de ambalaje (hârtie-carton): 200 kg/an – valorificate prin societăți autorizate;
- deșeuri de ambalaje (material plastic): 1t/an- valorificate prin societari autorizate ;



5. Modul de transport al deșeurilor și măsurile pentru protecția mediului:

Transportul deșeurilor menajere vor fi preluate în urma încheierii unui contract cu o societate de salubritate autorizată ;

Deșeurile de ambalaje sunt transportate cu mijloace auto aparținând societăților autorizate pentru activitatea de transport.

Transportul deșeurilor se va realiza obligatoriu cu respectarea prevederilor HG nr. 1061/2008 privind transportul deșeurilor periculoase și nepericuloase pe teritoriul României.

6. Mod de eliminare (depozitare definitivă, incinerare): - deșeurile menajere sunt eliminate la depozitul de deșuri nepericuloase zonal în baza contractului ce va fi încheiat cu o societate autorizată privind preluarea acestor deșuri;

7. Monitorizarea gestiunii deșeurilor : Se vor respecta prevederile HG nr. 856/2002 privind evidența gestiunii deșeurilor.

- Producătorii și deținătorii de deșuri persoane juridice sunt obligați să încadreze fiecare tip de deșeu generat din propria activitate în lista deșeurilor prevăzută Deciziei Comisiei 2014/955/UE de modificare a Deciziei 2000/532/CE.

8. Ambalajele folosite si rezultate tipuri si cantitati:

Ambalaje folosite:

- cutii de carton - 17 494 kg/an pentru transport produse finite;
- borcane- ambalaj pentru produsul finit- 65 543 kg/an;
- cutii metalice - ambalaj pentru produsul finit -26 366 kg/an

Ambalaje reutilizabile:

- paleți - cantități variabile functie de comenzi.

9. Modul de gospodărire a ambalajelor (valorificate): sunt depozitate în magazie și sunt valorificate cu produsele ambalate.

V. Modul de gospodărire a substantelor si preparatelor periculoase : Nu este cazul

VI. Programul de conformare – Măsurile pentru reducerea efectelor prezente și viitoare ale activităților: Nu este cazul.

p. Director Executiv,
Sanda-Cătălina POSTOLACHE



Șef Serviciu Avize, Acorduri, Autorizații
biolog Mirela MARIN

Întocmit,
ing. Elena BADIU

