



## AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI BUZĂU

### AUTORIZAȚIE DE MEDIU

Nr. 61 din 30.04.2024,

Ca urmare a cererii adresate de **SC GLOBAL CASH & CARY SRL**, cu sediul în municipiul Buzău, str Transilvaniei, nr. 508B, județul Buzău, înregistrată la APM Buzău la numărul 3705/ 11.03.2024 în urma analizării documentelor transmise, în baza în baza HG nr.43/2020 privind organizarea și funcționarea Ministerului Mediului, Apelor și Pădurilor, a Legii nr. 265/2006 pentru aprobarea Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 195/2005 privind protecția mediului, cu modificările și completările ulterioare și a Ordinului MMDD nr. 1798/2007 pentru aprobarea Procedurii de emiteră a autorizației de mediu, se emite:

### AUTORIZATIA DE MEDIU

pentru: **SC GLOBAL CASH & CARY SRL**  
din: municipiul Buzău, str Transilvaniei, nr. 508B, județul Buzău  
care prevede desfășurarea următoarei activități conform :

- cod CAEN 4711 - comerț cu amănuntul în magazine nespecializate, cu vânzare predominantă de produse alimentare, băuturi și tutun ( hipermarket )

Documentația conține:

- fișa de prezentare și declarație - elaborată de beneficiar ;
- plan de încadrare în zonă;
- plan de situație ;
- anunț public la depunerea solicitării ;
- autorizația de mediu nr. 30/29.01.2013, revizuită în 08.08.2013, revizuită în 27.01.2023 ;
- Decizia nr. 50/28.03.2024 emiteră autorizatie de mediu- APM Buzău

și următoarele acte de reglementare emise de alte autorități:

- certificat de înregistrare seria B nr. 2654109, având CUI - 27157709, emis de ORC Buzău, J10/409/2010;
- certificat constatator eliberat în baza declarației pe propria răspundere înregistrată sub nr. 17614 din 16.04.2019 pentru activitățile încadrate în clasa CAEN: 4711, eliberat de ORC Buzău;
- Acord de racordare reactualizare nr. 24/27.01.2022 - încheiat cu SC Compania de Apa SA;
- Autorizație de gospodărire a apelor nr. 131/18.08.2020, valabilitate până în 31.08.2025 - emisă de Administrația Națională Apele Române- Administrația Bazinală Buzău - Ialomița;
- contract de prestări servicii, seria ENG nr. 28628/29.10.2021 pentru neutralizarea deșeurilor de origine animală încheiat cu SC ECO NEUTRALIZARE GRINDASI SRL;
- Contract nr. 19458809/21.11.2019 pentru furnizare energie electrică încheiat cu SC Electrica Furnizare SA ; Act adițional f.n. din 07.12.2022;





- contract nr.2095/01.11.2012 vanzare- cumparare deseuri incheiat intre SC MSD COM SRL si SC GLOBAL CASH & CARY SRL ;
- contract de prestari servicii de intretinere instalatie frigorifica emis de SC ROM SELF SRL nr.119/15.10.2012;
- contract nr. 31809 din 12.11.2012 de furnizare a serviciului de alimentare cu apa si de canalizare emis de SC Compania de Apa Buzau;
- contract cadru de prestare servicii de implementare a obligatiilor privind raspunderea extinsa a producatorului nr. 1012/25.02.2019 incheiat cu Societatea ECO-X SA; Act aditional nr. 3 OIREP/25.11.2021;

**Prezenta autorizație se emite cu următoarele condiții impuse:**

1. Activitățile **SE VOR DESFĂȘURA OBLIGATORIU** în conformitate cu prevederile următoarelor acte normative care sunt în concordanță cu standardele Uniunii Europene:

- Legea nr.265/2006 pentru aprobarea O.U.G nr.195/2005 privind protecția mediului, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 219/15.11.2019 pentru modificarea și completarea art. 16 din OUG nr. 195/2005 privind protecția mediului;
  - *Ordinul Ministrului Mediului nr. 1150/2020 privind aprobarea Procedurii pentru aplicarea vizei anuale a autorizației de mediu și autorizației integrate de mediu;*
- H.G. nr. 188/2002, pentru aprobarea unor norme privind condițiile de descărcare în mediu acvatic a apelor uzate (NTPA 001/2002 și NTPA 002/2002), modificată și completată prin HG nr. 352/2005;
- SR 10009/2017 - Acustica urbană - limite admisibile ale nivelului de zgomot la limita incintei unității;
- STAS 6156/1986 - Protecția împotriva zgomotului în construcții civile și social-culturale - limite admisibile și parametri de izolare acustică;
- OUG 92/2021 privind regimul deșeurilor , aprobată prin Legea nr. 17/2023;
- Decizia Comisiei 2014/955/UE din 18 decembrie 2014 de modificare a Deciziei 2000/532/CE de stabilire a unei liste de deșeurii în temeiul Directivei 2008/98/CE a Parlamentului European și a Consiliului;
- Regulamentul UE 1357/2014 de înlocuire a anexei III la Directiva 2008/98/CE a Parlamentului European și a Consiliului privind deșeurile și de abrogare a anumitor directive;
- Legea 104/2011 privind calitatea aerului;
- Hotărârea Guvernului 856/2002 privind evidența gestiunii deșeurilor și pentru aprobarea listei cuprinzând deșeurile, inclusiv deșeurile periculoase;
  - Legea 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și deșeurilor de ambalaje cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 73/2006 pentru aprobarea OG nr. 47/2005 privind reglementări de neutralizare a deșeurilor de origine animală;
- Ord. nr. 462/1993 al MAPPM- pentru aprobarea condițiilor tehnice privind protecția atmosferei și normele metodologice privind determinările emisiilor de poluanți atmosferici, produși de surse staționare;
- Ordin nr. 794/2012 privind procedura de raportare a datelor referitoare la ambalaje și deșeurii de ambalaje;
- Legea nr. 105/2006 pentru aprobarea O.U.G. nr. 196/2005 privind Fondul pentru mediu, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordin nr. 1503/2017 pentru aprobarea Metodologiei de calcul al contribuțiilor și taxelor datorate la Fondul pentru mediu, cu modificările și completările ulterioare;
- Regulament (CE) nr. 842/2006 privind anumite gaze fluorescente cu efect de seră cu modificările și completările ulterioare;





- O.U.G. nr. 68/2007 privind răspunderea de mediu cu referire la prevenirea și repararea prejudiciului asupra mediului;
2. Orice formă de accident sau situație specială (defecțiune sau avarie apărută în funcționare, evenimente rutiere etc.), care pot pune în pericol, în mod direct sau indirect, factorii de mediu și/sau sănătatea populației, va fi comunicată operativ la APM Buzău, acționandu-se pentru limitarea și remedierea poluării produse.
3. Păstrarea în permanență a stării de curățenie în incinta societății și în spațiile limitrofe.
4. Lucrările de întreținere, reparare și verificare a instalațiilor frigorifice se vor executa numai de către societăți autorizate.
5. Conform prevederilor OUG nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor, operatorul are obligația:
- să se asigure că deșeurile sunt pregătite pentru reciclare sau sunt supuse altor operațiuni de valorificare, fără a pune în pericol mediul și sănătatea populației și să ia toate măsurile ca gestionarea acestora să se realizeze cu respectarea ierarhiei deșeurilor (prevenirea generării, pregătirea pentru reutilizare, reciclarea, alte operațiuni de valorificare, de exemplu valorificarea energetică și în ultimul rând eliminarea).
  - să ia toate măsurile ca deșeurile gestionate să fie transportate numai la instalații autorizate pentru efectuarea operațiunilor de tratare/valorificare/eliminare, după caz;
  - să asigure colectarea separată și valorificarea cel puțin a următoarelor fracții de deșeuri asimilabile celor menajere generate din activitatea proprie: hârtie, metal, plastic și sticlă;
  - să supună unei operațiuni de eliminare autorizată doar deșeurile care nu pot fi valorificate;
  - să dețină spații special amenajate pentru stocarea deșeurilor în condiții care să garanteze reducerea riscului pentru sănătatea umană și deteriorării calității mediului;
  - să evite formarea de stocuri de deșeuri care urmează să fie valorificate și care ar putea genera fenomene de poluare a mediului sau care să prezinte riscuri asupra sănătății populației;
  - să nu abandoneze/îngroape/incendieze deșeurile și să nu le stocheze în afara spațiilor special destinate.
  - să țină o evidență cronologică lunară tabelară a deșeurilor și să o pună la dispoziția agenției județene pentru protecția mediului în format letric, la cerere, și electronic în sistemul pus la dispoziție de APM până la 15 martie anul următor raportării, precum și la cerere autorităților competente de control.
  - să desemneze o persoană din rândul angajaților proprii sau să delege această obligație unei terțe persoane; persoanele desemnate trebuie să fie instruite în domeniul prevenirii generării de deșeuri și al managementului deșeurilor, inclusiv în domeniul substanțelor periculoase, ca urmare a absolvirii unor programe de perfecționare și specializare recunoscute la nivel național.
  - având în vedere rezultatele unui audit de deșeuri, să întocmească și să implementeze un program de prevenire și reducere a cantităților de deșeuri generate din activitatea proprie și să adopte măsuri de reducere a pericolozității deșeurilor.
6. Lucrările de întreținere, reparare și verificare a instalațiilor frigorifice se vor executa numai de către societăți autorizate.
7. Stocarea temporară la locul de generare a deșeurilor destinate valorificării sau tratării, se va putea realiza pe o perioadă de cel mult 3 ani, iar a celor destinate eliminării pe o perioadă de maxim 1 an (OG nr. 2/2021, art. 1, alin. (2), lit. b), pct. (ii) .





8. Conform prevederilor art. 20 alin. (2) și (3) al Legii nr. 249/2015 *privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje* operatorii economici care comercializează către consumatorii finali produse ambalate în structuri de vânzare cu suprafață medie și au următoarele obligații:

b) să asigure pentru consumatori posibilitatea de a se debarasa de ambalaje la cumpărarea produselor, fără a le solicita plată;

c) să organizeze în cadrul structurii de vânzare sau în imediata vecinătate a acesteia puncte de preluare și rambursare a garanției bănești pentru ambalajele primare;

(3) Operatorii economici prevăzuți la alin. (2) care preiau, în cursul activităților lor, ambalaje prevăzute la alin. (2) lit. b) și c) nu sunt considerați colectori în înțelesul *OUG nr. 92/2021* privind regimul deșeurilor, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

9. Conform prevederilor art.6, 7,8 al HG nr. 1074/2021 privind stabilirea sistemului de garanție-returnare pentru ambalaje primare nereutilizabile:

**Art. 6 (1) Comercianții sunt obligați:**

h) să organizeze puncte de returnare, în condițiile prezentei hotărâri;

i) să preia în cadrul punctelor de returnare toate ambalajele SGR returnate de consumatori sau utilizatori finali și să restituie acestora valoarea garanției la momentul returnării ambalajelor SGR, în condițiile prezentei hotărâri;

j) să protejeze ambalajele SGR preluate în cadrul punctelor de returnare împotriva deteriorării, furtului și a altor situații similare, până la preluarea acestora de către administratorul SGR;

k) să permită exclusiv administratorului SGR preluarea ambalajelor SGR de la punctele de returnare, la solicitarea acestuia sau a reprezentantului desemnat al acestuia;

l) să utilizeze pentru raportarea ambalajelor care fac obiectul SGR și a garanțiilor aferente acestora, programul informatic pus la dispoziție online de către administratorul SGR;

m) să țină evidența numărului total al produselor în ambalaje SGR comercializate, defalcat pe produse, pentru fiecare structură de vânzare și/sau magazin online pe care le operează, evidența numărului total al ambalajelor SGR care au fost returnate comerciantului de către consumatori sau utilizatori finali, defalcat pe tip de material și volum, precum și evidența garanțiilor plătite, încasate la vânzarea produselor și returnate către consumatori la punctul de returnare, respectiv încasate de la administratorul SGR;

(2) Comercianții care, în temeiul art. 17 alin. (7), optează pentru organizarea punctelor de returnare în parteneriat cu unitățile administrativ-teritoriale sau cu asociațiile de dezvoltare intercomunitară, potrivit prevederilor art. 8, vor afișa în cadrul structurilor de vânzare, vizibil și ușor lizibil pentru clienți, următorul text: "Acest magazin nu funcționează ca punct de returnare a ambalajelor", precum și informația privind localizarea punctelor de returnare puse la dispoziție.

**Art. 7 (1)** Autoritățile deliberative la nivelul unităților administrativ-teritoriale pot aproba încheierea acordurilor de parteneriat cu comercianții având structuri de vânzare cu o suprafață mai mică de 200 mp, la solicitarea acestora, în vederea organizării și operării punctelor de returnare conform prezentei hotărâri, cu condiția îndeplinirii obligațiilor prevăzute la art. 8 alin. (2).

**Art. 8 (1)** Autoritățile deliberative la nivelul unităților administrativ-teritoriale prevăzute la art. 7 pot aproba încheierea acordurilor de parteneriat prevăzute la art. 7 exclusiv cu comercianții având structuri de vânzare cu suprafața mai mică de 200 mp ce sunt localizate pe raza administrativ-teritorială a UAT.

(2) Pentru punctele de returnare organizate potrivit prevederilor art. 7, operatorii acestora trebuie:

a) să asigure o capacitate de preluare cel puțin egală cu suma ambalajelor SGR comercializate de către comercianții asociați;



b) să respecte obligațiile instituite de către administratorul SGR, în condițiile prezentei hotărâri;

c) să desemneze un responsabil în relația cu administratorul SGR.

(3) Punctele de returnare prevăzute la alin. (1) și art. 7 sunt organizate de către autoritățile executive la nivelul unităților administrativ-teritoriale sau de către asociațiile de dezvoltare intercomunitară, respectiv de către asocierile dintre acestea și comercianții cu suprafețe de vânzare de sub 200 mp, prin responsabilul desemnat pentru relația cu administratorul SGR.

10. Programul de lucru se va adapta astfel încât să nu se creeze disconfort vecinilor ( nivelul zgomotului). În cazul înregistrării unor sesizări privind zgomotul produs, se va realiza un buletin de analiză pentru nivelul de zgomot ( punct de prelevare la limita incintei, în locul cel mai apropiat de zona locuită pentru care s-a făcut sesizarea), în vederea încadrării în limitele prevăzute de SR 10009/2017, buletin efectuat de persoane fizice sau juridice atestate de MM.

11. În situația modificării actelor normative menționate în autorizația de mediu, titularul are obligația să se supună prevederilor noilor acte normative intrate în vigoare , ce modifică, completează, sau abrogă actele normative vechi.

12. Responsabilitatea asupra datelor prezentate în fișa de prezentare și declarație revine în totalitate titularului de activitate.

13 .Titularul activității este responsabil de legalitatea și autenticitatea actelor prezentate în copii la dosarul de solicitare a autorizației de mediu.

14. Conform prevederilor OUG nr. 68/2007 privind răspunderea de mediu cu referire la prevenirea și repararea prejudiciului asupra mediului, titularul trebuie să adopte toate măsurile

necesare pentru a preîntâmpina pericolele de apariție a unei amenințări iminente și a unui prejudiciu asupra mediului și să suporte costurile acțiunilor preventive și reparatorii.

15. În termen de 15 zile de la eventualele modificări ale Certificatului de înregistrare sau Certificatului constatator emise de ORC Buzău, veți prezenta la APM Buzău copii ale acestor acte pentru reglementarea din punct de vedere al protecției mediului a activităților conform codurilor CAEN modificate

**Prezenta autorizație nu exclude obligația solicitării și obținerii și a altor autorizații sau avize, prevăzute de legislația în vigoare.**

**Prezenta autorizație își păstrează valabilitatea pe toată perioada în care beneficiarul acesteia obține viza anuală (conform art.1, alin. 2<sup>1</sup> din Legea nr. 219/15.11.2019).**

**Nerespectarea prevederilor prezentei autorizații de mediu se sancționează conform prevederilor legale în vigoare.**

**Verificarea conformării cu prevederile prezentului act se face de către Garda de Mediu și Agenția pentru Protecția Mediului Buzău.**





**Obligații ale titularului autorizației de mediu:**

- *Solicitarea aplicării vizei anuale se va face cu minim 60 de zile și maxim 90 de zile înainte de ziua și luna corespunzătoare zilei și luni în care a fost emisă autorizația de mediu , iar în cazul autorizației revizuite cu minim 60 de zile de ziua și luna în care a fost emisă autorizația inițială ( conform prevederilor art. 5, alin.(4) al Ordinului 1150/2020 privind aprobarea Procedurii de aplicare a vizei anuale a autorizației de mediu și autorizației integrate de mediu);*
- Titularul activității are obligația de a notifica autoritatea competentă pentru protecția mediului dacă intervin elemente noi , necunoscute la data emiterii actelor de reglementare , precum și modificări ale condițiilor care au stat la baza emiterii actelor de reglementare , înainte de realizarea modificării (conform art. 15 alin.2 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.195/2005 privind protecția mediului, aprobată prin Legea nr. 265/2006 , cu modificările și completările ulterioare);
- Titularul activității are obligația de a informa în scris autoritatea competentă pentru protecția mediului în situația în care titularul autorizației își schimbă denumirea și/sau forma juridică de organizare (conform art. 21 al Ordinului MMDD nr. 1798/2007 pentru aprobarea Procedurii de emiterie a autorizației de mediu);
- În cazul în care titularii de activități urmează să deruleze sau să fie supuși unei proceduri de vânzare a pachetului majoritar de acțiuni , vânzare de active , fuziune, divizare, concesiune ori în alte situații care implică schimbarea titularului activității , precum și în caz de dizolvare urmată de lichidare , lichidare, faliment , încetarea activității are obligația de a notifica autoritatea competentă pentru protecția mediului (conform art. 10 alin 1 și a art. 15 alin.2 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.195/2005 privind protecția mediului, aprobată prin Legea nr. 265/2006 , cu modificările și completările ulterioare)
- Solicitarea și obținerea acordului de mediu sunt obligatorii pentru proiecte publice sau private sau pentru modificarea ori extinderea activitatilor existente, care pot avea impact semnificativ asupra mediului (conform art. 11, alin 1 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.195/2005 privind protecția mediului, aprobată prin Legea nr. 265/2006 , cu modificările și completările ulterioare);
- Titularul activității are obligația de a informa autoritățile publice teritoriale competente pentru protecția mediului cu privire la rezultatele automonitorizării emisiilor de poluanți reglementați, precum și cu privire la accidente sau pericole de accidente (conform art. 14, alin 4 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.195/2005 privind protecția mediului, aprobată prin Legea nr. 265/2006 , cu modificările și completările ulterioare);

Autorizația de mediu se suspendă pentru nerespectarea prevederilor acesteia (conform art. 17, alin 3 al Ordonanței de urgență a Guvernului nr.195/2005 privind protecția mediului, aprobată prin Legea nr. 265/2006 , cu modificările și completările ulterioare);

Este obligatorie îndeplinirea măsurilor cuprinse în programul pentru conformare la termenele stabilite (conform art. 12, alin 6 al Ordonanței de urgență a Guvernului nr.195/2005 privind protecția mediului, aprobată prin Legea nr. 265/2006 , cu modificările și completările ulterioare);

Funcționarea fără autorizație de mediu este interzisă pentru activitățile care fac obiectul procedurii de autorizare din punct de vedere al protecției mediului (conform art. 14, alin 2 al Ordonanței de urgență a Guvernului nr.195/2005 privind protecția mediului, aprobată prin Legea nr. 265/2006 , cu modificările și completările ulterioare);





### I. Activitatea autorizată:

1. Dotari (instalatii, utilaje, mijloace de transport utilizate in activitate):

Constructie privata cu destinatia complex comercial , S-6296 mp; constructia tip hala, cu suprafata construita S = 2518, 10 mp ,din care spatiu vânzare S=1800mp; spatiu birouri si administrativ S= 200mp; grupuri sanitare si vestiare; sala de mese; spatii pentru deseuri, rampa aprovizionare hipermarket, amenajari aferente (parcare, alei de acces auto si pietonale, etc.); platforma betonata cu locuri de parcare la nivelul solului;

Hipermarketul este dotat cu urmatoarele: centrala termica electrica cu incalzire prin pardoseala; ventilatie naturala; instalatie de detectie si stingere a incendiilor- rezervor apa V= 16mc; generator electric; vitrine frigorifice de congelare, vitrine frigorifice de refrigerare, vitrina frigorifica asiata, se foloseste agent de racire ecologic; sifoane de pardoseala; usi glisante la intrarea/iesirea clientilor; case de marcat; cantare.

- echipament tip TOMRA T90 CR C-M pentru preluare ambalaje SGR( sistem self service) : sticla ( 15 01 07), PET( 15 01 02), doze aluminiu( 15 01 04);

- rampa de descarcare marfa; usa acces furnizori pentru control marfa/predare documente;

2. Materiile prime, auxiliare, combustibilii si ambalajele folosite - mod de ambalare, de depozitare, cantitati

- produse alimentare si nealimentare, bauturi alcoolice si nealcoolice, tutun - cantitatile sunt variabile in functie de numarul de clienti.

3. Utilitati - apa, canalizare, energie (surse, cantitati, volume):

- alimentare cu apa: - sursa proprie , foraj cu H- 80 m pentru asigurarea necesarului in scop igienico- sanitar si pentru stingerea incendiilor; in scop potabil apa este asigurata din comert;

- evacuare ape uzate menajere: in reseaua de canalizare interioara apoi in reseaua de canalizare a municipiului conform contractului de furnizare/prestare a serviciului de alimentare cu apa si de canalizare si a acordului de racordare incheiate cu SC Compania de Apa SA.;

- evacuarea apelor pluviale de pe constructiile si platformele betonate sunt dirijate gravitational, aprox. 25% in reseaua de canalizare si o parte 75% , prin rigole pe terenurile adiacente.

- energie electrica: - bransament la reseaua SDFEE

- energie termica: - pompa de caldura tip VITOCAL300( VIESSMANN).

4. Descrierea principalelor faze ale procesului tehnologic sau ale activitatii:

- aprovizionare-depozitare marfuri si materii prime; expunere in spatiile de vanzare; comercializare.

5. Produsele si subprodusele obtinute - cantitati, destinatie: produse alimentare si nealimentare comercializate: produse alimentare si nealimentare sunt comercializate;

6. Datele referitoare la centrala termica proprie - dotare, combustibili utilizati : pompa de caldura de tip VITOCAL 300(VIESSMANN), P -21,2 - 42,4kw, prevazuta cu boiler electric pentru apa calda; si registre de caldura ingropate in pardoseala.

7. Alte date specifice activitatii (cod-uri CAEN care se desfasoara pe amplasament, dar nu intra pe procedura de autorizare):

4639- comert cu ridicata nespecializat de produse alimentare, bauturi si tutun;

4690- comert cu ridicata nespecializat;

4719 comert cu amanuntul in magazine nespecializate, cu vanzare predominanta de produse nealimentare;

5210 - depozitari( fara instalatii de depozitare a produselor petroliere, petrochimice și chimice);

6820 - inchirierea si subinchirierea bunurilor imobiliare proprii sau inchiriate;



## II. Instalatiile, masurile si conditiile de protectie a mediului:

1. Statiile si instalatiile pentru retinerea, evacuarea si dispersia poluantilor in mediu, din dotare (pe factori de mediu):

Apa: - rețeaua interioară de canalizare realizată din tuburi PVC, - una pentru apele pluviale și una pentru apele uzate menajere (provenite de la grupurile sanitare și din spălări; apele uzate menajere provenite din interiorul complexului comercial sunt preluate prin sifoanele de pardoseala.

Sol: - lăzi frigorifice pentru depozitarea deșeurilor de origine vegetală și animală preluate de SC ECO NEUTRALIZARE GRINDASI SRL;

2. Alte amenajări speciale, dotări și măsuri pentru protecția mediului:

Sol : - europubelă pentru colectare deșeurii menajere amplasată pe platformă betonată;

- spațiu special amenajat pentru depozitarea selectivă a deșeurilor reciclabile;  
- parcare amenajată cu platformă betonată și dalată cu posibilitatea de colectarea apelor pluviale în canalizarea interioară, cu evacuare în canalizarea orașului;

3. Concentrațiile și debitele masice de poluanți, nivelul de zgomot, de radiații, admise la evacuarea în mediu, depășiri permise și în ce condiții:

Apa:- Indicatorii de calitate a apelor uzate evacuate în canalizare se vor încadra în limitele impuse de către SC COMPANIA DE APA, detinatorului de spațiu și NTPA nr. 002/2002 modificată și completată cu HG nr. 352/2005 și a acordului de racordare încheiat cu SC Compania de Apa SA.

Zgomote și vibrații: Se vor lua măsuri de evitare a poluării fonice în vederea încadrării în limitele impuse de STAS SR ISO 10009/2017 și STAS 6156/86 ; nivelul de zgomot echivalent, la limita incintei, nu va depăși valoarea admisibilă conform STAS 10009/2017.

## III. Monitorizarea mediului:

1. Indicatorii fizico-chimici, bacteriologici și biologici emisi, imisiile poluantilor, frecvența, modul de valorificare a rezultatelor: -----

2.Datele ce vor fi raportate autorității teritoriale pentru protecția mediului periodicitatea:

2.1. - Raport privind gestiunea deșeurilor (în format letric, la cerere, și electronic în sistemul pus la dispoziție de APM) ; frecvența: anual; termen: până la 15 martie a anului următor celui de raportare;

2.2 - Raport privind gestionarea ambalajelor și deșeurilor de ambalaje (conform prevederilor Ordinului nr. 794/2012); frecvența: anual; termen: până la 25 februarie a anului următor celui de raportare, sau la solicitarea A.P.M.;

2.3.- buletine de analiza zgomot în cazul unor sesizări sau reclamații;

**Notă:**

- la solicitarea A.P.M. Buzău vor fi furnizate alte date, informații și rapoarte.

## IV. Modul de gospodărire a deșeurilor și a ambalajelor:

1. Deșeurile produse (tipuri, compoziție, cantități):

- deseuri ambalaje hartie-carton	- cod 15 01 01	- 0,16to/luna
- deseuri ambalaje mase plastice	- cod 15 01 02	- 0,2 to/luna
- deseuri menajere	- cod 20 03 99	- 0,6 to/luna





- deseuri de origine animala si vegetala (produse expirate) - cod 02 02 99 - 0,02to/luna
- 2. Deseurile colectate (tipuri, compozitie, cantitati, frecventa):-----
- 3. Deseurile stocate temporar (tipuri, compozitie, cantitati, mod de stocare):
  - deseuri ambalaje hartie-carton - cod 15 01 01 - 0,16 to/luna
  - deseuri ambalaje mase plastice - cod 15 01 02 - 0,2 to/luna
  - deseuri menajere - cod 20 03 99 - 0,6to/luna
  - deseuri de origine animala si vegetala (produse expirate) - cod 02 02 99 - 0,02 to/luna
- 4. Deseurile valorificate (tipuri, compozitie, cantitati, destinatie):
  - deseuri ambalaje hartie-carton - cod 15 01 01 - 0,16 to/luna
  - deseuri ambalaje mase plastice - cod 15 01 02 - 0,2 to/luna
  - deseuri menajere - cod 20 03 99 - 0,6to/luna
  - deseuri de origine animala si vegetala (produse expirate) - cod 02 02 99 - 0,02 to/luna
- 5. Modul de transport al deseurilor si masurile pentru protectia mediului:
  - transportul deseurilor menajere se realizeaza, pe baza de contract de prestari servicii, de catre serviciul de salubritate, SC RER ECOLOGIC SERVICE SA Buzau.
- Transportul deseurilor se va realiza obligatoriu cu respectarea prevederilor H.G nr.1061/2008 privind transportul deseurilor periculoase si nepericuloase pe teritoriul Romaniei;
- 6. Mod de eliminare (depozitare definitiva, incinerare):
  - eliminarea deseurilor menajere se realizeaza, pe baza de contract de prestari servicii, de catre operatorul de salubritate SC RER SUD SA Buzau;
  - deseurile de origine animala si vegetala sunt eliminate prin SC ECO NEUTRALIZARE GRINDASI SRL, pe baza contractului incheiat.
- 7. Monitorizarea gestiunii deseurilor:
  - Titularul va încadra fiecare tip de deșeu generat din propria activitate in lista deșeurilor prevăzută Deciziei Comisiei 2014/955/UE de modificare a deciziei 2000/532/CE.
  - Se va ține evidența cronologică lunară tabelară a cantităților de deșeuri, generate și a trasabilității acestora. Evidența va fi păstrată cel puțin 3 ani.
- 8. Ambalajele folosite și rezultate - tipuri și cantități:
  - Folosite: ambalaje desfacere din materiale plastice - cca. 1,5 tone/an , ambalaje de desfacere din hartie - 0,7 tone/an, ambalaje lemn( paleti lemn)- 12,tone/an .
  - Rezultate: ambalaje materiale plastice - 2,5 tone/an; ambalaje hartie - carton - 2 tone/an;
- 9. Modul de gospodărire a ambalajelor (valorificate):
  - ambalajele folosite se comercializeaza impreuna cu produsele( hartie -carton si plastice) ; paletii lemn sunt reutilizabili
  - ambalajele rezultate - sunt gestionate in conformitate cu regimul deseurilor.

V. Modul de gospodărire a substantelor și preparatelor periculoase - Nu este cazul

VI. Programul de conformare - Nu este cazul

Director Executiv,  
Mădălina Elena ION



Sef Serviciu Avize, Acorduri, Autorizatii  
Mirela MARIN

Întocmit,  
Viorica ȘTEFĂNICĂ