



Agenția pentru Protecția Mediului Buzău

AUTORIZAȚIE DE MEDIU

Nr. 39 din 04.03.2020

Ca urmare a cererii adresate de **SC ION ȘOFERU SRL** cu sediul social în sat Padina, comuna Padina, județul Buzău, înregistrată la APM Buzău la nr. 16438 din 05.12.2019; în baza HG nr.43/2020 privind organizarea și funcționarea Ministerului Mediului, Apelor și Pădurilor și a Ordonanței de urgență nr. 68/2019 privind stabilirea unor măsuri la nivelul administrației publice centrale și pentru modificarea și completarea unor acte normative a Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 195/2005 privind protecția mediului, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 265/2006, cu modificările și completările ulterioare, a Ordinului MMDD nr. 1798/2007 pentru aprobarea Procedurii de emitere a autorizației de mediu, cu modificările și completările ulterioare, se emite:

AUTORIZAȚIA DE MEDIU

pentru **SC ION ȘOFERU SRL**

din sat Padina, comuna Padina, județ Buzău;

care prevede desfășurarea activității conform cod CAEN:

- 1061- Fabricarea produselor de morărit
- 1091- Fabricarea produselor pentru hrana animalelor de fermă ;

Documentația conține:

- fișă de prezentare și declarație elaborată de beneficiar;
- dovada publicării anunțului de solicitare a autorizației de mediu.
- plan de situație; plan de încadrare în zonă;

și următoarele acte de reglementare emise de alte autorități:

- Certificat de înregistrare Seria B nr.1782389, J10/11516/2007, CUI 22853173, eliberat de Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul Buzău;
- Certificat Constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul Buzău pentru activitățile încadrate în clasa CAEN: 1061, 1062, 1091;
- Sentința civil nr.1061 din 19.11.2007 privind dreptul de proprietate asupra imobilului – Judecătoria Pogoanele;
- Contract de furnizare/prestare a serviciului de alimentare cu apă și de canalizare nr.26014 din 06.12.2017 încheiat între SC COMPANIA DE APĂ SA și SC ION ȘOFERU SRL;
- Autorizația de mediu nr.302 din 01.10.2013, emisă de APM Buzău;
- Contract de prestări servicii de salubritate nr./AE000213BR/BZ încheiat între SC ROMPREST ENERGY SRL și SC ION ȘOFERU SRL



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI BUZĂU

Str. Sf. Sava de la Buzău, nr. 3, Buzău, Cod 120018

E-mail: office@apmbz.anpm.ro; Tel: 0238.413117; 0238.719693; Fax: 0238.414551

Operator de date cu caracter personal, conform Regulamentului (UE) 2016/679



SC ION ȘOFERU SRL Autorizația de Mediu nr.39 din 04.03. 2020

Prezenta autorizație nu exclude obligația solicitării și obținerii și a altor autorizații sau avize, prevăzute de legislația în vigoare.

Prezenta autorizație se emite cu următoarele condiții impuse:

1. Activitățile **SE VOR DESFĂȘURA OBLIGATORIU** în conformitate cu prevederile următoarelor acte normative care sunt în concordanță cu standardele Uniunii Europene:
 - Legea nr.265/2006 pentru aprobarea O.U.G nr.195/2005 privind protecția mediului, cu modificările și completările ulterioare;
 - Ordinul MMP nr. 1298 din 28.04.2011 pentru modificarea Ordinului nr. 1798/2007 al MMDD pentru aprobarea Procedurii de emitere a autorizației de mediu;
 - Legea nr. 219/2019 pentru modificarea și completarea art. 16 O.U.G. nr. 195/2005 privind protecția mediului;
 - O.U.G. nr. 1171/2018 privind aprobarea Procedurii pentru aplicarea vizei anuale a autorizației de mediu și autorizației integrate de mediu, modificată și completată prin Ord. nr. 324/2019;
 - Hotărârea Guvernului nr. 188/2002, pentru aprobarea unor norme privind condițiile de descărcare în mediu acvatic a apelor uzate (NTPA 001/2002 și NTPA 002/2002), modificată și completată prin HG nr. 352/2005;
 - SR 10009/2017 – Acustica urbană – limite admisibile ale nivelului de zgomot la limita incintei unității;
 - STAS 6156/1986 – Protecția împotriva zgomotului în construcții civile și social-culturale – limite admisibile și parametri de izolare acustică;
 - Ordinul nr. 462/1993 pentru aprobarea Condițiilor tehnice privind protecția atmosferică și Normele metodologice privind determinarea emisiilor de poluanți atmosferici produși de surse staționare;
 - STAS 12574/1987 privind condițiile de calitate a aerului în zone protejate;
 - Legea 211/2011 privind regimul deșeurilor;
 - Decizia Comisiei 2014/955/UE din 18 decembrie 2014 de modificare a Deciziei 2000/532/CE de stabilire a unei liste de deșeurii în temeiul Directivei 2008/98/CE a Parlamentului European și a Consiliului;
 - Regulamentul UE 1357/2014 de înlocuire a anexei III la Directiva 2008/98/CE a Parlamentului European și a Consiliului privind deșeurile și de abrogare a anumitor directive;
 - Hotărârea Guvernului 856/2002 privind evidența gestiunii deșeurilor și pentru aprobarea listei cuprinzând deșeurile, inclusiv deșeurile periculoase;
 - Hotărârea Guvernului nr. 1061/2008 privind transportul deșeurilor periculoase și nepericuloase pe teritoriul României.
 - Ordinul MM nr. 1503/2017 pentru aprobarea Metodologiei de calcul al contribuțiilor către Fondul pentru Mediu, cu modificările și completările ulterioare;
 - Ordin MS nr. 119/04.02.2014 pentru aprobarea Normelor de igienă și sănătate public privind mediul de viață al populației;
 - OUG nr. 68/2007 privind răspunderea de mediu cu referire la prevenirea și repararea prejudiciului asupra mediului, aprobată prin Legea nr.19/2008, modificată și completată prin OUG nr. 15/2009.
2. Orice formă de accident sau situație specială (defecțiune sau avarie apărută în funcționare, evenimente rutiere etc.), care pot pune în pericol, în mod direct sau indirect, factorii de mediu și/sau sănătatea populației, va fi comunicată operativ la APM Buzău, acționându-se pentru limitarea și remedierea poluării produse.
3. Este interzisă abandonarea, înlăturarea sau eliminarea necontrolată a deșeurilor, precum și orice alte operațiuni neautorizate, efectuate cu acestea. Depozitarea deșeurilor colectate se va efectua numai în



spațiile special destinate și amenajate. Se va asigura livrarea ritmică a deșeurilor reciclabile către societățile de valorificare, pentru evitarea formării de stocuri, care ar putea genera fenomene de poluare sau care ar prezenta riscuri de incendiu.

4. Păstrarea în permanență a stării de curățenie în incinta societății și în spațiile limitrofe.

5. Conform Legii 211/2011 privind regimul deșeurilor -aveți obligația să asigurați valorificarea sau eliminarea deșeurilor prin unități autorizate. Deșeurile provenite din desfășurarea activității, care nu se pot valorifica prin reciclare, se vor preda societăților autorizate în vederea eliminării lor, numai pe baza de contract.

6. Vidanșarea apelor uzate menajere colectate în bazinul etanș vidanșabil aparținând proprietarului spațiului se va face de câte ori este necesar prin intermediul agenților economici autorizați, conținutul de ape uzate va fi evacuat obligatoriu într-o stație de epurare.

7. Conform prevederilor OUG nr. 68/2007 privind răspunderea de mediu cu referire la prevenirea și repararea prejudiciului asupra mediului, titularul trebuie să adopte toate măsurile necesare pentru a preîntâmpina pericolele de apariție a unei amenințări iminente și a unui prejudiciu asupra mediului și să suporte costurile acțiunilor preventive și reparatorii.

8. Programul de lucru se va adapta astfel încât să nu se creeze disconfort vecinilor. În cazul înregistrării unei sesizări privind zgomotul produs, se va efectua un buletin de analiză pentru nivelul de zgomot (punct de măsurare, la limita incintei, în locul cel mai apropiat de zona locuită), în vederea încadrării în limitele prevăzute de SR nr. 10009/1988, efectuat de persoane fizice sau juridice atestate de M.M.A.P.

9. Conform prevederilor Legii nr. 211/2011, art. 49 și HG nr. 856/2002, titularul este obligat să respecte precizările privind elaborarea și păstrarea evidenței privind gestiunea deșeurilor și să transmită anual, la solicitarea și în formatul cerut de A.P.M. Buzău, informațiile privind deșeurile generate, colectate, tratate, valorificate, eliminate, după caz.

Responsabilitatea asupra datelor prezentate în fișa de prezentare și declarație revine în totalitate titularului de activitate.

Titularul activității este responsabil de legalitatea și autenticitatea actelor prezentate în copii la dosarul de solicitare a autorizației de mediu.

Prezenta autorizație de mediu își păstrează valabilitatea pe toată perioada în care beneficiarul acesteia obține viză anuală (conform prevederilor art. I, alin. 2¹ din Ord. nr. 219/2019).

Nerespectarea prevederilor prezentei Autorizații de mediu se sancționează conform prevederilor legale în vigoare.

Verificarea conformării cu prevederile prezentului act se face de către Garda de Mediu Buzău și Agenția pentru Protecția Mediului Buzău.



Obligații ale titularului autorizației de mediu:

- *Solicitarea aplicării vizei anuale se va face conform prevederilor din actele normative în vigoare la autoritatea competentă pentru protecția mediului, (conform art.1, alin.(2) al Legii nr.219/2019 pentru modificarea și completarea art.16 din OUG nr.195/2005 privind protecția mediului);*
- Titularul activității are obligația de a notifica autoritatea competentă pentru protecția mediului dacă intervin elemente noi, necunoscute la data emiterii actelor de reglementare, precum și modificări ale condițiilor care au stat la baza emiterii actelor de reglementare , înainte de realizarea modificării (conform art. 15 alin.2 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.195/2005 privind protecția mediului, aprobată prin Legea nr. 265/2006 , cu modificările și completările ulterioare);
- Titularul activității are obligația de a informa în scris autoritatea competentă pentru protecția mediului în situația în care titularul autorizației își schimbă denumirea și/sau forma juridică de organizare (conform art. 21 al Ordinului MMDD nr. 1798/2007 pentru aprobarea Procedurii de emiterie a autorizației de mediu);
- În cazul în care titularii de activități urmează să deruleze sau să fie supuși unei proceduri de vânzare a pachetului majoritar de acțiuni , vânzare de active , fuziune, divizare, concesiune ori în alte situații care implică schimbarea titularului activității , precum și în caz de dizolvare urmată de lichidare, lichidare, faliment, încetarea activității are obligația de a notifica autoritatea competentă pentru protecția mediului (conform art. 10 alin 1 și a art. 15 alin.2 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.195/2005 privind protecția mediului, aprobată prin Legea nr. 265/2006, cu modificările și completările ulterioare)
- Solicitarea și obținerea acordului de mediu sunt obligatorii pentru proiecte publice sau private sau pentru modificarea ori extinderea activitatilor existente, care pot avea impact semnificativ asupra mediului (conform art. 11, alin 1 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.195/2005 privind protecția mediului, aprobată prin Legea nr. 265/2006 , cu modificările și completările ulterioare);
- Titularul activității are obligația de a informa autoritățile publice teritoriale competente pentru protecția mediului cu privire la rezultatele automonitorizării emisiilor de poluanți reglementați, precum și cu privire la accidente sau pericole de accidente(conform art. 14, alin 4 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.195/2005 privind protecția mediului, aprobată prin Legea nr. 265/2006 , cu modificările și completările ulterioare);

Autorizația de mediu se suspendă pentru nerespectarea prevederilor acesteia (conform art. 17, alin 3 al Ordonanței de urgență a Guvernului nr.195/2005 privind protecția mediului, aprobată prin Legea nr. 265/2006 , cu modificările și completările ulterioare);

Funcționarea fără autorizație de mediu este interzisă pentru activitățile care fac obiectul procedurii de autorizare din punct de vedere al protecției mediului (conform art. 14, alin 2 al Ordonanței de urgență a Guvernului nr.195/2005 privind protecția mediului, aprobată prin Legea nr. 265/2006 , cu modificările și completările ulterioare);



I. Activitatea autorizată :**1. Dotări (clădiri, instalații, utilaje, mijloace de transport utilizate în activitate) :**

Clădire cu regim de înălțime parter, compartimentată în: spațiu desfășurare proces tehnologic (morărit), spațiu special amenajat pentru depozitarea materiei prime în saci, spațiu special amenajat pentru depozitarea produselor finite, birou, spațiu special amenajat pentru depozitarea temporară a deșeurilor colectate selectiv, grup sanitar dotat cu bazin betonat vidanjabil;

Utilaje: moară cu ciocănele cu capacitatea de măcinare de 700-800 kg/h, prevăzută cu buncăr închis cu sisteme de filtrare și colectare a prafului în saci; moară cu ciocănele tip Mill with Hammer MCM cu capacitatea de măcinare de 400-500 kg/h, prevăzută cu buncăr închis cu sisteme de filtrare și colectare a prafului în saci; moară cu ciocănele tip Semănătoarea cu capacitatea de măcinare de 300 kg/h, prevăzută cu dispozitiv cu filtrare și colectare a plevei în saci; cântar de 1000 kg- 1 buc.

2. Materiile prime, auxiliare, combustibili și ambalajele folosite - mod de ambalare, de depozitare, cantități:

- *materii prime pentru moara de mălai*: boabe de porumb, grâu, orz, soia – cca.8 tone/lună pentru fabricare urluială și boabe de porumb și grâu - cca.2 tone/lună pentru fabricare mălai și făină;

- *ambalaje folosite*: un este cazul; produsele finite sunt livrate în ambalajele (sacii) beneficiarilor

3.Utilități - apă, canalizare, energie (surse, cantități, volume):

3.1. Alimentarea cu apă în scop potabil menajer se face prin racord la rețeaua comunală;

3.2.Evacuarea apelor uzate menajere și tehnologice se face într-un bazin betonat vidanjabil;

3.3.Energia electrică: bransament la rețeaua SDEE;

3.4.Energie termică: nu este cazul

4. Descrierea principalelor faze ale procesului tehnologic sau ale activității:

- aprovizionarea cu materii prime de la diferiți furnizori; recepția calitativă și cantitativă a materiilor prime, depozitarea materiilor prime în spații special amenajate; sortarea/măcinarea, ambalarea produselor obținute (însăcuirea), cântărirea, depozitarea produselor finite și livrarea acestora la diverși beneficiari;

5. Produsele și subprodusele obținute - cantități, destinație:

Produse obținute: mălai – cca.1 to/lună, făină – cca.0,75 t/lună, urluială pentru a animalelor – cca.7,5/lună, cantitățile sunt variabile, în funcție de comenzi;

Destinație : piața internă;

6. Datele referitoare la centrala termică proprie - dotare, combustibili utilizați (compoziție, cantități), producție: nu este cazul.

7. Alte date specifice activității: (cod-uri CAEN care se desfășoară pe amplasament, dar nu intră pe procedura de autorizare):1062 – *Fabricarea amidonului și a produselor din amidon (Nu se desfășoară această activitate).*

8. Programul de funcționare: 8 ore/zi ; 5 zile/săptămână**I. Instalațiile, măsurile și condițiile de protecție a mediului****1.Stații și instalații pentru reținerea, evacuarea și dispersia poluanților în mediu din dotare:**

Aer – utilajele de morărit sunt de tip închis și sunt dotate cu dispozitive cu filtre pentru colectarea plevei și a pulberilor rezultate în urma procesului de măcinare, în saci de rafie.

Apă - bazin betonat vidanjabil pentru colectarea apelor uzate menajere, al cărui conținut este vidanjat periodic și evacuat într-o stație de epurare autorizată;



2. Alte amenajări speciale, dotări și măsuri pentru protecția mediului:

Sol :- recipiente PVC pentru colectare deșeuri menajere amplasați pe platformă betonată;

- spații special amenajate cu pardoseală betonată pentru depozitarea temporară a deșeurilor colectate selectiv;

Zgomot : - utilajele generatoare de zgomot sunt amplasate în spațiu închis, astfel încât să nu creeze disconfort vecinilor.

3. Concentrații și debite masice de poluanți, nivele de zgomot, radiații, admise la evacuarea în mediul înconjurător, depășiri permise și în ce condiții:

3.1. **Apă:** Principalii indicatori ai apelor uzate menajere colectate în vederea vidanșării se vor încadra în limitele impuse prin contractul încheiat cu operatorul stației de epurare autorizat;

3.2. **Aer-** Se vor respecta prevederile Ord. nr. 462/1993 al MAPPM- pentru aprobarea condițiilor tehnice privind protecția atmosferei și prevederile STAS 12574/87 privind condițiile de calitate a aerului.

3.3. **Sol :** Valorile limită pentru pragul de alertă și pragul de intervenție nu vor depăși valorile limită impuse de Ordin MAPPM nr.756 din 3 noiembrie 1997 pentru aprobarea Reglementării privind evaluarea poluării mediului;

3.4. **Zgomote și vibrații:** Se vor lua măsuri de evitare a poluării fonice în vederea încadrării în limitele impuse de STAS SR10009/2017 și STAS 6156/86. Respectarea STAS 12025/2/81 - pentru vibrații.

III. Monitorizarea mediului

1. Indicatorii fizico-chimici, bacteriologici și biologici emiși, imisiile poluanților, frecvența, modul de valorificare a rezultatelor:-----

2. Datele ce vor fi raportate autorității teritoriale pentru protecția mediului și periodicitatea:

2.1. - Raport privind gestiunea deșeurilor (atât pe suport hârtie cât și electronic, conform formularelor statistice puse la dispoziție de A.P.M., în care vor fi înscrise datele din evidența ținută pentru fiecare tip de deșeu); frecvența: **anual**; termen: până la 31 martie a anului următor celui de raportare, sau la solicitarea A.P.M.;

2.2. Buletin de analiză pentru nivelul de zgomot sau imisii, în cazul înregistrării unor sesizări sau reclamații - transmitere la Agenția de Protecția Mediului Buzău în termen de 10 zile de la data emiterii acestuia/acestora;

Notă: La solicitarea A.P.M. Buzău se vor prezenta și alte date privind: emisiile și imisiile de poluanți în mediu, gestionarea ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje, gestionarea deșeurilor .
- toate raportările vor fi transmise de preferință în format electronic protejat împotriva modificării datelor, prin e-mail și/sau, după caz, prin aplicațiile Sistemului Integrat de Mediu, ce pot fi accesate din pagina web <http://raportare.anpm.ro>.

Titularul activității răspunde de menținerea calității factorilor de mediu, în conformitate cu legislația de mediu în vigoare.

IV. Modul de gospodărire a deșeurilor și a ambalajelor

1. Deșeurile produse (tipuri, compoziție, cantități):

- deșeuri tehnologice (pleavă) – cod 02 03 01 - cca 0,75 t/lună
- deșeuri de ambalaje (saci rafie) - cod 15 01 02 –cca. 0,01 to/an;



- deșeuri menajere - cod 20 03 01 – cca.0,01 to/an.

2. Deșeurile colectate (tipuri, compoziție, cantități, frecvența):-----

3. Deșeurile stocate temporar (tipuri, compoziție, cantități, mod de stocare):

- deșeuri tehnologice (pleavă)– cod 02 03 01 – cca.0,75 t/lună – saci rafie amplasați pe platformă betonată și acoperită

- deșeuri de ambalaje (saci rafie) - cca. 0,01 to/an – în saci de rafie , pe platformă betonată și acoperită;

- deșeuri menajere - cca.0,010 to/an – recipient PVC.

4. Deșeurile valorificate (tipuri, compoziție, cantități, destinație):

- deșeuri de ambalaje (saci rafie) – cca. 0,01 to/an - societăți autorizate pentru valorificare;

5. Modul de transport al deșeurilor și măsurile pentru protecția mediului:

Transportul deșeurilor menajere se realizează, pe bază de contract de prestări servicii, de către serviciul de salubritate autorizat;

Transportul deșeurilor se va realiza obligatoriu cu respectarea prevederilor H.G nr.1061/2008 privind transportul deșeurilor periculoase și nepericuloase pe teritoriul României.

6. Mod de eliminare (depozitare definitivă, incinerare): deșeurile menajere sunt eliminate, pe bază de contract de prestări servicii, de către serviciul de salubritate autorizat într-un depozit conform.

7. Monitorizarea gestiunii deșeurilor: - Se va ține evidența gestiunii deșeurilor conform HG 856/16.08.2002 privind evidența gestiunii deșeurilor și pentru aprobarea listei cuprinzând deșeurile, inclusiv deșeurile periculoase.

Producătorii și deținătorii de deșeuri persoane juridice sunt obligați să încadreze fiecare tip de deșeu generat din propria activitate în lista deșeurilor prevăzută Deciziei Comisiei 2014/955/UE de modificare a Deciziei 2000/532/CE.

8. Ambalajele folosite și rezultate - tipuri și cantități: - nu este cazul; produsele finite sunt ambalate în aceeași saci în care clienții au adus materia primă.

9. Modul de gospodărire a ambalajelor (valorificate): ambalaje rezultate: -----

V. Modul de gospodărire a substanțelor și preparatelor periculoase:

VI. Programul de conformare – Nu este cazul

Director Executiv,
Florin DIACONU



Șef Serviciu Avize Acorduri Autorizații,
biolog Mirela MARIN

Întocmit,
geograf Mădălina Elena ION

