



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI BUZĂU

**AUTORIZAȚIE DE MEDIU**

**Nr. 85 din 29.05.2020**

Ca urmare a cererii adresate de **SC CAPADOS SRL** cu sediul în municipiul Buzău, Sos.Spatarului nr.17, județul Buzău, înregistrată la APM Buzău la nr. 4450 din 16.03.2020; în urma analizării documentelor transmise, a verificării amplasamentului, și în baza Hotărârii Guvernului nr.43/2020 privind organizarea și funcționarea Ministerului Mediului, Apelor și Pădurilor, și a Ordonanței de urgență nr. 68/2019 privind stabilirea unor măsuri la nivelul administrației publice centrale și pentru modificarea și completarea unor acte normative, a Legii nr. 265/2006 pentru aprobarea Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 195/2005 privind protecția mediului, cu modificările și completările ulterioare și a Ordinului MMDD nr. 1798/2007 pentru aprobarea Procedurii de emitere a autorizației de mediu, cu modificările și completările ulterioare, se emite:

**AUTORIZAȚIA DE MEDIU**

pentru **SC CAPADOS SRL** din: municipiul Buzău, Sos.Spatarului nr.17, județul Buzău; **care prevede** desfășurarea următoarelor activităților, conform cod-urilor CAEN:

- 3109 - Fabricarea de mobilă n.c.a.;

**Documentația conține:**

- fișă de prezentare și declarație elaborată de beneficiar;
- plan de încadrare în zonă; plan de situație;
- dovada publicării anunțului de solicitare a autorizației de mediu.

**și următoarele acte de reglementare emise de alte autorități:**

- Certificat de Înregistrare seria B nr. 3944187 având CUI: 16388295, J10/393/2004 emis de ORC Buzău;
- Certificat Constatator nr. 42069 din 03.10.2019 pentru activitățile încadrate în clasa CAEN: 1623, 2511, 2512, 2561, 2562, 3101, 3102, 3103, 3109, 4332, 4647, 4665, 4673, 4719, 4752, 4753, 4754, 4759, 4771, 5210, 6820, 9524 eliberat de ORC Buzău;
- Contract de prestări servicii de preluare și transport deseuri periculoase și nepericuloase nr.527/06.05.2020 cu SC PROTECT COLECTOR SERVICII ECOLOGICE SRL Focsani
- Contract de furnizare a energiei electrice la clienți eligibili noncasnici nr. 20171813-1/02.10.2018 încheiat cu Electrica Furnizare SA-prin AFEE Buzău;
- Contract de achiziție nr. 16/01.05.2020 încheiat cu SC ECO MAX GREEN STORE SRL - deseuri de ambalaje;
- Potocol încheiat între SC CAPADOS SRL și SC MTA SRL privind asigurarea de utilități (alimentare cu apa, canalizare, bazin vidanjabil, etc.);
- Extras de carte funciară pentru informare nr. 53114/18.05.2020 emis de OCPI Buzău;
- Decizia etapei de încadrare nr.18 din 20.02.2020 emisă de APM Buzău;

1



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI BUZĂU

Buzău, Str. Sfântul Sava de la Buzău, nr. 3, Cod 120018

E-mail: [office@apmbz.anpm.ro](mailto:office@apmbz.anpm.ro); Tel: 0238413117/0238719693; Fax: 0238414551

Operator de date cu caracter personal, conform Regulamentului (UE) 2016/679



- fisa de securitate adeziv

**Prezenta autorizație nu exclude obligația solicitării și obținerii și a altor autorizații sau avize, prevăzute de legislația în vigoare.**

**Prezenta autorizație se emite cu următoarele condiții impuse:**

- Activitățile **SE VOR DESFĂȘURA OBLIGATORIU** în conformitate cu prevederile următoarelor acte normative care sunt în concordanță cu standardele Uniunii Europene:
  - Legea nr. 265/2006 pentru aprobarea O.U.G nr.195/2005 privind protecția mediului, cu modificările și completările ulterioare;
  - H.G. nr. 188/2002, pentru aprobarea unor norme privind condițiile de descărcare în mediu acvatic a apelor uzate (NTPA 001/2002 și NTPA 002/2002), modificată și completată prin HG nr. 352/2005;
  - SR 10009/2017– Acustica urbană – limite admisibile ale nivelului de zgomot în mediu ambiant;
  - STAS 6156/1986 – Protecția împotriva zgomotului în construcții civile și social–culturale – limite admisibile și parametri de izolare acustică;
  - Legea nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor cu completările și modificările ulterioare;
  - Decizia Comisiei 2014/955/UE din 18 decembrie 2014 de modificare a Deciziei 2000/532/CE de stabilire a unei liste de deșeurii în temeiul Directivei 2008/98/CE a Parlamentului European și a Consiliului;
  - Regulamentul UE 1357/2014 de înlocuire a anexei III la Directiva 2008/98/CE a Parlamentului European și a Consiliului privind deșeurile și de abrogare a anumitor directive;
  - Hotărârea Guvernului nr. 856/2002 privind evidența deșeurilor și pentru aprobarea listei cuprinzând deșeurile, inclusiv deșeurile periculoase, cu modificările ulterioare
  - Hotărârea Guvernului nr. 1061/2008 privind transportul deșeurilor periculoase și nepericuloase pe teritoriul României.
  - Legea 104/15.06.2011 privind calitatea aerului înconjurător;
  - Ordinul nr. 462/1993 pentru aprobarea Condițiilor tehnice privind protecția atmosferică și Normele metodologice privind determinarea emisiilor de poluanți atmosferici produși de surse staționare;
  - OUG nr. 68/2007 privind răspunderea de mediu cu referire la prevenirea și repararea prejudiciului asupra mediului, aprobată prin Legea nr.19/2008, modificată și completată prin OUG nr. 15/2009.
  - H.G nr.2293/2004 privind gestionarea deșeurilor rezultate în urma procesului de obținere a materialelor lemnoase ;
  - Ordinul MMP nr 794/06.02.2012 privind procedura de raportare a datelor referitoare la ambalajele și deșeurii de ambalaje;
  - Legea nr. 105/2006 pentru aprobarea Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 196/2005 privind Fondul pentru mediu modificată prin Legea nr. 292/2007;
  - Legea nr. 219/15.11.2019 pentru modificarea și completarea art. 16 din OUG nr. 195/2005 privind protecția mediului;
- Orice formă de accident sau situație specială (defecțiune sau avarie apărută în funcționare, evenimente rutiere etc.), care pot pune în pericol, în mod direct sau indirect, factorii de mediu și/sau sănătatea populației, va fi comunicată operativ la APM Buzău, acționându-se pentru limitarea și remedierea poluării produse.
- Este interzisă abandonarea, înlăturarea sau eliminarea necontrolată a deșeurilor, precum și orice alte operațiuni neautorizate, efectuate cu acestea. Depozitarea deșeurilor colectate se va efectua numai în spațiile special destinate și amenajate. Se va asigura livrarea ritmică a deșeurilor reciclabile către societățile de valorificare, pentru evitarea formării de stocuri, care ar putea genera fenomene de poluare sau care ar prezenta riscuri de incediu.



*[Handwritten signature]*

4. Păstrarea în permanență a stării de curățenie în incinta societății și în spațiile limitrofe.
5. Conform Legii 211/2011 privind regimul deșeurilor, aveți obligația să asigurați valorificarea sau eliminarea deșeurilor prin unități autorizate. Deșeurile provenite din desfășurarea activității, care nu se pot valorifica prin reciclare, se vor preda societăților autorizate în vederea eliminării lor, numai pe baza de contract.
6. Conform prevederilor Legii nr. 211/2011, art. 49 și HG nr. 856/2002, titularul este obligat să respecte precizările privind elaborarea și păstrarea evidenței privind gestiunea deșeurilor și să transmită anual, la solicitarea și în formatul cerut de A.P.M. Buzău, informațiile privind deșeurile generate, colectate, tratate, valorificate, eliminate, după caz.
7. Conform prevederilor OUG nr. 68/2007 privind răspunderea de mediu cu referire la prevenirea și repararea prejudiciului asupra mediului, titularul trebuie să adopte toate măsurile necesare pentru a preîntâmpina pericolele de apariție a unei amenințări iminente și a unui prejudiciu asupra mediului și să suporte costurile acțiunilor preventive și reparatorii.
8. Rumeгуșul și deșeurile de lemn rezultate în urma activității se vor depozita în spații special amenajate conform H.G nr.2293/2004.
9. În cazul introducerii de ambalaje pe piața națională, titularul autorizației de mediu are obligația ca până la 25 februarie a fiecărui an, să facă raportarea privind cantitatea de ambalaje introduse pe piața națională în anul anterior anului în care se face raportarea, conform Ord nr. 794/2012.
10. Programul de lucru se va adapta astfel încât să nu se creeze disconfort vecinilor. În cazul înregistrării unei sesizări privind zgomotul produs, se va efectua un buletin de analiză pentru nivelul de zgomot (1 punct de măsurare, la limita incintei, în locul cel mai apropiat de zona locuită), în vederea încadrării în limitele prevăzute de SR nr. 10009/2017, efectuat de persoane fizice sau juridice atestate de M.M.A.P.

Prezenta autorizație își păstrează valabilitatea pe toată perioada în care beneficiarul acesteia obține viza anuală (conform art.I, alin. 2 ^ 1 din Legea nr. 219/15.11.2019).

Nerespectarea prevederilor prezentei Autorizații de mediu se sancționează conform prevederilor legale în vigoare.

Autorizația de mediu reglementează desfășurarea activităților numai din punct de vedere al protecției mediului. De legalitatea și autenticitatea actelor prezentate în copii se face răspunzătoare societatea solicitantă. Răspunderea pentru corectitudinea informațiilor puse la dispoziția autorității competente pentru protecția mediului și a publicului revine în întregime titularului activității.

Verificarea conformării cu prevederile prezentului act se face de către Garda de Mediu și Agenția pentru Protecția Mediului Buzău.



**Obligații ale titularului autorizației de mediu:**

- Titularul activității are obligația de a solicita în fiecare an, la autoritatea competentă pentru protecția mediului emitentă a autorizației de mediu, aplicarea vizei anuale, cu minim 60 de zile înainte de ziua și luna în care a fost emisă autorizația de mediu;
- Titularul activității are obligația de a notifica autoritatea competentă pentru protecția mediului dacă intervin elemente noi, necunoscute la data emiterii actelor de reglementare, precum și modificări ale condițiilor care au stat la baza emiterii actelor de reglementare, înainte de realizarea modificării (conform art. 15 alin.2 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.195/2005 privind protecția mediului, aprobată prin Legea nr. 265/2006, cu modificările și completările ulterioare);
- Titularul activității are obligația de a informa în scris autoritatea competentă pentru protecția mediului în situația în care titularul autorizației își schimbă denumirea și/sau forma juridică de organizare (conform art. 21 al Ordinului MMDD nr. 1798/2007 pentru aprobarea Procedurii de emisie a autorizației de mediu);
- În cazul în care titularii de activități urmează să deruleze sau să fie supuși unei proceduri de vânzare a pachetului majoritar de acțiuni, vânzare de active, fuziune, divizare, concesiune ori în alte situații care implică schimbarea titularului activității, precum și în caz de dizolvare urmată de lichidare, faliment, încetarea activității are obligația de a notifica autoritatea competentă pentru protecția mediului (conform art. 10 alin 1 și a art. 15 alin.2 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.195/2005 privind protecția mediului, aprobată prin Legea nr. 265/2006, cu modificările și completările ulterioare)
- Solicitarea și obținerea acordului de mediu sunt obligatorii pentru proiecte publice sau private sau pentru modificarea ori extinderea activităților existente, care pot avea impact semnificativ asupra mediului (conform art. 11, alin 1 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.195/2005 privind protecția mediului, aprobată prin Legea nr. 265/2006, cu modificările și completările ulterioare);
- Titularul activității are obligația de a informa autoritățile publice teritoriale competente pentru protecția mediului cu privire la rezultatele automonitorizării emisiilor de poluanți reglementați, precum și cu privire la accidente sau pericole de accidente (conform art. 14, alin 4 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.195/2005 privind protecția mediului, aprobată prin Legea nr. 265/2006, cu modificările și completările ulterioare);

**Autorizația de mediu se suspendă pentru nerespectarea prevederilor acesteia** (conform art. 17, alin 3 al Ordonanței de urgență a Guvernului nr.195/2005 privind protecția mediului, aprobată prin Legea nr. 265/2006, cu modificările și completările ulterioare);

**Este obligatorie îndeplinirea măsurilor cuprinse în programul pentru conformare la termenele stabilite** (conform art. 12, alin 6 al Ordonanței de urgență a Guvernului nr.195/2005 privind protecția mediului, aprobată prin Legea nr. 265/2006, cu modificările și completările ulterioare);

**Funcționarea fără autorizație de mediu este interzisă pentru activitățile care fac obiectul procedurii de autorizare din punct de vedere al protecției mediului** (conform art. 14, alin 2 al Ordonanței de urgență a Guvernului nr.195/2005 privind protecția mediului, aprobată prin Legea nr. 265/2006, cu modificările și completările ulterioare);



*El adu*

**I. Activitatea autorizată :****1. Dotări (clădiri, instalații, utilaje, mijloace de transport utilizate în activitate) :**

Spațiul în care societatea își desfășoară aceasta activitate are următoarea compartimentare:

- **hală (spațiu) de producție existent corpul D suprafata 910,2 mp cu dotările specifice activității desfășurate și anume:**
- Circular pentru debitat plăci – folosit la taierea plăcilor de PAL (Placi Aglomerate din Lemn ) si MDF (Medium Density Fibreboard)
- Masina de formatat ( taiat ) plăci in pachet – taie plăci din PAL si MDF, in pachet de 3 coli simultan
- Masina de lipit cant – sigileaza placile debitate pe contur cu banda ABS
- Masina de gaurit – masina pe care se executa gaurile necesare asamblarii corpurilor de mobilier
- Instalatie de exhaustare locala ce consta dintr-un exhaustor avand debitul de 10.000 mc/h, racorduri si tubulatura la fiecare utilaj. Colectarea pulberilor rezultate in urma prelucrarilor mecanice se realizeaza in 3 recipiente metalici iar evacuarea aerului din incinta se realizeaza prin 2 cosuri. Instalatia este prevazuta cu filtre textile cu suprafata filtranta de cca 5 mc.
- Compresor – asigura debitul de aer necesar functionarii utilajelor
- Scule mici de mana – masini de gaurit, frezat, etc.

**2. Materiile prime, auxiliare, combustibili și ambalajele folosite - mod de ambalare, de depozitare, cantități:**➤ **materii prime și auxiliare:**

- Pal melaminat sub forma de semifabricat pregătit pentru montaj, adeziv pentru lipit canturi, cant necesare pentru fabricarea mobilei- cca 500 mp/luna - vrac în magazia de materii prime ;
- MDF 150 mp/luna
- Cant ABS-1200 ml/luna
- folie decorativa pentru înfoliat 50 kg/luna- vrac în magazia de materii prime ;
- piese de schimb pentru utilaje și unelte de mână specifice tehnologiilor de asamblare- magazie de materia prime;
- elemente de asamblare demontabile: euroșuruburi-aproximativ , feronerie(balamale, mânere, etc.)- 1000 buc/luna- în magazia de materii prime ;
- Hartie pentru slefuit 1 rola/an- vrac în magazia de materii prime ;
- hartie carton-100 kg/luna
- adezivi 100kg/an

**3.Utilitati - apa, canalizare, energie (surse, cantitati, volume):**

**3.1. Alimentarea cu apă:** - în scop potabil și menajer din forajul existent pe amplasament sursa autorizata pentru proprietarul spatiului SC MTA SRL prin autorizatia de gospodarire a apelor nr.98/18.07.2019;

**3.2. Evacuarea apelor uzate** menajere de la grupul sanitar prin rețeaua interioară la bazinul betonat vidanjabil care apartine SC MTA SRL , vidanjat periodic de o societate autorizată ;

**3.3 Energia electrică :** energia electrică este asigurată prin bransament la rețeaua orășenească existentă;

**3.4.Energie termică:**nu e cazul

**4. Descrierea principalelor faze ale procesului tehnologic sau ale activității:**➤ **pentru activitatea de fabricare a mobilei**

- Aprovizionarea cu materii prime si auxiliare de la furnizori
- Depozitarea in spatii special amenajate
- Prelucrarea materiilor prime(PAL) si auxiliare cu ajutorul masinilor si utilajelor din dotare ;
- Asamblarea subansamblelor utilizand materii prime auxiliare(aracet,suruburi cuie,capse,feronerie etc)



- Depozitarea temporară a produselor finite în spațiile special destinate ;
- Livrarea/vanzarea produselor se face pe baza de comanda sau direct către terți

**5. Produsele și subprodusele obținute - cantități, destinație:**

- **produse obținute:**

- piese de mobilier pentru bucătării sau alte tipuri de mobilă din pal - cantități variabile funcție de comenzile primite – circa 200 buc/luna.

- **destinație:** piața internă;

**6. Datele referitoare la centrala termică proprie - dotare, combustibili utilizați (compoziție, cantități), producție:** nu e cazul

**7. Alte date specifice activității:**

- **cod-uri CAEN care se desfășoară pe amplasament, dar nu intră pe procedura de autorizare:** 4647- Comerț cu ridicata al mobilei, covoarelor și articolelor de iluminat; 4665-comerț cu ridicata al mobilei de birou; 4719-comerț cu ridicata produce nealimentare; 4752-comerț cu amanuntul articole de feronerie; 4753-comerț cu amanuntul articole covoare carpete etc; 4754-comerț cu amanuntul electrocasnice; 4673- Comerț cu ridicata al materialului lemnos și al materialelor de construcții și echipamente sanitare; 4759- Comerț cu amănuntul al mobilei, al articolelor de iluminat și al articolelor de uz casnic n.c.a., în magazine specializate; 4771-comerț cu amanuntul articole de îmbracaminte; 5210 depozitari-fara depozitare de marfuri și deseuri periculoase; 6820-inchirieri și subinchirieri bunuri ; 9524-reparare mobila și furnituri;
- **cod-uri CAEN care nu se desfășoară pe amplasament, dar intră pe procedura de autorizare:**
- 1623-fabricare elemente de dulgherie și tamplarie pentru construcții; 2511- fabricare construcții metalice și parti componente; 2512-fabricare usi și ferestre din metal; 2561-tratarea și acoperirea metalelor; 2562 - operațiuni de mecanică generală; 3101 - fabricare de mobila pentru birouri și magazine; 3102 - fabricare de mobila pentru bucatării; 3103 – Fabricarea de saltele și somiere; 4332-lucrări de tamplarie și dulgherie;

In cazul în care se vor desfășura activități corespunzătoare codurilor CAEN care intră pe procedura de autorizare nominalizate în certificatul constatator ,care în prezent nu se desfășoară pe amplasament(1623; 2511; 2512; 2561; 2562; 3101; 3102; 3103; 4332) titularul prezentei autorizații de mediu va solicita revizuirea acesteia;

**8. Programul de funcționare:** - 8 ore/ zi, 5 -6 zile/ săptămână, 260 zile/an;

**II. Instalațiile, măsurile și condițiile de protecția mediului**

**1.Stații și instalații pentru reținerea, evacuarea și dispersia poluanților în mediu din dotare:**

**Apa** – evacuare apă menajeră – în bazin betonat vidanjabil 48 mc prin rețeaua de canalizare interioară;

**Aer:** - Instalatie de exhaustare locala ce consta dintr-un exhaustor avand debitul de 10.000 mc/h, racorduri și tubulatura la fiecare utilaj. Colectarea pulberilor rezultate în urma prelucrarilor mecanice se realizează în 3 recipiente metalici iar evacuarea aerului din incinta se realizează prin 2 cosuri. Instalatia este prevăzută cu filtre textile cu suprafața filtrantă de cca 5 mc.

**Sol și subsol** – spațiu special amenajat acoperit și betonat pentru depozitarea rumegușului

- spațiu special amenajat cu platformă betonată deșeurilor de lemn.

**Zgomote și vibrații:**-utilajele acționate electric amplasate în pardoseala betonată;

**2.Alte amenajări speciale, dotări și măsuri pentru protecția mediului:**

- spațiu special amenajat pentru depozitarea deșeurilor menajere .

**3. Concentrații și debite masice de poluanți, nivele de zgomot, radiații, admise la evacuarea în mediul înconjurător, depășiri permise și în ce condiții:**

**3.1. Apa :** Principalii indicatori ai apelor uzate menajere evacuate stația de epurare orășenească nu vor depăși limitele impuse prin NTPA-002/2002 modificată prin HG 352/2005;

**3.2. Aer :** -emisiile de pulberi totale se vor încadra în valorile limită stabilite prin Ordinul MAPPM nr.462/1993,și nu vor depăși 50 mg/mc

La imisie, noxele din atmosfera se vor încadra în limitele maxim admise ale STAS 12574/1987



Se vor respecta limitele impuse de Legea 104/15.06.2011 privind calitatea aerului înconjurător;

**3.3. Zgomote și vibrații:** Nivelul de zgomot echivalent, la limita incintei, nu va depăși valoarea admisibilă conform SR10009/2017.

### III. Monitorizarea mediului

**1. Indicatorii fizico-chimici, bacteriologici și biologici emisi, imisiile poluanților, frecvența, modul de valorificare a rezultatelor: -----**

**2. Datele ce vor fi raportate autorității teritoriale pentru protecția mediului și periodicitatea:**

2.1. - Raport privind gestiunea deșeurilor (atât pe suport hârtie cât și electronic, conform formularelor statistice puse la dispoziție de A.P.M., în care vor fi înscrise datele din evidența ținută pentru fiecare tip de deșeu); frecvența: anual; termen: până la 31 martie a anului următor celui de raportare, sau la solicitarea A.P.M.);

2.2. - Raport privind gestionarea ambalajelor și deșeurilor de ambalaje (conform prevederilor Ordinului nr. 794/2012); frecvența: anual; termen: intervalul 1 februarie - 25 februarie, sau la solicitarea A.P.M. (în cazul introducerii pe piața internă a ambalajelor);

2.3. - Buletin de analiză zgomot în cazul înregistrării unor sesizări sau reclamații - în termen de 10 zile de la data emiterii acestora;

**Notă:** - toate raportările vor fi transmise de preferință în format electronic, prin e-mail și/sau, după caz, prin aplicațiile Sistemului Integrat de Mediu, ce pot fi accesate din pagina web <http://raportare.anpm.ro>, sau în format hârtie (unde nu este posibil în format electronic).

La solicitarea A.P.M. Buzău se vor prezenta și alte date privind: emisiile și imisiile de poluanți în mediu, gestionarea ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje, gestionarea deșeurilor.

Titularul activității răspunde de menținerea calității factorilor de mediu, în conformitate cu legislația de mediu în vigoare.

### IV. Modul de gospodărire a deșeurilor și a ambalajelor

**1. Deșeurile generate (tipuri, compoziție, cantități):**

- deșeuri menajere - cod 20 03 01 - cca 0,5 mc / luna;
- rumeguș - cod 03 01 05 - cca 20 kg / luna;
- deșeu folie ambalaj plastic - cod 15 01 02- cca 3 kg/an;
- deșeu ambalaj hârtie, carton -cod 15 01 01 - cca 3 kg/luna;

**2. Deșeurile colectate (tipuri, compoziție, cantități, frecvența):-----**

**3. Deșeurile stocate temporar (tipuri, compoziție, cantități, mod de stocare):**

- deșeuri menajere - cod 20 03 01 - cca 0,5 mc / luna - europubelă în spațiu special amenajat;
- rumeguș - cod 03 01 05 - cca 20 kg / luna - spațiu special amenajat, acoperit și betonat instalații de exhaustare;

- deșeu folie ambalaj plastic - cod 15 01 02- cca 3 kg/an- spațiu special amenajat;

- deșeu ambalaj hârtie, carton -cod 15 01 01 - cca 3 kg/luna- spațiu special amenajat;

**4. Deșeurile valorificate (tipuri, compoziție, cantități, destinație):**

- rumeguș - cod 03 01 05 - 20 kg/luna - valorificate prin societate autorizată ;
- deșeu folie ambalaj plastic - cod 15 01 02- cca 3 kg/an- valorificate prin societăți autorizate;
- deșeu ambalaj hârtie, carton -cod 15 01 01 - cca 3 kg/luna- valorificate prin societăți autorizate;

**5. Modul de transport al deșeurilor și măsurile pentru protecția mediului:**

Transportul deșeurilor menajere se realizează de către operatorul de salubritate autorizat;

Transportul deșeurilor se va realiza obligatoriu cu respectarea prevederilor H.G nr.1061/2008 privind transportul deșeurilor periculoase și nepericuloase pe teritoriul României.

**6. Mod de eliminare (depozitare definitivă, incinerare):** deșeurile menajere sunt eliminate, pe bază de contract de prestări servicii, de către serviciul de salubritate autorizat într-un depozit conform.



**7. Monitorizarea gestiunii deșeurilor:** Se va ține evidența gestiunii deșeurilor conform HG nr. 856/16.08.2002 privind evidența gestiunii deșeurilor și pentru aprobarea listei cuprinzând deșeurile, inclusiv deșeurile periculoase și Legii nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor.

Producătorii și detinatorii de deseuri personae juridice sunt obligați să încadreze fiecare tip de deșeu generat din propria activitate în lista deșeurilor prevăzută Deciziei Comisiei 2014/955/UE de modificare a Deciziei 2000/532/CE.

**8. Ambalajele folosite și rezultate - tipuri și cantități:** saci de hârtie sau plastic în care este ambalat adezivul de lipire cant, cutii de carton de la feronerie sau carton de la ambalarea palului

**9. Modul de gospodărire a ambalajelor (valorificate):** Ambalajele materiilor prime și auxiliare sunt valorificate ca deșeu prin societăți autorizate.

**V. Modul de gospodărire a substanțelor și preparatelor periculoase: Nu este cazul**

**VI. Programul de conformare – Nu este cazul**

Director Executiv,  
Florin DIACONU



Șef Serviciu Avize Acorduri Autorizații,  
biolog Mirela MARIN

Întocmit,  
ing. Elena BADI

