



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI BUZĂU

AUTORIZAȚIE DE MEDIU

Nr. 6 din 18.01.2024

Ca urmare a cererii adresate de **SC AGRA SRL**, cu sediul în sat Ziduri, comuna Ziduri, județul Buzău, înregistrată la nr. 14303/02.11.2023, în urma analizării documentelor transmise și a verificării; în baza Hotărârii de Guvern nr. 43/2020 privind organizarea și funcționarea Ministerului Mediului, Apelor și Pădurilor, cu modificările și completările ulterioare, a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 195/2005 privind protecția mediului, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr.265/2006, cu modificările și completările ulterioare, a Ordinului MMDD nr.1798/2007 pentru aprobarea Procedurii de emitere a autorizației de mediu, cu modificările și completările ulterioare, se emite:

AUTORIZAȚIA DE MEDIU

pentru: **SC AGRA SRL**

din: sat Ziduri – Balta Ziduri, comuna Ziduri, județul Buzău

care prevede desfășurarea următoarelor activități (conform cod CAEN):

0322- Acvacultură în ape dulci

Documentația conține:

- fișă de prezentare și declarație elaborată de beneficiar;
- plan de încadrare în zonă; plan de situație;
- dovada publicării anunțului de solicitare a autorizației de mediu;

și următoarele acte de reglementare emise de alte autorități:

- Contract de concesiune (baltă) nr.1752 din 04.08.2003 încheiat între Primăria Comunei Ziduri și SC AGRA SRL;
- Autorizația de gospodărire a apelor nr.28 din 14.03.2018, emisă de ABA Buzău-Ialomița;
- Certificat de înregistrare seria B nr. 3792861 având J10/77/2002, CUI: 14437910, emis de ORC Buzău;
- Certificat constatator eliberat în baza declarației pe propria răspundere nr.6694 din 11.02.2019 pentru activitățile încadrate în clasa CAEN 0322, 9319 – ORC Buzău;
- Contract pentru preluarea apelor uzate menajere vidanjabile nr.9 din 09.03.2023 încheiat între SC ACVATERM SA și SC AGRA SRL, însoțit de acordul de deversare nr.235 din 05.04.2023, eliberat de SC COMPANIA DE APA SA;



Prezenta autorizație se emite cu următoarele condiții impuse:

1. Activitățile **SE VOR DESFĂȘURA OBLIGATORIU** în conformitate cu prevederile următoarelor acte normative care sunt în concordanță cu standardele Uniunii Europene:

- Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 195/2005 privind protecția mediului aprobată prin Legea nr. 265/2006, cu modificările și completările ulterioare;
- *Ordinul Ministrului Mediului nr. 1150/2020 privind aprobarea Procedurii pentru aplicarea vizei anuale a autorizației de mediu și autorizației integrate de mediu, cu modificările și completările ulterioare;*
- H.G. nr. 188/2002, modificată și completată prin H.G. nr. 352/2005, pentru aprobarea unor norme privind condițiile de descărcare în mediu acvatic a apelor uzate (NTPA 002/2002);
- STAS SR 10009/2017 – Acustică – limite admisibile ale nivelului de zgomot din mediul ambiant;
- Legea 121/2019 privind evaluarea și gestionarea zgomotului ambiant ;
- Legea nr. 104/2011 privind calitatea aerului înconjurător;
- Legea nr. 246/2020 privind utilizarea, conservarea și protecția solului;
- Ordinul MAPPM nr. 462/1993 privind Normele de limitare generală a emisiilor de poluanți în atmosferă;
- Ordin M.A.P.P.M. nr. 756/1997 pentru aprobarea Reglementării privind evaluarea poluării mediului;
- OUG nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor, cu modificările și completările ulterioare;
- Decizia Comisiei 2014/955/UE din 18 decembrie 2014 de modificare a Deciziei 2000/532/CE de stabilire a unei liste de deșeuri în temeiul Directivei 2008/98/CE a Parlamentului European și a Consiliului;
- Regulamentul UE 1357/2014 de înlocuire a anexei III la Directiva 2008/98/CE a Parlamentului European și a Consiliului privind deșeurile și de abrogare a anumitor directive;
- Legea nr. 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și deșeurilor de ambalaje;
- Hotărârea Guvernului nr.930/2005 pentru aprobarea Normelor speciale privind caracterul și mărimea zonelor de protecție sanitară și hidrologică;
- Hotărârea Guvernului nr. 638/1999 privind aprobarea Regulamentului de apărare împotriva inundațiilor, fenomenelor meteorologice periculoase și accidentelor la construcțiile hidrotehnice și a Normativului-cadru de dotare cu materiale și mijloace de apărare operativă împotriva inundațiilor și ghețurilor;
- Legea nr. 298/2004 care modifica legea 192/2001 privind fondul piscicol si piscicultura;
- OUG nr. 68/2007 privind răspunderea de mediu cu referire la prevenirea și repararea prejudiciului asupra mediului, aprobată prin Legea nr 19/2008, modificată și completată cu OUG nr. 15/2009;
- HG nr. 1061/2008 privind transportul deșeurilor periculoase și nepericuloase pe teritoriul României;

2. Orice formă de accident sau situație specială (defecțiune sau avarie apărută în funcționare, evenimente rutiere, etc.), care pot pune în pericol, în mod direct sau indirect, factorii de mediu și/sau sănătatea populației, va fi comunicată operativ la APM Buzău, acționându-se pentru limitarea și remedierea poluării produse.

3. Păstrarea în permanență a stării de curățenie în incinta societății și în spațiile limitrofe.

4. Conform OUG nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor, aveți obligația să asigurați valorificarea sau eliminarea deșeurilor prin unități autorizate. Deșeurile provenite din desfășurarea activității,



care nu se pot valorifica prin reciclare, se vor preda societăților autorizate în vederea eliminării lor, numai pe baza de contract.

5. Conform prevederilor OUG nr. 92/2021, art. 48, titularul este obligat să respecte precizările privind elaborarea și păstrarea evidenței privind gestiunea deșeurilor și să transmită anual, la solicitarea și în formatul cerut de A.P.M. Buzău, informațiile privind deșeurile generate, colectate, tratate, valorificate, eliminate, după caz.

6. Conform prevederilor OUG nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor, operatorul are obligația:

- să ia toate măsurile ca deșeurile generate să fie transportate numai la instalații autorizate pentru efectuarea operațiunilor de tratare/valorificare/eliminare, după caz;
- să asigure evidența gestiunii deșeurilor pentru fiecare tip de deșeu generat; evidența gestiunii deșeurilor va fi păstrată obligatoriu cel puțin 3 ani de zile;
- să asigure colectarea separată și valorificarea cel puțin a următoarelor fracții de deșeuri asimilabile celor menajere: hârtie, metal, plastic și sticlă;
- să supună unei operațiuni de eliminare deșeurile care nu au fost/nu pot fi valorificate;
- să dețină spații special amenajate pentru stocarea deșeurilor în condiții care să garanteze reducerea riscului pentru sănătatea umană și deteriorării calității mediului;
- să evite formarea de stocuri de deșeuri care urmează să fie valorificate și care ar putea genera fenomene de poluare a mediului sau care să prezinte riscuri asupra sănătății populației;
- să nu abandoneze și/sau elimine deșeurile în afara spațiilor autorizate în acest scop.
- să realizeze valorificarea deșeurilor fără a pune în pericol mediul și sănătatea populației și să ia toate măsurile ca managementul deșeurilor să se realizeze cu respectarea ierarhiei deșeurilor (prevenirea generării de deșeuri, pregătirea pentru reutilizare, reciclarea, alte operațiuni de valorificare, de exemplu valorificarea energetică și în ultimul rând eliminarea).
- să transporte și să stocheze separat diferitele categorii de deșeuri periculoase, în funcție de proprietățile fizico-chimice, de compatibilități și de natura substanțelor de stingere care pot fi utilizate pentru fiecare categorie de deșeuri în caz de incendiu, incluzând asigurarea trasabilității de la locul de generare la destinația finală și să se asigure că pe durata efectuării acestor operațiuni, acestea sunt ambalate și etichetate potrivit prevederilor Regulamentului (CE) nr. 1.272/2008.

7. Este interzisă amestecarea diferitelor categorii de deșeuri periculoase, sau a deșeurilor periculoase cu deșeuri nepericuloase.

8. Stocarea temporară la locul de generare a deșeurilor destinate valorificării sau tratării, se va putea realiza pe o perioadă de cel mult 3 ani, iar a celor destinate eliminării pe o perioadă de maxim 1 an (OG nr. 2/2021, art. 1, alin. (2), lit. b), pct. (ii) .

9. Întreținerea și dezvoltarea spațiilor verzi și a unor perdele de protecție vegetală adecvată zonei, în incintă și perimetral acesteia.

10. Întreținerea permanentă în stare corespunzătoare de funcționare a barajelor și instalațiilor de descărcare a apelor și golire a iazurilor, precum și a instalațiilor de acționare a acestora.

11. Având în vedere avifauna din zona amenajărilor piscicole este necesar să se respecte art. 33 alineatul (2) din OUG 57/2007 privind regimul ariilor naturale protejate, conservarea habitatelor naturale protejate, a florei și faunei sălbatice.

12. Se va notifica în scris APM Buzău asupra oricărui incident care ar apărea în perimetrul bălții cu privire la păsările salbatice.

13. Conform prevederilor OUG nr. 68/2007 privind răspunderea de mediu cu referire la prevenirea și repararea prejudiciului asupra mediului, titularul trebuie să adopte toate măsurile necesare pentru a preîntâmpina pericolele de apariție a unei amenințări iminente și a unui prejudiciu asupra mediului și să suporte costurile acțiunilor preventive și reparatorii.

14. Programul de lucru în incinta amplasamentului se va adapta astfel încât să nu se creeze disconfort vecinătăților (nivelul zgomotului). În cazul înregistrării unor sesizări privind zgomotul



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI BUZĂU
Buzău, Str. Sfântul Sava de la Buzău, nr. 3, Cod 120018
Tel : 0238 413117, 0238 719693; Fax : 0238 414551
e-mail : office@apmbz.anpm.ro; http://apmbz.anpm.ro



produs, se va realiza un buletin de analiză pentru nivelul de zgomot (punct de prelevare la limita incintei, în locul cel mai apropiat de zona locuită pentru care s-a făcut sesizarea), în vederea încadrării în limitele prevăzute de STAS SR nr. 10009/2017 coraborat cu Ordinul nr. 119/2014, buletin efectuat de persoane fizice sau juridice specializate.

15. Titularul are obligația respectării tuturor condițiilor impuse prin Autorizația de Gospodărire a apelor nr.28 din 14.03.2018, emisă de ABA Buzău-Ialomița.

16. Eliminarea/valorificarea deșeurilor generate se va realiza doar prin operatori autorizați, pe baza de contract.

Responsabilitatea asupra datelor prezentate în fișa de prezentare și declarație revine în totalitate titularului de activitate.

Titularul activității este responsabil de legalitatea și autenticitatea actelor prezentate în copii la dosarul de solicitare a autorizației de mediu.

Prezenta autorizație nu exclude obligația solicitării și obținerii și a altor autorizații sau avize, prevăzute de legislația în vigoare.

Prezenta autorizație de mediu își păstrează valabilitatea pe toată perioada în care beneficiarul acesteia obține viză anuală (conform prevederilor art. 1, alin. 2¹ din Legea nr. 219/2019).

Nerespectarea prevederilor prezentei autorizații de mediu se sancționează conform prevederilor legale în vigoare.

Verificarea conformării cu prevederile prezentului act se face de către Garda de Mediu Buzău și Agenția pentru Protecția Mediului Buzău



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI BUZĂU
Buzău, Str. Sfântul Sava de la Buzău, nr. 3, Cod 120018
Tel : 0238 413117, 0238 719693; Fax : 0238 414551
e-mail : office@apmbz.anpm.ro; http://apmbz.anpm.ro



Operator de date cu caracter personal, conform Regulamentului (UE) 2016/679

Obligații ale titularului autorizației de mediu:

- Solicitarea aplicării vizei anuale se va face cu minim 60 de zile și maxim 90 de zile înainte de ziua și luna corespunzătoare zilei și lunii în care fost emisă autorizația de mediu, iar în cazul autorizației revizuite, cu minim 60 de zile de ziua și luna în care a fost emisă autorizația inițială (conform prevederilor art. 5, alin (4) al Ordinului nr. 1150/2020 privind aprobarea Procedurii de aplicare a vizei anuale a autorizației de mediu și autorizației integrate de mediu, cu modificările și completările ulterioare);
- Titularul activității are obligația de a **notifica** autoritatea competentă pentru protecția mediului dacă intervin elemente noi, necunoscute la data emiterii actelor de reglementare, precum și modificări ale condițiilor care au stat la baza emiterii actelor de reglementare, înainte de realizarea modificării (conform art. 15 alin.2 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.195/2005 privind protecția mediului, aprobată prin Legea nr. 265/2006, cu modificările și completările ulterioare);
- Titularul activității are obligația de a informa în scris autoritatea competentă pentru protecția mediului în situația în care titularul autorizației își schimbă denumirea și/sau forma juridică de organizare (conform art. 21 al Ordinului MMDD nr. 1798/2007 pentru aprobarea Procedurii de emiterie a autorizației de mediu);
- În cazul în care titularii de activități urmează să deruleze sau să fie supuși unei proceduri de vânzare a pachetului majoritar de acțiuni, vânzare de active, fuziune, divizare, concesiune ori în alte situații care implică schimbarea titularului activității, precum și în caz de dizolvare urmată de lichidare, lichidare, faliment, încetarea activității are obligația de a notifica autoritatea competentă pentru protecția mediului (conform art. 10 alin 1 și a art. 15 alin.2 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.195/2005 privind protecția mediului, aprobată prin Legea nr. 265/2006, cu modificările și completările ulterioare)
- Solicitarea și obținerea acordului de mediu sunt obligatorii pentru proiecte publice sau private sau pentru modificarea ori extinderea activitatilor existente, care pot avea impact semnificativ asupra mediului (conform art. 11, alin 1 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.195/2005 privind protecția mediului, aprobată prin Legea nr. 265/2006, cu modificările și completările ulterioare);
- Titularul activității are obligația de a informa autoritățile publice teritoriale competente pentru protecția mediului cu privire la rezultatele automonitorizării emisiilor de poluanți reglementați, precum și cu privire la accidente sau pericole de accidente (conform art. 14, alin 4 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.195/2005 privind protecția mediului, aprobată prin Legea nr. 265/2006, cu modificările și completările ulterioare);

Autorizația de mediu se suspendă pentru nerespectarea prevederilor acesteia (conform art. 17, alin 3 al Ordonanței de urgență a Guvernului nr.195/2005 privind protecția mediului, aprobată prin Legea nr. 265/2006, cu modificările și completările ulterioare);

Este obligatorie îndeplinirea măsurilor cuprinse în programul pentru conformare la termenele stabilite (conform art. 12, alin 6 al Ordonanței de urgență a Guvernului nr.195/2005 privind protecția mediului, aprobată prin Legea nr. 265/2006, cu modificările și completările ulterioare);

Funcționarea fără autorizație de mediu este interzisă pentru activitățile care fac obiectul procedurii de autorizare din punct de vedere al protecției mediului (conform art. 14, alin 2 al Ordonanței de urgență a Guvernului nr.195/2005 privind protecția mediului, aprobată prin Legea nr. 265/2006, cu modificările și completările ulterioare);



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI BUZĂU
Buzău, Str. Sfântul Sava de la Buzău, nr. 3, Cod 120018
Tel : 0238 413117, 0238 719693; Fax : 0238 414551
e-mail : office@apmbz.anpm.ro; http://apmbz.anpm.ro



I. Activitatea autorizată

1. Dotări (instalații, utilaje, mijloace de transport utilizate în activitate):

Amenajarea piscicolă este amplasată în bazinul hidrografic XII- 1 082 33 00 00 0 – curs de apă Valea Boului, suprafața totală a amenajării piscicole fiind de 9,973 ha din care teren amenajat pentru piscicultură 14102 mp luciu de apă -teren reprezentând construcții, diguri și canale. De asemenea pe amplasament sunt amenajate pentru pescari, pontoane pe structura din lemn, 25 locuri numerotate pentru pescuit care se face după malul apei, sediu birou, magazie și cameră paznic, magazie furaje, magazie materiale, WC cu fosă septică, drum de acces interior, alei și parcaje;

Cuveta (bazin piscicol), cu fund și pereți impermeabilizați cu folie de plastic și argilă o suprafața ocupată de luciul de apă de 14102 mp, cu autoalimentare cu apă din panza freatica sau cu motopompa din afluent raului Buzău – Valea Boului; cuveta este mărginită în partea nordică și estică de un dig argile prăfoase; digul are o înălțime variabilă de la 2,5 m în partea nordică la cca. 4,0 m în partea estică, digurile fiind consolidate spre interior cu piatră mare și înierbate;

Utilaje: bărci pescărești, năvod-plasă pescărească

2. Materiile prime, auxiliare, combustibilii și ambalajele folosite - mod de ambalare, de depozitare, cantități:

Societatea pisciolă folosește material de populare de tipul larvelor de crap, larvelor de fitofagi cumpărate de la societăți autorizate și puiet de vară I și vară II din producție proprie. Furajele folosite sunt de tip cerealier (grâu, porumb, floarea soarelui). Nu se practică o furajare în exces, iar furajele folosite sunt de calitate superioară.

-apa – cca.29,9 mii m³/an, apa preluată cu motopompa din forajul artezian de pe malul amenajării piscicole sau prin autoalimentare din Valea Boului – din izvoarele de fiind cantonate în zona varfurilor celor 2 brate ale amenajării;

-puiet pește – caras – cca.300 kg/an, crap, ten, roșioară – cca.300 kg/an, provenit din bazinele de producere sau din cele de creștere de până la un an, din care 30 % crap românesc, 30 % caras și 40 % fitofag (novac);

-furaje amestec de grâu, urluială de porumb, șrot de floarea soarelui și altele –cca. 5 to/ an ambalate în saci textili, aprovizionați zilnic de la magazia societății situată la amplasamentul sediului social;

3.Utilități - apă, canalizare, energie (surse, cantități, volume):

3.1. Alimentarea cu apă: - surse de alimentare cu apă:

- izvoare de fund, cantonate în zona vârurilor celor 2 brațe ale amenajării, și în principal din forajul artezian aflat pe malul amenajării piscicole; $Q = 0,17$ l/s, precum și din precipitații;

3.2. Evacuarea apelor : - receptori: pârâul Valea Boului; - instalații de evacuarea apei din corpul barajului: instalație de golire de fund tip călugăr, corpul vertical fiind prevăzut cu vaneți cu manevrare manuală iar evacuarea făcându-se printr-un tub Premo cu Dn = 1600 mm; debitul maxim ce poate fi evacuat fiind de 9,8 mc/s; evacuarea se va realiza numai în cazul debitelor extraordinare din precipitații;

- bazin betonat etanș vidanjabil, pentru colectarea apelor uzate menajere;

3.3. Energia electrică: -----

3.4. Energietermică:-----

4. Descrierea principalelor faze ale procesului tehnologic sau ale activității:

- aprovizionarea cu materii prime și auxiliare de la diferiți furnizori, depozitarea în spații apcial amenajate a materiilor prime auxiliare, popularea iazului cu puiet de pește, pregătirea hranei în vederea întocmirii rațiilor și valorii nutritive, hrănirea peștelui, pescuitul peștelui/pescuitul sportiv, iar după caz, transportul peștelui și comercializarea peștelui către diverși beneficiari;



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI BUZĂU
Buzău, Str. Sfântul Sava de la Buzău, nr. 3, Cod 120018
Tel : 0238 413117, 0238 719693; Fax : 0238 414551
e-mail : office@apmbz.anpm.ro; http://apmbz.anpm.ro



5. Produsele și subprodusele obținute - cantități, destinație:

-pește pentru pescuitul sportiv - pește la 3 ani – cca.15,0 to

Destinația: piața internă;

6. Datele referitoare la centrala termică proprie - dotare, combustibili utilizați (compoziție, cantități), producție: -----

7. Alte date specifice activității (cod-uri CAEN care se desfășoară pe amplasament, dar nu intră pe procedura de autorizare): 9319- *alte activități sportive*

8. Programul de funcționare: – 8 ore/zi; 7 zile/săptămână; 365zile/an

II. Instalațiile, măsurile și condițiile de protecție a mediului

1. Stațiile și instalațiile pentru reținerea, evacuarea și dispersia poluanților în mediu, din dotare (pe factori de mediu):-----

2. Alte amenajări speciale, dotări și măsuri pentru protecția mediului:

- bazin betonat etanș vidanjabil, pentru colectarea apelor uzate menajere;
- platformă betonată pe care se depozitează recipientul metalic pentru deșeuri menajere;
- instalații de evacuarea apei din corpul barajului: instalație de golire de fund tip călugăr, corpul vertical fiind prevăzut cu vaneți cu manevrare manuală iar evacuarea făcându-se printr-un tub Premo cu Dn = 1600 mm;
- întreținerea construcțiilor și instalațiilor folosire și evacuare a apei în condiții tehnice corespunzătoare, în scopul minimizării pierderilor de apă;
- urmarirea zilnică a volumului de apă în balta piscicolă, starea construcțiilor și a instalațiilor aferente amenajării, luarea măsurilor operative pentru asigurarea funcționării corespunzătoare a acestora în perioada de viitură;
- interzicerea realizării lucrărilor agricole (arat) pe terenurile agricole adiacente iazurilor la o distanță mai mică de 100 m;

3. Concentrațiile și debitele masice de poluanți, nivelul de zgomot, de radiații, admise la evacuarea în mediu, depășiri permise și în ce condiții:

Apă: - Principalii indicatori ai apelor uzate menajere colectate în vederea vidanjabirii se vor încadra în limitele impuse prin contractul încheiat cu operatorul stației de epurare autorizat;

Zgomote și vibrații: Se vor lua măsuri de evitare a poluării fonice în vederea încadrării în limitele impuse de STAS SR 10009/2017; nivelul de zgomot echivalent, la limita incintei, nu va depăși valoarea admisibilă conform STAS SR 10009/2017.

III. Monitorizarea mediului

1. Indicatorii fizico-chimici, bacteriologici și biologici emiși, imisiile poluanților, frecvența, modul de valorificare a rezultatelor:-----

2. Datele ce vor fi raportate autorității teritoriale pentru protecția mediului și periodicitatea:

2.1. Raport privind gestiunea deșeurilor (în format letric, la cerere, și electronic în sistemul pus la dispoziție de APM); frecvența: **anual**; termen: **până la 15 martie** a anului următor celui de raportare.

2.2. - buletin de analiză pentru nivelul de zgomot sau imisii, în cazul înregistrării unor sesizări sau reclamații - transmite la Agenția de Protecția Mediului Buzău în termen de 10 zile de la data emiterii acestuia/acestora;



7

AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI BUZĂU
 Buzău, Str. Sfântul Sava de la Buzău, nr. 3, Cod 120018
 Tel : 0238 413117, 0238 719693; Fax : 0238 414551
 e-mail : office@apmbz.anpm.ro; http://apmbz.anpm.ro



2.3. Program de prevenire și reducere a cantităților de deșeuri generate din activitatea proprie, inclusiv progresul înregistrat; frecvența: **anual**; termen: până la **31 mai** anul următor raportării.

Notă: La solicitarea A.P.M. Buzău se vor prezenta și alte date privind: emisiile și imisiile de poluanți în mediu, gestionarea ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje, gestionarea deșeurilor . - toate raportările vor fi transmise de preferință în format electronic protejat împotriva modificării datelor, prin e-mail și/sau, după caz, prin aplicațiile Sistemului Integrat de Mediu, ce pot fi accesate din pagina web <http://raportare.anpm.ro>.

Titularul activității răspunde de menținerea calității factorilor de mediu, în conformitate cu legislația de mediu în vigoare.

IV. Modul de gospodărire a deșeurilor și a ambalajelor

Deșeurile produse (tipuri, compoziție, cantități) :

- ◆ deșeuri menajere (cod 20 03 01) - cca.2,5 t/an;
- ◆ deșeuri de ambalaje (hârtie/carton) – cod 15 01 01: cca.50 kg/an .

2. Deșeurile colectate (tipuri, compoziție, cantități, frecvență):-----

3. Deșeurile stocate temporar (tipuri, compoziție, cantități, mod de stocare):

- ◆ deșeuri menajere - cca.2,5 t/an- europubelă;
- ◆ deșeuri de ambalaje (hârtie/carton) – cod 15 01 01: cca.50 kg/an – saci- în spații special amenajate;

4. Deșeuri valorificate (tipuri, compoziție, cantități, destinație):

- ◆ deșeuri de ambalaje (hârtie/carton) – cod 15 01 01: cca.50 kg/an - valorificate prin societăți autorizate - cod valorificare R12

5. Modul de transport al deșeurilor și măsurile pentru protecția mediului:

- transportul deșeurilor municipale se realizează, pe bază de contract de prestări servicii, de către serviciul de salubritate;

- transportul deșeurilor se va efectua obligatoriu doar prin operatori de transport autorizați, cu respectarea prevederilor HG nr. 1061/2008 privind transportul deșeurilor periculoase și nepericuloase pe teritoriul României, pe baza formularelor de aprobare transport deșeuri și a formularelor de expediție-transport pentru deșeurile periculoase, respectiv a formularelor de încărcare-descărcare pentru deșeurile nepericuloase.

6. Mod de eliminare (depozitare definitivă, incinerare):

Deșeurile municipale sunt eliminate în baza contractului încheiat cu serviciul de salubritate autorizat;

7. Monitorizarea gestiunii deșeurilor:

Monitorizarea gestiunii deșeurilor va fi realizată de o persoană din rândul angajaților proprii sau va fi delegată unei terțe persoane, care va fi instruită în domeniul prevenirii generării de deșeuri și al managementului deșeurilor, inclusiv în domeniul substanțelor periculoase.

Se va ține evidența cronologică lunară tabelară a deșeurilor după:

- a) codul deșeurii, cantitatea în tone, natura și originea deșeurilor generate, precum și cantitatea de produse și materiale care rezultă din pregătirea pentru reutilizare, din reciclare sau din alte operațiuni de valorificare, eliminare;
- b) cantitatea de deșeuri în tone încredințată spre eliminare.

Evidența va fi păstrată cel puțin 3 ani.

Precizări: Până la intrarea în vigoare a ordinului privind procedura și formatul de raportare a informațiilor prevăzute la art. 48 alin. (3) din OUG nr. 92/2021, raportarea datelor și evidența



8
AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI BUZĂU
Buzău, Str. Sfântul Sava de la Buzău, nr. 3, Cod 120018
Tel : 0238 413117, 0238 719693; Fax : 0238 414551
e-mail : office@apmbz.anpm.ro; http://apmbz.anpm.ro



Operator de date cu caracter personal, conform Regulamentului (UE) 2016/679

gestionării deșeurilor se realizează potrivit Hotărârii Guvernului nr. 856/2002 privind evidența gestiunii deșeurilor și pentru aprobarea listei cuprinzând deșeurile, inclusiv deșeurile periculoase, cu completările ulterioare.

8. Ambalajele folosite și rezultate - tipuri și cantități:

ambalaje rezultate: hârtie/carton – cca.50 kg/an

9. Modul de gospodărire a ambalajelor (valorificate): deșeurile de ambalaje generate (ambalaje hârtie carton) – cca.50 kg/an, se valorifică prin societăți autorizate;

V. Modul de gospodărire a substanțelor și preparatelor periculoase: NU este cazul

VI. Programul de conformare – Nu este cazul.

Director executiv,
Mădălina Elena ION



Șef Serviciu Avize, Acorduri, Autorizații
Mirela MARIN

Întocmit,
Elena BADIU

