



AUTORIZAȚIE DE MEDIU

Nr. 73 din 24.04.2020

Ca urmare a cererii adresate de CONSILIUL LOCAL RACOVITENI- SERVICIUL SALUBRIZARE , APĂ, CANAL cu sediul în satul Racoviteni, comuna Racoviteni, str. Principala, nr.59, jud.Buzău, înregistrată la APM Buzău cu nr. 2834 din 19.02.2020

în urma analizării documentelor transmise, a verificării amplasamentului, în baza în baza HG nr.43/2020 privind organizarea și funcționarea Ministerului Mediului, Apelor și Pădurilor, a Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 195/2005 privind protecția mediului, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 265/2006, cu modificările și completările ulterioare, a Ordinului MMDD nr. 1798/2007 pentru aprobarea Procedurii de emitere a autorizației de mediu, cu modificările și completările ulterioare, se emite:

AUTORIZAȚIA DE MEDIU

pentru: **CONSILIUL LOCAL RACOVITENI - SERVICIUL SALUBRIZARE, APA, CANAL**
din: satul Racoviteni, comuna Racoviteni, jud.Buzău

care prevede desfășurarea următoarelor activități (conform cod CAEN):

- 3811 – Colectare deșeurilor nepericuloase;

Documentația conține:

- fișă de prezentare și declarație - elaborată de beneficiar ;
- plan de încadrare în zonă; plan de situație ;
- anunț public la depunerea solicitării;
- Hotărârea nr. 43/25.09.2019 a Consiliului Local al Comunei Racoviteni privind înființarea și organizarea serviciului „ Consiliul Local Racoviteni - Serviciul Salubritate, Apă, Canal,, serviciu public de interes local, specializat, cu personalitate juridică, infiintat si organizat in subordinea Consiliului Local al comunei Racoviteni, jud. Buzau;
- Contract de prestari servicii nr. 298/17.02.2020 incheiat cu SC Domenii Prest SERV SRL pentru predarea deseurilor din constructii si demolari.
- Contract nr.419/18.02.2020 de vanzare - cumparare deseuri, incheiat cu SC MSD COM SRL Buzau;
- Contract de prestari servicii nr. 949/28.01.2020 încheiat între SC RER SUD SA si Serviciul Salubritate Gălbinași pentru preluarea in statia de sortare a deseurilor reciclabile(materiale plastice) colectate la nivelul comunei Gabinasi.
- Contract de comodat nr. F.n./25.09.2019 pentru spatiu (sediu social) incheiat între UAT COMUNA RACOVITENI si CONSILIUL LOCAL RACOVITENI – SERVICIUL SALUBRIZARE, APA, CANAL.
- Contract de prestări servicii nr. 01/ 10.02.2020 încheiat cu SC TRANSPOSIL SRL în vederea prestării serviciului de spălare auto a autogunoierei;



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI BUZĂU

Buzău, Str. Sfântul Sava de la Buzău, nr. 3, Cod 120018

E-mail: office@apmbz.anpm.ro; Tel: 0238413117/0238719693; Fax. 0238414551

Operator de date cu caracter personal, conform Regulamentului (UE) 2016/679



- Contract de prestări servicii nr. 514/ 17.02.2020 încheiat cu SC GRADINARIU IMPORT - EXPORT SRL (întreținerea și reparare autogunoiera);
- Contract de prestări servicii nr. 300/04.02.2020 încheiat între SC RER SERVICII ECOLOGICE SRL Buzău și Consiliul Local Racoviteni – Serviciul Salubritate, Apa, Canal – pentru servicii de depozitare finala la „ Depozitul ecologic de deseuri nepericuloase Gălbinași”;
- Contract de prestări servicii Seria ENG nr. 22273/12.02.2020, pentru servicii de colectare, transport, neutralizare a cadavrelor si deseurilor de origine animală, încheiat cu SC ECO NEUTRALIZARE GRINDASI SRL;

următoarele acte de reglementare emise de alte autorități:

- Certificat de Înregistrare Fiscală Seria A, nr. 1212072 , (CIF) nr. 41960060- emis de Ministerul Finanțelor Publice – Agenția Națională de Administrare Fiscală;
- Carte de identitate autovehicul: marca ISUZU (cap.7,5 tone,) si Certificat de inmatriculare B00342159Z.
- Clasarea Notificarii nr.399/26.04.2017- emisa de APM Buzau;

Prezenta autorizație se emite cu următoarele condiții impuse:

1. Activitățile **SE VOR DESFĂȘURA OBLIGATORIU** în conformitate cu prevederile următoarelor acte normative care sunt în concordanță cu standardele Uniunii Europene:

- Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 195/2005 privind protecția mediului, aprobată prin Legea nr. 265/2006 , cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 219/15.11.2019 pentru modificarea și completarea art. 16 din OUG nr. 195/2005 privind protecția mediului;
- Ordinul Ministrului Mediului nr. 1171/2018 privind aprobarea Procedurii pentru aplicarea vizei anuale a autorizației de mediu și autorizației integrate de mediu, modificată și completată prin Ord. nr. 324/2019;
- Ordonanța de urgență nr. 74/2018 pentru modificarea și completarea Legii nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor, a Legii nr. 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje și a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 196/2005 privind Fondul pentru mediu;
- Hotărârea Guvernului nr. 188/2002 pentru aprobarea unor norme privind condițiile de descărcare în mediu acvatic a apelor uzate (NTPA 001/2002 și NTPA 002/2002), modificată și completată prin Hotărârea Guvernului nr. 352/2005;
- STAS 10009/2017 – Acustica urbana – limite admisibile ale nivelului de zgomot la limita incintei unității ;
- STAS 6156/1986 – Protecția împotriva zgomotului în construcții civile și social – culturale – limite admisibile și parametri de izolare acustică;
- Hotărârea Guvernului nr. 1061/2008 privind transportul deșeurilor periculoase și nepericuloase pe teritoriul României;
- Legea nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor cu modificările si completările ulterioare;
- Decizia Comisiei 2014/955/UE din 18 decembrie 2014 de modificare a deciziei 2000/532/CE de stabilire a unei liste de deseuri in temeiul Directivei 2008/98/CE a Parlamentului European si a Consiliului;
- Regulamentul UE 1357/2014 de inlocuire a Anexei III la Directiva 2008/98/CE a Parlamentului European si a Consiliului privind deseurile si de abrogare a anumitor directive;
- Hotărârea Guvernului nr. 856/2002 privind evidența gestiunii deșeurilor și pentru aprobarea listei cuprinzând deșeurile, inclusiv deșeurile periculoase;
- Legea 104/2011- privind calitatea aerului înconjurător;



- Ordinul MAPPM nr. 462/1993 privind Normele de limitare generală a emisiilor de poluanți în atmosferă;
- Hotărârea Guvernului nr. 1872/2006 pentru modificarea și completarea HG nr. 621/2005 privind gestionarea ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje;
- Ordinul nr. 794/2012 privind procedura de raportare a datelor referitoare la ambalaje și deșeuri de ambalaje;
- Hotărârea Guvernului nr. 235/2007 privind gestionarea uleiurilor uzate;
- Hotărârea Guvernului nr. 1132/2008 privind regimul bateriilor și acumulatorilor și al deșeurilor de baterii și acumulatori;
- Hotărârea Guvernului nr. 170/2004 privind gestiunea anvelopelor uzate;
- Hotărârea Guvernului nr. 321/2005 privind evaluarea și gestionarea zgomotului ambiental;
- Ordin M.A.P.P.M. nr. 756/1997 pentru aprobarea Reglementării privind evaluarea poluării mediului;
- Legea serviciului de salubritate a localităților, nr. 101/2006;
- O.G. nr. 21/2002-privind gospodărirea localităților urbane și rurale, aprobată prin Legea nr. 515/2002.
- Legea nr. 105/2006 pentru aprobarea O.U.G. nr. 196/2005 privind Fondul pentru mediu, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordin nr. 578/2006 pentru aprobarea Metodologiei de calcul al contribuțiilor și taxelor datorate la Fondul pentru mediu, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul Ministrului Sănătății nr. 119/2014 pentru aprobarea Normelor de igienă și sănătate publică privind mediul de viață al populației;
- Legea nr.73/2006 pentru aprobarea OG nr. 47/ 2005 privind reglementările de neutralizare a deșeurilor de origine animală;
- Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 68/2007 privind răspunderea de mediu cu referire la prevenirea și repararea prejudiciului asupra mediului, aprobată prin Legea nr 19/2008, modificată și completată cu OUG nr. 15/2009;

2. Orice formă de accident sau situație specială (defecțiune sau avarie apărută în funcționare, evenimente rutiere etc.), care pot pune în pericol, în mod direct sau indirect, factorii de mediu și/sau sănătatea populației, va fi comunicată operativ la APM Buzău.

4. Operațiile de reparare-întreținere a autogunoierei din dotare se vor efectua obligatoriu doar în unități specializate și autorizate.

6. Este interzisă abandonarea, înlăturarea sau eliminarea necontrolată a deșeurilor, precum și orice alte operațiuni neautorizate, efectuate cu acestea.

7. Conform Legii 211/2011 privind regimul deșeurilor, aveți obligația să asigurați colectarea separată pentru cel puțin următoarele tipuri de deșeuri: hârtie, metal, sticlă, plastic. Se recomandă titularului organizarea spațiilor de colectare selectivă așa cum prevede legislația în vigoare. Valorificarea acestor tipuri de deșeuri colectate se va realiza prin operatori autorizați adoptând cel mai bune tehnici din domeniul valorificării deșeurilor;

8. În conformitate cu prevederile art. 17, alin.(2) din Legea 211/2011 autoritățile administrației publice locale au următoarele îndatoriri:

a) să atingă, până în anul 2020, un nivel de pregătire pentru reutilizare și reciclare de minimum 50% din masa totală a cantității de deșeuri, cum ar fi hârtie, metal, plastic și sticlă provenind din deșeurile menajere și , după caz, provenind din alte surse, în măsura în care aceste fluxuri de deșeuri sunt similare deșeurilor care provin din deșeurile menajere;

b) să atingă, până în anul 2020, un nivel de pregătire pentru reutilizare, reciclare și alte operațiuni de valorificare materială, inclusiv operațiuni de umplere, rambliere care utilizează deșeuri pentru a



înlocui alte materiale, de minimum 70% din masa cantităților de deșeuri nepericuloase provenite din activitățile de construcție și demolări, cu excepția materialelor geologice naturale definite la categoria 17 05 04 din HG. nr. 856/2002 cu completările ulterioare.

10. Acumulatorii uzați generați din activitatea de reparatii și întreținere auto, vor fi colectați și predați fără a fi goliți de electrolit societăților autorizate pentru colectarea sau la schimb în sistem unu la unu la achiziționarea de noi produse.

11. Titularul are obligația de a informa locuitorii comunei cu privire la obligativitatea acestora de a anunța în maxim 24 ore, asupra morții animalelor din gospodăriile proprii, în vederea contactării operatorului de ecarisare autorizat pentru neutralizarea cadrelor, cu care Primaria are contract încheiat. Totodată serviciului de salubritate îi revine responsabilitatea de neutralizare a cadrelor de animale găsite moarte pe teritoriul administrativ. Titularul are obligația să tina o evidența referitoare la deșeurile de origine animală colectate și documentele doveditoare cu privire la predarea acestor deșeuri la unitatea de ecarisaj.

12. Curățarea, spălarea, neutralizarea, decontaminarea sau dezinfectarea vehiculului rutier și modul de intervenție în cazul unor situații accidentale la transportul de deșeuri se va face **obligatoriu** de către unități specializate autorizate și/sau personal autorizat; gararea mijloacelor de transport se va face pe platforma betonată, întotdeauna goală și igienizată.

13. Se va avea în vedere găsirea unor soluții legale de gestionare adecvată a fracției de deșeuri periculoase posibil a fi generate de populație (baterii, vopseluri, cerneluri, deșeuri provenite de la echipamente electrice și electronice și/sau lemn cu conținut de subst. periculoase, etc.). Se recomandă titularului organizarea de programe, acțiuni ecologice pentru colectarea periodică împreună cu operatori economici autorizați a acestor deșeuri posibil generate de către populație.

14. Deșeurile provenite din construcții și demolări, vor fi gestionate de titular, prin operatori autorizați de transport și valorificare a acestor tipuri de deșeuri, la eventuale solicitări din partea locuitorilor comunei.

15. În vederea desfășurării activității specifice serviciului de salubritate, titularul va obține licența de operator de serviciu de salubritate în condițiile legislației în vigoare. La obținerea Licenței emisa de ANRSC, titularul va depune o copie a acesteia la APM Buzău.

16. Conform prevederilor OUG nr. 68/2007 privind răspunderea de mediu cu referire la prevenirea și repararea prejudiciului asupra mediului, titularul trebuie să adopte toate măsurile necesare pentru a preveni apariția și să suporte costurile acțiunilor preventive și reparatorii.

17. După aprobarea Sistemului de Management Integrat al Deșeurilor pentru județul Buzău, titularul va solicita revizuirea prezentei autorizații de mediu.

Prezenta autorizație nu exclude obligația solicitării și obținerii și a altor autorizații sau avize, prevăzute de legislația în vigoare.

Prezenta autorizație își păstrează valabilitatea pe toată perioada în care beneficiarul acesteia obține viza anuală (conform art.I, alin. 2 ^ 1 din Legea nr. 219/15.11.2019).

Nerespectarea prevederilor prezentei Autorizații de mediu se sancționează conform prevederilor legale în vigoare.

Verificarea conformării cu prevederile prezentului act se face de către Garda de Mediu Buzău și Agenția Pentru Protecția Mediului Buzău.



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI BUZĂU

Buzău, Str. Sfântul Sava de la Buzău, nr. 3, Cod 120018

E-mail: office@apmbz.anpm.ro; Tel: 0238413117/0238719693; Fax: 0238414551

Operator de date cu caracter personal, conform Regulamentului (UE) 2016/679



Obligații ale titularului autorizației de mediu:

- Titularul activității are obligația de a solicita în fiecare an, la autoritatea competentă pentru protecția mediului emitentă a autorizației de mediu, aplicarea vizei anuale, cu minim 60 de zile înainte de ziua și luna în care a fost emisă autorizația de mediu;
- Titularul activității are obligația de a **notifica** autoritatea competentă pentru protecția mediului dacă intervin elemente noi, necunoscute la data emiterii actelor de reglementare, precum și modificări ale condițiilor care au stat la baza emiterii actelor de reglementare, înainte de realizarea modificării (conform art. 15 alin.2 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.195/2005 privind protecția mediului, aprobată prin Legea nr. 265/2006 , cu modificările și completările ulterioare);
- Titularul activității are obligația de a informa în scris autoritatea competentă pentru protecția mediului în situația în care titularul autorizației își schimbă denumirea și/sau forma juridică de organizare (conform art. 21 al Ordinului MMDD nr. 1798/2007 pentru aprobarea Procedurii de emiterie a autorizației de mediu);
- În cazul în care titularii de activități urmează să deruleze sau să fie supuși unei proceduri de vânzare a pachetului majoritar de acțiuni, vânzare de active, fuziune, divizare, concesiune ori în alte situații care implică schimbarea titularului activității, precum și în caz de dizolvare urmată de lichidare, lichidare, faliment, încetarea activității, are obligația de a notifica autoritatea competentă pentru protecția mediului (conform art. 10 alin 1 și a art. 15 alin.2 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.195/2005 privind protecția mediului, aprobată prin Legea nr. 265/2006, cu modificările și completările ulterioare)
- Solicitarea și obținerea acordului de mediu sunt obligatorii pentru proiecte publice sau private sau pentru modificarea ori extinderea activităților existente, care pot avea impact semnificativ asupra mediului (conform art. 11, alin 1 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.195/2005 privind protecția mediului, aprobată prin Legea nr. 265/2006, cu modificările și completările ulterioare);
- Titularul activității are obligația de a informa autoritățile publice teritoriale competente pentru protecția mediului cu privire la rezultatele automonitorizării emisiilor de poluanți reglementați, precum și cu privire la accidente sau pericole de accidente (conform art. 14, alin 4 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.195/2005 privind protecția mediului, aprobată prin Legea nr. 265/2006, cu modificările și completările ulterioare);

Autorizația de mediu se suspendă pentru nerespectarea prevederilor acesteia (conform art. 17, alin 3 al Ordonanței de urgență a Guvernului nr.195/2005 privind protecția mediului, aprobată prin Legea nr. 265/2006, cu modificările și completările ulterioare);

Este obligatorie îndeplinirea măsurilor cuprinse în programul pentru conformare la termenele stabilite (conform art. 12, alin 6 al Ordonanței de urgență a Guvernului nr.195/2005 privind protecția mediului, aprobată prin Legea nr. 265/2006, cu modificările și completările ulterioare);

Funcționarea fără autorizație de mediu este interzisă pentru activitățile care fac obiectul procedurii de autorizare din punct de vedere al protecției mediului (conform art. 14, alin 2 al Ordonanței de urgență a Guvernului nr.195/2005 privind protecția mediului, aprobată prin Legea nr. 265/2006, cu modificările și completările ulterioare);



I. Activitatea autorizată :

1. Dotari (instalatii, utilaje, mijloace de transport utilizate in activitate):

Activitatea se desfășoară pe teritoriul administrativ al comunei Racoviteni, pentru un număr de cca. 1394 locuitori și cca. 25 agenți economici și instituții publice .

- autogunoieră marca ISUZU (7,5 tone) care se parchează pe un teren care aparține Primăriei Comunei Racoviteni , S= cca 40 mp, pe platformă betonată;
- pubele HDPE cca. 550 buc – distribuite populației;
- 11 puncte de colectare deseuri materiale plastice, amplasate pe domeniul public, dotate cu containere din plasa sudată de capacitate 2,5 mc;

2. Materii prime, auxiliare, combustibili și ambalaje folosite - mod de ambalare, depozitare, cantități:

materii prime și auxiliare:

- piese de schimb necesare service-ului mijlocului de transport (piese metalice și nemetalice); cantități variabile funcție de necesar; ambalaje producător/distribuitor; achiziționate din magazine de specialitate sau de la service-ul auto unde se face reparația;
- uleiuri proaspete (motor, transmisie, hidraulic) - cca. 70 l/an; ambalaje producător/distribuitor; achiziționate din magazine de specialitate;
- filtre diferite tipuri – 4 buc/an; ambalaje producător/distribuitor; achiziționate din magazine de specialitate;
- anvelope auto – 10 buc/ an; vrac, achiziționate din magazine de specialitate;
- baterii și acumulatori – cca. 2 buc/ an; vrac, achiziționate din magazine de specialitate;

Combustibili: motorină – cca 3500 l/an, alimentare prin operatori autorizați din stații de distribuție;

3. Utilități – apa, canalizare, energie (surse, cantități, volume):-----

4. Descrierea principalelor faze ale activității:

- colectarea de la persoane fizice și persoane juridice a deșeurilor municipale și asimilabile amestecate, transportul acestora pentru depozitare finală la depozitul zonal de deșeurii nepericuloase de la Gălbinași, conform contract încheiat;

- colectarea selectivă a deșeurilor reciclabile (mase plastice) și valorificarea acestora prin operatori autorizați;

5. Produse și subproduse obținute - cantități, destinație: -----

6. Date referitoare la centrala termică proprie-dotare, combustibil utilizați (compoziție, cantități), producție -----

7. Alte date specifice activității :-----

8. Program de funcționare: 8 ore/zi; 5 zile/săptămână; 260 zile/an;

II. Instalatii, măsurile și condițiile de protecție a mediului

1. Stații și instalații pentru reținerea, evacuarea și dispersia poluanților în mediul din dotare (pe factori de mediu: -----

2. Alte amenajări speciale, dotări și măsuri pentru protecția mediului:

- spațiu special amenajat - platformă betonată pentru parcare autogunoierelor ;
- 11 containere din plasa sudată cap. 2,5 mc, amplasate pe domeniu public în 11 puncte de colectare deseuri reciclabile de mase plastice, pubele pentru colectare distribuite populației (cca. 550 buc);

3. Concentrații și debite masice de poluanți, nivele de zgomot, radiații admise la evacuarea în mediul înconjurător, depășiri permise și în ce condiții:

Se vor respecta valorile prevăzute în:



6
AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI BUZĂU

Buzău, Str. Sfântul Sava de la Buzău, nr. 3, Cod 120018

E-mail: office@apmbz.anpm.ro; Tel: 0238413117/0238719693; Fax. 0238414551

Operator de date cu caracter personal, conform Regulamentului (UE) 2016/679



- Legea 104/2011, privind calitatea aerului înconjurător;
- STAS 12574/87-privind condițiile de calitate a aerului.
- STAS ISO 10009/2017 - privind acustica urbană;

III. Monitorizarea mediului

1.Indicatorii fizico-chimici, bacteriologici și biologici emiși, imisiile poluanților, frecvența, modul de valorificare a rezultatelor: -----

2. Datele ce vor fi raportate autorității teritoriale pentru protecția mediului și periodicitatea:

2.1 – Raport privind gestiunea deșeurilor (atât pe suport hârtie cât și electronic, conform formularelor statistice puse la dispoziție de A.P.M., în care vor fi înscrise datele din evidența ținută pentru fiecare tip de deșeu); frecvența: anual; termen: până la 31 martie a anului următor celui de raportare, sau la solicitarea A.P.M.;

2.2. – Raport privind gestionarea ambalajelor și deșeurilor de ambalaje; frecvența: anual; termen: până la 25 februarie a anului următor celui de raportare, sau la solicitarea A.P.M.;

2.3. – Raport privind gestionarea uleiurilor proaspete și uzate; frecvența: semestrial și anual; termen: data de 10 a lunii următoare încheierii fiecărui semestru, respectiv, până la 31 mai a anului următor celui de raportare, sau la solicitarea A.P.M.;

2.4. – Copie dupa Licenta de operator de salubritate – emisa de ANRSC.

Notă:

- toate raportările vor fi transmise de preferință în format electronic, prin e-mail și/sau, după caz, prin aplicațiile Sistemului Integrat de Mediu, ce pot fi accesate din pagina web <http://raportare.anpm.ro>.

- la solicitarea A.P.M. Buzău vor fi furnizate alte date, informații și rapoarte.

IV. Modul de gospodărire a deșeurilor și ambalajelor

1. Deșeurile produse (tipuri, compoziție, cantități):

- deșeuri menajere 20 03 01 - 10 kg/lună;
- uleiuri minerale uzate motor, transmisie 13 02* - cca. 60litri/an
- deșeuri de acumulatori uzați 16 06 01*- cca.2 buc/an
- deșeuri de anvelope uzate 16 01 03 - cca.12 buc/an
- filtre de ulei 16 01 07* - cca. 4 buc/an

2. Deșeurile colectate (tipuri, compoziție, cantități, frecvență):

- deșeuri municipale și asimilabile - cod 20 03 01: cca. 12 tone/ lună – permanent.
- deșeuri mase plastice – cod: 15 01 02, 20 01 39 – cca. 400 kg/an

3. Deșeurile stocate temporar (tipuri, compoziție, cantități, mod de stocare):

- deșeurile reciclabile (mase plastice) colectate în punctele amenajate pe domeniul public sunt stocate temporar pe amplasamentul respectiv, preluate ulterior de operatori autorizati in vederea valorificarii.

- deșeurile rezultate din activitatea de reparatii si intretinere a autogunoierelor (uleiuri uzate, filtre, acumulatori, anvelope) nu sunt stocate pe amplasament, acestea fiind gestionate de service-ul unde se fac reviziile periodice si reparatiile acesteia;

4.Deșeurile valorificate (tipuri, compoziție, cantități, destinație):

- deșeuri mase plastice – cca. 400kg/an- valorificare prin operatori autorizati;



7
AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI BUZĂU

Buzău, Str. Sfântul Sava de la Buzău, nr. 3, Cod 120018

E-mail: office@apmbz.anpm.ro; Tel: 0238413117/0238719693; Fax. 0238414551

Operator de date cu caracter personal, conform Regulamentului (UE) 2016/679



5. Modul de transport al deșeurilor și măsurile pentru protecția mediului:

- Transportul deșeurilor municipale și asimilabile se realizează cu mijloacele de transport specializate (autogunoiere), proprii.
- Deșeurile proprii generate vor fi gestionate conform prevederilor Legea nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor și respectiv a legislației specifice pentru uleiurile uzate, baterii și acumulatori, anvelope uzate (pentru care este permisă predarea la schimb în limita cantităților de noi produse achiziționate).
- Transportul deșeurilor se va realiza obligatoriu cu respectarea prevederilor HG nr. 1061/2008 privind transportul deșeurilor periculoase și nepericuloase pe teritoriul României.

6. Mod de eliminare (depozitare definitivă, incinerare):

- deșeurile municipale și asimilabile colectate sunt eliminate la depozitul conform de deșeurii nepericuloase de la Gălbinași, în baza contractului încheiat.

7. Monitorizarea gestiunii deșeurilor:

- Titularul este obligat să încadreze fiecare tip de deșeu generat din propria activitate în lista deșeurilor prevăzută Deciziei Comisiei 2014/955/UE de modificare a Deciziei 2000/532/CE.
- În cazul unui tip de deșeu care se încadrează potrivit listei deșeurilor sub două coduri diferite în funcție de posibila prezență a unor caracteristici periculoase (codurile marcate cu asterisc), încadrarea ca deșeu nepericulos se realizează de către producătorii și deținătorii de astfel de deșeurii numai în baza unei analize a originii, testelor, buletinelor de analiză și a altor documente relevante.
- Se va ține evidența cronologică a gestiunii deșeurilor pentru fiecare tip de deșeu, precum și a cantității, naturii și originii deșeurilor și, după caz, a destinației, a frecvenței colectării, a mijlocului de transport și a metodei de tratare, operațiunii de valorificare sau eliminare a deșeurilor; evidența trebuie păstrată cel puțin 3 ani.

8. Ambalajele folosite și rezultate - tipuri și cantități: -----

9. Modul de gospodărire a ambalajelor (valorificate): -----

V. Modul de gospodărire a substantelor și preparatelor periculoase:

1. Substanțele și preparatele periculoase produse sau folosite ori comercializate/transportate (categorii, cantități):

- motorină: cca. 3500 l/an (fraze de pericol: H351, H226, H304, H215, H332, H273, H411);
- uleiuri minerale (motor, transmisie, hidraulic): 70 l/an (fraze de pericol: H315, H318, H411, H304, H413);

2. Modul de gospodărire:

- ambalare: - : -----
- transport: - distribuitori autorizați;
- depozitare: aprovizionarea cu carburanților se face când este necesar de la stațiile PECO din zonă.
- folosire/comercializare: funcționarea utilajului (autogunoiera) din dotare.

3. Modul de gospodărire a ambalajelor folosite rezultate de la substanțele și preparatele periculoase: -----

4. Instalațiile, amenajările, dotările și măsurile pentru protecția factorilor de mediu și pentru intervenție în caz de accident:

- echipament de protecție;



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI BUZĂU

Buzău, Str. Sfântul Sava de la Buzău, nr. 3, Cod 120018

E-mail: office@apmbz.anpm.ro; Tel: 0238413117/0238719693; Fax: 0238414551

Operator de date cu caracter personal, conform Regulamentului (UE) 2016/679



- dotări specifice și personal instruit din punct de vedere protecția mediului, protecția muncii și PSI.
 - respectarea prevederilor din fișele tehnice de securitate;
5. Monitorizarea gospodării substanțelor toxice și periculoase:
- fișe de securitate pentru substanțele periculoase;
 - evidența strictă, în registrul special de intrări-ieșiri a substanțelor și preparatelor periculoase;

VI. Programul de conformare – Măsuri pentru reducerea efectelor prezente și viitoare ale activităților:-----

Director Executiv,
FLORIN DIACONU

Șef Serviciu Avize, Acorduri, Autorizații,
Mirela MARIN



Întocmit,
Viorica ȘTEFĂNICĂ



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI BUZĂU

Buzău, Str. Sfântul Sava de la Buzău, nr. 3, Cod 120018

E-mail: office@apmbz.anpm.ro; Tel: 0238413117/0238719693; Fax. 0238414551

Operator de date cu caracter personal, conform Regulamentului (UE) 2016/679

