



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI BUZĂU

AUTORIZAȚIE DE MEDIU  
Nr. 52 din 10.05.2022

Ca urmare a cererii adresate de CONFMET INSTAL S.R.L., cu sediul social în municipiul Buzău, str. Vulcani, nr. 7, județul Buzău, înregistrată la A.P.M. Buzău cu nr. 4068 din data de 16.03.2022, în urma analizării documentelor transmise, a verificării amplasamentului și a ședinței Comitetului Intern de Analiză din 22.03.2022 din cadrul A.P.M. Buzău, în baza Hotărârii Guvernului nr. 19/2017 privind organizarea și funcționarea Ministerului Mediului și pentru modificarea unor acte normative, a Ordonanței de Urgență nr. 68/2019 privind stabilirea unor măsuri la nivelul administrației publice centrale și pentru modificarea și completarea unor acte normative, a Legii nr. 265/2006 pentru aprobarea Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 195/2005 privind protecția mediului, cu modificările și completările ulterioare și a Ordinului MMDD nr. 1798/2007 pentru aprobarea Procedurii de emitere a autorizației de mediu, cu modificările și completările ulterioare, se emite:

AUTORIZAȚIA DE MEDIU

pentru: CONFMET INSTAL S.R.L., cu sediul secundar în municipiul Buzău, str. Soseaua București, nr. 69, județul Buzău, care prevede desfășurarea următoarei activități (conform cod CAEN):

- **restaurante - cod CAEN 5610 rev.2 (> 100 locuri)**

**Documentația conține:**

- fișă de prezentare și declarație elaborată de beneficiar;
- plan de încadrare în zonă; plan de situație;
- dovada publicării anunțului de solicitare a autorizației de mediu;

**și următoarele acte de reglementare emise de alte autorități:**

- Certificat de Înregistrare seria B nr. 3792612, având CUI: 14062402, J10/272/06.07.2001- emis de O.R.C. Buzău;
- Certificat Constatator emis de O.R.C. Buzău în data de 02.02.2022, în baza declarației pe propria răspundere înregistrată la nr. 3540 din 31.01.2022 pentru activitățile încadrate în clasa CAEN: 5610, 5630, 9329;
- Contract de prestare a serviciului de salubritate pentru agenți economici nr. 5852/25.02.2022, încheiat cu S.C. RER Sud S.A.;
- Contract de furnizare/prestare a serviciului de alimentare cu apă și de canalizare nr. 32486/03.06.2020, încheiat cu Compania de Apă SA Buzău;
- Contract de furnizare a energiei electrice la clienții eligibili noncasnici cu pret fix nr. 19255696M/31.08.2021, încheiat cu Electrica Furnizare S.A.;
- Aviz de racordare la rețeaua electrică nr. 30301950754/28.06.2019, emis de SDEE Muntenia Nord;
- Contract nr. 1262/03.07.2012 pentru vânzare-cumpărare deseuri metalice și nemetalice, încheiat cu S.C. MSD COM S.R.L.;



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI BUZĂU

Str. Sfântul Sava de la Buzău, nr. 3, Buzău, Cod 120018

E-mail: office@apmbz.anpm.ro; Tel: 0238413117/0238719693; Fax: 0238414551

Operator de date cu caracter personal, conform Regulamentului (UE) 2016/679





Ministerul Mediului, Apelor și Pădurilor  
Agenția Națională pentru Protecția Mediului



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI BUZĂU

- Certificat performanța energetică clădire nr. 4833/29.06.2020;
- Contract de vânzare cumpărare pentru teren în suprafața de 1534 mp + 3466 mp, încheiere de autentificare nr. 67/09.01.2018;
- Autorizație de construire nr. 83/22.04.2019 și 65/11.03.2020, emitent UAT MUN. Buzău;
- Proces verbal de recepție la terminarea lucrărilor nr. 48/13.10.2020;
- Copie Decizia etapei de încadrare nr. 246/27.11.2018 - Revizuită la data de 14.02.2020;
- Proces verbal de verificare a conformității nr. 06/07.02.2022, întocmit de A.P.M. Buzău;

**Prezența autorizației nu exclude obligația solicitării și obținerii și a altor autorizații sau avize, prevăzute de legislația în vigoare.**

**Prezența autorizației se emite cu următoarele condiții impuse:**

1. Activitățile **SE VOR DESFĂȘURA OBLIGATORIU** în conformitate cu prevederile următoarelor acte normative care sunt în concordanță cu standardele Uniunii Europene:

- Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 195/2005 privind protecția mediului aprobată prin Legea nr. 265/2006, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 219/2019 pentru modificarea și completarea art. 16 O.U.G. nr. 195/2005 privind protecția mediului;
- Ordinul nr. 1150/2020 privind aprobarea Procedurii de aplicare a vizei anuale a autorizației de mediu și autorizației integrate de mediu;
- H.G. nr. 188/2002, modificată și completată prin H.G. nr. 352/2005, pentru aprobarea unor norme privind condițiile de descărcare în mediu acvatic a apelor uzate (NTPA 001, 002/2002);
- SR 10009/2017 – Acustica urbană – limite admisibile ale nivelului de zgomot la limita incintei unității;
- STAS 6156/1986 – Protecția împotriva zgomotului în construcții civile și social-culturale – limite admisibile și parametri de izolare acustică;
- OUG nr. 68/2007 privind răspunderea de mediu cu referire la prevenirea și repararea prejudiciului asupra mediului, aprobată prin Legea nr. 19/2008, modificată și completată prin OUG nr. 15/2009;
- O.U.G. nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor;
- Decizia 2014/955/UE de modificare a Deciziei 2000/532/CE de stabilire a unei liste de deșuri în temeiul Directivei 2008/98/CE a Parlamentului European și a Consiliului;
- Regulamentul UE 1357/2014 de înlocuire a anexei III la Directiva 2008/98/CE a Parlamentului European și a Consiliului privind deșeurile și de abrogare a anumitor directive;
- Hotărârea Guvernului nr. 856/2002 privind evidența gestiunii deșeurilor, completată de H.G. nr. 210/2007;
- Ordinul nr. 462/1993 pentru aprobarea Condițiilor tehnice privind protecția atmosferică și Normele metodologice privind determinarea emisiilor de poluanți atmosferici produși de surse staționare;
- Legea 104/2011- privind calitatea aerului înconjurător;



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI BUZĂU

Str. Sfântul Sava de la Buzău, nr. 3, Buzău, Cod 120018

E-mail: [office@apmbz.anpm.ro](mailto:office@apmbz.anpm.ro); Tel: 0238413117/0238719693; Fax: 0238414551

Operator de date cu caracter personal, conform Regulamentului (UE) 2016/679



- Ordinul nr. 119/27.02.2014 care reglementează normele de igienă și sănătate publică privind mediul de viață al populației
  - Hotărârea Guvernului nr. 1061/2008 privind transportul deșeurilor periculoase și nepericuloase pe teritoriul României;
  - Legea Apelor nr. 107/1996, modificată și completată prin Legea nr. 310/2004 și Legea nr. 112/2006;
  - Legea nr. 121/2019 privind evaluarea și gestionarea zgomotului ambiant;
  - Legea nr. 105/2006 pentru aprobarea Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 196/2005 privind Fondul pentru mediu, cu toate modificările și completările ulterioare;
  - Legea nr. 217/2016 privind diminuarea risipei alimentare, republicată, cu modificările ulterioare;
  - Ordonanța nr. 6/2021 privind reducerea impactului anumitor produse din plastic asupra mediului;
2. Orice formă de accident sau situație specială (defecțiuni sau avarie apărută în funcționare, evenimente rutiere etc.), care pot pune în pericol, în mod direct sau indirect, factorii de mediu și/sau sănătatea populației, va fi comunicată operativ la A.P.M. Buzău, acționandu-se pentru limitarea și remedierea poluării produse.
3. Este interzisă abandonarea, înlăturarea sau eliminarea necontrolată a deșeurilor, precum și orice alte operațiuni neautorizate, efectuate cu acestea. Depozitarea deșeurilor colectate se va efectua numai în spațiile special destinate și amenajate. Se va asigura livrarea ritmică a deșeurilor reciclabile către societățile de valorificare, pentru evitarea formării de stocuri, care ar putea genera fenomene de poluare sau care ar prezenta riscuri de incendiu.
4. Păstrarea în permanență a stării de curățenie în incinta societății și în spațiile limitrofe.
5. Conform O.U.G. nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor, aveți obligația să asigurați valorificarea sau eliminarea deșeurilor prin unități autorizate. Deșeurile provenite din desfășurarea activității, care nu se pot valorifica prin reciclare, se vor preda societăților autorizate în vederea eliminării lor, numai pe baza de contract.
6. Conform prevederilor O.U.G. nr. 68/2007 privind răspunderea de mediu cu referire la prevenirea și repararea prejudiciului asupra mediului, titularul trebuie să adopte toate măsurile necesare pentru a preîntâmpina pericolele de apariție a unei amenințări iminente și a unui prejudiciu asupra mediului și să suporte costurile acțiunilor preventive și reparatorii.
7. Programul de lucru se va adapta astfel încât să nu se creeze disconfort vecinilor. În cazul înregistrării unei sesizări privind zgomotul produs, se va efectua un buletin de analiză pentru nivelul de zgomot (1 punct de măsurare, la limita incintei, în locul cel mai apropiat de zona locuită), în vederea încadrării în limitele prevăzute de STAS nr. 10009/2017, efectuat de persoane fizice sau juridice atestate de M.M.S.C.
8. În cazul producerii unui prejudiciu, titularul activității va suporta costul pentru repararea prejudiciului și va înlătura urmările produse de acesta, restabilind condițiile anterioare producerii prejudiciului, potrivit principiului "poluatorul plătește".
9. Conform prevederilor OUG nr. 68/2007 privind răspunderea de mediu cu referire la prevenirea și repararea prejudiciului asupra mediului, titularul trebuie să adopte toate măsurile necesare pentru a preîntâmpina pericolele de apariție a unei amenințări iminente și a unui prejudiciu asupra mediului și să suporte costurile acțiunilor preventive și reparatorii.
10. Se va desemna o persoană din rândul angajaților proprii care să urmărească și să asigure îndeplinirea obligațiilor de legea privind regimul deșeurilor sau să delege această obligație unei terțe



persoane. Personele desemnate trebuie să fie instruite în domeniul gestiunii deșeurilor, inclusiv al deșeurilor periculoase, ca urmare a absolvirii unor cursuri de specialitate.

11. Stocarea temporară la locul de generare a deșeurilor destinate valorificării sau tratării, se va putea realiza pe o perioadă de cel mult 3 ani, iar a celor destinate eliminării pe o perioadă de maxim 1 an (HG nr. 349/2005, anexa nr. 1, lit. b).

12. Transportul deșeurilor se va realiza cu respectarea condițiilor prevăzute în H.G. nr. 1061/2008, astfel încât fiecare transport de deșeuri periculoase care sunt generate într-o cantitate mai mare de 1 t/an din aceeași categorie de deșeuri periculoase, trebuie să fie însoțit de formularul de expediție/transport deșeuri periculoase și de formularul pentru aprobarea transportului deșeurilor periculoase. Transportul deșeurilor periculoase care se generează într-o cantitate mai mică de 1 t/an din aceeași categorie de deșeuri periculoase se efectuează în baza formularului de expediție/transport deșeuri periculoase, în care se precizează clar că aceste deșeuri periculoase sunt generate într-o cantitate mai mică de 1 t/an. Transportul deșeurilor nepericuloase se va efectua pe baza formularului de încărcare-descărcare deșeuri nepericuloase, care va trebui înregistrat de către destinatar într-un registru securizat, înseriat și numerotat pe fiecare pagină și păstrat în vederea prezentării la solicitarea anumitor organe de control.

13. Responsabilitatea asupra datelor prezentate în fișa de prezentare și declarație revine în totalitate titularului de activitate.

14. Titularul activității este responsabil de legalitatea și autenticitatea actelor prezentate în copii la dosarul de solicitare a autorizației de mediu și răspunde de menținerea calității factorilor de mediu, în conformitate cu legislația de mediu în vigoare.

15. Conform prevederilor O.U.G. nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor, titularul are următoarele obligații:

- ✓ operatorii economici prevăzuți la art. 2 alin. (1) din Legea nr. 217/2016 privind diminuarea risipei alimentare, republicată, cu modificările ulterioare, din întregul lanț agroalimentar, indiferent de forma de organizare, iau măsuri pentru:
  - a) reducerea generării de deșeuri alimentare în cadrul producției primare, al prelucrării și fabricării, al comerțului cu amănuntul și al altor tipuri de distribuție de produse alimentare, al restaurantelor și al serviciilor de alimentație, precum și al gospodăriilor, drept contribuție la realizarea obiectivului de dezvoltare durabilă al Organizației Națiunilor Unite referitor la reducerea cu 50% a deșeurilor alimentare pe cap de locuitor la nivel mondial, în rețeaua de comerț cu amănuntul și la consumator și referitor la reducerea pierderilor de produse alimentare în lanțurile de producție și distribuție până în anul 2030;
  - b) încurajarea donațiilor de produse alimentare și alte forme de redistribuire pentru consumul uman, acordând prioritate uzului uman față de hrana pentru animale și față de prelucrarea ulterioară în produse nealimentare.
- ✓ operatorii economici generatori de deșeuri iau măsuri pentru:
  - a) reducerea volumului deșeurilor generate, în special al deșeurilor care nu pot fi pregătite pentru reutilizare sau reciclare;
  - b) reducerea generării de deșeuri în cadrul proceselor legate de producția industrială, extracția mineralelor, fabricare, construcții și desființări, luând în considerare cele mai bune tehnici disponibile.
- ✓ producătorii/deținătorii de deșeuri au obligația de a se asigura că deșeurile sunt pregătite pentru reutilizare, reciclate sau sunt supuse altor operațiuni de valorificare, în



conformitate cu ierarhia deșeurilor, fără a pune în pericol sănătatea populației și fără a dăuna mediului, având totodată și obligația de a deține spații special amenajate pentru stocarea deșeurilor în condiții care să garanteze reducerea riscului pentru sănătatea umană și deteriorării calității mediului.

- ✓ de a evita formarea de stocuri de deșeuri care ar putea genera fenomene de poluare a mediului sau care să prezinte riscuri asupra sănătății populației și de a adopta cele mai bune tehnici disponibile în vederea valorificării deșeurilor; (art. 15, alin. 2),
- ✓ operatorii economici generatori de deșeuri iau măsuri pentru reducerea volumului deșeurilor generate, în special al deșeurilor care nu pot fi pregătite pentru reutilizare sau reciclare, inclusiv a deșeurilor din construcții și desființări, luând în considerare cele mai bune tehnici disponibile. (art. 13, alin. 6);
- ✓ producătorii de deșeuri și deținătorii de deșeuri au obligația să colecteze deșeurile separat și să nu le amestece cu alte deșeuri sau materiale cu proprietăți diferite, pentru asigurarea unui grad înalt de valorificare, în cazul în care acest lucru este necesar, pentru respectarea ierarhiei deșeurilor și pentru facilitarea sau îmbunătățirea pregătirii pentru reutilizare, reciclării și altor operațiuni de valorificare, precum și să adopte măsurile pentru a elimina, înainte sau în timpul valorificării, substanțele periculoase, amestecurile și componentele provenite de la deșeuri periculoase, pentru a fi tratate în conformitate cu prevederile art. 4 și art. 21. Producătorii de deșeuri și deținătorii de deșeuri au, în plus, conform art. 17 alin 3, obligația introducerii colectării separate cel puțin pentru hârtie, metal, plastic și sticlă, iar până la data de 1 ianuarie 2025 și pentru textile.
- ✓ să colectați, să transportați și să stocați separat diferitele categorii de deșeuri periculoase, în funcție de proprietățile fizico – chimice, de compatibilități și de natura substanțelor de stingere care pot fi utilizate pentru fiecare categorie de deșeuri în caz de incendiu, astfel încât să se poată asigura un grad ridicat de protecție a mediului și a sănătății populației, inclusiv asigurarea trasabilității de la locul de generare la destinația finală. (art. 27),
- ✓ operatorii economici care colectează și/sau transportă deșeuri au obligația de a le verifica vizual dacă sunt separate corespunzător și de a le prelua separat și a nu le amesteca în timpul transportului cu alte deșeuri sau materiale cu proprietăți diferite.
- ✓ având în vedere rezultatele unui audit de deșeuri, să întocmiți și să implementați un program de prevenire și reducere a cantităților de deșeuri generate din activitatea proprie sau, după caz, de la orice produs fabricat, inclusiv măsuri care respectă un anumit design al produselor, și să adopte măsuri de reducere a pericolozității deșeurilor. (art. 44),
- ✓ să țineți o evidență cronologică lunară tabelară a deșeurilor și să o puneți la dispoziția agenției județene pentru protecția mediului în format letric, la cerere, și electronic în sistemul pus la dispoziție de APM până la 15 martie anul următor raportării, precum și la cerere autorităților competente de control. (art. 48, alin.1),

**Prezenta autorizație de mediu își păstrează valabilitatea pe toată perioada în care beneficiarul acesteia obține viză anuală (conform prevederilor art. I, alin. 21 din Legea nr. 219/2019).**

**Nerespectarea prevederilor prezentei Autorizații de mediu se sancționează conform prevederilor legale in vigoare.**

**Verificarea conformării cu prevederile prezentului act se face de către Garda de Mediu și Agenția pentru Protecția Mediului Buzău.**



5  
**AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI BUZĂU**

Str. Sfântul Sava de la Buzău, nr. 3, Buzău, Cod 120018

E-mail: office@apmbz.anpm.ro; Tel: 0238413117/0238719693; Fax: 0238414551

Operator de date cu caracter personal, conform Regulamentului (UE) 2016/679



**Obligații ale titularului autorizației de mediu:**

- **Solicitarea aplicării vizei anuale se va face cu maxim 90 de zile și cu minim 60 de zile înainte de ziua și luna corespunzătoare zilei și lunii în care fost emisă autorizația de mediu, iar în cazul autorizației revizuite, cu minim 60 de zile de ziua și luna în care a fost emisă autorizația inițială (conform prevederilor art. 5, alin (4) al Ordinului nr. 1150/2020 privind aprobarea Procedurii de aplicare a vizei anuale a autorizației de mediu și autorizației integrate de mediu);**
- Titularul activității are obligația de a **notifica** autoritatea competentă pentru protecția mediului dacă intervin elemente noi, necunoscute la data emiterii actelor de reglementare, precum și modificări ale condițiilor care au stat la baza emiterii actelor de reglementare, înainte de realizarea modificării (conform art. 15 alin. 2 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.195/2005 privind protecția mediului, aprobată prin Legea nr. 265/2006, cu modificările și completările ulterioare);
- Titularul activității are obligația de a informa în scris autoritatea competentă pentru protecția mediului în situația în care titularul autorizației își schimbă denumirea și/sau forma juridică de organizare (conform art. 21 al Ordinului MMDD nr. 1798/2007 pentru aprobarea Procedurii de emiterie a autorizației de mediu);
- În cazul în care titularii de activități urmează să deruleze sau să fie supuși unei proceduri de vânzare a pachetului majoritar de acțiuni, vânzare de active, fuziune, divizare, concesiune ori în alte situații care implică schimbarea titularului activității, precum și în caz de dizolvare urmată de lichidare, faliment, încetarea activității, are obligația de a notifica autoritatea competentă pentru protecția mediului (conform art. 10 alin 1 și a art. 15 alin.2 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.195/2005 privind protecția mediului, aprobată prin Legea nr. 265/2006, cu modificările și completările ulterioare);
- Solicitarea și obținerea acordului de mediu sunt obligatorii pentru proiecte publice sau private sau pentru modificarea ori extinderea activităților existente, care pot avea impact semnificativ asupra mediului (conform art. 11, alin 1 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.195/2005 privind protecția mediului, aprobată prin Legea nr. 265/2006, cu modificările și completările ulterioare);
- Titularul activității are obligația de a informa autoritățile publice teritoriale competente pentru protecția mediului cu privire la rezultatele automonitorizării emisiilor de poluanți reglementați, precum și cu privire la accidente sau pericole de accidente (conform art. 14, alin 4 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.195/2005 privind protecția mediului, aprobată prin Legea nr. 265/2006, cu modificările și completările ulterioare);

**Autorizația de mediu se suspendă pentru nerespectarea prevederilor acesteia** (conform art. 17, alin 3 al Ordonanței de Urgență a Guvernului nr.195/2005 privind protecția mediului, aprobată prin Legea nr. 265/2006, cu modificările și completările ulterioare);

**Este obligatorie îndeplinirea măsurilor cuprinse în programul pentru conformare la termenele stabilite** (conform art. 12, alin 6 al Ordonanței de Urgență a Guvernului nr.195/2005 privind protecția mediului, aprobată prin Legea nr. 265/2006, cu modificările și completările ulterioare);

**Funcționarea fără autorizație de mediu este interzisă pentru activitățile care fac obiectul procedurii de autorizare din punct de vedere al protecției mediului** (conform art. 14, alin 2 al Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 195/2005 privind protecția mediului, aprobată prin Legea nr. 265/2006, cu modificările și completările ulterioare);



**I. Activitatea autorizată :****1. Dotări (clădiri, instalații, utilaje, mijloace de transport utilizate în activitate) :**

- pe amplasamentul în suprafața de 3466 mp este realizată o construcție ușoară tip cort pentru evenimente cu restaurant, iar în suprafața de 1.534 mp este amenajată o parcare auto și spațiu verde.

Restaurantul cu regim de înălțime parter este structurat astfel:

- Terasa = 320mp;
- Zona servire masă = 995mp din care Bar = 15mp;
- Birou = 17 mp;
- Grup sanitar bărbați invitați = 35mp;
- Grup sanitar femei invitați = 35mp;
- Zona depozitare mese/scaune = 88mp;
- Hol acces personal = 6mp;
- Vestiar-dus-vestiar personal femei = 14mp;
- Vestiar-dus-vestiar personal bărbați = 14mp;
- Hol acces bucatărie personal = 6mp;
- Grup sanitar personal femei = 4mp;
- Grup sanitar personal bărbați = 4mp;
- Hol acces din bucatărie către zona de servire a mesei = 21mp;
- Zona primire marfă = 16mp;
- Camera frig = 12mp;
- Bucătărie = 105mp;
- Camera tehnică = 30mp;
- Subsol tehnic = 34mp.

Terasa localului este dispusă pe 3 laturi a restaurantului, iar pe aceasta sunt amenajate zone cu mese tip bar, fără scaune și zone cu mese și bancute;

**Locaul** are pereții din sticlă securizată, iar cea de-a patra latură este din bca, rigips și placată cu piatră ornamentală din Ipsos. Acoperișul este format din panouri termoizolante tip sandwich iar sub acesta, ca ornament, se află material tip drapaj. Pe pardoseală se află mocheta iar în spațiul de servire regăsim mobilier precum: mese cu fața de masă, scaune cu huse, farfurii suport, pahare, tacamuri, diverse panouri ornamentale, etc.

**Camera frig** este o încăperă cu suprafața de 12mp, dotată cu instalația necesară pentru a menține în încăperă o temperatură joasă, prestabilită. Aceasta este construită din panouri termoizolante iar ușa este special concepută pentru a împiedica efectuarea schimbului de căldură cu exteriorul. În această încăperă sunt amplasate mai multe rafturi pentru depozitarea produselor ce necesită a fi păstrate la rece;

**Bucătăria**, un spațiu de 105 mp ce este împărțit în 4 zone:

- ✓ zona debarsare, -zona bucatărie caldă, -zona bucatărie rece, -zona asamblare produse alimentare;
- ✓ bucatăria este dotată cu aparatură specifică: - mase inox, mașini de spălat vase, rastele inox, chiuvete, frigider/combina de răcire, robot de bucatărie, dulapuri, aparate electrice, veselă, etc.; aparatură din dotarea bucatăriei este electrică ;

**Camera tehnică** este o încăperă având suprafața de 30 mp, aceasta fiind dotată cu:

- centrală termică 35kw, cu butelii GPL, ce deservește pentru prepararea apei calde și pentru sistemul de încălzire;
- Boiler apă caldă menajeră, având volumul de 200 litri;
- foraj pentru apă și sistem tubulatură de reamprospătat aer;
- 2 schimbătoare de clădire în plăci;
- 2 schimbătoare de căldură tubulare.



**Subsolul tehnic** este o încăpere cu suprafața de 34 mp situat sub camera tehnică și parțial sub bucatărie. Aceasta încăpere are ca destinație principală depozitarea rezervei de apă pentru hidranții interiori și a grupului de pompare necesar funcționării acestora. Spațiul rămas este folosit pentru depozitarea produselor ce necesită a fi păstrate la o temperatură constantă.

Instalații electrice: hote în bucatărie, aflată deasupra cuptorului de gătit. Hota este prevăzută cu tubulatură cu ieșire în afara clădirii – horn;

Împrejmuire: amplasamentul este împrejmuit cu gard din plasa metalică cutată.

- ✓ zona destinată colectării separate a deșeurilor cu ajutorul recipientelor din plastic.
- ✓ apele menajere rezultate de la bucatărie sunt trecute printr-un separator de grăsimi (montat în vecinătatea chiuvetei) înainte de deversare în bazinul betonat vidanjabil și preluate de operator economic autorizat cu deversate în stație de epurare autorizată ;

**Capacitate restaurant: se situează peste pragul de 100 locuri persoane la masa (capacitate maximă de 470 locuri la masa);**

**2. Materiile prime, auxiliare, combustibili și ambalajele folosite - mod de ambalare, de depozitare, cantități:** materii prime și materii auxiliare – băuturi alcoolice, băuturi răcoritoare, alimente (carne porc, carne pui, carne curcan, carne rata, peste (diferite specii), mezeluri, branzeturi, produse lactate, ouă, măsline, majoritatea legumelor (ciuperci-diferite tipuri, pastă, cartofi, varză, spanac, castraveti, roșii, ardei, etc), majoritatea fructelor (lamai, portocale, kiwi, capsune, struguri, banana, caise, piersici; condiment: ulei, otet, ierburi aromatice și/sau ornamentale, sosuri, siropuri, duceaturi, compoturi – diverse sortimente, verdeturi, etc., etc.) – cantități variabile, în funcție de evenimente; - săpun, hârtie igienică, șervețele, prosoape din hârtie; materiale pentru igienizarea spațiilor (detergent, etc) ambalate în ambalajele producătorilor; **cantitățile sunt variabile, funcție de numărul evenimentelor;**

**In perioada de funcționare**

- Detergenți și produse de curățenie;
- Combustibilbutelii GPL, 2 buc cu capacitate de 150 litri/4 luni;
- Apă, cca. 600 mc/an;
- Energie electrică;

**3. Utilități - apă, canalizare, energie (surse, cantități, volume):**

- Apă: - alimentarea cu apă în scop igienico-sanitar se face prin bransament la rețeaua publică de alimentare cu apă a municipiului;
- Evacuarea apelor uzate: rețea de canalizare internă, bazin vidanjabil cu V= 50 mc și separator de grăsimi poziționat în zona bucătăriei; apele uzate fecaloide menajere provenite de la grupurile sanitare și bucatărie sunt evacuate în bazinul betonat vidanjabil; apele menajere rezultate de la bucatărie sunt trecute printr-un separator de grăsimi (montat în zona bucătărie) înainte de deversare în bazinul betonat vidanjabil și preluate de operator economic autorizat cu deversate în stație de epurare autorizată;
- Energie electrică: alimentarea cu energie electrică se face de la rețeaua publică prin firida de bransament și tabloul electric general (TEG) și grup electrogen cu putere instalată de 90 KVA;
- Energia termică: centrala termică - prepararea apei calde menajere se face cu ajutorul unei centrale termice cu butelii GPL și putere de 35 kw și a unui boiler electric, cu capacitatea de 200 litri;
- Apă pentru stingerea incendiilor – rezerva de apă intangibilă este asigurată de bazinul betonat situat în subsolul tehnic având capacitatea de 20 mc.

Incalzirea/racirea spațiilor

Incalzirea este asigurată de:

- a) pentru salonul de evenimente, 20 de ventiloconvectoare cu puterea de 12 kw pe încălzire fiecare și 9 ventiloconvectoare pentru spațiile anexe cu puterea de 5 kw pe încălzire fiecare.
- b) pentru salonul de evenimente funcționează un sistem de încălzire pe baza de tubulatură conectat la cele 2 schimbătoare de căldură în plăci care acestea la rândul lor transmit la cele 2 schimbătoare de căldură tubulare. Agentul termic pentru sistemul de tubulatură este preparat de către centrala pe GPL prin intermediul celor 4 schimbătoare de căldură și este dispersat în





salonul pe evenimente prin sistemul de tubulatura prin intermediul a 2 ventilatoare cu puterea de 2.2kw fiecare.

*Racirea este asigurata de:*

- pentru salonul de evenimente 20 de ventilatoare cu puterea de 8 kw pe racire fiecare si 9 ventilatoare pentru spatiile anexe cu puterea de 3,4 kw pe racire fiecare. Agentul termic pentru ventilatoare este preparat de catre chiller;
- pentru salonul de evenimente functioneaza un sistem de racire pe baza de tubulatura conectat la cele 2 schimbatoare de caldura in placi care acestea la randul lor transmit la cele 2 schimbatoare de caldura tubulare. Agentul termic pentru sistemul de tubulatura este preparat de catre chiller prin intermediul celor 4 schimbatoare de caldura si este dispersat in salonul pe evenimente prin sistemul de tubulatura prin intermediul a 2 ventilatoare cu puterea de 2.2 kw fiecare.

Sistemul de tubulatura care functioneaza atat pentru incalzire cat si pentru racire este pretabil pentru recirculare/recuperare aer precum si pentru reimprospatarea aerului.

#### 4. Descrierea principalelor faze ale procesului tehnologic sau ale activității:

Activitatea se desfășoară astfel:

- aprovizionarea cu materii prime și auxiliare de la diferiți furnizori, depozitarea în spații special amenajate, prepararea mâncărilor solicitate de clienți, servirea clienților, etc. Activitățile prestate de operator sunt: organizare de evenimente la cererea clientilor (nunti, botezuri, aniversari, etc.);

**5. Produsele și subprodusele obținute - cantități, destinație:** - organizare de evenimente la cererea clientilor (nunti, botezuri, aniversari, etc.);

**6. Datele referitoare la centrala termică proprie - dotare, combustibili utilizați (compoziție, cantități), producție:** - centrala termica - prepararea apei calde menajere se face cu ajutorul unei centrale termice cu combustibil GPL (2 buc butelii de 150 litri fiecare), cu putere de 35 kw si a unui boiler, cu capacitatea de 200 litri; cos de evacuare h = 2 m si diametru 76 mm.

**7. Alte date specifice activității: (cod-uri CAEN care se desfășoară pe amplasament, dar nu intră pe procedura de autorizare):** 5630 – baruri si alte activitati de servire a bauturilor; 9329 – alte activități recreative și distrective n.c.a;

**8. Programul de funcționare:** - 10-12 ore/zi doar la solicitari de evenimente (nunti, botezuri, petreceri private, etc.);

## II. Instalațiile, măsurile și condițiile de protecția mediului

**1. Stații și instalații pentru reținerea, evacuarea și dispersia poluanților în mediu din dotare:** Aer – cos de evacuare de la centrala termica cu combustibil GPL;

**2. Alte amenajări speciale, dotări și măsuri pentru protecția mediului:**

**Sol și subsol** – platformă betonată pentru depozitarea pubelei de colectare deșeuri municipale;

- spații betonate special amenajate pentru depozitarea materiilor prime și auxiliare;

- spații special amenajate pentru depozitarea temporară a deșeurilor colectate selectiv;

**3. Concentrații și debite masice de poluanți, nivele de zgomot, radiații, admise la evacuarea în mediul înconjurător, depășiri permise și în ce condiții:**

**3.1. APA:** indicatorii de calitate a apelor uzate evacuate în canalizare se vor încadra în limitele admise, fără a depăși limitele impuse prin NTPA-002/2002 modificată prin HG 352/2005;

**3.2. AER:** La imisie, noxele din atmosfera se vor încadra în limitele maxim admise ale STAS 12574/1987; (VLE pulberi 5 mg /Nm<sup>3</sup>, VLE CO 100 mg /Nm<sup>3</sup>, VLE SO<sub>x</sub> 35 mg /Nm<sup>3</sup>, VLE NO<sub>x</sub> < 350 mg/Nm<sup>3</sup> (exprimați în NO<sub>2</sub>); Se vor respecta limitele impuse de Legea 104/15.06.2011 privind calitatea aerului înconjurător;

**3.3. Zgomote și vibrații:** Se vor lua măsuri de evitare a poluării fonice în vederea încadrării în limitele impuse de STAS 10009/2017 și STAS 6156/86 ; nivelul de zgomot echivalent, la limita incintei, nu va depăși valoarea admisibilă conform SR 10009/2017, coroborat cu Ordinul nr. 119/2014 pentru aprobarea Normelor de igienă și sănătate publică privind mediul de viață al populației.



**III. Monitorizarea mediului**

**1. Indicatorii fizico-chimici, bacteriologici și biologici emisi, imisiile poluanților, frecvența, modul de valorificare a rezultatelor: -----**

**2. Datele ce vor fi raportate autorității teritoriale pentru protecția mediului și periodicitatea:**

2.1 Raport privind gestiunea deșeurilor (atat pe suport de hartie cat si electronic, conform formularelor statistice puse la dispozitie de A.P.M. Buzau, in care vor fi inscrise datele din evidenta tinuta pentru fiecare tip de deșeu); frecvența: **anual**; termen: pana la **15 martie** a anului urmator celui de raportare, sau la solicitarea A.P.M.;

2.2. Program de prevenire și reducere a cantităților de deșeuri generate din activitatea proprie; frecvența: anual; termen: până la **31 mai** anul următor raportării;

2.3.- buletine de analiză zgomot în cazul înregistrării unor sesizări sau reclamații - în termen de 10 zile de la data emiterii acestora;

**Notă: - toate raportările vor fi transmise de preferință în format electronic, prin e-mail și/sau, după caz, prin aplicațiile Sistemului Integrat de Mediu, ce pot fi accesate din pagina web <http://raportare.anpm.ro>, sau în format hârtie ( unde nu este posibil în format electronic).**

**La solicitarea A.P.M. Buzău se vor prezenta și alte date privind: emisiile și imisiile de poluanți în mediu, gestionarea ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje, gestionarea deșeurilor.**

**Titularul activității răspunde de menținerea calității factorilor de mediu, în conformitate cu legislația de mediu în vigoare.**

**IV. Modul de gospodărire a deșeurilor și a ambalajelor**

**1. Deșeurile generate (tipuri, compoziție, cantități):**

- deșeuri menajere - cod 20 03 01 - cca. 7 kg/lună
- deșeuri de ambalaje (PET-uri, mase plastic, folie PP) - cod 15 01 02 - cca. 100 kg/an
- deșeuri de ambalaje (hârtie, carton) - cod 15 01 01 - cca. 300 kg/an
- deșeuri de ambalaje (sticlă) - cod 20 01 02 - cca. 1500 kg/an
- deșeuri de ambalaje (doze Al, conserve) - cod 15 01 04 - cca. 100 kg /an
- ulei uzat alimentar - cod 20 01 25 - cca. 20 l/an;

**2. Deșeurile colectate (tipuri, compoziție, cantități, frecvența):-----**

**3. Deșeurile stocate temporar (tipuri, compoziție, cantități, mod de stocare):**

- deșeuri menajere - cca. 7 kg/lună - europubelă (cod eliminare D5);
- deșeuri de ambalaje (PET-uri, mase plastic, folie PP) - cca. 100 kg/an- recipient plastic in spațiu special amenajat (cod valorificare R12);
- deșeuri de ambalaje (hârtie, carton) - cca.300 kg/an - recipient plastic in spațiu special amenajat (cod valorificare R12);
- deșeuri de ambalaje(sticlă) - cca. 1500 kg/an- recipient plastic, spațiu special amenajat (cod valorificare R12);
- deșeuri de ambalaje (doze Al, conserve) - cca. 100 kg/an - recipient plastic in spațiu special amenajat (cod valorificare R12);
- ulei uzat alimentar - cca. 20 l/an - recipient plastic, spațiu special amenajat (cod valorificare R12);

**4. Deșeurile valorificate (tipuri, compoziție, cantități, destinație):**

- deșeuri de ambalaje (PET-uri, mase plastic, folie PP) - cca.100 kg/an- valorificare prin societăți autorizate (cod valorificare R12);
- deșeuri de ambalaje (hârtie, carton) - cca. 300 kg/an - valorificare prin societăți autorizate (cod valorificare R12);
- deșeuri de ambalaje(sticlă) - cca. 1500 kg/an- returnate furnizorilor sau valorificare prin societăți autorizate (cod valorificare R12);



- deșeuri de ambalaje (doze Al, conserve) – cca. 100 kg/an – valorificare prin societăți autorizate (cod valorificare R12);

- ulei uzat alimentar – cca. 20 l/an – valorificare prin societăți autorizate (cod valorificare R12);

**Se va evita depășirea capacității maxime de stocare a deșeurilor, prin valorificarea periodică a acestora.**

**5. Modul de transport al deșeurilor și măsurile pentru protecția mediului:**

Transportul deșeurilor menajere se realizează, pe bază de contract de prestări servicii, de către serviciul de salubritate autorizat;

Deșeurile de ambalaje, deșeurile de produse din carne și deșeurile de produse lactate sunt transportate cu mijloace auto aparținând societăților autorizate pentru activitatea de transport. Transportul deșeurilor se va realiza obligatoriu cu respectarea prevederilor H.G nr. 1061/2008 privind transportul deșeurilor periculoase și nepericuloase pe teritoriul României și cu respectarea prevederilor O.U.G. nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor;

**6. Mod de eliminare (depozitare definitivă, incinerare):** deșeurile menajere sunt eliminate la depozitul de deșeuri a municipiului Buzău, pe bază de contract de prestări servicii, de către serviciul de salubritate autorizat;

**7. Monitorizarea gestiunii deșeurilor:** monitorizarea gestiunii deșeurilor va fi realizată de o persoană din rândul angajaților proprii sau va fi delegată unei terțe persoane, care va fi instruită în domeniul prevenirii generării de deșeuri și al managementului deșeurilor, inclusiv în domeniul substanțelor periculoase.

Se va ține evidența cronologică lunară tabelară a deșeurilor după:

a) codul deșeurii, cantitatea în tone, natura și originea deșeurilor generate, precum și cantitatea de produse și materiale care rezultă din pregătirea pentru reutilizare, din reciclare sau din alte operațiuni de valorificare, eliminare;

b) destinația, frecvența colectării, modul de transport și metoda de tratare prevăzută pentru deșeuri, atunci când este relevant; și

c) cantitatea de deșeuri în tone încredințată spre eliminare.

Evidența va fi păstrată cel puțin 3 ani.

**8. Ambalajele folosite și rezultate - tipuri și cantități:** ambalaje rezultate – mase plastice (PET-uri, folie PP) – cca. 100 kg/an, hârtie - carton - cca. 300 kg/an, doze Al, conserve - cca. 100 kg /an și sticlă – cca. 1500 kg/an;

**9. Modul de gospodărire a ambalajelor (valorificate):** ambalajele rezultate – mase plastice (PET-uri, folie PP), hârtie – carton și doze Al sunt valorificate prin societăți autorizate în acest sens, iar ambalajele din sticlă sunt returnate furnizorilor sau sunt valorificate prin societăți autorizate.

**V. Modul de gospodărire a substanțelor și preparatelor periculoase:** Nu este cazul

**VI. Programul de conformare –** Nu este cazul

Director Executiv,  
Mădălina-Elena ION

Șef Serviciu Avize, Acorduri, Autorizații  
Mirela MARIN

Întocmit,  
Simona PĂUNA

