



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI BUZĂU

AUTORIZAȚIE DE MEDIU

Nr. 24 din 30.01. 2023

Ca urmare a cererii adresate de **SC TRICOSIB SRL** cu sediul social în orașul Nehoiu, str. Fabrica de pâine, nr. 1, județ Buzău, înregistrată la APM Buzău la nr. 15955 din 05.12.2022;

în urma analizării documentelor transmise, a verificării amplasamentului, în baza Hotărârii Guvernului nr. 43/2020 privind organizarea și funcționarea Ministerului Mediului, Apelor și Pădurilor și a Ordonanței de urgență nr. 68/2019 privind stabilirea unor măsuri la nivelul administrației publice centrale și pentru modificarea și completarea unor acte normative, a Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 195/2005 privind protecția mediului, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 265/2006, cu modificările și completările ulterioare, a Ordinului MMDD nr. 1798/2007 pentru aprobarea Procedurii de emitere a autorizației de mediu, cu modificările și completările ulterioare, se emite:

AUTORIZAȚIA DE MEDIU

pentru **SC TRICOSIB SRL** din orașul Nehoiu, str. Calea Mihai Viteazul, județul Buzău;
care prevede desfășurarea următoarei activități conform codului CAEN:

- 4711 – Comerț cu amănuntul în magazine nespecializate, cu vânzare predominantă de produse alimentare, băuturi și tutun;

Documentația conține:

- fișă de prezentare și declarație elaborată de beneficiar;
- plan de încadrare în zonă; plan de situație;
- dovada publicării anunțului de solicitare a autorizației de mediu;
- Contract de vânzare-cumpărare spațiu –încheiat între SC TRICOSIB SRL și ILEANA Constantin și ILEANA Ecaterina;
- Contract de furnizare/prestare a serviciului de alimentare cu apă și canalizare nr. 81247/02.10.2009 încheiat cu SC Compania de Apă SA Buzău;
- Contract de furnizare a energiei termice nr. 537/09.11.2018 încheiat cu SC TERMOPREST PON SRL;
- Contract de furnizare a energiei electrice la consumatori eligibili care își exercită dreptul de eligibilitate nr. 8001465-1/26.03.2010 încheiat cu FFEE ELECTRICA FURNIZARE MUNTENIA NORD SA prin AFEE Buzău;
- Contract prestari servicii de salubritate nr. 4/20.11.2019 încheiat cu SC TERMOPREST PON SRL;

și următoarele acte de reglementare emise de alte autorități:

- Certificat de înregistrare nr. de ordine în registrul comerțului J10/299/26.02.1992, CUI nr. 1174005, eliberat de Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul Buzău;
- Certificat Constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul Buzău în baza declarației pe propria răspundere înregistrată sub nr. 3078 din 05.02.2016 pentru activitățile încadrate în clasa CAEN: 4711, 4719, 4722, 4752;
- Autorizație de construire nr. 7/16.03.2007 – Primăria orașului Nehoiu;
- Proces Verbal de recepție la terminarea lucrărilor nr. 6392/18.07.2007 încheiat de comisia de recepție a Primăria orașului Nehoiu;



- Autorizația de mediu nr. 80 / 07.06.2016 revizuită în data de 17.12.2018 și documentația care a sta la baza emiterii acesteia.

Prezenta autorizație nu exclude obligația solicitării și obținerii și a altor autorizații sau avize, prevăzute de legislația în vigoare.

Prezenta autorizație se emite cu următoarele condiții impuse:

1. Activitățile **SE VOR DESFĂȘURA OBLIGATORIU** în conformitate cu prevederile următoarelor acte normative care sunt în concordanță cu standardele Uniunii Europene:

- Legea nr. 265/2006 pentru aprobarea O.U. nr. 195/2005 privind protecția mediului, modificată și completată prin OUG nr. 114/2007;
- Hotărârea Guvernului nr. 188/2002, pentru aprobarea unor norme privind condițiile de descarcare în mediu acvatic a apelor uzate (NTPA 001/2002 și NTPA 002/2002), modificată și completată prin HG nr. 352/2005;
- SR 10009/2017 – Acustica urbană – limite admisibile ale nivelului de zgomot în mediu ambiant;
- STAS 6156/1986 – Protecția împotriva zgomotului în construcții civile și social-culturale – limite admisibile și parametri de izolare acustică;
- OUG nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor, cu completările și modificările ulterioare;
- Decizia Comisiei 2014/955/UE din 18 decembrie 2014 de modificare a Deciziei 2000/532/CE de stabilire a unei liste de deșeurii în temeiul Directivei 2008/98/CE a Parlamentului European și a Consiliului;
- Regulamentul UE 1357/2014 de înlocuire a anexei III la Directiva 2008/98/CE a Parlamentului European și a Consiliului privind deșeurile și de abrogare a anumitor directive;
- Hotărârea Guvernului nr. 856/2002 privind evidența gestiunii deșeurilor și pentru aprobarea listei cuprinzând deșeurile, inclusiv deșeurile periculoase cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea Guvernului nr. 1061/2008 privind transportul deșeurilor periculoase și nepericuloase pe teritoriul României.
- Legea nr. 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și deșeurilor de ambalaje cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 105/2006 pentru aprobarea Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 196/2005 privind Fondul pentru mediu;
- Ord. nr. 462/1993 al MAPPM- pentru aprobarea condițiilor tehnice privind protecția atmosferei și normele metodologice privind determinările emisiilor de poluanți atmosferici, produși de surse staționare;
- Legea nr. 360/2003 privind regimul substanțelor și preparatelor chimice periculoase, modificată și completată prin Legea nr. 263/2005 ;
- Regulamentul (CE) nr. 1907/2006 al Parlamentului European și al Consiliului privind înregistrarea, evaluarea, autorizarea și restricționarea substanțelor chimice (REACH), de înființare a Agenției Europene pentru Produse Chimice, de modificare a Directivei 1999/45/CE și de abrogare a Regulamentului (CEE) nr. 793/93 al Consiliului și a Regulamentului (CE) nr. 1488/94 al Comisiei, precum și a Directivei 76/769/CEE a Consiliului și a Directivelor 91/155/CEE, 93/67/CEE, 93/105/CE și 2000/21/CE ale Comisiei, cu modificările și completările ulterioare;
- Regulamentul (CE) nr. 1272/2008 privind clasificarea, etichetarea și ambalarea substanțelor și a amestecurilor, de modificare și de abrogare a Directivelor 67/548/CEE și 1999/45/CE, precum și de modificare a Regulamentului (CE) nr. 1907/2006, cu modificările și completările ulterioare;
- Regulament (CE) nr. 842/2006 privind anumite gaze fluorescente cu efect de seră cu modificările și completările ulterioare
- Ordonanța Guvernului nr. 89/1999 privind regimul comercial și introducerea unor restricții la utilizarea hidrocarburilor halogenate care distrug stratul de ozon, aprobată prin Legea nr. 159/2000.
- Legea nr. 73/2006 pentru aprobarea OG nr. 47/2005 privind reglementări de neutralizare a deșeurilor de origine animală;



- Ordinul nr. 119/27.02.2014 care reglementează normele de igienă și sănătate publică privind mediul de viață al populației,
 - Legea nr. 219/15.11.2019 pentru modificarea și completarea art. 16 din OUG nr. 195/2005 privind protecția mediului;
 - Ordinul MMAP nr. 1150/ 2020 privind aprobarea Procedurii de aplicare a vizei anuale a autorizației de mediu și autorizației integrate de mediu.
2. Este interzisă abandonarea, înlăturarea sau eliminarea necontrolată a deșeurilor, precum și orice alte operațiuni neautorizate, efectuate cu acestea. Depozitarea deșeurilor generate și colectate se va efectua numai în spațiile special destinate și amenajate.
3. Pastrarea în permanentă a stării de curățenie în incinta societății și în spațiile limitrofe.
4. Orice formă de accident și/sau situație specială (defecțiune sau avarie apărută în funcționare, evenimente rutiere etc.), care pot pune în pericol, în mod direct sau indirect, factorii de mediu și/sau sănătatea populației, va fi comunicată operativ la APM Buzău.
5. Operațiile de reparare-întreținere ale autovehiculelor din dotare se vor efectua obligatoriu doar în unități specializate și autorizate.
6. Lucrările de întreținere, reparare și verificare a instalațiilor frigorifice se vor executa numai de către societăți autorizate.
7. În termen de 15 zile de la eventualele modificări ale Certificatului de înregistrare sau Certificatului constatator emise de ORC Buzău, veți prezenta la APM Buzău copii ale acestor acte pentru reglementarea din punct de vedere al protecției mediului a activităților conform codurilor CAEN modificate.
8. Conform OUG nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor : Reducerea volumului deșeurilor generate, în special al deșeurilor care nu pot fi pregătite pentru reutilizare sau reciclare, inclusiv a deșeurilor din construcții și desființări, luând în considerare cele mai bune tehnici disponibile. (art. 13, alin. 6)
- Să se asigure că deșeurile sunt pregătite pentru reutilizare, reciclate sau sunt supuse altor operațiuni de valorificare în conformitate cu ierarhia deșeurilor și să dețină spații special amenajate pentru stocarea deșeurilor în condiții care să garanteze reducerea riscului pentru sănătatea umană și deteriorării calității mediului. (art. 15, alin.1 și 3)
 - Să colecteze deșeurile separat și să nu le amestece cu alte deșeuri sau materiale cu proprietăți diferite. (art.16)
 - Să supună deșeurile care nu au fost valorificate unei operațiuni de eliminare în condiții de siguranță, folosind cele mai bune tehnici disponibile și care nu implică costuri excesive și să nu abandoneze/ incendieze/ elimine deșeurile în afara spațiilor autorizate în acest scop. (art. 20)
 - Să țină o evidență cronologică lunară tabelară a deșeurilor și să o pună la dispoziția agenției județene pentru protecția mediului în format letric, la cerere, și electronic în sistemul pus la dispoziție de APM până la 15 martie anul următor raportării, precum și la cerere autorităților competente de control. (art. 48, alin. 1)
 - Să desemneze o persoană din rândul angajaților proprii sau să delege această obligație unei terțe persoane, instruite în domeniul prevenirii generării de deșeuri și al managementului deșeurilor, inclusiv în domeniul substanțelor periculoase. (art. 23, alin. 4 și 5)
 - Având în vedere rezultatele unui audit de deșeuri, să întocmească și să implementeze un program de prevenire și reducere a cantităților de deșeuri generate din activitatea proprie sau, după caz, de la orice produs fabricat, inclusiv măsuri care respectă un anumit design al produselor, și să adopte măsuri de reducere a periculozității deșeurilor. (art. 44);
 - Evidența gestionării deșeurilor se realizează sub forma unei evidențe cronologice lunare tabelare, după (art. 48):
 - a) codul deșeurii, cantitatea în tone, natura și originea deșeurilor generate, precum și cantitatea de produse și materiale care rezultă din pregătirea pentru reutilizare, din reciclare sau din alte operațiuni de valorificare, eliminare;
 - b) destinația, frecvența colectării, modul de transport și metoda de tratare prevăzută pentru deșeuri, atunci când este relevant; și
 - c) cantitatea de deșeuri în tone încredințată spre eliminare;



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI BUZĂU

Buzău, Str. Sfântul Sava de la Buzău, nr. 3, Cod 120018

E-mail: office@apmbz.anpm.ro; Tel: 0238413117/0238719693; Fax. 0238414551

Operator de date cu caracter personal. conform Regulamentului (UE) 2016/679



9. Stocarea temporară la locul de generare a deșeurilor destinate valorificării, se va putea realiza pe o perioadă de cel mult 3 ani, iar a celor destinate eliminării pe o perioadă de maxim 1 an.

10. Respectarea condițiilor impuse de legislația în domeniu privind substanțele care distrug stratul de ozon ;

11. În cazul introducerii de ambalaje pe piața națională, titularul autorizației de mediu are obligația ca până la 25 februarie a fiecărui an, să facă raportarea privind cantitatea de ambalaje introduse pe piața națională în anul anterior anului în care se face raportarea, conform Ord nr. 794/2012.

Prezenta autorizație își păstrează valabilitatea pe toată perioada în care beneficiarul acesteia obține viza anuală (conform art.I, alin. 2 ^ 1 din Legea nr. 219/15.11.2019).

Nerespectarea prevederilor prezentei Autorizatii de mediu se sancționează conform prevederilor legale în vigoare.

Neincluderea în prezentul act de reglementare a unor prevederi legislative privind protecția de mediu nu exonorează agentul economic de respectarea lor.

Autorizația de mediu reglementează desfășurarea activităților numai din punct de vedere al protecției mediului. De legalitatea și autenticitatea actelor prezentate în copii se face răspunzătoare societatea solicitantă. Răspunderea pentru corectitudinea informațiilor puse la dispoziția autorității competente pentru protecția mediului și a publicului revine în întregime titularului activității.

Verificarea conformării cu prevederile prezentului act se face de către Garda de Mediu Buzău și Agenția pentru Protecția Mediului Buzău.



Obligații ale titularului autorizației de mediu:

- Titularul activității are obligația de a solicita în fiecare an, la autoritatea competentă pentru protecția mediului emitentă a autorizației de mediu, aplicarea vizei anuale, cu maxim 90 de zile și minim 60 de zile înainte de ziua și luna în care a fost emisă autorizația de mediu;
- Titularul activității are obligația de a notifica autoritatea competentă pentru protecția mediului dacă intervin elemente noi, necunoscute la data emiterii actelor de reglementare, precum și modificări ale condițiilor care au stat la baza emiterii actelor de reglementare, înainte de realizarea modificării (conform art. 15 alin.2 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.195/2005 privind protecția mediului, aprobată prin Legea nr. 265/2006, cu modificările și completările ulterioare);
- Titularul activității are obligația de a informa în scris autoritatea competentă pentru protecția mediului în situația în care titularul autorizației își schimbă denumirea și/sau forma juridică de organizare (conform art. 21 al Ordinului MMDD nr. 1798/2007 pentru aprobarea Procedurii de emitere a autorizației de mediu);
- În cazul în care titularii de activități urmează să deruleze sau să fie supuși unei proceduri de vânzare a pachetului majoritar de acțiuni, vânzare de active, fuziune, divizare, concesiune ori în alte situații care implică schimbarea titularului activității, precum și în caz de dizolvare urmată de lichidare, faliment, încetarea activității are obligația de a notifica autoritatea competentă pentru protecția mediului (conform art. 10 alin 1 și a art. 15 alin.2 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.195/2005 privind protecția mediului, aprobată prin Legea nr. 265/2006, cu modificările și completările ulterioare)
- Solicitarea și obținerea acordului de mediu sunt obligatorii pentru proiecte publice sau private sau pentru modificarea ori extinderea activitatilor existente, care pot avea impact semnificativ asupra mediului (conform art. 11, alin 1 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.195/2005 privind protecția mediului, aprobată prin Legea nr. 265/2006, cu modificările și completările ulterioare);
- Titularul activității are obligația de a informa autoritățile publice teritoriale competente pentru protecția mediului cu privire la rezultatele automonitorizării emisiilor de poluanți reglementați, precum și cu privire la accidente sau pericole de accidente (conform art. 14, alin 4 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.195/2005 privind protecția mediului, aprobată prin Legea nr. 265/2006, cu modificările și completările ulterioare);

Autorizația de mediu se suspendă pentru nerespectarea prevederilor acesteia (conform art. 17, alin 3 al Ordonanței de urgență a Guvernului nr.195/2005 privind protecția mediului, aprobată prin Legea nr. 265/2006, cu modificările și completările ulterioare);

Este obligatorie îndeplinirea măsurilor cuprinse în programul pentru conformare la termenele stabilite (conform art. 12, alin 6 al Ordonanței de urgență a Guvernului nr.195/2005 privind protecția mediului, aprobată prin Legea nr. 265/2006, cu modificările și completările ulterioare);

Funcționarea fără autorizație de mediu este interzisă pentru activitățile care fac obiectul procedurii de autorizare din punct de vedere al protecției mediului (conform art. 14, alin 2 al Ordonanței de urgență a Guvernului nr.195/2005 privind protecția mediului, aprobată prin Legea nr. 265/2006, cu modificările și completările ulterioare);



I. Activitatea autorizată :

1. Dotări (clădiri, instalații, utilaje, mijloace de transport utilizate în activitate) :

Cladire cu regim demisol + parter :

- demisol: depozit, spații vânzare îmbrăcăminte și produse nealimentare, birou, vestiare
- parter: spațiu vânzare, birouri, spații de depozitare, vestiare, grupuri sanitare, spațiu depozitare deșeuri ;
- spațiu parcare ;

Utilaje, instalații: instalații(camera) și vitrine frigorifice. Instalația pentru producerea frigului funcționează cu Freon R 404 A ecologic

- *mijloace de transport:* - autovehicule tip Mercedes și Iveco pentru aprovizionare cu marfă.

2. Materiile prime, auxiliare, combustibilii și ambalajele folosite - mod de ambalare, de depozitare, cantități:

- produse alimentare și nealimentare, băuturi alcoolice și nealcoolice (apă plată, minerală, răcoritoare), tutun ,etc - cantitățile sunt variabile în funcție de numărul de clienți
- pungii comercializate : din material plastic tip maieu- cantitati variabile;
- carburanți (alimentare de la stații de distribuție carburanți):- motorină - cantitate variabilă funcție de cantitatea de marfă aprovizionată;

3. Utilitati - apa, canalizare, energie (surse, cantitati, volume):

3.1. Alimentarea cu apă în scop menajer este asigurată din rețeaua orășenească;

3.2. Evacuarea apelor uzate :

- apele uzate menajere sunt evacuate în rețeaua municipală de canalizare;

3.3 Energia electrică din rețeaua existentă a FFEE Electrica Furnizare Muntenia Nord SA prin AFEE Buzău;

3.4. Energia termică : agentul termic pentru încălzirea spațiilor este asigurat de sistenul public de încălzire al orașului ;

4. Descrierea principalelor faze ale procesului tehnologic sau ale activității:

- aprovizionare-depozitare mărfuri și materii prime; depozitare, expunere în spațiile de vânzare a produselor alimenare, nealimentare, băuturilor alcoolice și nealcoolice; comercializare;

5. Produsele și subprodusele obținute - cantități, destinație:

- produse obținute-----

6. Datele referitoare la centrala termică proprie - dotare, combustibili utilizați (compoziție, cantități), producție: ----- ;

7. Alte date specifice activității:

cod-uri CAEN care se desfășoară pe amplasament, dar nu intră pe procedura de autorizare :

4719- Comerț cu amănuntul în magazine nespecializate, cu vânzare predominantă de produse nealimentare; 4722- Comerț cu amănuntul al cărnii și al produselor din carne, în magazine specializate; 4752- Comerț cu amănuntul al articolelor de fierărie, al articolelor din sticlă și a celor pentru vopsit, în magazinespecializate;

8. Programul de funcționare: - 12 ore/zi; 7 zile/săptămână; 360 zile/an ;

II. Instalațiile, măsurile și condițiile de protecția mediului

1. Stații și instalații pentru reținerea, evacuarea și dispersia poluanților în mediu din dotare:

Apă:- canalizare interioară – evacuarea apelor uzate menajere până în colectorul stradal;

2. Alte amenajări speciale, dotări și măsuri pentru protecția mediului:

Sol: - europubele, spațiu amenajat pentru colectare deseuri menajere, preluate de SC TERMO PREST PON SRL

- spațiu amenajat pentru stocarea temporară selectivă a deșeurilor reciclabile;

3. Concentrații și debite masice de poluanți, nivele de zgomot, radiații, admise la evacuarea în mediul înconjurator, depășiri permise și în ce condiții:

- *Apă:*- Indicatorii de calitate a apelor uzate evacuate în canalizare orășenească se vor încadra în



limitele admise de NTPA nr. 002/2002.

- **Zgomote și vibrații** - se vor lua măsuri de evitare a poluării fonice în vederea încadrării în limitele impuse de SR10009/2017 și 12025/2/81.

III. Monitorizarea mediului

1. Indicatorii fizico-chimici, bacteriologici și biologici emisi, imisiile poluanților, frecvența, modul de valorificare a rezultatelor: -----;

2. Datele ce vor fi raportate autorității teritoriale pentru protecția mediului și periodicitatea:

2.1. - Raport privind gestiunea deșeurilor (în format letric, la cerere, și electronic în sistemul pus la dispoziție de APM); frecvența: **anual**; termen: **până la 15 martie** a anului următor celui de raportare;

2.2 - Raport privind ambalajele produse/introduse pe piață și deșeurile de ambalaje, conform prevederilor Ordinului nr. 794/2012 – anual, până pe data de 25 februarie;

Notă: Autoritatea teritorială de mediu își rezervă dreptul să solicite alte informații și date legate de impactul activității desfășurate asupra mediului.

La solicitarea A.P.M. Buzău vor fi furnizate alte date, informații și rapoarte, inclusiv electronic, în aplicațiile/formularele puse la dispoziție de APM / ANPM.

IV. Modul de gospodărire a deșeurilor și a ambalajelor

1. Deșeurile generate (tipuri, compoziție, cantități):

- deșeuri ambalaje hârtie-carton	- cod 15 01 01	-cca 300 kg/lună;
- deșeuri ambalaje mase plastice	- cod 15 01 02	- cca 30 kg/lună;
- deșeuri menajere	- cod 20 03 01	- cca 100 kg/lună;
- deșeuri de origine animală (produse expirate)	- cod 02 02 99	- cantitate variabilă;

2. Deșeurile colectate (tipuri, compoziție, cantități, frecvența):-----;

3. Deșeurile stocate temporar (tipuri, compoziție, cantități, mod de stocare):

- deșeuri ambalaje mase plastice	- saci polietilenă, spațiu amenajat;
- deșeuri ambalaje hârtie-carton	- spațiu amenajat ;
- deșeuri menajere	- europubele , spațiu amenajat;
- deșeuri de origine animală	- camera frigorifică;

4. Deșeurile valorificate (tipuri, compoziție, cantități, destinație):

- deșeuri ambalaje mase plastice	- cca 30 kg/lună	- valorificate prin unități specializate
- deșeuri ambalaje hârtie-carton	-cca 300 kg/lună	- valorificate prin unități specializate;

5. Modul de transport al deșeurilor și măsurile pentru protecția mediului:

Transportul deșeurilor menajere se realizează de către operatorul de salubritate autorizat;

Transportul deșeurilor se va realiza obligatoriu cu respectarea prevederilor H.G nr.1061/2008 privind transportul deșeurilor periculoase și nepericuloase pe teritoriul României.

6. Mod de eliminare (depozitare definitivă, incinerare):

- deșeurile menajere se vor elimina într-un depozit conform;

- deșeurile tehnologice de origine animală (produse expirate) sunt eliminate prin societatea autorizată , pe baza de contractului încheiat.

7. Monitorizarea gestiunii deșeurilor: - se va ține evidența gestiunii deșeurilor generate din activitate, conform anexei nr.1 a HG nr. 856/2002.

Producătorii și deținătorii de deșeuri persoane juridice sunt obligați să încadreze fiecare tip de deșeu generat din propria activitate în lista deșeurilor prevăzută Deciziei Comisiei 2014/955/UE de modificare a Deciziei 2000/532/CE.

Se va ține evidența cronologică lunară tabelară a deșeurilor după:

a) codul deșeurii, cantitatea în tone, natura și originea deșeurilor generate, precum și cantitatea de produse și materiale care rezultă din pregătirea pentru reutilizare, din reciclare sau din alte operațiuni de valorificare, eliminare;

b) destinația, frecvența colectării, modul de transport și metoda de tratare prevăzută pentru deșeuri, atunci când este relevant; și



c) cantitatea de deșeuri în tone încredințată spre eliminare.

Evidența va fi păstrată cel puțin 3 ani. ,

8. Ambalajele folosite și rezultate - tipuri și cantități: pungi din material plastic tip maieu- cantități variabile;

Se va ține evidența ambalajelor și deșeurilor de ambalaje și se va transmite la sediul social în vederea centralizării și raportării în conformitate cu prevederile Ordinului 794/2012.

9. Modul de gospodărire a ambalajelor (valorificate): ambalajele folosite se comercializează împreună cu produsele comercializate.

V. Modul de gospodărire a substanțelor și preparatelor periculoase: agent frigorific freon tip R404A ecologic – în instalațiile frigorifice;

2. Modul de gospodărire:

- se va realiza în conformitate cu instrucțiunile elaborate de producător, numai de operatori autorizați.
- folosire/comercializare:- folosire în instalațiile de frig;

3. Modul de gospodărire a ambalajelor folosite sau rezultate de la substanțele și preparatele periculoase:-----;

4. Instalațiile, amenajările, dotările și măsurile pentru protecția factorilor de mediu și pentru intervenție în caz de accident:

- dotare PSI conform legislației specifice în vigoare;
- plan de prevenire și intervenție în caz de poluări accidentale;
- echipament de protecție;
- se vor respecta indicațiile din fișele tehnice de securitate;

5. Monitorizarea gospodăririi substanțelor și preparatelor periculoase:

- fișe de magazie pentru substanțele periculoase;
- evidența strictă, în registrul special de intrări-ieșiri a substanțelor periculoase;
- respectarea instrucțiunilor privind gestionarea substanțelor periculoase;

VI. Programul de conformare – Nu este cazul

Director Executiv,
Mădălina Elena ION



Șef Serviciu Avize, Acorduri, Autorizații,
Mirela MARIN

Întocmit,
Elena BADI

