



**AUTORIZAȚIE DE MEDIU**

**Nr. 57 din 23.05.2022**

Ca urmare a cererii adresate de **CONSILIUL LOCAL PÂRSCOV- SERVICIUL APĂ**, cu sediul în satul Pârscov, com. Pârscov, județul Buzău, înregistrată la nr. 3317/03.03.2022; în urma analizării documentelor transmise, a verificării amplasamentului, în baza Hotărârii Guvernului nr. 43/2020 privind organizarea și funcționarea Ministerului Mediului, Apelor și Pădurilor și a Ordonanței de urgență nr. 68/2019 privind stabilirea unor măsuri la nivelul administrației publice centrale și pentru modificarea și completarea unor acte normative, a Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 195/2005 privind protecția mediului, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 265/2006, cu modificările și completările ulterioare, a Ordinului MMDD nr. 1798/2007 pentru aprobarea Procedurii de emitere a autorizației de mediu, cu modificările și completările ulterioare, se emite:

**AUTORIZAȚIA DE MEDIU**

**pentru: CONSILIUL LOCAL PÂRSCOV - - SERVICIUL APĂ**

**din: satele Pîrscov, Lunca Frumoasă și Robești, com. Pîrscov, jud. Buzău**

**care prevede desfășurarea următoarei activități ( conform cod CAEN ):**

- 3600 - captarea, tratarea și distribuția apei

**Documentatia contine:**

- fișa de prezentare și declarație elaborată de către beneficiar;
- plan de situație, plan de încadrare în zonă;
- anunț public;
- Contract nr. SF414361 /20.04.2018 de furnizare a energiei electrice încheiat cu Enel Energie Muntenia S.A. + Anexe;
- Abonament de utilizare/exploatare a resurselor de apă nr. BZ199/2021 elaborat de ANAR ABA Buzău – Ialomița;
- Contract nr. 4/7327/20.05.2021 privind prestrările de servicii specifice efectuate de D.S.P. Buzău;
- Contract de prestare serviciu de salubritate – activitate de colectare separată și transportul separat al deșeurilor municipale și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșeuri de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori- utilizatori non –casnici [rest utilizatori, alții decât utilizatorii casnici(agenți economici, instituții, etc)] nr. 326/12.06.2018+ actul additional nr. 1/04.01.2022;



**si urmatoarele acte de reglementare emise de alte autoritati:**

- Certificat de Înregistrare fiscală seria A nr. 1081422 din 01.11.2016 emis MFP – ANAF Buzău;
- Hotărâre privind înființarea și organizarea serviciului "Consiliul Local Pârscov-Serviciu Apă", serviciu public de interes local specializat, cu personalitate juridică, organizat în subordinea Consiliului Local al comunei Pârscov, județul Buzău;
- Autorizația de mediu nr. 320/21.10.200- emisă de APM Buzău + Decizia de transfer Autorizație de mediu nr. 33/31.07.2018;

**Prezenta autorizație nu exclude obligația solicitării și obținerii și a altor autorizații sau avize, prevăzute de legislația în vigoare.**

**Prezenta autorizație se emite cu următoarele condiții impuse:**

1. Activitățile **SE VOR DESFĂȘURA OBLIGATORIU** în conformitate cu prevederile următoarelor acte normative care sunt în concordanță cu standardele Uniunii Europene:

- Legea nr. 265/2006 pentru aprobarea O.U.G. nr. 195/2005 privind protecția mediului, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea Guvernului nr. 188/2002, pentru aprobarea unor norme privind condițiile de descărcare în mediu acvatic a apelor uzate (NTPA 001/2002 și NTPA 002/2002), cu modificările și completările ulterioare;
- O.U.G. nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor;
- O.G. nr. 2/2021 privind depozitarea deșeurilor
- Decizia Comisiei 2014/955/UE din 18 decembrie 2014 de modificare a Deciziei 2000/532/CE de stabilire a unei liste de deșeuri în temeiul Directivei 2008/98/CE a Parlamentului European și a Consiliului;
- Regulamentul UE 1357/2014 de înlocuire a anexei III la Directiva 2008/98/CE a Parlamentului European și a Consiliului privind deșeurile și de abrogare a anumitor directive;
- Legea nr. 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și deșeurilor de ambalaje, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea Guvernului nr. 856/2002 privind evidenta gestiunii deșeurilor, cu modificările și completările ulterioare;
- H.G. nr. 1061/2008 privind transportul deșeurilor periculoase și nepericuloase pe teritoriul României;
- Legea nr. 311/ 2004 pentru modificarea și completarea Legii nr. 458/2002 privind calitatea apei potabile;
- Legea nr. 360/2003 privind regimul substanțelor și preparatelor chimice periculoase, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea Apelor nr. 107/1996, cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea nr.930/2005 pentru aprobarea Normelor speciale privind caracterul și mărimea zonelor de protecție sanitară și hidrogeologică;
- Legea nr. 219/15.11.2019 pentru modificarea și completarea art. 16 din OUG nr. 195/2005 privind protecția mediului;
- Ordinul MMAP nr. 1150/ 2020 privind aprobarea Procedurii de aplicare a vizei anuale a autorizației de mediu și autorizației integrate de mediu.

2. Orice formă de accident sau situație specială (defecțiune sau avarie apărută în funcționare, evenimente rutiere, etc.), care pot pune în pericol, în mod direct sau indirect, factorii de mediu și/sau sănătatea populației, va fi comunicată operativ la APM Buzău, acționându-se pentru limitarea și remedierea poluării produse.



3. Respectarea condițiilor și dotărilor impuse prin autorizațiile emise de celelalte instituții de avizare anexate documentației tehnice de autorizare.
4. Exploatarea construcțiilor și instalațiilor de captare, aducțiune, înmagazinare și distribuție se va face în conformitate cu regulamentul de întreținere și exploatare avizat de autoritatea de gospodărire a apelor.
5. Întreținerea permanentă a zonei de protecție sanitară cu regim sever și de restricție și verificarea respectării condițiilor legale în aceste zone și în celelalte zone de protecție sanitară cu luarea măsurilor legale pentru respectarea acestora atunci când se impune acest lucru.
6. Clorinarea apei cu cloramină se va face conform regulamentului de întreținere și exploatare, instrucțiunilor autorității locale de sănătate publică și instrucțiunilor emise de producător.
7. Intervențiile la conductele de aducțiune și distribuție a apei potabile, se vor face cu respectarea regulilor sanitare de protecție. După intervențiile pentru reparații ale conductelor și construcțiilor se va reface acostamentul, carosabilul drumurilor, solul și vegetația, după caz, la situația avută anterior intervenției.
8. Manipularea și utilizarea substanțelor chimice periculoase folosite la tratarea apei se va face conform instrucțiunilor existente în acest domeniu și autorizațiile de depozitare, utilizare a acestor substanțe, astfel încât să se evite pierderile accidentale în mediul de lucru sau în mediul acvatic.
9. Întreținerea construcțiilor și instalațiilor de captare, aducțiune, înmagazinare și distribuție a apei se va efectua în condiții tehnice corespunzătoare, în scopul minimizării pierderilor de apă și protecției sănătății populației.
10. Consumatorii individuali care își vor amenaja instalații individuale de alimentare cu apă și evacuare ape uzate, vor executa bazine betonate vidanjabile pentru colectare și vidanjare periodică a apelor uzate de către firme autorizate în acest sens, în conformitate cu legislația în vigoare, cu avizele necesare și prin grija titularului sistemului de alimentare cu apă.
11. Întreținerea și exploatarea sistemelor de alimentare cu apă se va realiza în astfel de condiții încât apa distribuită să se încadreze în parametrii de calitate impuși prin legislația în vigoare.
12. Păstrarea în permanență a stării de curățenie în incintele sistemului și în spațiile limitrofe.
13. Întreținerea și dezvoltarea spațiilor verzi și a unor perdele de protecție vegetală adecvată zonei, în incintă și perimetral acesteia.
14. Conform prevederilor OUG nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor, titularul are următoarele obligații:

- Reducerea volumului deșeurilor generate, în special al deșeurilor care nu pot fi pregătite pentru reutilizare sau reciclare, inclusiv a deșeurilor din construcții și desființări, luând în considerare cele mai bune tehnici disponibile. (art. 13, alin. 6)
- Să se asigure că deșeurile sunt pregătite pentru reutilizare, reciclate sau sunt supuse altor operațiuni de valorificare în conformitate cu ierarhia deșeurilor și să dețină spații special amenajate pentru stocarea deșeurilor în condiții care să garanteze reducerea riscului pentru sănătatea umană și deteriorării calității mediului. (art. 15, alin.1 și 3)
- Să colecteze deșeurile separat și să nu le amestece cu alte deșeuri sau materiale cu proprietăți diferite. (art.16)
- Să supună deșeurile care nu au fost valorificate unei operațiuni de eliminare în condiții de siguranță, folosind cele mai bune tehnici disponibile și care nu implică costuri excesive și să nu abandoneze/ incendieze/ elimine deșeurile în afara spațiilor autorizate în acest scop. (art. 20)
- Să țină o evidență cronologică lunară tabelară a deșeurilor și să o pună la dispoziția agenției județene pentru protecția mediului în format letric, la cerere, și electronic în sistemul pus



la dispoziție de APM până la 15 martie anul următor raportării, precum și la cerere autorităților competente de control. (art. 48, alin. 1)

- Să desemneze o persoană din rândul angajaților proprii sau să delege această obligație unei terțe persoane, instruite în domeniul prevenirii generării de deșeuri și al managementului deșeurilor, inclusiv în domeniul substanțelor periculoase. (art. 23, alin. 4 și 5)

- Având în vedere rezultatele unui audit de deșeuri, să întocmească și să implementeze un program de prevenire și reducere a cantităților de deșeuri generate din activitatea proprie sau, după caz, de la orice produs fabricat, inclusiv măsuri care respectă un anumit design al produselor, și să adopte măsuri de reducere a periculozității deșeurilor. (art. 44)

15. Stocarea temporară la locul de generare a deșeurilor destinate valorificării, se va putea realiza pe o perioadă de cel mult 3 ani, iar a celor destinate eliminării pe o perioadă de maxim 1 an. (OG nr. 2/2021 privind depozitarea deșeurilor, art. 3).

16. Titularul prezentei autorizații de mediu are obligație de a respecta prevederile avizului nr. 21/18.05.2022 emis de ANANP – ST Buzău.

**Prezenta autorizație își păstrează valabilitatea pe toată perioada în care beneficiarul acesteia obține viza anuală (conform art.I, alin. 2 ^ 1 din Legea nr. 219/15.11.2019).**

**Nerespectarea prevederilor prezentei Autorizații de mediu se sancționează conform prevederilor legale în vigoare.**

**Responsabilitatea asupra datelor prezentate în fișa de prezentare și declarație revine în totalitate titularului de activitate.**

**Autorizația de mediu reglementează desfășurarea activităților numai din punct de vedere al protecției mediului. De legalitatea și autenticitatea actelor prezentate în copii se face răspunzătoare societatea solicitantă. Răspunderea pentru corectitudinea informațiilor puse la dispoziția autorității competente pentru protecția mediului și a publicului revine în întregime titularului activității.**

**Neincluderea în prezentul act de reglementare a unor prevederi legislative privind protecția de mediu nu exonorează agentul economic de respectarea lor.**

**Verificarea conformării cu prevederile prezentului act se face de către Garda de Mediu și Agenția pentru Protecția Mediului Buzău.**



**Obligații ale titularului autorizației de mediu:**

- **Titularul activității are obligația de a solicita în fiecare an, la autoritatea competentă pentru protecția mediului emitentă a autorizației de mediu, aplicarea vizei anuale, cu maxim 90 de zile și minim 60 de zile înainte de ziua și luna în care a fost emisă autorizația de mediu;**
- Titularul activității are obligația de a notifica autoritatea competentă pentru protecția mediului dacă intervin elemente noi, necunoscute la data emiterii actelor de reglementare, precum și modificări ale condițiilor care au stat la baza emiterii actelor de reglementare, înainte de realizarea modificării (conform art. 15 alin.2 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.195/2005 privind protecția mediului, aprobată prin Legea nr. 265/2006, cu modificările și completările ulterioare);
- Titularul activității are obligația de a informa în scris autoritatea competentă pentru protecția mediului în situația în care titularul autorizației își schimbă denumirea și/sau forma juridică de organizare (conform art. 21 al Ordinului MMDD nr. 1798/2007 pentru aprobarea Procedurii de emiterie a autorizației de mediu);
- În cazul în care titularii de activități urmează să deruleze sau să fie supuși unei proceduri de vânzare a pachetului majoritar de acțiuni, vânzare de active, fuziune, divizare, concesiune ori în alte situații care implică schimbarea titularului activității, precum și în caz de dizolvare urmată de lichidare, faliment, încetarea activității, are obligația de a notifica autoritatea competentă pentru protecția mediului (conform art. 10 alin 1 și a art. 15 alin.2 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.195/2005 privind protecția mediului, aprobată prin Legea nr. 265/2006, cu modificările și completările ulterioare);
- Solicitarea și obținerea acordului de mediu sunt obligatorii pentru proiecte publice sau private sau pentru modificarea ori extinderea activităților existente, care pot avea impact semnificativ asupra mediului (conform art. 11, alin 1 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.195/2005 privind protecția mediului, aprobată prin Legea nr. 265/2006, cu modificările și completările ulterioare);
- Titularul activității are obligația de a informa autoritățile publice teritoriale competente pentru protecția mediului cu privire la rezultatele automonitorizării emisiilor de poluanți reglementați, precum și cu privire la accidente sau pericole de accidente (conform art. 14, alin 4 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.195/2005 privind protecția mediului, aprobată prin Legea nr. 265/2006, cu modificările și completările ulterioare);

**Autorizația de mediu se suspendă pentru nerespectarea prevederilor acesteia** (conform art. 17, alin 3 al Ordonanței de Urgență a Guvernului nr.195/2005 privind protecția mediului, aprobată prin Legea nr. 265/2006, cu modificările și completările ulterioare);

Este obligatorie îndeplinirea măsurilor cuprinse în programul pentru conformare la termenele stabilite (conform art. 12, alin 6 al Ordonanței de Urgență a Guvernului nr.195/2005 privind protecția mediului, aprobată prin Legea nr. 265/2006, cu modificările și completările ulterioare);

**Funcționarea fără autorizație de mediu este interzisă pentru activitățile care fac obiectul procedurii de autorizare din punct de vedere al protecției mediului** (conform art. 14, alin 2 al Ordonanței de Urgență a Guvernului nr.195/2005 privind protecția mediului, aprobată prin Legea nr. 265/2006, cu modificările și completările ulterioare);



**I. Activitatea autorizată:**

**1. Dotări (instalații, utilaje, mijloace de transport utilizate în activitate) :**

**Instalații de captare a apei:**

**Sursa de apă:** subterană proprie compusa din:

- Captare de tip dren si put colector amplasata in albia majora a râului Buzău (mal stâng);
- Front captare format din 3 foraje de mica adâncime tip dren vertical-front „Balastiera”, care au fost reabilitate conform avizului de gospodărire a apelor nr.5/2018 (in acest front de captare mai exista un foraj F4 ce nu a fost reabilitat).

Coordonate STEREO 70:

FORAJUL	X(Nord)	Y(Est)
F1	420605	621292
F2	420687	621357
F3	420647	621328

Debitele de apă captate din sursa subterană proprie, sunt următoarele :

- Q maxim zilnic = 1030 mc (11,92 l/s);
- Q mediu zilnic = 858,3 mc (9,93 l/s);
- Q minim zilnic = 715,2 mc (8,27 l/s);
- Q maxim orar = 73,0 mc/h (20,3 l/s).

**Instalații de captare:**

• Dren longitudinal in lungime de 180m amplasat in albia majora a râului Buzău, mal stâng. Putul colector este o construcție tip cheson din beton armat având diametrul interior de 4m si H=11,8 m in mijlocul drenului. Captarea este prevăzută cu un grup de pompare ampalsata in puțul colector al drenului,compusă din:

2+1 electropompe submersibile fiecare avand următoarele caracteristici tehnice: Q=5,5 mc/h, H=140m, N=11 kw si n=2900 rot/min.

• Front captare format din 3 foraje de mica adâncime, tip dren vertical cu următoarele caracteristici: F1: H = 5,5 m, F2: H = 5,5 m, F3: H = 6 m.

Forajele sunt prevăzute cu cămine de protecție din beton cu Dn=3,5 m si H=1,65-2 m. In căminele forajelor sunt montate vase de expansiune de 100 l.

Forajele sunt echipate cu pompe hidrofor, astfel:

- F1 si F2 sunt echipate cu cate o pompa hidrofor cu Q=2,88 mc/h (0,8l/s), FI max=3 bari, P=0,9 kw;

- F3 este echipat cu pompa hidrofor cu Q=4,32mc/h (1,2l/s), H max=3 bari, P=3 kw.

**Instalații de tratare:** tratarea apei in vederea potabilizarii, se realizează astfel:

- o instalație de clorinare a apei cu clor gazos;
- o instalație de filtrare a apei (construcție tip contrainer), amplasata langa rezervoarele de inmagazinare a apei, compusa dintr-un filtru mecanic si un filtru automat.

**Instalații de aducțiune si inmagazinare a apei:**

Aductiunea apei de la dren la rezervoarele de inmagazinare a apei, se realizează prin intermediul unei conducte din PEHD, Dn=180-200 mm in lungime totala de 3041 m;

Aductiunea de la foraje de realizează astfel:

- un tronson realizat din PEID, DN=63 mm si L=265 m;
- un tronson de legătură cu bazinul de colectare din cadrul gospodăriei de apa, executat din PEID, Dn=90 mm si L= 1367m.

Inmagazinarea apei se face in doua rezervoare supraterane din beton armat fiecare cu V=300 mc, amplasate in localitatea Parscov;

Rețeaua de distribuție a apei:

Distribuția apei de la rezervoarele de inmagazinare a apei la utilizatorii din localitățile Parscov, Lunca Frumoasa, Robești si Badila se face gravitațional prin intermediul unei rețele de conducte



din PEID,  $D_n=140-200\text{mm}$  și  $L=10418\text{m}$ .

Rețeaua de distribuție este prevăzută cu cămine de vane, cămine de golire și hidranți de incendiu.

Volume și debite de apă autorizate:

V. zilnic maxim = 1030 mc; Q zilnic maxim = 11,92 l/s; V. an = 375,95 mii mc.

V. zilnic mediu = 858,3 mc; Q zilnic mediu = 9,93 l/s; V. an = 313,27 mii mc.

V. zilnic minim = 715,2 mc; Q zilnic minim = 8,27 l/s; V. an = 261,04 mii mc.

Regim de funcționare: 24 ore/zi și 365 zile/an.

Apa pentru stingerea incendiilor: se asigură în cele 2 rezervoare de înmagazinare din cadrul gospodăriei de apă., volum intangibil = 54 mc, timp de refacere a rezervei după incendiu = 24 ore.

Volume de apă asigurate în sursa:

în regim nominal = 1030,0 mc/zi 375,95 mii mc/an;

în regim minim = 715,2 mc/zi.... 261,04 mii mc/an.

Modul de folosire a apei:

Necesarul total de apă:

- maxim zilnic = 918,0 mc;

- mediu zilnic = 765,0 mc.

- minim zilnic = 637,5 mc

Cerința totală de apă:

- maxim zilnic = 1030,0 mc;

- mediu zilnic = 858,33 mc.

- minim zilnic = 715,2 mc.

V an = 313,29 mii mc

Gradul de recirculare internă a apei: -

## 2. Materiile prime, auxiliare, combustibilii și ambalajele folosite - mod de ambalare, de depozitare, cantități:

- Apă captată : V. zilnic maxim = 1030 mc; Q zilnic maxim = 11,92 l/s; V. an = 375,95 mii mc.

- clor gazos - 1700 g  $\text{Cl}_2$ /zi - 5100g  $\text{Cl}_2$ /lună;

## 3. Utilități - apă, canalizare, energie (surse, cantități, volume):

*Alimentarea cu apă* în scop potabil (pentru salariații care deservește sistemul de alimentare cu apă) - rețeaua proprie;

*Evacuarea apelor uzate*: apele uzate fecaloide menajere, sunt stocate în bazinul betonat vidanjabil de la grupul sanitar, existent la stația de pompare și gospodăria de apă;

*Energia termică*: încălzirea pe timp friguros se realizează folosind energia electrică.

*Energie electrică* : din rețeaua SC Electrica SA-SDFEE Buzău.

## 4. Descrierea principalelor faze ale procesului tehnologic sau ale activității:

- Captare apă din sursă subterană și pomparea apei în rezervorul de înmagazinare;
- Tratarea apei cu clor gazos în stația de clorinare;
- Distribuția apei gravitațional și exploatarea și întreținerea sistemului conform regulamentului de întreținere exploatare;
- Ținere evidență cantități de apă captată și distribuită;
- Intervenții pentru reparații după caz;
- Verificare stare perimetru de protecție sanitară a sursei și a construcțiilor aferente sistemului și luare de măsuri legale atunci când se impune acest lucru;
- Urmărire calitate apă potabilă.

## 5. Produsele și subprodusele obținute - cantități, destinație:

- Apă potabilă – Qzi max = 286260 mc/an; Qzi med = 241370 mc/an; Qzi min = 141460 mc/an;

Destinație: persoane fizice și instituții din satele Pârscov, Lunca Frumoasă și Robești.



6. Datele referitoare la centrala termică proprie - dotare, combustibili utilizați (compoziție, cantități), producție: -----;
7. Alte date specifice activității : -----;
8. Programul de funcționare : 24 ore/zi și 365 zile/an.

## II. Instalațiile, măsurile și condițiile de protecție a mediului:

1. Stațiile și instalațiile pentru reținerea, evacuarea și dispersia poluanților în mediu, din dotare (pe factori de mediu): -----;
2. Alte amenajări speciale, dotări și măsuri pentru protecția mediului:
  - Sol: - europubelă - colectare deșeurii menajere
3. Concentrațiile și debitele masice de poluanți, nivelul de zgomot, de radiații, admise la evacuarea în mediu, depășiri permise și în ce condiții:
  - Apă - indicatorii de calitate ai apei potabile, furnizată populației se vor încadra în limitele prevăzute de Legea 458/2002.
  - Zgomote și vibrații: se vor lua măsuri de evitare a poluării fonice în vederea încadrării în limitele impuse de SR 10009/2017 și STAS 6156/86;

## III. Monitorizarea mediului:

1. Indicatorii fizico-chimici, bacteriologici și biologici emiși, imisiile poluanților, frecvența, modul de valorificare a rezultatelor: -----;
  2. Datele ce vor fi raportate autorității teritoriale pentru protecția mediului și periodicitatea:
    - 2.1. - Raport privind gestiunea deșeurilor (în format letric, la cerere, și electronic în sistemul pus la dispoziție de APM); frecvența: anual; termen: până la **15 martie** anul următor raportării.;
- Notă: la solicitarea A.P.M. Buzău vor fi furnizate alte date, informații și rapoarte, inclusiv electronic, în aplicațiile puse la dispoziție de APM / ANPM.**

Titularul activității răspunde de menținerea calității factorilor de mediu, în conformitate cu legislația de mediu în vigoare.

## IV. Modul de gospodărire a deșeurilor și a ambalajelor:

1. Deșeurile produse (tipuri, compoziție, cantități):
    - deșeurii menajere - cod 20 03 01 - 0,2 tone/an;
  2. Deșeurile colectate (tipuri, compoziție, cantități, frecvență):
    - deșeurii menajere - 0,2 tone/an - permanent pe măsura generării;
  3. Deșeurile stocate temporar (tipuri, compoziție, cantități, mod de stocare):
    - deșeurii menajere - 0,2 tone/an - europubelă;
  4. Deșeurile valorificate (tipuri, compoziție, cantități, destinație): -----;
  5. Modul de transport al deșeurilor și măsurile pentru protecția mediului:
 

transportul deșeurilor menajere se realizează prin operatorul serviciului de salubritate din zona, în baza contractului încheiat;

Transportul deșeurilor se va efectua obligatoriu doar prin operatori de transport autorizați, cu respectarea prevederilor H.G nr.1061/2008 privind transportul deșeurilor periculoase și nepericuloase pe teritoriul României
  6. Mod de eliminare (depozitare definitivă, incinerare):-----;
  7. Monitorizarea gestiunii deșeurilor: - se va ține evidența gestiunii deșeurilor generate din activitate, conform anexei nr.1 a HG nr. 856/2002.
- Monitorizarea gestiunii deșeurilor va fi realizată de o persoană din rândul angajaților proprii sau va fi delegată unei terțe persoane, care va fi instruită în domeniul prevenirii generării de deșeurii și al managementului deșeurilor, inclusiv în domeniul substanțelor periculoase.
- Se va ține evidența cronologică lunară tabelară a deșeurilor după:





- a) codul deșeurii, cantitatea în tone, natura și originea deșeurilor generate, precum și cantitatea de produse și materiale care rezultă din pregătirea pentru reutilizare, din reciclare sau din alte operațiuni de valorificare, eliminare;
- b) destinația, frecvența colectării, modul de transport și metoda de tratare prevăzută pentru deșeuri, atunci când este relevant; și
- c) cantitatea de deșeuri în tone încredințată spre eliminare.
- Evidența va fi păstrată cel puțin 3 ani.

**8. Ambalajele folosite și rezultate - tipuri și cantități: -----;**

**9. Modul de gospodărire a ambalajelor (valorificate): -----**

**V. Modul de gospodărire a substanțelor și preparatelor periculoase:**

**1. Substanțele și preparatele periculoase produse sau folosite ori comercializate/transportate (categoriile/cantități):**

- folosite: - clor gazos- 1700 g Cl<sub>2</sub> /zi - 51000 g Cl<sub>2</sub> /lună frase de pericol H270; H331; H315; H319; H335; H400;

- comercializate - nu este cazul;

- transportate - nu este cazul;

**2. Modul de gospodărire:**

- *ambalare*: recipiente metalice special destinate

- *transport*: prin intermediul agenților economici autorizați în acest sens.

- *depozitare*: în spațiu special destinat la stația de clorinare.

- *folosire/comercializare*: pentru clorinarea apei potabile.

Transportul substanțelor și preparatelor periculoase se va realiza prin operatori de transport autorizați, conform Legii nr. 122/2002 pentru aprobarea OG nr. 48/1999 privind transportul rutier al mărfurilor periculoase.

**3. Modul de gospodărire a ambalajelor folosite sau rezultate de la substanțele și preparatele periculoase:**

- recipientele metalice sunt de tip returnabil și se regăsesc în circuitul aprovizionare - utilizare - depozitare – reprovizionare;

- fiecare ambalaj va purta obligatoriu etichete cu instrucțiuni de manipulare, transport, depozitare, folosire, protecție a muncii, prevenire și stingere a incendiilor, modul de decontaminare sau de distrugere a ambalajului după golire;

**4. Instalațiile, amenajările, dotările și măsurile pentru protecția factorilor de mediu și pentru intervenție în caz de accident:**

- dotări specifice pentru transport rapid la bazinul de neutralizare, aferent stației de clorinare;

- personal instruit din punct de vedere PSI.

**5. Monitorizarea gospodăririi substanțelor și preparatelor periculoase:**

- fișe de evidență a cantităților de clor gazos utilizate intrări/ieșiri.

**VI. Programul de conformare – Nu este cazul.**

Director Executiv  
Mădălina Elena ION



Șef Serviciu Avize, Acorduri, Autorizatii,  
Mirela MARIN

Întocmit,  
Elena BADI

*Elena Badi*

