



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI BUZĂU

AUTORIZAȚIE DE MEDIU

Nr. 52 din 09.04.2024

Ca urmare a cererii adresate de S.C. DAV GREEN RECYCLE S.R.L., cu sediul social în sat Săpoca, strada Slănicului, nr.17, comuna Săpoca, județul Buzău înregistrată la A.P.M. Buzău cu nr. 2154 din 13.02.2024; în urma analizării documentelor transmise, a verificării amplasamentului, în baza Hotărârii Guvernului nr. 43/2020 privind organizarea și funcționarea Ministerului Mediului, Apelor și Pădurilor, cu modificările și completările ulterioare și a Ordonanței de urgență nr. 68/2019 privind stabilirea unor măsuri la nivelul administrației publice centrale și pentru modificarea și completarea unor acte normative, a Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 195/2005 privind protecția mediului, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 265/2006, cu modificările și completările ulterioare, a Ordinului MMDD nr. 1798/2007 pentru aprobarea Procedurii de emiteră a autorizației de mediu, cu modificările și completările ulterioare, se emite:

AUTORIZAȚIA DE MEDIU

pentru: S.C. DAV GREEN RECYCLE S.R.L.

din : sat Săpoca, strada Satul Vechi, nr.21, comuna Săpoca, județul Buzău, care prevede desfășurarea următoarei activități (conform cod CAEN):

3832- Recuperarea materialelor reciclabile sortate

4677- Comerț cu ridicata al deșeurilor și resturilor (fără dezmembrare vehicule scoase din uz);

Documentația conține:

- fișă de prezentare și declarație, elaborata de beneficiar;
- dovada anunțului public la depunerea solicitării;
- plan de situație; plan de amplasament;

și următoarele acte de reglementare emise de alte autorități:

- Certificat Constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul Buzău în baza declarației pe propria răspundere înregistrată sub nr. 1949 din 23.01.2024 pentru codurile CAEN: 3832, 3831, 4677;
- Certificat de înregistrare seria B nr.4834451 având CUI: 42658452, J10/478/2020, eliberat de ORC Buzău;
- Contract de comodat (clădire și teren afferent + acces utilități) încheiat în data de 23.01.2024 între Tatu Mihaela Lucia și SC DAV GREEN RECYCLE SRL, însoțit de actul aditional nr.1 din 30.01.2024;
- Contract de prestare a serviciului de salubritate nr.12 din 29.01.2024 încheiat între Serviciul Salubritate Săpoca și SC DAV GREEN RECYCLING SRL;



- Contract de vânzare-cumpărare (deșeuri reciclabile) nr.169 din 09.02.2024 încheiat între SC MSD COM SRL și SC DAV GREEN RECYCLING SRL;

Prezenta autorizație nu exclude obligația solicitării și obținerii și a altor autorizații sau avize, prevăzute de legislația în vigoare.

Prezenta autorizație se emite cu următoarele condiții impuse:

1. Activitățile **SE VOR DESFĂȘURA OBLIGATORIU** în conformitate cu prevederile următoarelor acte normative care sunt în concordanță cu standardele Uniunii Europene:
- Legea nr.265/2006 pentru aprobarea O.U.G nr.195/2005 privind protecția mediului, cu modificările și completările ulterioare;
 - Legea nr. 219/2019 pentru modificarea și completarea art. 16 O.U.G. nr. 195/2005 privind protecția mediului;
 - *Ordinul nr. 1150/2020 privind aprobarea Procedurii de aplicare a vizei anuale a autorizației de mediu și autorizației integrate de mediu, cu modificările și completările ulterioare;*
 - Hotărârea Guvernului nr. 188/2002, pentru aprobarea unor norme privind condițiile de descărcare în mediu acvatic a apelor uzate (NTPA 001/2002 și NTPA 002/2002), modificată și completată prin HG nr. 352/2005;
 - SR 10009/2017 - Acustica urbană - limite admisibile ale nivelului de zgomot la limita incintei unității;
 - STAS 6156/1986 - Protecția împotriva zgomotului în construcții civile și social-culturale - limite admisibile și parametri de izolare acustică;
 - OUG nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor;
 - Decizia Comisiei 2014/955/UE din 18 decembrie 2014 de modificare a Deciziei 2000/532/CE de stabilire a unei liste de deșeuri în temeiul Directivei 2008/98/CE a Parlamentului European și a Consiliului;
 - Regulamentul UE 1357/2014 de înlocuire a anexei III la Directiva 2008/98/CE a Parlamentului European și a Consiliului privind deșeurile și de abrogare a anumitor directive;
 - Hotărârea Guvernului 856/2002 privind evidența gestiunii deșeurilor;
 - Hotărârea Guvernului nr. 1061/2008 privind transportul deșeurilor periculoase și nepericuloase pe teritoriul României;
 - Ord. nr. 462/1993 al MAPPM- pentru aprobarea condițiilor tehnice privind protecția atmosferei și normele metodologice privind determinările emisiilor de poluanți atmosferici, produși de surse staționare;
 - STAS 12574/1987 privind condițiile de calitate a aerului în zone protejate;
 - O.G. nr.2/2021 privind depozitarea deșeurilor;
 - Legea nr. 105/2006 pentru aprobarea O.U.G. nr. 196/2005 privind Fondul pentru mediu, cu modificările și completările ulterioare;
 - Ordin nr. 1503/2017 pentru aprobarea Metodologiei de calcul al contribuțiilor și taxelor datorate la Fondul pentru mediu, cu modificările și completările ulterioare;
 - Hotărârea Guvernului nr. 170/2004 privind gestionarea ambalajelor uzate;
 - Hotărârea Guvernului nr. 1132/2008 privind regimul bateriilor și acumulatorilor și al deșeurilor de baterii și acumulatori;
 - Ordinului ministrului mediului și al ministrului economiei nr. 1399/2009 din octombrie 2009 pentru aprobarea Procedurii privind modul de evidență și raportare a datelor referitoare la baterii și acumulatori și la deșeurile de baterii și acumulatori;
 - Legea 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și deșeurilor de ambalaje cu modificările și completările ulterioare;
 - OM nr. 794/2012 privind procedura de raportare a datelor referitoare la ambalaje și deșeuri de ambalaje;
 - OUG nr. 31/2011 privind interzicerea achiziționării de la persoane fizice a metalelor feroase și neferoase și a aliajelor acestora utilizate în activitatea feroviară;



SC DAV GREEN RECYCLE SRL
Autorizația de mediu nr. 52 din 09.04.2024

- OUG nr. 68/2007 privind răspunderea de mediu cu referire la prevenirea și repararea prejudiciului asupra mediului, aprobată prin Legea nr.19/2008, modificată și completată prin OUG nr. 15/2009.
2. În cazul unei amenințări iminente cu un prejudiciu asupra mediului, operatorul este obligat să ia imediat măsurile preventive necesare, conform planului de prevenire și intervenție în caz de accidente care implică riscuri ecologice și, în termen de 2 ore de la luarea la cunoștință a apariției amenințării, să informeze Agenția Județeană pentru Protecția Mediului și Comisariatul Județean al Gărzii Naționale de Mediu.
3. Păstrarea în permanență a stării de curățenie în incinta societății și în spațiile limitrofe.
4. Întreținerea și dezvoltarea spațiilor verzi și a unor perdele de protecție vegetală adecvată zonei, în incintă și perimetral acesteia.
5. Conform prevederilor OUG nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor, operatorul are obligația:
- să se asigure că deșeurile sunt pregătite pentru reciclare sau sunt supuse altor operațiuni de valorificare, fără a pune în pericol mediul și sănătatea populației și să ia toate măsurile ca gestionarea acestora să se realizeze cu respectarea ierarhiei deșeurilor (prevenirea generării, pregătirea pentru reutilizare, reciclarea, alte operațiuni de valorificare, de exemplu valorificarea energetică și în ultimul rând eliminarea).
 - să ia toate măsurile ca deșeurile gestionate să fie transportate numai la instalații autorizate pentru efectuarea operațiunilor de tratare/valorificare/eliminare, după caz;
 - să asigure colectarea separată și valorificarea cel puțin a următoarelor fracții de deșeuri asimilabile celor menajere generate din activitatea proprie: hârtie, metal, plastic și sticlă;
 - să supună unei operațiuni de eliminare autorizată doar deșeurile care nu pot fi valorificate;
 - să dețină spații special amenajate pentru stocarea deșeurilor în condiții care să garanteze reducerea riscului pentru sănătatea umană și deteriorării calității mediului;
 - să evite formarea de stocuri de deșeuri care urmează să fie valorificate și care ar putea genera fenomene de poluare a mediului sau care să prezinte riscuri asupra sănătății populației;
 - să nu abandoneze/îngroape/incendieze deșeurile și să nu le stocheze în afara spațiilor special destinate.
 - să țină o evidență cronologică lunară tabelară a deșeurilor și să o pună la dispoziția agenției județene pentru protecția mediului în format letric, la cerere, și electronic în sistemul pus la dispoziție de APM până la 15 martie anul următor raportării, precum și la cerere autorităților competente de control.
 - să desemneze o persoană din rândul angajaților proprii sau să delege această obligație unei terțe persoane; persoanele desemnate trebuie să fie instruite în domeniul prevenirii generării de deșeuri și al managementului deșeurilor, inclusiv în domeniul substanțelor periculoase, ca urmare a absolvirii unor programe de perfecționare și specializare recunoscute la nivel național.
 - având în vedere rezultatele unui audit de deșeuri, să întocmească și să implementeze un program de prevenire și reducere a cantităților de deșeuri generate din activitatea proprie și să adopte măsuri de reducere a pericolozității deșeurilor.
6. În cazul în care din activitățile autorizate sunt generate alte tipuri de deșeuri periculoase și/sau nepericuloase, în afara celor declarate și înscrise în prezenta autorizație, titularul are obligația să notifice la APM Buzău generarea acestora în vederea reglementării modalităților de gestionare.
7. Stocarea temporară la locul de generare a deșeurilor destinate valorificării, se va putea realiza pe o perioadă de cel mult 3 ani, iar a celor destinate eliminării pe o perioadă de maxim 1 an. (OG nr. 2/2021 privind depozitarea deșeurilor, art. 3).
8. Conform Ordonanței de urgență nr. 31 din 20 martie 2011 privind interzicerea achiziționării de la persoane fizice a metalelor feroase și neferoase și a aliajelor acestora utilizate în activitatea feroviară, se interzice achiziționarea de la persoane fizice a metalelor feroase și neferoase și a aliajelor acestora utilizate în activitatea feroviară, de tipul șinei de cale ferată, pieselor aparatelor de cale, materialului mărunț de cale, contrașinelor, ecliselor, părților componente ale instalațiilor de cale, materialului mărunț de cale, contrașinelor, ecliselor, părților componente ale instalațiilor de electrificare feroviare, componentelor materialului rulant și altele asemenea.
9. Operațiile de reparare-întreținere ale autovehiculelor din dotare se vor efectua obligatoriu doar în unități specializate și autorizate.
10. Deșeurile provenite din desfășurarea activității, care nu se pot valorifica prin reciclare, se vor preda societăților autorizate în vederea eliminării lor, numai pe bază de contract.



11. Operatorul are obligația să dețină materiale și substanțe absorbante pentru intervenția rapidă în caz de poluări accidentale și să asigure eliminarea acestora după utilizare prin societăți autorizate și să se asigure că nu va fi depășită capacitatea maximă de stocare aferentă fiecărui tip de deșeu colectat în parte. La atingerea capacității maxime de stocare, operatorul trebuie să ia toate măsurile în vederea valorificării acestora prin societăți autorizate astfel încât să nu existe riscuri ca deșeurile colectate să fie depozitate necorespunzător.

12. Operatorul are obligația să dețină materiale și substanțe absorbante pentru intervenția rapidă în caz de poluări accidentale și să asigure eliminarea acestora după utilizare prin societăți autorizate.

13. În situația modificării actelor normative menționate în autorizația de mediu, titularul are obligația să se supună prevederilor noilor acte normative intrate în vigoare, să modifice, să completeze sau să abroge actele normative vechi.

14. Conform prevederilor OUG nr. 68/2007 privind răspunderea de mediu cu referire la prevenirea și repararea prejudiciului asupra mediului, titularul trebuie să adopte toate măsurile necesare pentru a preveni apariția unei amenințări iminente și a unui prejudiciu asupra mediului și să suporte costurile acțiunilor preventive și reparatorii.

15. Conform prevederilor O.U.G. 92/2021 art. 48 și HG nr. 856/2002, titularul este obligat să respecte precizările privind elaborarea și păstrarea evidenței privind gestiunea deșeurilor și să transmită anual, la solicitarea și în formatul cerut de A.P.M. Buzău, informațiile privind deșeurile generate, colectate, tratate, valorificate, eliminate, după caz,

Responsabilitatea asupra datelor prezentate în fișa de prezentare și declarație revine în totalitate titularului de activitate.

Titularul activității este responsabil de legalitatea și autenticitatea actelor prezentate în copii la dosarul de solicitare a autorizației de mediu.

Prezentarea autorizației de mediu își păstrează valabilitatea pe toată perioada în care beneficiarul acesteia obține viză anuală (conform prevederilor art. I, alin. 2¹ din Legea nr. 219/2019).

Nerespectarea prevederilor autorizației atrage după sine suspendarea și/sau anularea acesteia, după caz.

Verificarea conformării cu prevederile prezentului act se face de către Garda de Mediu și Agenția pentru Protecția Mediului Buzău.



Obligații ale titularului autorizației de mediu:

Solicitarea aplicării vizei anuale se va face cu minim 60 de zile și maxim 90 de zile înainte de ziua și luna corespunzătoare zilei și lunii în care fost emisă autorizația de mediu, iar în cazul autorizației revizuite, cu minim 60 de zile de ziua și luna în care a fost emisă autorizația inițială (conform prevederilor art. 5, alin (4) al Ordinului nr. 1150/2020 privind aprobarea Procedurii de aplicare a vizei anuale a autorizației de mediu și autorizației integrate de mediu, cu modificările și completările ulterioare);

- Titularul activității are obligația de a notifica autoritatea competentă pentru protecția mediului dacă intervin elemente noi, necunoscute la data emiterii actelor de reglementare, precum și modificări ale condițiilor care au stat la baza emiterii actelor de reglementare, înainte de realizarea modificării (conform art. 15 alin.2 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 195/2005 privind protecția mediului, aprobată prin Legea nr. 265/2006, cu modificările și completările ulterioare);
- Titularul activității are obligația de a informa în scris autoritatea competentă pentru protecția mediului în situația în care titularul autorizației își schimbă denumirea și/sau forma juridică de organizare (conform art. 21 al Ordinului MMDD nr. 1798/2007 pentru aprobarea Procedurii de emiterie a autorizației de mediu);
- În cazul în care titularii de activități urmează să deruleze sau să fie supuși unei proceduri de vânzare a pachetului majoritar de acțiuni, vânzare de active, fuziune, divizare, concesiune ori în alte situații care implică schimbarea titularului activității, precum și în caz de dizolvare urmată de lichidare, lichidare, faliment, încetarea activității, are obligația de a notifica autoritatea competentă pentru protecția mediului (conform art. 10 alin 1 și a art. 15 alin.2 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 195/2005 privind protecția mediului, aprobată prin Legea nr. 265/2006, cu modificările și completările ulterioare);
- Solicitarea și obținerea acordului de mediu sunt obligatorii pentru proiecte publice sau private sau pentru modificarea ori extinderea activităților existente, care pot avea impact semnificativ asupra mediului (conform art. 11, alin 1 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 195/2005 privind protecția mediului, aprobată prin Legea nr. 265/2006, cu modificările și completările ulterioare);
- Titularul activității are obligația de a informa autoritățile publice teritoriale competente pentru protecția mediului cu privire la rezultatele automonitorizării emisiilor de poluanți reglementați, precum și cu privire la accidente sau pericole de accidente (conform art. 14, alin 4 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.195/2005 privind protecția mediului, aprobată prin Legea nr. 265/2006, cu modificările și completările ulterioare);

Autorizația de mediu se suspendă pentru nerespectarea prevederilor acesteia (conform art. 17, alin 3 al Ordonanței de urgență a Guvernului nr.195/2005 privind protecția mediului, aprobată prin Legea nr. 265/2006, cu modificările și completările ulterioare);

Este obligatorie îndeplinirea măsurilor cuprinse în programul pentru conformare la termenele stabilite (conform art. 12, alin 6 al Ordonanței de urgență a Guvernului nr.195/2005 privind protecția mediului, aprobată prin Legea nr. 265/2006, cu modificările și completările ulterioare);

Funcționarea fără autorizație de mediu este interzisă pentru activitățile care fac obiectul procedurii de autorizare din punct de vedere al protecției mediului (conform art. 14, alin 2 al Ordonanței de urgență a Guvernului nr.195/2005 privind protecția mediului, aprobată prin Legea nr. 265/2006, cu modificările și completările ulterioare).



I. Activitatea autorizată :

1. Dotări (clădiri, instalații, utilaje, mijloace de transport utilizate în activitate) :

Clădiri: hală metalică în suprafață de cca.70 mp compartimentată în spații special destinate depozitării selective a deșeurilor colectate; platformă betonată în suprafață de cca.250 mp destinată depozitării selective a deșeurilor colectate;

- cântar electronic - 1 buc., presă de balotat - 1 buc., motostivuitoare - 1 buc.

2. Materiile prime, auxiliare, combustibilii și ambalajele folosite - mod de ambalare, de depozitare, cantități: -----

3. Utilități - apa, canalizare, energie (surse, cantități, volume):

- **Apă:** apă îmbuteliată din comerț, iar pentru uz menajer prin bransament la rețeaua comunală;

- **Evacuarea apelor uzate menajere:** bazin beton vidanjabil;

- **Energie termică:** electric pentru încălzirea spațiului administrativ;

- **Energie electrică:** bransament la rețeaua electrică din zona.

4. Descrierea principalelor faze ale procesului tehnologic sau ale activității:

Activitatea se desfășoară astfel:

- colectare deșuri metalice feroase și neferoase: cântărire; sortare; debitare mecanică (după caz), depozitare deșuri în spațiile amenajate; livrare către societăți autorizate de valorificare - operațiuni incluse în codul R12 (transport rutier cu mijloace proprii sau prin societăți autorizate);

- colectarea de baterii și acumulatori portabili, auto și industriali (categoriile 1, 2, 3 și 4 cf. Anexei nr. 2 la Ord. 1669/2009), recepție, stocare temporară, livrare către societăți autorizate de valorificare - operațiuni incluse în codul R12 (transport rutier cu mijloace proprii sau prin societăți autorizate).

- colectare deșuri nemetalice valorificabile (hârtie-carton, mase plastice, sticlă); cântărire; sortare; presare/balotare; depozitare; livrare (transport rutier cu mijloace proprii sau prin societăți autorizate de valorificare - operațiuni incluse în codul R12);

- colectare, recepție cantitativă și calitativă a deșeurilor de echipamente electrice și electronice, depozitare temporară și livrare la societăți autorizate de valorificare - operațiuni incluse în codul R12;

5. Produsele și subprodusele obținute - cantități, destinație:-----

6. Datele referitoare la centrala termică proprie - dotare, combustibili utilizați (compoziție, cantități), producție: -----

7. Alte date specifice activității:(cod-uri CAEN care se desfășoară pe amplasament, dar nu intră pe procedura de autorizare): 3831- Demontarea (dezasamblarea) mașinilor și echipamentelor scoase din uz pentru recuperarea materialelor (UN se desfășoară această activitate)

8. Programul de funcționare: - 8 ore/ zi,5 zile/ săptămână,260 zile/an;

II. Instalațiile, măsurile și condițiile de protecția mediului

1. Stații și instalații pentru reținerea, evacuarea și dispersia poluanților în mediu din dotare:

Apă - bazin beton vidanjabil pentru colectarea apelor uzate menajere, aparținând proprietarului spațiului.

2. Alte amenajări speciale, dotări și măsuri pentru protecția mediului:

Sol și subsol:- recipient etanș din metal, pentru colectare deșuri municipale, amplasat pe platformă betonată;

- platformă betonată în suprafață de cca.250 mp destinată depozitării selective a deșeurilor colectate;

- spații special amenajate în interiorul halei în vederea depozitării selective a deșeurilor colectate

3. Concentrații și debite masice de poluanți, nivele de zgomot, radiații, admise la evacuarea în mediul înconjurător, depășiri permise și în ce condiții:

3.1. **Apă:** Principalii indicatori ai apelor uzate menajere colectate în vederea vidanșării se vor încadra în limitele impuse prin contractul încheiat cu operatorul stației de epurare autorizat;

3.2. **Aer:** Se vor respecta limitele impuse de Legea 104/15.06.2011 privind calitatea aerului înconjurător;

3.3. **Zgomote și vibrații:** Se vor lua măsuri de evitare a poluării fonice în vederea încadrării în limitele impuse de SR 10009/2017.

III. Monitorizarea mediului

1. Indicatorii fizico-chimici, bacteriologici și biologici emiși, emisii de poluanți, frecvență, modul de valorificare a rezultatelor: -----

2. Datele ce vor fi raportate autorității teritoriale pentru protecția mediului și periodicitatea:

2.1. Raport privind gestiunea deșeurilor (în format letric, la cerere, și electronic în sistemul pus la dispoziție de APM); frecvența: **anual**; termen: **până la 15 martie** a anului următor celui de raportare.

2.2 Raport privind tipurile și cantitățile de deșeuri de baterii și acumulatori colectate/tratate; frecvența: **anual**; termen: **până la 28 februarie** a anului următor celui de raportare, sau la solicitarea A.P.M.;

2.4. Raport privind gestionarea ambalajelor și deșeurilor de ambalaje; frecvența: **anual**; termen: **până la 25 februarie** a anului următor celui de raportare, sau la solicitarea A.P.M.;

2.4. Raport privind cantitățile DEEE colectate (conform anexei nr.9 din Ordinul 269/2019); frecvența: **anual**; termen: **până la data de 20 martie** a anului următor celui de raportare, sau la solicitarea APM;

2.5. - buletin de analiză pentru nivelul de zgomot sau imisii, în cazul înregistrării unor sesizări sau reclamații - transmitere la Agenția de Protecția Mediului Buzău în termen de 10 zile de la data emiterii acestuia/acestora;

2.6. Program de prevenire și reducere a cantităților de deșeuri generate din activitatea proprie, inclusiv progresul înregistrat; frecvența: **anual**; termen: **până la 31 mai** anul următor raportării.

Notă: La solicitarea A.P.M. Buzău se vor prezenta și alte date privind: emisiile și imisiile de poluanți în mediu, gestionarea ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje, gestionarea deșeurilor
- toate raportările vor fi transmise de preferință în format electronic protejat împotriva modificării datelor, prin e-mail și/sau, după caz, prin aplicațiile Sistemului Integrat de Mediu, ce pot fi accesate din pagina web <http://raportare.anpm.ro>.

Titularul activității răspunde de menținerea calității factorilor de mediu, în conformitate cu legislația de mediu în vigoare.

IV. Modul de gospodărire a deșeurilor și a ambalajelor

1. **Deșeurile generate (tipuri, compoziție, cantități):**

- deșeuri municipale - cod 20 03 01 - cca.50 kg / lună;

2. **Deșeurile colectate (tipuri, compoziție, cantități, frecvența):**

- deșeuri metalice feroase (cod 02 01 10, 10 02 01, 10 02 02, 10 02 10, 10 07 01, 10 07 02, 10 09 03, 10 09 06, 10 09 08, 12 01 01, 12 01 02, 12 01 13, 12 01 17, 12 01 21, 15 01 04, 16 01 17, 16 05 05, 17 04 05, 17 04 07, 19 02 03, 19 10 01, 19 10 04, 19 12 02, 20 01 40) - cca. 100 t /an , provenite de la persoane fizice și/sau persoane juridice (spații comerciale, unități industriale, instituții publice etc.);

- deșeuri metalice neferoase (cod 10 03 02, 10 03 05, 10 03 16, 10 05 01, 10 05 04, 10 05 11, 10 06 02, 10 08 11, 10 10 03, 10 10 06, 10 10 08, 10 10 12, 11 05 01, 11 05 02, 12 01 03, 12 01 04, 16 01 18, 17 04 01, 17 04 02, 17 04 03, 17 04 04, 17 04 06, 19 10 02, 19 12 03) - cca. 100 t /an ,



provenite de la persoane fizice și/sau persoane juridice (spații comerciale, unități industriale, instituții publice etc.)

- deșeuri de hârtie/carton (cod 03 03 07, 03 03 08, 15 01 01, 15 01 06, 19 12 01, 19 12 10, 19 12 12, 20 01 01) - cca.10 t/an, provenite de la persoane fizice și/sau persoane juridice (spații comerciale, unități industriale, instituții publice etc.)

- deșeuri mase plastice (cod 02 01 04, 12 01 05, 15 01 02, 16 01 19, 17 02 03, 19 12 04, 20 01 39) - cca.10 t/an, provenite de la persoane fizice și/sau persoane juridice (spații comerciale, unități industriale, instituții publice etc.)

- deșeuri de sticlă (cod 10 11 03, 10 11 12, 15 01 07, 16 01 20, 17 02 02, 19 12 05, 20 01 02) cca.30 t/an, provenite de la persoane fizice și/sau persoane juridice (spații comerciale, unități industriale, instituții publice etc.)

- deșeuri de echipamente electrice și electronice (cod 09 01 10, 09 01 11*, 09 01 12, 16.02.11*, 16.02.12*, 16.02.13*, 16.02.14, 16 02 15*, 16 02 16, 20 01 23*, 20.01.35*, 20.01.36, 20.01.21*) - 15 tone/an;

- deșeuri de baterii și acumulatori (cod 16 06 01*, 16 06 02*, 16 06 03*, 16 06 04, 16 06 05, 20 01 33*, 21 01 34) -cca.30 t/an

3. Deșeurile stocate temporar (tipuri, compoziție, cantități, mod de stocare):

- deșeuri municipale - cca.50 kg / lună - recipient metalic în spațiu special amenajat;

- deșeuri metalice feroase (cod 02 01 10, 10 02 01, 10 02 02, 10 02 10, 10 07 01, 10 07 02, 10 09 03, 10 09 06, 10 09 08, 12 01 01, 12 01 02, 12 01 13, 12 01 17, 12 01 21, 15 01 04, 16 01 17, 16 05 05, 17 04 05, 17 04 07, 19 02 03, 19 10 01, 19 10 04, 19 12 02, 20 01 40) - cca. 100 t /an , provenite de la persoane fizice și/sau persoane juridice (spații comerciale, unități industriale, instituții publice etc.) - spațiul special amenajat (platformă betonată neacoperită), având o capacitate maximă de stocare de 15 t pentru o perioadă de timp ce poate varia în funcție de atingerea capacității maxime de stocare a deșeurilor colectate ;

- deșeuri metalice neferoase (cod 10 03 02, 10 03 05, 10 03 16, 10 05 01, 10 05 04, 10 05 11, 10 06 02, 10 08 11, 10 10 03, 10 10 06, 10 10 08, 10 10 12, 11 05 01, 11 05 02, 12 01 03, 12 01 04, 16 01 18, 17 04 01, 17 04 02, 17 04 03, 17 04 04, 17 04 06, 19 10 02, 19 12 03) - cca. 100 t /an , provenite de la persoane fizice și/sau persoane juridice (spații comerciale, unități industriale, instituții publice etc.) - spațiul special amenajat (platformă betonată neacoperită), având o capacitate maximă de stocare de 10 t pentru o perioadă de timp ce poate varia în funcție de atingerea capacității maxime de stocare a deșeurilor colectate ;

- deșeuri de hârtie/carton - cca.10 t/an - vrac, spațiu special amenajat tip tarc îngrădit cu plasă din sârmă, având o capacitate maximă de stocare de 5 t, pentru o perioadă de timp ce poate varia în funcție de atingerea capacității maxime de stocare a deșeurilor colectate ;

- deșeuri mase plastice colectate - cca.10 t/an - vrac, spațiu special amenajat tip tarc îngrădit cu plasă din sârmă, având o capacitate maximă de stocare de 5 t, pentru o perioadă de timp ce poate varia în funcție de atingerea capacității maxime de stocare a deșeurilor colectate ;

- deșeuri de sticlă colectate - cca.30 t/an- big bags, spațiu special amenajat având o capacitate maximă de stocare de 5 t, pentru o perioadă de timp ce poate varia în funcție de atingerea capacității maxime de stocare a deșeurilor colectate ;

- deșeuri de echipamente electrice și electronice colectate - cca.15 t/an - vrac, spațiu special amenajat atât în interiorul halei, cât și platformă betonată, având o capacitate maximă de stocare de 5 t, pentru o perioadă de timp ce poate varia în funcție de atingerea capacității maxime de stocare a deșeurilor colectate ;

- deșeuri de baterii și acumulatori colectate- cca.30 t/an - spațiu special amenajat în interiorul halei;

4. Deșeurile valorificate (tipuri, compoziție, cantități, destinație):

- deșeuri metalice feroase (cod 02 01 10, 10 02 01, 10 02 02, 10 02 10, 10 07 01, 10 07 02, 10 09 03, 10 09 06, 10 09 08, 12 01 01, 12 01 02, 12 01 13, 12 01 17, 12 01 21, 15 01 04, 16 01 17, 16 05 05, 17 04 05, 17 04 07, 19 02 03, 19 10 01, 19 10 04, 19 12 02, 20 01 40) - cca. 100 t /an , provenite de la persoane fizice și/sau persoane juridice (spații comerciale, unități industriale, instituții publice etc.) - valorificare prin societăți autorizate - cod valorificare R12;

- deșeuri metalice neferoase (cod 10 03 02, 10 03 05, 10 03 16, 10 05 01, 10 05 04, 10 05 11, 10 06 02, 10 08 11, 10 10 03, 10 10 06, 10 10 08, 10 10 12, 11 05 01, 11 05 02, 12 01 03, 12 01 04, 16 01 18, 17 04 01, 17 04 02, 17 04 03, 17 04 04, 17 04 06, 19 10 02, 19 12 03) - cca. 100 t /an ,



- provenite de la persoane fizice și/sau persoane juridice (spații comerciale, unități industriale, instituții publice etc.) - valorificare prin societăți autorizate - cod valorificare R12;
- deșeuri de hârtie/carton - cca.10 t/an - provenite de la persoane fizice și/sau persoane juridice (spații comerciale, unități industriale, instituții publice etc.) - valorificare prin societăți autorizate - cod valorificare R12;
 - deșeuri mase plastice colectate - cca.10 t/an - provenite de la persoane fizice și/sau persoane juridice (spații comerciale, unități industriale, instituții publice etc.) - valorificare prin societăți autorizate - cod valorificare R12;
 - deșeuri de sticlă colectate - cca.30 t/an- provenite de la persoane fizice și/sau persoane juridice (spații comerciale, unități industriale, instituții publice etc.) - valorificare prin societăți autorizate - cod valorificare R12;
 - deșeuri de echipamente electrice și electronice colectate - cca.15 t/an - provenite de la persoane fizice și/sau persoane juridice (spații comerciale, unități industriale, instituții publice etc.) - valorificare prin societăți autorizate - cod valorificare R12;
 - deșeuri de baterii și acumulatori colectate- cca.30 t/an - provenite de la persoane fizice și/sau persoane juridice (spații comerciale, unități industriale, instituții publice etc.) - valorificare prin societăți autorizate - cod valorificare R12;

5. Modul de transport al deșeurilor și măsurile pentru protecția mediului:

- transportul deșeurilor se va face cu mijloace de transport speciale, specifice fiecărui tip de deșeu, ale prestatorului serviciului de salubritate sau ale unităților autorizate pentru colectarea deșeurilor cu respectarea prevederilor OUG nr.92/2021 privind regimul deșeurilor și a prevederilor H.G. nr. 1061/2008 privind transportul deșeurilor periculoase și nepericuloase pe teritoriul României.
- Transportul deșeurilor periculoase se va efectua obligatoriu doar prin operatori de transport autorizați, pe baza formularelor de expedite/transport și de aprobare, după caz;
- Transportul deșeurilor nepericuloase se efectuează cu mijloace auto proprii sau închiriate de la terți, pe baza formularelor de încărcare-descărcare.

6. Mod de eliminare (depozitare definitivă, incinerare):

- deșeurile menajere sunt eliminate la depozitul de deșeuri municipale, în baza contractului încheiat cu serviciul de salubritate;

Transportul deșeurilor se va realiza obligatoriu cu respectarea prevederilor H.G nr.1061/2008 privind transportul deșeurilor periculoase și nepericuloase pe teritoriul României.

7. Monitorizarea gestiunii deșeurilor :

Monitorizarea gestiunii deșeurilor va fi realizată de o persoană din rândul angajaților proprii sau va fi delegată unei terțe persoane, care va fi instruită în domeniul prevenirii generării de deșeuri și al managementului deșeurilor, inclusiv în domeniul substanțelor periculoase.

Se va ține evidența cronologică lunară tabelară a deșeurilor după:

- a) codul deșeurii, cantitatea în tone, natura și originea deșeurilor generate, precum și cantitatea de produse și materiale care rezultă din pregătirea pentru reutilizare, din reciclare sau din alte operațiuni de valorificare, eliminare;
- b) cantitatea de deșeuri în tone încredințată spre eliminare.

Evidența va fi păstrată cel puțin 3 ani.

8. Ambalajele folosite și rezultate - tipuri și cantități: ----

9. Modul de gospodărire a ambalajelor: -----

V. Modul de gospodărire a substanțelor și preparatelor periculoase- Nu este cazul.

VI. Programul de conformare - Nu este cazul.

Director Executiv,
Mădălina Elena ION



Șef Serviciu Avize, Acorduri, Autorizații
biolog Mirela MARIN

M. Marin

Întocmit,
ing. Elena BADII

E. Badii