



AUTORIZAȚIE DE MEDIU

Nr. 153 din 06.12.2021

Ca urmare a cererii adresate de **MOCANU COSMIN FLORENTIN P.F.A.**, cu sediul în sat Clondiru de Sus, com Pietroasele, nr. 117, jud. Buzău, înregistrată la nr. 13500 din 13.09.2021,

în urma analizării documentelor transmise, a verificării amplasamentului, în baza Hotărârii Guvernului nr. 43/2020 privind organizarea și funcționarea Ministerului Mediului, Apelor și Pădurilor și a Ordonanței de urgență nr. 68/2019 privind stabilirea unor măsuri la nivelul administrației publice centrale și pentru modificarea și completarea unor acte normative, a Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 195/2005 privind protecția mediului, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 265/2006, cu modificările și completările ulterioare, a Ordinului MMDD nr. 1798/2007 pentru aprobarea Procedurii de emitere a autorizației de mediu, cu modificările și completările ulterioare, se emite:

AUTORIZATIA DE MEDIU

pentru: **MOCANU COSMIN FLORENTIN P.F.A.**
din sat Clondiru de Sus, com Pietroasele, nr. 117, jud Buzău,
care prevede desfășurarea următoarelor activități (conform cod CAEN):

- *1102 – Fabricarea vinurilor din struguri;*

Documentatia conține:

- cerere ;
- fișa de prezentare și declarație - elaborată de beneficiar;
- plan de încadrare în zonă; plan de situație;
- dovada publicării anunțului de solicitare;
- Contract de comodat cu încheierea de autentificare nr. 923/25.06.2021 încheiat între Mocanu Florenti Cosmin și Mocanu Florenti Cosmin P.F.A.;
- Contract de furnizare/ prestare a serviciului de alimentare cu apă și de canalizare nr. 64641/19.112018 încheiat cu S.C. COMPANIA DE APA S.A. Buzău;
- Contract de prestări servicii nr. 152/13.08.2020 încheiat cu S.C. RER SUD S.A.;

și următoarele acte de reglementare emise de alte autorități:

- Certificat de Înregistrare seria B nr. 4026654 nr. ordine F10/44/27.01.2014 având CUI: 32706927 emis de ORC Buzău;
- Certificat Constatator emis de ORC Buzău în baza declarației pe propria răspundere înregistrată sub nr. 2936 din 17.01.2019 pentru activitățile încadrate în clasa CAEN: 0150, 1102;
- Certificat de înregistrare mențiuni din data de 21.01.2019 emisă de ORC Buzău;

Prezenta autorizație nu exclude obligația solicitării și obținerii și a altor autorizații sau avize,prevăzute de legislația în vigoare.



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI BUZĂU

Str. Sf. Sava de la Buzău, nr. 3, Buzău, Cod 120018

E-mail: office@apmbz.anpm.ro; Tel: 0238.413117; 0238.719693; Fax: 0238.414551

Operator de date cu caracter personal, conform Regulamentului (UE) 2016/679



Prezentă autorizație se emite cu următoarele condiții impuse:

1. Activitățile **SE VOR DESFĂȘURA OBLIGATORIU** în conformitate cu prevederile următoarelor acte normative care sunt în concordanță cu standardele Uniunii Europene:

- Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 195/2005 privind protecția mediului aprobată prin Legea nr. 265/2006, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 219/15.11.2019 pentru modificarea și completarea art. 16 din OUG nr. 195/2005 privind protecția mediului;
- *Ordinul MMAP nr. 1150/ 2020 privind aprobarea Procedurii de aplicare a vizei anuale a autorizației de mediu și autorizației integrate de mediu.*
- H.G. nr. 188/2002, modificată și completată prin H.G. nr. 352/2005, pentru aprobarea unor norme privind condițiile de descărcare în mediu acvatic a apelor uzate (NTPA 001/2002 și NTPA 002/2002);
- STAS SR 10009/2017 – Acustică – limite admisibile ale nivelului de zgomot din mediul ambiant;
- STAS 6156/1986 – Protecția împotriva zgomotului în construcții civile și social-culturale – limite admisibile și parametri de izolare acustică;
- Legea nr. 121/2019 privind evaluarea și gestionarea zgomotului ambiant ;
- Ordin M.A.P.P.M. nr. 756/1997 pentru aprobarea Reglementării privind evaluarea poluării mediului;
- Ordinul MAPPM nr. 462/1993 privind Normele de limitare generală a emisiilor de poluanți în atmosferă;
- Legea nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor, cu modificările și completările ulterioare;
- Decizia Comisiei 2014/955/UE din 18 decembrie 2014 de modificare a Deciziei 2000/532/CE de stabilire a unei liste de deșuri în temeiul Directivei 2008/98/CE a Parlamentului European și a Consiliului;
- Regulamentul UE 1357/2014 de înlocuire a anexei III la Directiva 2008/98/CE a Parlamentului European și a Consiliului privind deșeurile și de abrogare a anumitor directive;
- Hotărârea Guvernului 856/2002 privind evidența gestiunii deșeurilor, cu completările și modificările ulterioare;
- Legea nr. 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje cu completările și modificările ulterioare;
- Legea nr. 105/2006 pentru aprobarea Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 196/2005 privind Fondul pentru mediu, cu modificările și completările ulterioare;
- HG nr. 1061/2008 privind transportul deșeurilor periculoase și nepericuloase pe teritoriul României;

2. Respectarea regulamentelor de exploatare și întreținere a instalațiilor de epurare/reținere a noxelor (instalația de refrigerare și instalația de epurare a apelor uzate), în vederea încadrării în normele legale în vigoare privind protecția sănătății populației și a factorilor de mediu. Întreținerea instalației de refrigerare și instalațiilor de epurare a apelor uzate se va face numai de către societăți autorizate, pentru a împiedica emisiile de agent de refrigerare în atmosferă și ape uzate în sol și apă subterană.

3. Orice formă de accident sau situație specială (defecțiune sau avarie apărută în funcționare, evenimente rutiere etc.), care pot pune în pericol, în mod direct sau indirect, factorii de mediu și/sau sănătatea populației, va fi comunicată operativ la APM Buzău.

4. Orice oprire și repornire a instalațiilor pentru care s-a impus sistem de monitorizare se va anunța operativ la A.P.M. Buzău.

5. Este interzisă abandonarea, înlăturarea sau eliminarea necontrolată a deșeurilor, precum și orice alte operațiuni neautorizate, efectuate cu acestea. Depozitarea deșeurilor colectate și generate se va efectua numai în spațiile special destinate și amenajate.



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI BUZĂU

Str. Sf. Sava de la Buzău, nr. 3, Buzău, Cod 120018

E-mail: office@apmbz.anpm.ro; Tel: 0238.413117; 0238.719693; Fax: 0238.414551

Operator de date cu caracter personal, conform Regulamentului (UE) 2016/679



6. Conform OUG nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor : Reducerea volumului deșeurilor generate, în special al deșeurilor care nu pot fi pregătite pentru reutilizare sau reciclare, inclusiv a deșeurilor din construcții și desființări, luând în considerare cele mai bune tehnici disponibile. (art. 13, alin. 6)

- Să se asigure că deșeurile sunt pregătite pentru reutilizare, reciclate sau sunt supuse altor operațiuni de valorificare în conformitate cu ierarhia deșeurilor și să dețină spații special amenajate pentru stocarea deșeurilor în condiții care să garanteze reducerea riscului pentru sănătatea umană și deteriorării calității mediului. (art. 15, alin.1 și 3)

- Să colecteze deșeurile separat și să nu le amestece cu alte deșeuri sau materiale cu proprietăți diferite. (art.16)

- Să supună deșeurile care nu au fost valorificate unei operațiuni de eliminare în condiții de siguranță, folosind cele mai bune tehnici disponibile și care nu implică costuri excesive și să nu abandoneze/ incendieze/ elimine deșeurile în afara spațiilor autorizate în acest scop. (art. 20)

- Să țină o evidență cronologică lunară tabelară a deșeurilor și să o pună la dispoziția agenției județene pentru protecția mediului în format letric, la cerere, și electronic în sistemul pus la dispoziție de APM până la 15 martie anul următor raportării, precum și la cerere autorităților competente de control. (art. 48, alin. 1)

- Să desemneze o persoană din rândul angajaților proprii sau să delege această obligație unei terțe persoane, instruite în domeniul prevenirii generării de deșeuri și al managementului deșeurilor, inclusiv în domeniul substanțelor periculoase. (art. 23, alin. 4 și 5)

- Având în vedere rezultatele unui audit de deșeuri, să întocmească și să implementeze un program de prevenire și reducere a cantităților de deșeuri generate din activitatea proprie sau, după caz, de la orice produs fabricat, inclusiv măsuri care respectă un anumit design al produselor, și să adopte măsuri de reducere a pericolozității deșeurilor. (art. 44);

- Evidența gestionării deșeurilor se realizează sub forma unei evidențe cronologice lunare tabelare, după (art. 48):

a) codul deșeurii, cantitatea în tone, natura și originea deșeurilor generate, precum și cantitatea de produse și materiale care rezultă din pregătirea pentru reutilizare, din reciclare sau din alte operațiuni de valorificare, eliminare;

b) destinația, frecvența colectării, modul de transport și metoda de tratare prevăzută pentru deșeuri, atunci când este relevant; și

c) cantitatea de deșeuri în tone încredințată spre eliminare;

7. Stocarea temporară la locul de generare a deșeurilor destinate valorificării, se va putea realiza pe o perioadă de cel mult 3 ani, iar a celor destinate eliminării pe o perioadă de maxim 1 an. (O.G. nr. 2/2021 privind depozitarea deșeurilor, art. 3)

8. Vidanjarea apelor uzate menajere colectate în fosa septica amplasată în incinta societății se va face de câte ori este necesar prin intermediul agenților economici autorizați, conținutul de ape uzate va fi evacuat obligatoriu într-o stație de epurare.

9. Păstrarea în permanență a stării de curățenie în incinta societății și în spațiile limitrofe.

10. Întreținerea și dezvoltarea spațiilor verzi și a unor perdele de protecție vegetală adecvată zonei, în incinta societății și perimetral acesteia.

11. Operațiile curente ale utilajelor din dotare se vor efectua obligatoriu doar în unități specializate și autorizate.

13. Respectarea condițiilor de utilizare, manipulare și stocare a substanțelor și preparatelor periculoase înscrise în fișele tehnice de securitate.

14. Ambalajele substanțelor periculoase care nu se folosesc în procesul de reaprovizionare și devin deșeuri de ambalaje de plastic, se vor preda societăților autorizate în vederea eliminării lor, numai pe bază de contract, iar deșeurile de ambalaje metalice se vor preda societăților autorizate în vederea valorificării lor.



15. Titularul are obligația să-și realizeze identificarea substanțelor și preparatelor periculoase utilizate în procesul tehnologic în conformitate cu prevederile legale în vigoare și să prezinte la APM Buzău- fișele tehnice de securitate până la data depunerii rapoartelor anuale conform monitorizării impuse prin prezenta autorizație.

16. În condițiile importului de substanțe ori preparate periculoase pe baza declarației pe proprie răspundere aveți obligația ca, în termen de 10 zile lucrătoare după fiecare import să informați APM Buzău cu privire la operațiunile efectuate prin transmiterea unei copii a declarației pe propria răspundere prin poștă, poșta electronică sau fax.

17. Programul de lucru în incinta amplasamentului se va adapta astfel încât să nu se creeze disconfort vecinătăților (nivelul zgomotului). În cazul înregistrării unor sesizări privind zgomotul produs, se va realiza un buletin de analiză pentru nivelul de zgomot (punct de prelevare la limita incintei, în locul cel mai apropiat de zona locuită pentru care s-a făcut sesizarea), în vederea încadrării în limitele prevăzute de SR nr. 10009/2017, buletin efectuat de persoane fizice sau juridice atestate de MMAP.

18. Conform prevederilor OUG nr. 68/2007 privind răspunderea de mediu cu referire la prevenirea și repararea prejudiciului asupra mediului, titularul trebuie să adopte toate măsurile necesare pentru a preîntâmpina pericolele de apariție a unei amenințări iminente și a unui prejudiciu asupra mediului și să suporte costurile acțiunilor preventive și reparatorii.

Responsabilitatea asupra datelor prezentate în fișa de prezentare și declarație revine în totalitate titularului de activitate.

Titularul activității este responsabil de legalitatea și autenticitatea actelor prezentate în copii la dosarul de solicitare a autorizației de mediu.

Prezenta autorizație de mediu își păstrează valabilitatea pe toată perioada în care beneficiarul acesteia obține viză anuală (conform prevederilor art. I, alin. 2¹ din Ord. nr. 219/2019).

Neincluderea în prezentul act de reglementare a unor prevederi legislative privind protecția de mediu nu exonorează agentul economic de respectarea lor.

Nerespectarea prevederilor autorizației atrage după sine suspendarea și/sau anularea acesteia, după caz.

Verificarea conformării cu prevederile prezentului act se face de către Garda de Mediu și Agenția pentru Protecția Mediului Buzău.



Obligații ale titularului autorizației de mediu:

- *Solicitarea aplicării vizei anuale se va face cu minim 60 de zile și maxim 90 de zile înainte de ziua și luna corespunzătoare zilei și lunii în care fost emisă autorizația de mediu, iar în cazul autorizației revizuite, cu minim 60 de zile de ziua și luna în care a fost emisă autorizația inițială (conform prevederilor art. 5, alin (4) al Ordinului nr. 1150/2020 privind aprobarea Procedurii de aplicare a vizei anuale a autorizației de mediu și autorizației integrate de mediu);*
- Titularul activității are obligația de a **notifica** autoritatea competentă pentru protecția mediului dacă intervin elemente noi, necunoscute la data emiterii actelor de reglementare, precum și modificări ale condițiilor care au stat la baza emiterii actelor de reglementare, înainte de realizarea modificării (conform art. 15 alin.2 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.195/2005 privind protecția mediului, aprobată prin Legea nr. 265/2006, cu modificările și completările ulterioare);
- Titularul activității are obligația de a informa în scris autoritatea competentă pentru protecția mediului în situația în care titularul autorizației își schimbă denumirea și/sau forma juridică de organizare (conform art. 21 al Ordinului MMDD nr. 1798/2007 pentru aprobarea Procedurii de emiterie a autorizației de mediu);
- În cazul în care titularii de activități urmează să deruleze sau să fie supuși unei proceduri de vânzare a pachetului majoritar de acțiuni, vânzare de active, fuziune, divizare, concesionare ori în alte situații care implică schimbarea titularului activității, precum și în caz de dizolvare urmată de lichidare, lichidare, faliment, încetarea activității are obligația de a notifica autoritatea competentă pentru protecția mediului (conform art. 10 alin 1 și a art. 15 alin.2 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.195/2005 privind protecția mediului, aprobată prin Legea nr. 265/2006, cu modificările și completările ulterioare)
- Solicitarea și obținerea acordului de mediu sunt obligatorii pentru proiecte publice sau private sau pentru modificarea ori extinderea activitatilor existente, care pot avea impact semnificativ asupra mediului (conform art. 11, alin 1 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.195/2005 privind protecția mediului, aprobată prin Legea nr. 265/2006, cu modificările și completările ulterioare);
- Titularul activității are obligația de a informa autoritățile publice teritoriale competente pentru protecția mediului cu privire la rezultatele automonitorizării emisiilor de poluanți reglementați, precum și cu privire la accidente sau pericole de accidente (conform art. 14, alin 4 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.195/2005 privind protecția mediului, aprobată prin Legea nr. 265/2006, cu modificările și completările ulterioare);

Autorizația de mediu se suspendă pentru nerespectarea prevederilor acesteia (conform art. 17, alin 3 al Ordonanței de urgență a Guvernului nr.195/2005 privind protecția mediului, aprobată prin Legea nr. 265/2006, cu modificările și completările ulterioare);

Este obligatorie îndeplinirea măsurilor cuprinse în programul pentru conformare la termenele stabilite (conform art. 12, alin 6 al Ordonanței de urgență a Guvernului nr.195/2005 privind protecția mediului, aprobată prin Legea nr. 265/2006, cu modificările și completările ulterioare);

Funcționarea fără autorizație de mediu este interzisă pentru activitățile care fac obiectul procedurii de autorizare din punct de vedere al protecției mediului (conform art. 14, alin 2 al Ordonanței de urgență a Guvernului nr.195/2005 privind protecția mediului, aprobată prin Legea nr. 265/2006, cu modificările și completările ulterioare);



I. Activitatea autorizată :

1. Dotări (instalații, utilaje, mijloace de transport utilizate în activitate):

Crama conține următoarele obiecte principale: clădire, rezervor fermentare (4 mc) - 1 buc; rezervor inox cu capac (1165 litri) - 3 buc; vinificator (5 mc) - 1 buc; mașina de îmbuteliat la BIB - 1 buc; generator electric de abur 1 buc; fermentator (2.5 mc) - 1 buc , fermentator (3 mc) - 1 buc , fermentator (5 mc) 1 buc , aparat de climatizare, chiller.

Fosa septica colectare apa menajera;

2. Materiile prime, auxiliare, combustibili si ambalajele folosite - mod de ambalare, de depozitare, cantitati:

- *materii prime* : struguri- cca. 86120 kg struguri/campanie, achiziționați de la persoane fizice și juridice;

- *materiale auxiliare* :

- dioxid de sulf - cca.150kg / an – ambalat în butelii PVC reutilizabile cu capacitatea de 20l/buc- depozitate în magazie special amenajată;
- acid tartric – cca.100 kg / an – ambalaj producător (saci folie PE+hartie) -depozitat în magazie special amenajată;
- bentonita – cca 100 kg / an -ambalajul producatorului (saci hartie), depozitati in magazie special amenajata;
- drojdii selecționate – cca. 20-25 kg/an - ambalaj producător (pungi din folie de aluminiu),depozitat în magazie special amenajată;
- gelatina - cca. 20 kg/an-bidon PVC;

-*Combustibil*: - GPL (la centrala termica murală)- cca.1000 litri/an – recipienti metalici cu V = 80 litri, amplasati în magazie închisă, securizată și prevăzută cu pardoseală betonată;

3. Utilitati - apa, canalizare, energie (surse, cantitati, volume):

3.1. *Alimentare cu apă în scop menajer și tehnologic*– din rețeaua comunală.

3.2. *Evacuare ape uzate menajere* se face prin rețeaua interioara de canalizare in fosa septica.

3.3. *Energie electrică*: – racord la rețeaua electrică existentă în zonă;

3.4. *Energie termică* : încălzirea spațiilor se face cu o centrală termică cu funcționare pe combustibil lichid (GPL).

4. Descrierea principalelor faze ale procesului tehnologic sau ale activității:

Procesul tehnologic de obținerea vinului are următoarele etape:

- culesul strugurilor se efectuează la maturitatea tehnologică, dictată de tipul de vin care se dorește a fi obținut, în funcție de conținutul de zaharuri din struguri la recoltare, determinat prin urmărirea mersului coacerii.

- transportul strugurilor la centrul de vinificație trebuie să se facă în vase adecvate, pentru evita scurgerea mustului;

- recepția strugurilor (cantitativă și calitativă);

- zdobire/desciorchinare, răcire mustuală eu transport concomitent în presa pneumatica;

- macerare în vederea extragerii precursorilor aromați (în cazul soiurilor aromate);

- presare struguri.

- limpezirea mustului;

- fermentația alcoolică se va realiza prin controlul permanent al temperaturii;

- separarea vinului de pe drojdie;

- stabilizarea și limpezirea;

5. Produsele si subprodusele obtinute - cantitati, destinatie:

- *produse* : *produse obținute*:

vinuri roșii și albe : cca. 70000 l/an;

destinația: piața internă și externă;

6. Datele referitoare la centrala termica proprie - dotare, combustibili utilizati (compozitie, cantitati), productie : - centrala termica murala proprie cu funcționare pe combustibil lichid



(GPL).

7. Alte date specifice activității: -----;

8. Programul de funcționare: 4 ore/zi ; 3 zile/săptămâna.

II. Instalațiile, măsurile și condițiile de protecție a mediului

1. Stațiile și instalațiile pentru reținerea, evacuarea și dispersia poluanților în mediu, din dotare (pe factori de mediu):

Apă: - fosă septică, pentru colectarea apelor uzate menajere de la grupul social, al cărui conținut este vidanțat periodic și evacuat în stația de epurare;

Aer: - coș pentru evacuarea și dispersia noxelor rezultate de la centrala termică având $H = 2$ m și $D_n = 100$ mm.

2. Alte amenajări speciale, dotări și măsuri pentru protecția mediului:

Sol:

- spații special amenajate, betonate, pentru depozitarea deșeurilor generate;
- căi de acces și rulare în încinta amplasamentului parțial betonate și parțial balastate;

3. Concentrațiile și debitele masice de poluanți, nivelul de zgomot, de radiații, admise la evacuarea în mediu, depășiri permise și în ce condiții:

3.1. **Apa:** Principalii indicatori ai apelor uzate menajere colectate în fosa septica vidanțata în vederea descărcării într-o stație de epurare autorizată se vor încadra în limitele impuse prin acordul de deversare emis de operatorul stației de epurare.

3.2. **Aer:**

Emisie: Emisiile rezultate în urma arderii combustibililor lichizi (GPL) se vor înscrie în valorile limită admise conform valorilor din Ord. MAPPM nr. 462/1993.

La imisie, noxele din atmosferă se vor încadra în limitele maxim admise ale STAS 12574/1987.

3.3. **Sol:** valorile indicatorilor vor respecta valorile limită pentru pragurile de alertă și de intervenție impuse de Ord. MAPPM nr. 756/1997 ;

3.4. **Zgomote și vibrații:** Se vor lua măsuri de evitare a poluării fonice în vederea încadrării în limitele impuse de STAS SR 10009/2017 și STAS 6156/86; nivelul de zgomot echivalent, la limita incintei, nu va depăși valoarea admisibilă conform STAS SR 10009/2017.

III. Monitorizarea mediului

1. Indicatorii fizico-chimici, bacteriologici și biologici emiși, imisiile poluanților, frecvența, modul de valorificare a rezultatelor: -----;

2. Datele ce vor fi raportate autorității teritoriale pentru protecția mediului și periodicitatea:

2.1. Raport privind gestiunea deșeurilor (în format letric, la cerere, și electronic în sistemul pus la dispoziție de APM); frecvența: **anual**; termen: **până la 15 martie** a anului următor celui de raportare.

2.2. Raport privind ambalajele produse/introduse pe piață și deșeurile de ambalaje, conform prevederilor Ordinului nr. 794/2012 – **anual**, până pe data de **25 februarie**;

2.3. - buletin de analiză pentru nivelul de zgomot sau imisii, în cazul înregistrării unor sesizări sau reclamații - transmitere la Agenția de Protecția Mediului Buzău în termen de 10 zile de la data emiterii acestuia/acestora;

Notă: la solicitarea A.P.M. Buzău vor fi furnizate alte date, informații și rapoarte, inclusiv electronic, în aplicațiile puse la dispoziție de APM / ANPM.

Titularul activității răspunde de menținerea calității factorilor de mediu, în conformitate cu legislația de mediu în vigoare.

IV. Modul de gospodărire a deșeurilor și a ambalajelor

1. Deșeurile produse (tipuri, compoziție, cantități):

- deșeuri tehnologice (ciorchini, semințe,7 tescovină)- cod 02 03 04: cca.100 to/an.



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI BUZĂU

Str. Sf. Sava de la Buzău, nr. 3, Buzău, Cod 120018

E-mail: office@apmbz.anpm.ro; Tel: 0238.413117; 0238.719693; Fax: 0238.414551

Operator de date cu caracter personal. conform Regulamentului (UE) 2016/679



- deșeuri tehnologice (piatră vin)- cod 02 03 99: cca.0,05 to/an;
- deșeuri de ambalaje de hârtie și carton (cod 15 01 01): cca.0,1 to/an;
- deșeuri de ambalaje de materiale plastice (cod 15 01 02): cca.0,025 to/an;
- deșeuri municipale amestecate (cod 20 03 01): cca.0,60 t/an.

2. Deșeurile colectate (tipuri, compoziție, cantități, frecvența): ----;

3. Deșeurile stocate temporar (tipuri, compoziție, cantități, mod de stocare):

- deșeuri tehnologice (ciorchini, semințe, tescovină): cca.100 to/an, vrac pe platformă betonată;
- deșeuri de ambalaje de hârtie și carton: cca.0,1 to/an – saci polietilenă în spațiu special amenajat cu platformă betonată;
- deșeuri de ambalaje de materiale plastice: cca.0,025 to/an – saci polietilenă în spațiu special amenajat cu platformă betonată;
- deșeuri tehnologice (piatră vin): cca.0,05 to/an, vrac pe platformă betonată;
- deșeuri municipale amestecate: cca.0,6 to/an - pubelă ;

4. Deșeurile valorificate (tipuri, compoziție, cantități, destinație):

- deșeuri tehnologice (ciorchini, semințe, tescovină): cca.100 to/an, fertilizant în plantația viticolă sub formă de compost;
- deșeuri de ambalaje de hârtie și carton: cca.0,1 to/an - societăți autorizate pentru valorificare;
- deșeuri de ambalaje de materiale plastice: cca.0,025 to/an - societăți autorizate pentru valorificare;

5. Modul de transport al deșeurilor și măsurile pentru protecția mediului:

Transportul deșeurilor municipale amestecate și a deșeurilor tehnologice (piatră de vin) se realizează pe bază de contract de prestări servicii, de către serviciul de salubritate.

Transportul deșeurilor tehnologice (ciorchinii, tescovina, semințe) se realizează cu mijloace de transport proprii și/sau aparținând societăților autorizate pentru activitatea de transport pe terenurile aferente plantațiilor de viță de vie proprii ca îngrășământ organic.

Transportul deșeurilor se va realiza obligatoriu cu respectarea prevederilor H.G. nr. 1061/2008 privind transportul deșeurilor periculoase și nepericuloase pe teritoriul României.

6. Mod de eliminare (depozitare definitivă, incinerare):

- deșeurile municipale amestecate și tehnologice (piatră de vin) sunt eliminate la depozitul de deșeuri nepericuloase, în baza contractului încheiat cu serviciul de salubritate;

7. Monitorizarea gestiunii deșeurilor :

- Monitorizarea gestiunii deșeurilor va fi realizată de o persoană din rândul angajaților proprii sau va fi delegată unei terțe persoane, care va fi instruită în domeniul prevenirii generării de deșeuri și al managementului deșeurilor, inclusiv în domeniul substanțelor periculoase.

Se va ține evidența cronologică lunară tabelară a deșeurilor după:

- a) codul deșeurii, cantitatea în tone, natura și originea deșeurilor generate, precum și cantitatea de produse și materiale care rezultă din pregătirea pentru reutilizare, din reciclare sau din alte operațiuni de valorificare, eliminare;
- b) destinația, frecvența colectării, modul de transport și metoda de tratare prevăzută pentru deșeuri, atunci când este relevant; și
- c) cantitatea de deșeuri în tone încredințată spre eliminare.

Evidența va fi păstrată cel puțin 3 ani.

8. Ambalajele folosite și rezultate - tipuri și cantități:

Ambalaje folosite:

- sticle cu capacitatea de 0,75 litri și 1,5 litri, pentru îmbutelierea vinurilor; cutii de carton cu capacitatea de 6 butelii;



Ambalaje reutilizabile folosite:

- butelii PVC reutilizabile pentru dioxidul de sulf cu capacitatea de 20 l/buc.: 6 buc.;

Ambalaje rezultate:

- deșeuri de ambalaje de hârtie și carton: cca.0,1 to/an și deșeuri de ambalaje de materiale plastice: cca.0,025 to/an;

9. Modul de gospodărire a ambalajelor (valorificate): ambalajele folosite sunt comercializate împreună cu produsele finite, iar cele rezultate sunt valorificate prin societăți de profil;

V. Modul de gospodărire a substanțelor și preparatelor periculoase

1. Substanțele și preparatele periculoase produse sau folosite ori comercializate/transportate (categorii, cantități):

substanțe și preparate periculoase folosite:

- GPL: 1000 l/an (fraze de pericol: H220, H280, H340, H 350);
- dioxid de sulf: 150 kg/an (fraze de pericol: H280, H314, H331);

2. Modul de gospodărire:

- ambalare: ambalajele producătorilor - tuburi PVC reutilizabile special destinate pentru dioxidul de sulf;
- transport: auto securizat prin distribuitori autorizați ;
- depozitare: spațiu special amenajat de depozitare, pentru dioxidul de sulf și recipiente metalice cu V = 80 litri, amplasati în magazie închisă, securizată și prevăzută cu pardoseală betonată pentru depozitarea temporară a GPL la funcționarea centralei termice;
- folosire/comercializare: folosire în procesul tehnologic ;

3. Modul de gospodărire a ambalajelor folosite sau rezultate de la substanțele și preparatele periculoase:

- ambalajele reutilizabile folosite pentru dioxidul de sulf sunt depozitate în spații special amenajate cu rasteluri și alveole prevazute cu lanțuri de fixare;
- ambalajele nerecuperabile se vor distruge în conformitate cu instrucțiunile înscrise pe eticheta produselor folosite ;
- ambalajele recuperabile se vor returna obligatoriu la furnizori ;

4. Instalațiile, amenajările, dotările și măsurile pentru protecția factorilor de mediu și pentru intervenție în caz de accident:

- echipament de protecție;
- absorbant biodegradabil pentru prevenirea poluării solului cu produse petroliere;
- prevederile specifice din fișele tehnice de securitate ;
- dotări specifice și personal instruit din punct de vedere protecția mediului, protecția muncii și PSI.

5. Monitorizarea gospodăririi substanțelor și preparatelor periculoase: registru pentru evidența intrări-ieșiri a substanțelor și preparatelor periculoase.

VI. Programul de conformare – Nu este cazul.

p. Director Executiv,
Mădălina Elena ION



Șef Serviciu Avize, Acorduri, Autorizații
Mirela MARIN

Întocmit,
Elena BADII

