



Ministerul Mediului, Apelor și Pădurilor
Agenția Națională pentru Protecția Mediului

AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI BUZĂU

AUTORIZATIE DE MEDIU
Nr. 141 din 16.11.2022

Ca urmare a cererii adresate de S.C. CASA AGROSERV S.R.L. , cu sediul in satul Scarlătești, com. Largu, jud. Buzău, înregistrată la nr. 5616/13.04.2022; în urma analizării documentelor transmise, a verificării amplasamentului, în baza Hotărârii Guvernului nr. 43/2020 privind organizarea și funcționarea Ministerului Mediului, Apelor și Pădurilor și a Ordonanței de urgență nr. 68/2019 privind stabilirea unor măsuri la nivelul administrației publice centrale și pentru modificarea și completarea unor acte normative, a Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 195/2005 privind protecția mediului, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 265/2006, cu modificările și completările ulterioare, a Ordinului MMDD nr. 1798/2007 pentru aprobarea Procedurii de emitere a autorizației de mediu, cu modificările și completările ulterioare, se emite:

AUTORIZATIA DE MEDIU

pentru : S.C. CASA AGROSERV S.R.L.

din: mun.Buzău, Sos. Obor de Centura Sud, jud. Buzău

care prevede desfășurarea următoarei activități (conform cod CAEN):

2670 - taierea, fasonarea și finisarea pietrei ;

Documentatia contine :

- fișa de prezentare și declarație - elaborată de beneficiar
- plan de încadrare în zonă ; plan de situație ;
- dovada publicării anunțului de solicitare a autorizației de mediu;
- contract de vânzare- cumpărare spațiu de producție, nr. 61/30.10.2001, încheiat între SOCOM CONSTRUCTORUL BUZĂU și SC CASA AGROSERV SRL ;
- contract de prestări servicii efectuate de RER ECOLOGIC SERVICE Buzău SA, nr. 1322/03.02.2002;
- contract de fidejusiune încheiat în data de 12.01.2007, între SC COMPANIA DE APA SA BUZĂU și SC CASA AGROSERV SRL ;
- Autorizația de mediu nr. 147/06.04.2007 emisă de APM Buzău;

și următoarele acte de reglementare emise de alte autorități :

- Certificat de Înregistrare seria B nr.0413359 având CUI: 9515973 din data de 17.06.1997, J10/288 /10.06.1997 emis de către ORC de pe lângă Tribunalul Buzău;
- Certificat Constatator eliberat în baza declarației pe propria răspundere înregistrată sub nr.1822 din 10.02.2006, pentru activitățile încadrate în clasa CAEN: 2670 eliberat de ORC Buzău de pe lângă Tribunalul Buzău;



Prezenta autorizație nu exclude obligația solicitării și obținerii și a altor autorizații sau avize, prevăzute de legislația în vigoare.

Prezenta autorizație se emite cu următoarele condiții impuse:

1. Activitățile **SE VOR DESFASURA OBLIGATORIU** în conformitate cu prevederile următoarelor acte normative care sunt în concordanță cu standardele Uniunii Europene:

- Legea nr. 265/2006 pentru aprobarea O.U.G. nr. 195/2005 privind protecția mediului, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea Guvernului nr. 188/2002, pentru aprobarea unor norme privind condițiile de descărcare în mediu acvatic a apelor uzate (NTPA 001/2002 și NTPA 002/2002), modificată și completată prin H.G. nr. 352/2005;
- SR 10009/2017 – Acustica urbană – limite admisibile ale nivelului de zgomot în mediu ambiant
- STAS 6156/1986 – Protecția împotriva zgomotului în construcții civile și social-culturale – limite admisibile și parametri de izolare acustică;
- Ordonanța de urgență nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea Guvernului nr. 856/2002 privind evidența gestiunii deșeurilor și pentru aprobarea listei cuprinzând deșeurile, inclusiv deșeurile periculoase cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea Guvernului nr. 1061/2008 privind transportul deșeurilor periculoase și nepericuloase pe teritoriul României;
- Ordin nr. 462/1993 al MAPPM pentru aprobarea condițiilor tehnice privind protecția atmosferei și normele metodologice privind determinările emisiilor de poluanți atmosferici, produși de surse staționare;
- Legea nr. 219/2019 pentru modificarea și completarea art. 16 O.U.G. nr. 195/2005 privind protecția mediului;
- Ordinul nr. 1150/2020 privind aprobarea Procedurii de aplicare a vizei anuale a autorizației de mediu și autorizației integrate de mediu;

2. Orice formă de accident sau situație specială (defecțiuni sau avarie apărută în funcționare, evenimente rutiere etc.), care pot pune în pericol, în mod direct sau indirect, factorii de mediu și/sau sănătatea populației, va fi comunicată operativ la APM Buzău.

3. Conform OUG nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor : Reducerea volumului deșeurilor generate, în special al deșeurilor care nu pot fi pregătite pentru reutilizare sau reciclare, inclusiv a deșeurilor din construcții și desființări, luând în considerare cele mai bune tehnici disponibile. (art. 13, alin. 6)

- Să se asigure că deșeurile sunt pregătite pentru reutilizare, reciclate sau sunt supuse altor operațiuni de valorificare în conformitate cu ierarhia deșeurilor și să dețină spații special amenajate pentru stocarea deșeurilor în condiții care să garanteze reducerea riscului pentru sănătatea umană și deteriorării calității mediului. (art. 15, alin. 1 și 3)

- Să colecteze deșeurile separat și să nu le amestece cu alte deșeuri sau materiale cu proprietăți diferite. (art. 16)

- Să supună deșeurile care nu au fost valorificate unei operațiuni de eliminare în condiții de siguranță, folosind cele mai bune tehnici disponibile și care nu implică costuri excesive și să nu abandoneze/ incendieze/ elimine deșeurile în afara spațiilor autorizate în acest scop. (art. 20)

- Să țină o evidență cronologică lunară tabelară a deșeurilor și să o pună la dispoziția

2



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI BUZĂU

Buzău, Str. Sfântul Sava de la Buzău, nr. 3, Cod 120018

Tel : 0238 413117, 0238 719693; Fax : 0238 414551

e-mail : office@apmbz.anpm.ro; http://apmbz.anpm.ro



agenției județene pentru protecția mediului în format letric, la cerere, și electronic în sistemul pus la dispoziție de APM până la 15 martie anul următor raportării, precum și la cerere autorităților competente de control. (art. 48, alin. 1)

- Să desemneze o persoană din rândul angajaților proprii sau să delege această obligație unei terțe persoane, instruite în domeniul prevenirii generării de deșeuri și al managementului deșeurilor, inclusiv în domeniul substanțelor periculoase. (art. 23, alin. 4 și 5)

- Având în vedere rezultatele unui audit de deșeuri, să întocmească și să implementeze un program de prevenire și reducere a cantităților de deșeuri generate din activitatea proprie sau, după caz, de la orice produs fabricat, inclusiv măsuri care respectă un anumit design al produselor, și să adopte măsuri de reducere a pericolozității deșeurilor. (art. 44);

- Evidența gestionării deșeurilor se realizează sub forma unei evidențe cronologice lunare tabelare, după (art. 48):

a) codul deșeurii, cantitatea în tone, natura și originea deșeurilor generate, precum și cantitatea de produse și materiale care rezultă din pregătirea pentru reutilizare, din reciclare sau din alte operațiuni de valorificare, eliminare;

b) destinația, frecvența colectării, modul de transport și metoda de tratare prevăzută pentru deșeuri, atunci când este relevant; și

c) cantitatea de deșeuri în tone încredințată spre eliminare;

4. Stocarea temporară la locul de generare a deșeurilor destinate valorificării, se va putea realiza pe o perioadă de cel mult 3 ani, iar a celor destinate eliminării pe o perioadă de maxim 1 an.

5. Pastrarea în permanență a stării de curățenie în incinta societății și în spațiile limitrofe.

6. Programul de lucru se va adapta astfel încât să nu se creeze disconfort vecinătăților (cu respectarea condițiilor din acordurile vecinilor). În cazul înregistrării unei sesizări privind zgomotul produs, se va efectua un buletin de analiză pentru nivelul de zgomot (1 punct de măsurare, la limita incintei, în locul cel mai apropiat de zona locuită), în vederea încadrării în limitele prevăzute de SR nr. 10009/2017, efectuat de persoane fizice sau juridice atestate de M.M.A.P.

7. Operațiile de reparare-întreținere a autovehiculelor din dotare se vor efectua obligatoriu doar în unități specializate și autorizate.

Prezența autorizației își păstrează valabilitatea pe toată perioada în care beneficiarul acesteia obține viza anuală (conform art. I, alin. 2 ^ 1 din Legea nr. 219/15.11.2019).

Nerespectarea prevederilor prezentei Autorizații de mediu se sancționează conform prevederilor legale în vigoare.

Neinclusiunea în prezentul act de reglementare a unor prevederi legislative privind protecția de mediu nu exonerează agentul economic de respectarea lor.

Autorizația de mediu reglementează desfășurarea activităților numai din punct de vedere al protecției mediului. De legalitatea și autenticitatea actelor prezentate în copii se face răspunzătoare societatea solicitantă. Răspunderea pentru corectitudinea informațiilor puse la dispoziția autorității competente pentru protecția mediului și a publicului revine în întregime titularului activității.

Verificarea conformării cu prevederile prezentului act se face de către Garda de Mediu și Agenția pentru Protecția Mediului Buzău.



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI BUZĂU

Buzău, Str. Sfântul Sava de la Buzău, nr. 3, Cod 120018

Tel : 0238 413117, 0238 719693; Fax : 0238 414551

e-mail : office@apmbz.anpm.ro; http://apmbz.anpm.ro



Obligații ale titularului autorizației de mediu:

- Titularul activității are obligația de a solicita în fiecare an, la autoritatea competentă pentru protecția mediului emitentă a autorizației de mediu, aplicarea vizei anuale, cu maxim 90 de zile și minim 60 de zile înainte de ziua și luna în care a fost emisă autorizația de mediu;

Titularul activității are obligația de a notifica autoritatea competentă pentru protecția mediului dacă intervin elemente noi, necunoscute la data emiterii actelor de reglementare, precum și modificări ale condițiilor care au stat la baza emiterii actelor de reglementare, înainte de realizarea modificării (conform art. 15 alin.2 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.195/2005 privind protecția mediului, aprobată prin Legea nr. 265/2006 , cu modificările și completările ulterioare);

Titularul activității are obligația de a informa în scris autoritatea competentă pentru protecția mediului în situația în care titularul autorizației își schimbă denumirea și/sau forma juridică de organizare (conform art. 21 al Ordinului MMDD nr. 1798/2007 pentru aprobarea Procedurii de emiterie a autorizației de mediu);

În cazul în care titularii de activități urmează să deruleze sau să fie supuși unei proceduri de vânzare a pachetului majoritar de acțiuni, vânzare de active, fuziune, divizare, concesiune ori în alte situații care implică schimbarea titularului activității, precum și în caz de dizolvare urmată de lichidare, lichidare, faliment, încetarea activității, are obligația de a notifica autoritatea competentă pentru protecția mediului (conform art. 10 alin 1 și a art. 15 alin.2 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.195/2005 privind protecția mediului, aprobată prin Legea nr. 265/2006, cu modificările și completările ulterioare)

Solicitarea și obținerea acordului de mediu sunt obligatorii pentru proiecte publice sau private sau pentru modificarea ori extinderea activităților existente, care pot avea impact semnificativ asupra mediului (conform art. 11, alin 1 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.195/2005 privind protecția mediului, aprobată prin Legea nr. 265/2006, cu modificările și completările ulterioare);

Titularul activității are obligația de a informa autoritățile publice teritoriale competente pentru protecția mediului cu privire la rezultatele automonitorizării emisiilor de poluanți reglementați, precum și cu privire la accidente sau pericole de accidente (conform art. 14, alin 4 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.195/2005 privind protecția mediului, aprobată prin Legea nr. 265/2006, cu modificările și completările ulterioare);

Autorizația de mediu se suspendă pentru nerespectarea prevederilor acesteia (conform art. 17, alin 3 al Ordonanței de urgență a Guvernului nr.195/2005 privind protecția mediului, aprobată prin Legea nr. 265/2006, cu modificările și completările ulterioare);

Este obligatorie îndeplinirea măsurilor cuprinse în programul pentru conformare la termenele stabilite (conform art. 12, alin 6 al Ordonanței de urgență a Guvernului nr.195/2005 privind protecția mediului, aprobată prin Legea nr. 265/2006, cu modificările și completările ulterioare);

Funcționarea fără autorizație de mediu este interzisă pentru activitățile care fac obiectul procedurii de autorizare din punct de vedere al protecției mediului (conform art. 14, alin 2 al Ordonanței de urgență a Guvernului nr.195/2005 privind protecția mediului, aprobată prin Legea nr. 265/2006, cu modificările și completările ulterioare);



I. Activitatea autorizata :

1. Dotari (cladiri, instalatii, utilaje, mijloace de transport utilizate in activitate):

Activitatea se desfășoara intr-un spatiu compartimentat astfel:

- *cladiri*: birou; atelier prelucrare marmura; atelier finisaje; sopron productie; magazie; vestiar; baraca metalica(depozit); decantor cu pereți din beton, cu trei compartimente; V = 3 mc; grup social ;

- *utilaje si scule specifice*: gater pentru debitat marmura; circular flexuri electrice masina de lustruit marmura; trusa scule; cofraje(forme) metalice si din lemn, pentru obtinerea de postamente si stalpi, etc ;

- *mijloce de transport utilizate in activitate*: autoutilitara Dacia – 1 buc. ;

2. Materiile prime, auxiliare, combustibili si ambalaje folosite - mod de ambalare, de depozitare, cantitati:

- bloc marmura – 20 t/an;

- ciment – 10 t/an;

- mozaic (granule marmura) – 5 t/an;

- apa – 500 mc/an;

- combustibil auto pentru mijlocul de transport: motorina – 500 l/an – aprovizionare din statii de distributie carburanti;

3. Utilitati - apa, canalizare, energie (surse, cantitati, volume):

Utilitatile (alimentare cu apa, energie electrica, evacuare ape uzate) sunt asigurate de locator :

- alimentarea cu apa: - din rețeaua de apă potabilă municipală;

- evacuarea apelor uzate: - in rețeaua de canalizare municipală;

- energia electrica: - bransament la rețeaua locala;

- incalzire birouri, vestiare : - incalzirea biroului si vestiarului, in sezonul rece se face cu sobe, folosindu-se combustibil solid – lemn ;

4. Descrierea principalelor faze ale procesului tehnologic sau ale activitatii:

- procurarea materiei prime – blocuri de marmura si ciment; depozitarea materiei prime; debitarea marmurei cu ajutorul gaterului pentru debitat; modelarea blocurilor obtinute dupa formele si tiparele dorite, cu ajutorul circularului si flexurilor electrice ; fasonarea(finisarea) produselor obtinute; sculptarea monumentelor cu ajutorul daltelor; colectarea resturilor de marmura in vederea macinarii la o firma specializata; realizarea de postamente si stalpi, din granulele obtinute prin macinare, in amestec cu ciment; pregătirea cofrajelor (verificare, curățire, ungere montare); turnarea compozitiei (granule marmura si ciment) in tipare; compactarea compozitie; decofrarea și depozitarea pe platforme betonate elementelor prefabricate turnate; livrarea/ transportul elementelor prefabricate la clienți interni;

5. Produsele si subprodusele obtinute - cantitati, destinatie:

Produse:

- monumente funerare – 15 t/an;

- postamente si stalpi din mozaic de marmura – 15 t/an;

- mozaic marmura – 4,5 t/an ;

Subproduse rezultate:

- praf marmura – 0,5 tone/an;

6. Datele referitoare la centrala termica proprie - dotare, combustibili utilizati (compozitie, cantitati), productie: -----;

7. Alte date specifice activitatii : ----- ;

8. Programul de functionare : 8 ore/zi; 5 zile/saptamana; 260 zile/an ;



II. Instalatiile, masurile si conditiile de protectie a mediului

1. Statiile si instalatiile pentru retinerea, evacuarea si dispersia poluantilor in mediu, din dotare (pe factori de mediu):

- **Apa** : - canalizare interioara, decantare in decantor cu pereți din beton, tricompartimentat cu $V = 3$ mc; evacuare finala in colectorul RAM;

2. Alte amenajari speciale, dotari si masuri pentru protectia mediului:

- **Sol** : - recipient metalic etans, amplasat pe platforma betonata - colectare deseuri menajere , preluate de SC RER Ecologic Service Buzau SA;

- containere metalice – colectare selectiva deseuri tehnologice refolosibile;

3. Concentratiile si debitele masice de poluanti, nivelul de zgomot, de radiatii, admise la evacuarea in mediu, depasiri permise si in ce conditii:

- **Apa** : - Indicatorii de calitate a apelor uzate evacuate in canalizare se vor încadra in limitele admise de NTPA nr. 002/ 2002;

- **Aer** : - indicatorii de calitate ai emisiilor de pe amplasament nu vor depăși valorile limită de emisie conform Ordinului 462/1993 al M.A.P.P.M .

- **Zgomote si vibratii**: - se vor lua masuri de evitare a poluarii fonice in vederea incadrarii in limitele impuse de SR 10009/2017 si STAS 6156/86;

III. Monitorizarea mediului

1. Indicatorii fizico-chimici, bacteriologici si biologici emisi, imisiile poluantilor, frecventa, modul de valorificare a rezultatelor: -----;

2. Datele ce vor fi raportate autoritatii teritoriale pentru protectia mediului si periodicitatea:

2.1. - Raport privind gestiunea deșeurilor (în format letric, la cerere, și electronic în sistemul pus la dispoziție de APM); frecvența: **anual**; termen: **până la 15 martie** a anului următor celui de raportare.

2.2. Buletin de analiză pentru nivelul de zgomot sau imisii, în cazul înregistrării unor sesizări sau reclamații - transmite la Agenția de Protecția Mediului Buzău în termen de 10 zile de la data emiterii acestuia/acestora;

Notă: Autoritatea teritorială de mediu își rezervă dreptul să solicite alte informații și date legate de impactul activității desfășurate asupra mediului.

La solicitarea A.P.M. Buzău vor fi furnizate alte date, informații și rapoarte, inclusiv electronic, în aplicațiile/formularele puse la dispoziție de APM / ANPM.

IV. Modul de gospodarire a deeurilor si a ambalajelor

1. Deseurile produse (tipuri, compozitie, cantitati):

- deseuri tehnologice	- cod 01 04 13	- 0,5 t/an;
- deseuri menajere	- cod 20 03 01	- 0,5 mc/luna;
- deseuri hartie (saci hartie de la ciment)	- cod 15 01 01	- 0,1t/an ;

2. Deseurile colectate (tipuri, compozitie, cantitati, frecventa):-----;

3. Deseurile stocate temporar (tipuri, compozitie, cantitati, mod de stocare):

- deseuri tehnologice	- 0,5 t/an	- containere metalice;
- deseuri menajere	- 0,5 mc/luna	- recipient metalic etans;
- deseuri hartie (saci de la ciment)	- 0,1t/an	- spatiu amenajat;

4. Deseurile valorificate (tipuri, compozitie, cantitati, destinatie):

- deseuri tehnologice	- 0,5 t/an	- refolosite in procesul tehnologic	cod de valorificare R5;
-----------------------	------------	-------------------------------------	-------------------------



- deseuri hartie (saci de la ciment) - 0,1 t/an - societati autorizate pentru valorificare cod valorificare R12 ;

5. Modul de transport al deșeurilor si masurile pentru protectia mediului:

Transportul deșeurilor menajere se realizează, pe bază de contract de prestări servicii, de către serviciul de salubritate autorizat;

Transportul deșeurilor se va realiza obligatoriu cu respectarea prevederilor H.G nr.1061/2008 privind transportul deșeurilor periculoase și nepericuloase pe teritoriul României.

6. Mod de eliminare (depozitare definitiva, incinerare): deșeurile menajere sunt eliminate, pe bază de contract de prestări servicii, de către serviciul de salubritate autorizat într-un depozit conform.

7. Monitorizarea gestiunii deșeurilor : - se va ține evidența gestiunii deșeurilor generate din activitate, conform anexei nr.1 a HG nr. 856/2002.

Monitorizarea gestiunii deșeurilor va fi realizată de o persoană din rândul angajaților proprii sau va fi delegată unei terțe persoane, care va fi instruită în domeniul prevenirii generării de deșeuri și al managementului deșeurilor, inclusiv în domeniul substanțelor periculoase.

Se va ține evidența cronologică lunară tabelară a deșeurilor după:

a) codul deșeurii, cantitatea în tone, natura și originea deșeurilor generate, precum și cantitatea de produse și materiale care rezultă din pregătirea pentru reutilizare, din reciclare sau din alte operațiuni de valorificare, eliminare;

b) destinația, frecvența colectării, modul de transport și metoda de tratare prevăzută pentru deșeuri, atunci când este relevant; și

c) cantitatea de deșeuri în tone încredințată spre eliminare.

Evidența va fi păstrată cel puțin 3 ani.

8. Ambalajele folosite și rezultate - tipuri și cantități: -----;

9. Modul de gospodărire a ambalajelor (valorificate): -----;

V. Modul de gospodărire a substanțelor si preparatelor periculoase : - Nu este cazul.

VI. Programul de conformare : - Nu este cazul.

Director Executiv,
Mădălina Elena ION



Șef Serviciu Avize, Acorduri, Autorizații,
Mirela MARIN

Întocmit,
Elena BADIU

