



AUTORIZAȚIE DE MEDIU

Nr.145 din 22.11.2022

Revizuită la data de 14.11.2023

Ca urmare a cererii adresate de **SERVICIUL APĂ - SALUBRIZARE BLĂJANI** cu sediul în sat Blăjani, strada Principală, nr.31, comuna Blăjani, județul Buzău, înregistrată la APM Buzău cu nr.12850 din 03.10.2023, în urma analizării documentelor, a verificării amplasamentului, în baza HG nr.43/2020 privind organizarea și funcționarea Ministerului Mediului, Apelor și Pădurilor, cu modificările și completările ulterioare și a Ordonanței de urgență nr. 68/2019 privind stabilirea unor măsuri la nivelul administrației publice centrale și pentru modificarea și completarea unor acte normative a Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 195/2005 privind protecția mediului, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 265/2006, cu modificările și completările ulterioare, a Ordinului MMDD nr. 1798/2007 pentru aprobarea Procedurii de emitere a autorizației de mediu, cu modificările și completările ulterioare, se emite:

AUTORIZAȚIA DE MEDIU

pentru: **SERVICIUL APĂ - SALUBRIZARE BLĂJANI**

din: sat Blăjani, strada Primăriei, nr.8, județul Buzău – punct garare autogunoieră

care prevede desfășurarea pe teritoriul administrativ al comunei Blăjani, satele Sorești și Blăjani, a următoarelor activități (conform cod CAEN):

- 3600 – Captarea, tratarea și distribuția apei
- 3811 – Colectare deșeurilor nepericuloase;

Documentația conține:

- fișă de prezentare și declarație - elaborată de beneficiar ;
 - Autorizația de mediu nr.145 din 22.11.2022, emisă de APM Buzău ;
 - Autorizația de mediu nr.118 din 11.10.2022, emisă de APM Buzău, însoțită de decizia de transfer nr.9 din 21.03.2023;
 - Hotărârea de înființare și organizare a serviciului APĂ SALUBRIZARE Blăjani nr.17 din 22.07.2021 ;
 - Certificat de înregistrare fiscală seria A nr.1210636, emis de ANAF;
 - Adresa de transfer nr.26 din 20.03.2023 al autorizației de gospodărire a apelor nr.112 din 16.06.2022, eliberată de ABA Buzău-Ialomița ;
- următoarele acte de reglementare emise de alte autorități și care au stat la baza emiterii Autorizației de mediu nr.145 din 22.11.2022:**
- Contract nr. 66/11.01.2022 pentru vânzare- cumpărare deșeurii, încheiat între **SERVICIUL APĂ - SALUBRIZARE Blăjani** și **SC MSD COM SRL**;



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI BUZĂU

Buzău, Str. Sfântul Sava de la Buzău, nr. 3, Cod 120018

E-mail: office@apmbz.anpm.ro; Tel: 0238413117/0238719693; Fax: 0238414551

Operator de date cu caracter personal, conform Regulamentului (UE) 2016/679



SERVICIUL APĂ – SALUBRIZARE BLĂJANI
Autorizația de Mediu nr.145 din 22.11.2022 revizuită la data de 14.11.2023

- Contract nr. 66/11.01.2022 pentru vânzare- cumpărare DEEE-uri și deșeuri de baterii și acumulatori uzați, încheiat între **SERVICIUL APĂ - SALUBRIZARE Blăjani** și **SC MSD COM SRL**;
- Contract de prestări servicii (spălare auto a autogunoierei) nr. 121/ 14.01.2022 încheiat între **SC TRANS POSIL SRL** și **SERVICIUL APĂ –SALUBRIZARE BLĂJANI**;
- Contract de prestări servicii nr90/17.01.2022 Încheiat cu **SC Domenii Prest Serv SRL** pentru predarea deșeurilor din construcții și demolări;
- Contract de prestări servicii nr. 338/13.01.2022 încheiat între **SC RER SERVICII ECOLOGICE SRL Buzău** și **Serviciul Apă - Salubritate Blăjani** – pentru servicii de depozitare finală la „Depozitul ecologic de deșeuri nepericuloase Gălbinași”;
- Contract de prestări servicii nr. 624/13.01.2022 încheiat între **SC RER SUD SA** și **Serviciul Apă - Salubritate Blăjani**, pentru sortarea deșeurilor reciclabile în stația de sortare;
- Regulamentul de organizare și funcționare al serviciului „**Serviciul Apă - Salubritate Blăjani**”- Anexa nr. 6 la **HCL nr. 17/22.07.2021**;
- Hotărârea nr.17/22.07.2021 a Consiliului Local al Comunei Blăjani privind înființarea și organizarea serviciului **Apă – Salubritate Blăjani**”, serviciu public de interes local, specializat, cu personalitate juridică, organizat în subordinea Consiliului Local al Comunei Blăjani, județul Buzău;
- Contract de folosință gratuită (teren necesar garării autogunoierii) nr. 1553/29.07.2022 încheiat între **UAT Comuna Blăjani** și **Serviciul Apă-Salubritate Blăjani**;
- Certificat de Înregistrare Fiscală Seria A, nr. 1210636, (CIF) nr. 45174341, emis de Ministerul Finanțelor Publice – Agenția Națională de Administrare Fiscală;
- Carte de identitate nr. N825359 a autogunoierei tip Renault (masă max. autorizată 12 t) și Certificat de înregistrare nr. B00348668Z ;
- Contract de prestări servicii Securitate și sănătate în muncă situații de urgență nr.6 din 20.01.2022 încheiat între **SC HARALAMBIE SRL** și **Serviciul Apă - Salubritate Blăjani**
- plan de încadrare în zonă; plan de situație ;
- anunț public la depunerea solicitării;

următoarele acte de reglementare emise de alte autorități și care au stat la baza emiterii Autorizației de mediu nr.118 din 11.10.2022:

- Autorizația de gospodărire a apelor nr.112 din 16.06.2022, emisă de **ABA Buzău-Ialomița**;
 - Hotărârea Consiliului Local al Comunei Blăjani nr. 7/18.03.2014, privind înființarea, aprobarea indicatorilor de performanță și modalitatea de gestiune, aprobarea regulamentului și caietului de sarcini ale serviciului de alimentare cu apă în comuna Blăjani, județul Buzău;
 - Hotărârea nr.8/18.03.2014 privind darea în administrare a serviciului și sistemului de alimentare cu apă al comunei Blăjani, județul Buzău;
 - Hotărârea nr.33/31.10.2016 privind reorganizarea Serviciului de alimentare cu apă din structura aparatului de specialitate al primarului în serviciu cu personalitate juridică;
- Certificat de înregistrare fiscală seria A nr.0453357, eliberat de ANAF la data de 03.07.2009;
- plan de încadrare în zonă; plan de situație ;
 - anunț public la depunerea solicitării;

Prezenta autorizație se emite cu următoarele condiții impuse:

1. Activitățile **SE VOR DESFĂȘURA OBLIGATORIU** în conformitate cu prevederile următoarelor acte normative care sunt în concordanță cu standardele Uniunii Europene:
 - Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 195/2005 privind protecția mediului, aprobată prin Legea nr. 265/2006 , cu modificările și completările ulterioare;



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI BUZĂU

Buzău, Str. Sfântul Sava de la Buzău, nr. 3, Cod 120018

E-mail: office@apmbz.anpm.ro; Tel: 0238413117/0238719693; Fax: 0238414551

Operator de date cu caracter personal, conform Regulamentului (UE) 2016/679



SERVICIUL APĂ – SALUBRIZARE BLĂJANI

Autorizația de Mediu nr.145 din 22.11.2022 revizuită la data de 14.11.2023

- Legea nr. 219/15.11.2019 pentru modificarea și completarea art. 16 din OUG nr. 195/2005 privind protecția mediului;
- *Ordinul Ministrului Mediului nr. 1150/2020 privind aprobarea Procedurii pentru aplicarea vizei anuale a autorizației de mediu și autorizației integrate de mediu, cu modificările și completările ulterioare;*
- Legea nr. 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje;
- Hotărârea Guvernului nr. 188/2002 pentru aprobarea unor norme privind condițiile de descărcare în mediu acvatic a apelor uzate (NTPA 001/2002 și NTPA 002/2002), modificată și completată prin Hotărârea Guvernului nr. 352/2005;
- STAS 10009/2017 – Acustica urbana – limite admisibile ale nivelului de zgomot la limita incintei unității ;
- STAS 6156/1986 – Protecția împotriva zgomotului în construcții civile și social – culturale – limite admisibile și parametri de izolare acustică;
- Hotărârea Guvernului nr. 1061/2008 privind transportul deșeurilor periculoase și nepericuloase pe teritoriul României;
- OUG nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 181/2020 privind gestionarea deșeurilor nepericuloase compostabile;
- OG nr. 24/2016 privind organizarea și desfășurarea activității de neutralizarea subproduselor de origine animală care nu sunt destinate consumului uman, aprobată prin Legea nr. 55/2017, cu modificările și completările ulterioare;
- Decizia Comisiei 2014/955/UE din 18 decembrie 2014 de modificare a deciziei 2000/532/CE de stabilire a unei liste de deșeurii în temeiul Directivei 2008/98/CE a Parlamentului European și a Consiliului;
- Regulamentul UE 1357/2014 de înlocuire a Anexei III la Directiva 2008/98/CE a Parlamentului European și a Consiliului privind deșeurile și de abrogare a anumitor directive;
- Hotărârea Guvernului nr. 856/2002 privind evidența gestiunii deșeurilor și pentru aprobarea listei cuprinzând deșeurile, inclusiv deșeurile periculoase;
- Legea 104/2011- privind calitatea aerului înconjurător;
- Ordinul MAPPM nr. 462/1993 privind Normele de limitare generală a emisiilor de poluanți în atmosferă;
- Hotărârea Guvernului nr. 1872/2006 pentru modificarea și completarea HG nr. 621/2005 privind gestionarea ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje;
- Ordinul nr. 794/2012 privind procedura de raportare a datelor referitoare la ambalaje și deșeurii de ambalaje;
- OUG nr. 5/2015 privind deșeurile de echipamente electrice și electronice;
- Hotărârea Guvernului nr. 1132/2008 privind regimul bateriilor și acumulatorilor și al deșeurilor de baterii și acumulatori;
- Hotărârea Guvernului nr. 170/2004 privind gestiunea anvelopelor uzate;
- Legea nr. 121/2019- privind evaluarea și gestionarea zgomotului ambiant cu modificările și completările ulterioare;
- Ordin M.A.P.P.M. nr. 756/1997 pentru aprobarea Reglementării privind evaluarea poluării mediului;
- Legea serviciului de salubritate a localităților, nr. 101/2006 cu modificările și completările ulterioare;
- O.G. nr. 21/2002-privind gospodărirea localităților urbane și rurale, aprobată prin Legea nr. 515/2002.
- Legea nr. 105/2006 pentru aprobarea O.U.G. nr. 196/2005 privind Fondul pentru mediu, cu modificările și completările ulterioare;



3
AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI BUZĂU

Buzău, Str. Sfântul Sava de la Buzău, nr. 3, Cod 120018

E-mail: office@apmbz.anpm.ro; Tel: 0238413117/0238719693; Fax. 0238414551

Operator de date cu caracter personal, conform Regulamentului (UE) 2016/679



SERVICIUL APĂ – SALUBRIZARE BLĂJANI
Autorizația de Mediu nr.145 din 22.11.2022 revizuită la data de 14.11.2023

- Ordin nr. 578/2006 pentru aprobarea Metodologiei de calcul al contribuțiilor și taxelor datorate la Fondul pentru mediu, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul Ministrului Sănătății nr. 119/2014 pentru aprobarea Normelor de igienă și sănătate publică privind mediul de viață al populației;
- Legea nr.73/2006 pentru aprobarea OG nr. 47/ 2005 privind reglementările de neutralizare a deșeurilor de origine animală;
- Legea apelor nr. 107/1996 cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărâre nr. 930/ 2005 pentru aprobarea Normelor speciale privind caracterul și mărimea zonelor de protecție sanitară și hidrogeologică ;
- Legea nr. 311/ 2004 pentru modificarea și completarea Legii nr. 458/2002 privind calitatea apei potabile;
- Hotărârea Guvernului nr.352/2005 pentru modificarea și completarea Hotărârii Guvernului nr. 188/2002 pentru aprobarea unor norme privind condițiile de descărcare în mediu acvatic a apelor uzate (Normativ NTPA 002/2002 și NTPA 001/2002);
- Legea nr.360/2003 privind regimul substanțelor și preparatelor chimice periculoase cu modificările și completările ulterioare.
- Regulamentul (CE) nr.1272/2008 privind clasificarea, etichetarea și ambalarea substanțelor și a amestecurilor, de modificare și de abrogare a Directivelor 67/548/CEE și 1994/45/CE, precum și de modificare a Regulamentului (CE) nr.1907/2006, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 68/2007 privind răspunderea de mediu cu referire la prevenirea și repararea prejudiciului asupra mediului, aprobată prin Legea nr 19/2008, modificată și completată cu OUG nr. 15/2009;

2. Orice formă de accident sau situație specială (defecțiune sau avarie apărută în funcționare, evenimente rutiere etc.), care pot pune în pericol, în mod direct sau indirect, factorii de mediu și/sau sănătatea populației, va fi comunicată operativ la APM Buzău.

3. Operațiile de reparare-întreținere a autogunoierei din dotare se vor efectua obligatoriu doar în unități specializate și autorizate.

4. **Este interzisă îngroparea, incendierea, abandonarea sau eliminarea necontrolată a deșeurilor**, precum și orice alte operațiuni neautorizate, efectuate cu acestea.

5. **Autoritatea administrației publice locale și Serviciul de salubritate au obligația de a implementa și dezvolta sistemul de colectare și transport a deșeurilor**, astfel încât să asigure implementarea la nivel local a obligațiilor stabilite prin OUG nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor, cu modificările și completările ulterioare și Legea serviciului de salubritate a localităților nr. 101/2006, cu modificările și completările ulterioare.

6. **Potrivit prevederilor OUG nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor, operatorului serviciului de salubritate îi revin următoarele obligații:**

- Să asigure colectarea separată cel puțin pentru deșeurile de hârtie, metal, plastic și sticlă din deșeurile municipale.
- Să atingă un nivel de pregătire pentru reutilizare și reciclare de minimum 50% din masa totală generată, minim pentru deșeurile de hârtie, metal, plastic și sticlă provenind din deșeurile menajere sau, după caz, din alte surse, în măsura în care aceste fluxuri de deșeurii sunt similare deșeurilor care provin din gospodării.
- Să atingă, până în anul 2025 un nivel minim de pregătire pentru reutilizare și reciclarea deșeurilor municipale de 55% din masă.
- Să atingă, până în anul 2030 un nivel minim de pregătire pentru reutilizare și reciclarea deșeurilor municipale de 60% din masă.



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI BUZĂU

Buzău, Str. Sfântul Sava de la Buzău, nr. 3, Cod 120018

E-mail: office@apmbz.anpm.ro; Tel: 0238413117/0238719693; Fax: 0238414551

Operator de date cu caracter personal, conform Regulamentului (UE) 2016/679



SERVICIUL APĂ – SALUBRIZARE BLĂJANI
Autorizația de Mediu nr.145 din 22.11.2022 revizuită la data de 14.11.2023

- Să atingă, până în anul 2035 un nivel minim de pregătire pentru reutilizare și reciclarea deșeurilor municipale de 65% din masă.
- Să organizeze, să gestioneze și să coordoneze activitatea de colectare a deșeurilor provenite de la lucrări pentru care nu este necesară emiterea unei autorizații de construire/desființare și a deșeurilor provenite de la lucrări de construcții abandonate.
- Să organizeze, până la 31 decembrie 2023, colectarea separată a biodeșeurilor fără a le amesteca cu alte tipuri de deșeuri.
- Să organizeze, până la 1 ianuarie 2025, colectarea separată a deșeurilor textile și a fracției de deșeuri periculoase care provin din gospodăria, să se asigure că sunt tratate corespunzător și că nu contaminează alte fluxuri de deșeuri municipale.
- Să asigure spațiile necesare pentru colectarea separată a deșeurilor și să le doteze cu containere specifice fiecărui tip de deșeu, pentru a oferi populației posibilitatea de a se debarasa, fără plată, de deșeuri de hârtie și carton, sticlă, metal, materiale plastice, lemn, textile, ambalaje, deșeuri de echipamente electrice și electronice, deșeuri de baterii și acumulatori și deșeuri voluminoase, inclusiv saltele și mobilă.
- Să asigure spațiile necesare pentru colectarea separată a deșeurilor periculoase provenite de la populație.
- Să implementeze tarife distincte pentru activitățile desfășurate și instrumentul economic "plătește pentru cât arunci".
- Să respecte indicatorii de performanță pentru colectarea separată a deșeurilor de hârtie, metal, plastic și sticlă din deșeurile municipale, respectiv pentru colectarea și transportul deșeurilor provenite din activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a locuințelor, prevăzuți în anexa nr. 5.
- Să suporte contribuția pentru economia circulară pentru cantitățile de deșeuri municipale destinate a fi depozitate care depășesc cantitățile corespunzătoare indicatorilor de performanță prevăzuți în contracte.
- Să desemneze o persoană din rândul angajaților proprii pentru urmărirea și îndeplinirii obligațiilor legale privind gestionarea deșeurilor prevăzute de legislația în vigoare și să acționeze pentru refacerea prejudiciului adus mediului în urma gestionării defectuoase a deșeurilor și să asigure, prin măsuri adecvate, protecția mediului.
- Să țină evidența deșeurilor colectate și să raporteze agenției județene pentru protecția mediului anual în registrul/registrele instituit/e de ANPM:
 - o cantitățile de deșeuri generate și gestionate, cantitățile de deșeuri reciclabile colectate separat, inclusiv biodeșeuri, cantitatea de deșeuri pregătite pentru reutilizare și reciclare, capacitatea autorizată și utilă a instalațiilor folosind, unde este cazul, anexa IV, partea A, partea B, punctul III din Decizia de punere în aplicare (UE) 2019/1.004;
 - o la cerere, alte informații cu privire la performanța și funcționarea sistemului integrat de gestionare a deșeurilor.
- Să informeze locuitorii, prin mijloace adecvate și prin postare pe site-ul propriu, asupra:
 - o sistemului de gestionare a deșeurilor din cadrul localităților;
 - o obligației de a depune deșeurile provenite din gospodărie, pe tipuri, în spațiile înființate pentru colectarea separată a deșeurilor, respectiv asupra obligației de a preda uleiurile vegetale folosite operatorilor economici autorizați să desfășoare activități de salubritate/colectare/valorificare;
 - o modalității de selectare a deșeurilor inclusiv a celor periculoase în gospodăria, calendarului de ridicare al deșeurilor, pe tipuri și categorii.



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI BUZĂU

Buzău, Str. Sfântul Sava de la Buzău, nr. 3, Cod 120018

E-mail: office@apmbz.anpm.ro; Tel: 0238413117/0238719693; Fax. 0238414551

Operator de date cu caracter personal, conform Regulamentului (UE) 2016/679



SERVICIUL APĂ – SALUBRIZARE BLĂJANI
Autorizația de Mediu nr.145 din 22.11.2022 revizuită la data de 14.11.2023

7. Titularul autorizației este obligat să ia toate măsurile necesare pentru interzicerea incendierii deșeurilor și pentru prevenirea disconfortului olfactiv, astfel încât să nu afecteze sănătatea populației și mediul înconjurător.

8. Acumulatorii uzați generați din activitatea de reparații și întreținere auto a autovehiculelor din dotare, vor fi predați fără a fi goliți de electrolit societăților autorizate pentru colectarea deșeurilor sau la schimb în sistem unu la unu la achiziționarea de noi produse.

9. Titularul are obligația de a informa locuitorii comunei cu privire la obligativitatea acestora de a anunța în maxim 24 ore, asupra morții animalelor din gospodăriile proprii, în vederea contactării operatorului de ecarisare autorizat pentru neutralizarea cadrelor, cu care are contract încheiat. Totodată serviciului de salubritate îi revine responsabilitatea de neutralizare a cadrelor de animale găsite moarte pe teritoriul administrativ. Titularul are obligația să țină o evidență referitoare la deșeurile de origine animală colectate și documentele doveditoare cu privire la predarea acestor deșeuri la unitatea de ecarisaj.

10. Curățarea, spălarea, neutralizarea, decontaminarea sau dezinfectarea vehiculului rutier și modul de intervenție în cazul unor situații accidentale la transportul de deșeuri se va face **obligatoriu** de către unități specializate autorizate și/sau personal autorizat; gararea mijloacelor de transport se va face pe platforma betonată, întotdeauna goale și igienizate.

11. În vederea desfășurării activităților specifice serviciului de salubritate, titularul va obține/renoi licența de operator de serviciu de salubritate, în condițiile legislației în vigoare. După obținerea Licenței emisă de ANRSC, titularul va depune o copie a acesteia la APM Buzău. După aprobarea Sistemului de Management Integrat al Deșeurilor pentru județul Buzău, titularul va solicita revizuirea prezentei autorizații de mediu.

12. Exploatarea construcțiilor și instalațiilor de captare, aducțiune, înmagazinare și distribuție în conformitate cu regulamentul de întreținere exploatare avizat de autoritatea de gospodărire a apelor;

13. Întreținerea permanentă a zonei de protecție sanitară cu regim sever și de restricție și verificarea respectării condițiilor legale în aceste zone și în celelalte zone de protecție sanitară cu luarea măsurilor legale pentru respectarea acestora atunci când se impune acest lucru;

14. Respectarea măsurilor și condițiilor stabilite prin Autorizația de Gospodărire a Apelor emisă de Direcția Apelor Buzău - Ialomița;

15. Clorinarea apei cu hipoclorit de sodiu, conform regulamentului de întreținere exploatare, instrucțiunilor autorității locale de sănătate publică și instrucțiunilor emise de producător (pentru manipularea și utilizarea hipocloritului de sodiu la tratarea apei);

16. Manipularea și utilizarea substanțelor chimice periculoase în cadrul stației de tratare a apei se va face conform instrucțiunilor existente în acest domeniu și autorizațiile de depozitare, utilizare a acestor substanțe.

17. Întreținerea construcțiilor și instalațiilor de captare, aducțiune înmagazinare și distribuție în condiții tehnice corespunzătoare în scopul minimizării pierderilor de apă și protecției sănătății populației;

18. Consumatorii individuali care își vor amenaja instalații individuale de alimentare cu apă și evacuare ape uzate, vor executa bazine betonate vidanjabile pentru colectare și vidanjare periodică a apelor uzate de către firme autorizate în acest sens în conformitate cu legislația în vigoare cu avizele necesare și prin grija titularului sistemului de alimentare cu apă;

19. Conform prevederilor OUG nr. 68/2007 privind răspunderea de mediu cu referire la prevenirea și repararea prejudiciului asupra mediului, titularul trebuie să adopte toate măsurile necesare pentru a preveni apariția unei amenințări iminente și a unui prejudiciu asupra mediului și să suporte costurile acțiunilor preventive și reparatorii.



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI BUZĂU

Buzău, Str. Sfântul Sava de la Buzău, nr. 3, Cod 120018

E-mail: office@apmbz.anpm.ro; Tel: 0238413117/0238719693; Fax: 0238414551

Operator de date cu caracter personal, conform Regulamentului (UE) 2016/679



Responsabilitatea asupra datelor prezentate în fișa de prezentare și declarație revine în totalitate titularului de activitate.

Răspunderea pentru corectitudinea informațiilor puse la dispoziția autorității competente pentru protecția mediului și a publicului revine în întregime titularului activității.

Prezenta autorizație nu exclude obligația solicitării și obținerii și a altor autorizații sau avize, prevăzute de legislația în vigoare.

Prezenta autorizație își păstrează valabilitatea pe toată perioada în care beneficiarul acesteia obține viza anuală (conform art.I, alin. 2 ^ 1 din Legea nr. 219/15.11.2019).

Nerespectarea prevederilor prezentei Autorizații de mediu se sancționează conform prevederilor legale în vigoare.

Verificarea conformării cu prevederile prezentului act se face de către Garda de Mediu Buzău și Agenția Pentru Protecția Mediului Buzău.



7

AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI BUZĂU

Buzău, Str. Sfântul Sava de la Buzău, nr. 3, Cod 120018

E-mail: office@apmbz.anpm.ro; Tel: 0238413117/0238719693; Fax. 0238414551

Operator de date cu caracter personal, conform Regulamentului (UE) 2016/679



Obligații ale titularului autorizației de mediu:

- *Solicitarea aplicării vizei anuale se va face cu minim 60 de zile și maxim 90 de zile înainte de ziua și luna corespunzătoare zilei și luni în care a fost emisă autorizația de mediu, iar în cazul autorizației revizuite cu minim 60 de zile de ziua și luna în care a fost emisă autorizația inițială (conform prevederilor art. 5, alin.(4) al Ordinului 1150/2020 privind aprobarea Procedurii de aplicare a vizei anuale a autorizației de mediu și autorizației integrate de mediu, cu modificările și completările ulterioare);*
- Titularul activității are obligația de a **notifica** autoritatea competentă pentru protecția mediului dacă intervin elemente noi, necunoscute la data emiterii actelor de reglementare, precum și modificări ale condițiilor care au stat la baza emiterii actelor de reglementare, înainte de realizarea modificării (conform art. 15 alin.2 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.195/2005 privind protecția mediului, aprobată prin Legea nr. 265/2006, cu modificările și completările ulterioare);
- Titularul activității are obligația de a informa în scris autoritatea competentă pentru protecția mediului în situația în care titularul autorizației își schimbă denumirea și/sau forma juridică de organizare (conform art. 21 al Ordinului MMDD nr. 1798/2007 pentru aprobarea Procedurii de emiterie a autorizației de mediu);
- În cazul în care titularii de activități urmează să deruleze sau să fie supuși unei proceduri de vânzare a pachetului majoritar de acțiuni, vânzare de active, fuziune, divizare, concesiune ori în alte situații care implică schimbarea titularului activității, precum și în caz de dizolvare urmată de lichidare, faliment, încetarea activității, are obligația de a notifica autoritatea competentă pentru protecția mediului (conform art. 10 alin 1 și a art. 15 alin.2 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.195/2005 privind protecția mediului, aprobată prin Legea nr. 265/2006, cu modificările și completările ulterioare)
- Solicitarea și obținerea acordului de mediu sunt obligatorii pentru proiecte publice sau private sau pentru modificarea ori extinderea activităților existente, care pot avea impact semnificativ asupra mediului (conform art. 11, alin 1 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.195/2005 privind protecția mediului, aprobată prin Legea nr. 265/2006, cu modificările și completările ulterioare);
- Titularul activității are obligația de a informa autoritățile publice teritoriale competente pentru protecția mediului cu privire la rezultatele automonitorizării emisiilor de poluanți reglementați, precum și cu privire la accidente sau pericole de accidente (conform art. 14, alin 4 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.195/2005 privind protecția mediului, aprobată prin Legea nr. 265/2006, cu modificările și completările ulterioare);

Autorizația de mediu se suspendă pentru nerespectarea prevederilor acesteia (conform art. 17, alin 3 al Ordonanței de urgență a Guvernului nr.195/2005 privind protecția mediului, aprobată prin Legea nr. 265/2006, cu modificările și completările ulterioare);

Este obligatorie îndeplinirea măsurilor cuprinse în programul pentru conformare la termenele stabilite (conform art. 12, alin 6 al Ordonanței de urgență a Guvernului nr.195/2005 privind protecția mediului, aprobată prin Legea nr. 265/2006, cu modificările și completările ulterioare);

Funcționarea fără autorizație de mediu este interzisă pentru activitățile care fac obiectul procedurii de autorizare din punct de vedere al protecției mediului (conform art. 14, alin 2 al Ordonanței de urgență a Guvernului nr.195/2005 privind protecția mediului, aprobată prin Legea nr. 265/2006, cu modificările și completările ulterioare);



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI BUZĂU

Buzău, Str. Sfântul Sava de la Buzău, nr. 3, Cod 120018

E-mail: office@apmbz.anpm.ro; Tel: 0238413117/0238719693; Fax: 0238414551

Operator de date cu caracter personal, conform Regulamentului (UE) 2016/679



I. Activitatea autorizată :

1. Dotari (instalații, utilaje, mijloace de transport utilizate în activitate) :

Activitatea de salubritate se desfășoară pe teritoriul administrativ al comunei Blăjani, pentru un număr de cca. 493 gospodării, precum și agenții economici și instituțiile publice de pe raza comunei.

- autogunoiere marca RENAULT (masa max. autorizată 12 tone) care se garează pe un teren care aparține Primăriei Comunei Blăjani , S= 50 mp;
- pubele HDPE cca. 493 și saci personalizați – distribuite populației;
- containere metalice – 16 buc., amplasate pe domeniul public pentru colectarea deșeurilor din sticlă și PET

Activitatea de alimentare cu apă a satelor Blăjani și Sorești din comuna Blăjani, județul Buzău se caracterizează astfel:

- *Sursa de alimentare cu apă a comunei Blăjani* este reprezentată de sursa subterană proprie constituită 4 foraje de adâncime amplasate în extravilanul și intravilanul comunei Blăjani (2 în satul Sorești și 2 în satul Blăjani) și care prezintă următoarele caracteristici :

F1 Sorești: H=220 m, Qexpl= 0,65 l/s; echipat cu pompă submersibilă având Q=5 mc/h, H= 180 mCA și P=7,5 kW ;

F2 Sorești: H= 172 m, Qexpl=0,83 l/s; echipat cu pompă submersibilă având Q=3 mc/h, H= 180 mCA și P=3 kW ;

F 1 Blăjani: H= 250 m, Qexpl=1,0 l/s; echipat cu pompă submersibilă având Q=4 mc/h, H= 150 mCA și P=7,5 kW ;

F2 Blăjani: H= 210 m, Qexpl=1,0 l/s; echipat cu pompă submersibilă având Q=4 mc/h, H= 150 mCA și P=2,5 kW ;

- *Instalații de tratare* : tratarea apei pentru satul Sorești se face cu hipoclorit de sodiu, direct în conducta de distribuție a apei la ieșirea din rezervorul de înmagazinare cu V= 200 mc ;

- tratarea apei pentru satul Blăjani se face cu hipoclorit de sodiu, direct în conducta de distribuție a apei la intrarea în cele 2 rezervoare de înmagazinare cu V= 100 mc și V= 200 mc;

- *Instalații de aducțiune și înmagazinare* :

↓ *Aducțiunea apei în satul Sorești:*

conducta de aducțiune a apei de la forajul F1 Sorești la rezervorul de înmagazinare cu V= 1 mc (situat lângă foraj) este din PEID cu Dn = 40 mm, în lungime de 3 m. Din acest rezervor, apa este repompată cu o pompă multietajată de 4,0 kw, Q = 4 mc/h, H = 120 m (treapta I de pompare) printr-o conductă din PEID cu Dn = 63 mm, PN 10, la un alt rezervor de înmagazinare cu V = 1 mc (situat în incinta Căminului Cultural), de unde este repompată cu o pompă multietajată de 4,0 kw, Q = 4 mc/h, H = 120 m (treapta a-II-a de pompare) tot printr-o conductă din PEID cu Dn = 63 mm, PN 10, în lungime de 3.200 m, către rezervorul de înmagazinare cu V = 200 mc (amplasat în zona „Chimniți”).

conducta de aducțiune a apei de la forajul F2 Sorești la rezervorul de înmagazinare cu= 1 mc (situat lângă forajul F1) este din PEID cu Dn = 50 mm, în lungime de 180 m. Lungimea totală a conductei de aducțiune este de 3.200 m.

↓ *Înmagazinarea apei pentru sursa Sorești:*

înmagazinarea apei se face în 2 rezervoare tip Valrom cu V = 1 mc fiecare și într-un rezervor cu V = 200 mc.

↓ *Aducțiunea apei în satul Blăjani:*



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI BUZĂU

Buzău, Str. Sfântul Sava de la Buzău, nr. 3, Cod 120018

E-mail: office@apmbz.anpm.ro; Tel: 0238413117/0238719693; Fax. 0238414551

Operator de date cu caracter personal, conform Regulamentului (UE) 2016/679



SERVICIUL APĂ – SALUBRIZARE BLĂJANI
Autorizația de Mediu nr.145 din 22.11.2022 revizuită la data de 14.11.2023

conducta de aducțiune a apei de la forajul F1 Blăjani la rezervorul de înmagazinare cu $V = 100$ mc (situat lângă foraj) este din PEID cu $D_n = 63$ mm, în lungime de 10 m;
conducta de aducțiune a apei de la forajul F1 Blăjani la rezervorul de înmagazinare cu $V = 200$ mc (situat lângă foraj) este din PEID cu $D_n = 63$ mm, în lungime de 10 m;
conducta de aducțiune a apei de la forajul F2 Blăjani la cele 2 rezervoare de înmagazinare din incinta Gospodăriei de apa este din PEID cu $D_n = 63$ mm, în lungime de 600 m.

✚ **Înmagazinarea apei pentru sursa Blăjani:**

înmagazinarea apei se face în 2 rezervoare cu $V = 100$ mc, respectiv $V = 200$ mc.

- **Rețeaua de distribuție a apei**

- distribuția apei în satul Sorești se face prin pompare, prin intermediul unor rețele de conducte din PE 80 PN 10 DN 110 * 10 mm, în lungime totală de 7.850 m;

Cele două stații de pompare utilizează câte o pompă multietajată de 4,0 KW, $Q = 4$ mc/h și $H = 120$ m.

- distribuția apei în satul Blăjani se face prin pompare, prin intermediul unor rețele de conducte din PE 80 PN 6 DN 63 * 10 mm, în lungime totală de 17,511 m;

Stația de pompare (centrală) care prin intermediul grupului de pompare tip hidrofor preia apa din rezervoare și o trimite în rețeaua de distribuție, utilizează o pompă multietajată de 4,0 KW, $Q = 4$ mc/h și $H = 120$ m.

Din cauza diferenței de nivel au mai fost montate 2 stații de pompare care utilizează câte o pompă multietajată de 4, 0 KW, $Q = 4$ mc/h și $H = 120$ m.

2. Materii prime, auxiliare, combustibili și ambalaje folosite - mod de ambalare, depozitare, cantități:

materii prime și auxiliare:

- piese de schimb necesare service-ului mijlocului de transport (piese metalice și nemetalice); cantități variabile funcție de necesar; ambalaje producător/distribuitor; achiziționate din magazine de specialitate sau de la service-ul auto unde se face reparația;
- uleiuri proaspete (motor, transmisie, hidraulic) - cca.80 l/an; ambalaje producător/distribuitor; achiziționate din magazine de specialitate;
- filtre diferite tipuri – cca.4 buc/an; ambalaje producător/distribuitor; achiziționate din magazine de specialitate;
- anvelope auto – cca.4 buc/ an; vrac, achiziționate din magazine de specialitate;
- baterii și acumulatori – cca. 1 buc/ an; vrac, achiziționate din magazine de specialitate;

Combustibili: motorină – cca 2700 l/an, alimentare prin operatori autorizati din statii de distributie;

Pentru desfășurarea activității de alimentare cu apă: - apă brută captată - $Q_{max}/zi = 134,3$ mc /zi;

- Hipoclorit de sodiu – în funcție de necesități și la indicațiile autorității de sănătate publică

3. Utilități – apă, canalizare, energie (surse, cantități, volume):

3.1. *Alimentarea cu apă* în scop potabil menajer – rețeaua proprie; în activitatea de salubritate nu se folosește apă tehnologică; autogunoiera este igienizată de către unități autorizate;

3.2. *Evacuarea apelor uzate* - comuna Blăjani nu dispune de rețea de canalizare; apele uzate menajere de la populație, instituții publice și agenți economici sunt colectate în bazine vidanjabile;

3.3. *Energia electrică:* bransament la rețeaua SDEE;

3.4. *Energia termică:* nu este cazul;

4. Descrierea principalelor faze ale activității:

Pentru desfășurarea activității de salubritate se desfășoară următoarele activități:

- colectarea de la persoane fizice și persoane juridice a deșeurilor municipale și asimilabile amestecate, transportul acestora pentru depozitare finală la depozitul zonal de deșeurii nepericuloase de la Gălbinași, conform contractului încheiat;

- colectarea "din poartă în poartă" a fracțiilor de deșeurii municipale colectate separat (hârtie-carton, metal, plastic și sticlă) și predarea la Stația de sortare Stăncești, conform contractului încheiat;



SERVICIUL APĂ – SALUBRIZARE BLĂJANI

Autorizația de Mediu nr.145 din 22.11.2022 revizuită la data de 14.11.2023

- colectarea fracțiilor de deșeuri reciclabile (PET/sticlă) sticlă) colectate în containele metalice amplasate pe domeniul public și predarea la Stația de sortare Stăncești, conform contractului încheiat;
- colectarea cadavrelor animalelor de pe domeniul public și predarea acestora către unitățile de ecarisaj sau către instalațiile de neutralizare, conform contractului încheiat;
- colectarea deșeurilor provenite din activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a locuințelor și predarea către instalații de sortare/valorificare, transportul acestora asigurându-se cu mijloace auto proprii / închiriate, conform contractelor încheiate;
- colectarea deșeurilor abandonate și predarea, după caz, către instalații de sortare, valorificare sau eliminare.

Pentru desfășurarea activității de salubritate se desfășoară următoarele activități:

- Captare apă brută din surse ;
- Aducțiunea apei de la surse la stația de tratare ;
- Înmagazinare apă captată în 3 rezervoare ;
- Tratarea apei captate cu Hipoclorit de sodiu;
- Distribuția apei prin pompare către consumatori;
- Ținere evidență cantități de apă captată și distribuită ;
- Întreținerea, exploatarea instalațiilor de captare, a rețelelor de aducțiune și rezervoarelor de înmagazinare ;
- Intervenții pentru reparații, după caz;
- Verificare stare perimetru de protecție sanitară a sursei și a construcțiilor aferente sistemului și luare de măsuri legale atunci când se impune acest lucru .

5. Produse și subproduse obținute - cantități, destinație: Produse obținute conform cod CAEN 3600: apă potabilă distribuită aferentă gospodăriei de apă Sorești și Blăjani– 134,3 mc /zi (debit maxim pe zi) ;

Destinație: persoane fizice, instituții publice și agenți economici din satele Blăjani și Sorești, comuna Blăjani, județul Buzău;

6. Date referitoare la centrala termică proprie-dotare, combustibil utilizați (compoziție, cantități), producție -----

7. Alte date specifice activității : 4941 – transporturi rutiere de mărfuri (fără substanțe, mărfuri și deșeuri periculoase).

8. Program de funcționare: serviciul de salubritate 8 ore/zi; 5 zile/săptămână; 260zile/an;

- serviciul de alimentare cu apă: - 24 ore/zi ; 7 zile/saptamana

II. Instalații, măsurile și condițiile de protecție a mediului

1. Stațiile și instalațiile pentru reținerea, evacuarea și dispersia poluanților în mediu, din dotare (pe factori de mediu): -----

2. Alte amenajări speciale, dotări și măsuri pentru protecția mediului:

- spațiu special amenajat - platformă betonată pentru gararea autogunoierei;
- delimitare perimetru de protecție sanitară la stațiile de tratare apă, la rezervoarele de înmagazinare apă și la sursele de apă.
- spațiu verde în interiorul perimetrelor de protecție sanitară la toate construcțiile sistemului ;

3. Concentrații și debite masice de poluanți, nivele de zgomot, radiații admise la evacuarea în mediul înconjurător, depășiri permise și în ce condiții:

Aer :

Se vor respecta valorile prevăzute în:



AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI BUZĂU

Buzău, Str. Sfântul Sava de la Buzău, nr. 3, Cod 120018

E-mail: office@apmbz.anpm.ro; Tel: 0238413117/0238719693; Fax. 0238414551

Operator de date cu caracter personal, conform Regulamentului (UE) 2016/679



SERVICIUL APĂ – SALUBRIZARE BLĂJANI
Autorizația de Mediu nr.145 din 22.11.2022 revizuită la data de 14.11.2023

- Legea 104/2011, privind calitatea aerului înconjurător;
- STAS 12574/87-privind condițiile de calitate a aerului.
- STAS ISO 10009/2017 - privind acustica urbană;

Sol : Valorile limită pentru pragul de alertă și pragul de intervenție nu vor depăși valorile limită impuse de Ordin MAPPM nr.756 din 3 noiembrie 1997 pentru aprobarea Reglementării privind evaluarea poluării mediului;

Zgomote și vibrații: Se vor lua măsuri de evitare a poluării fonice în vederea încadrării în limitele impuse de STAS 10009/2017.

III. Monitorizarea mediului

1.Indicatorii fizico-chimici, bacteriologici și biologici emiși, imisiile poluanților, frecvența, modul de valorificare a rezultatelor: -----

2. Datele ce vor fi raportate autorității teritoriale pentru protecția mediului și periodicitatea:

2.1. - Raport privind gestiunea deșeurilor (în format letric, la cerere, și electronic în sistemul pus la dispoziție de APM); frecvența: **anual**; termen: **până la 15 martie** a anului următor celui de raportare;

2.2. – Raport privind gestionarea ambalajelor și deșeurilor de ambalaje; frecvența: **anual**; termen: **până la 25 februarie** a anului următor celui de raportare sau la solicitarea A.P.M.;

2.3. – Copie după **Licență pentru serviciul de salubritate și condițiile asociate acesteia la reînnoirea acesteia**, emisă de ANRSC.

2.4. - Copie după Licența pentru serviciul public de alimentare cu apă (la reînnoirea acesteia) – emisă de ANRSC.

Notă: La solicitarea A.P.M. Buzău se vor prezenta și alte date privind: emisiile și imisiile de poluanți în mediu, gestionarea ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje, gestionarea deșeurilor . - toate raportările vor fi transmise de preferință în format electronic protejat împotriva modificării datelor, prin e-mail și/sau, după caz, prin aplicațiile Sistemului Integrat de Mediu, ce pot fi accesate din pagina web <http://raportare.anpm.ro>.

Titularul activității răspunde de menținerea calității factorilor de mediu, în conformitate cu legislația de mediu în vigoare.

IV. Modul de gospodărire a deșeurilor și ambalajelor

1. Deșeurile produse (tipuri, compoziție, cantități):

- deșeuri municipale cod 20 03 01 - cca.15 kg/lună;
- acumulatori uzați cod 16 06 01* - cca. 70 kg/an;
- anvelope uzate cod 16 01 03 - cca. 100 kg/an

Deșeurile rezultate din întreținerea autogunoierelor sunt gestionate de societatea autorizată care realizează service-ul; acumulatorii uzați/anvelopele uzate se predau la schimb la achiziționarea de produse noi.

2. Deșeurile colectate (tipuri, compoziție, cantități, frecvență):

- deșeuri municipale și asimilabile - cod 20 03 01- cca. 100 tone/an – permanent.
- deșeuri materiale plastice - cod 15 01 02, 20 01 39 - cca. 117 tone/an – permanent



SERVICIUL APĂ – SALUBRIZARE BLĂJANI

Autorizația de Mediu nr.145 din 22.11.2022 revizuită la data de 14.11.2023

- deșeuri hârtie- carton - cod 15 01 01, 20 01 01 - cca. 5 tona/an – permanent
- deșeuri ambalaje metalice - cod 15 01 04 - cca. 0,5 tone/an – permanent
- deșeuri ambalaje sticlă - cod 15 01 07 - cca. 2,5 tone/an – permanent
- deșeuri din activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a locuințelor - cod 17 01 01, 17 01 02, 17 01 03, 17 01 07 - cca. 20 t/an – permanent;
- cadavre de animale – cod 02 01 02 – cantități variabile - permanent

3. Deșeurile stocate temporar (tipuri, compoziție, cantități, mod de stocare):

- deșeuri municipale 20 03 01 – cca.15 kg/lună

4. Deșeurile valorificate (tipuri, compoziție, cantități, destinație):

- deșeuri materiale plastice - cod 15 01 02, 20 01 39 - cca. 117 tone/an –valorificare prin Stația de sortare Stăncești
- deșeuri hârtie- carton - cod 15 01 01, 20 01 01 - cca. 5 tona/an ––valorificare prin Stația de sortare Stăncești.
- deșeuri ambalaje metalice - cod 15 01 04 - cca. 0,5 tone/an ––valorificare prin Stația de sortare Stăncești.
- deșeuri ambalaje sticlă - cod 15 01 07 - cca. 2,5 tone/an ––valorificare prin Stația de sortare Stăncești.
- deșeuri din activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a locuințelor – cod 17 01 01, 17 01 02, 17 01 03, 17 01 07 – cca. 20 tone/an – valorificare prin operatori autorizați.

5. Modul de transport al deșeurilor și măsurile pentru protecția mediului:

- Transportul deșeurilor municipale și asimilabile se realizează cu mijloacele de transport specializate (autogunoiera) proprii.
- Deșeurile proprii generate vor fi gestionate conform prevederilor OUG 92/2021 privind regimul deșeurilor și respectiv a legislației specifice pentru baterii și acumulatori, anvelope uzate (pentru care este permisă predarea la schimb în limita cantităților de noi produse achiziționate).
- Transportul deșeurilor se va realiza obligatoriu cu respectarea prevederilor HG nr. 1061/2008 privind transportul deșeurilor periculoase și nepericuloase pe teritoriul României.

6. Mod de eliminare (depozitare definitivă, incinerare):

- deșeurile din activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a locuințelor neacceptate pentru valorificare, deșeurile municipale amestecate colectate și deșeurile abandonate sunt eliminate la depozitul conform de deșeuri nepericuloase de la Gălbinași, în baza contractului încheiat.
- cadavrele de animale găsite moarte pe domeniul public sunt predate în vederea neutralizării unităților de ecarisare, în baza contractului încheiat.

7. Monitorizarea gestiunii deșeurilor:

Monitorizarea gestiunii deșeurilor va fi realizată de o persoană din rândul angajaților proprii sau va fi delegată unei terțe persoane, care va fi instruită în domeniul prevenirii generării de deșeuri și al managementului deșeurilor, inclusiv în domeniul substanțelor periculoase.

Se va ține evidența cronologică lunară tabelară a deșeurilor după:

- a) codul deșeurii, cantitatea în tone, natura și originea deșeurilor generate, precum și cantitatea de produse și materiale care rezultă din pregătirea pentru reutilizare, din reciclare sau din alte operațiuni de valorificare, eliminare;
- b) cantitatea de deșeuri în tone încredințată spre eliminare.

Evidența va fi păstrată cel puțin 3 ani.

8. Ambalajele folosite și rezultate - tipuri și cantități: -----

9. Modul de gospodărire a ambalajelor (valorificate): -----



13
AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI BUZĂU

Buzău, Str. Sfântul Sava de la Buzău, nr. 3, Cod 120018

E-mail: office@apmbz.anpm.ro; Tel: 0238413117/0238719693; Fax: 0238414551

Operator de date cu caracter personal, conform Regulamentului (UE) 2016/679



V. Modul de gospodărire a substanțelor și preparatelor periculoase:

1. Substanțele și preparatele periculoase produse sau folosite ori comercializate/transportate (categori/cantități):

- folosite: - Hipoclorit de sodiu – în funcție de necesități și la indicațiile autorității de sănătate publică- fraze de pericol : H290, H314, H318, H400;

2. Modul de gospodărire:

- ambalare: recipient plastic (bidoane)
- transport: prin intermediul agenților economici autorizați în acest sens ;
- depozitare: în spațiul special amenajat ;
- folosire/comercializare : folosire - pentru tratarea apei potabile.

3. Modul de gospodărire a ambalajelor folosite sau rezultate de la substanțele și preparatele periculoase:

- bidoane plastic- eliminare/valorificare prin societăți autorizate sau se returnează producătorului.

4. Instalațiile, amenajările, dotările și măsurile pentru protecția factorilor de mediu și pentru intervenție în caz de accident:

- echipament de protecție;
- dotări specifice și personal instruit din punct de vedere al protecției mediului, protecției muncii și PSI;
- absorbant biodegradabil pentru prevenirea poluării solului cu produse petroliere;
- respectarea prevederilor din fișele tehnice de securitate;

5. Monitorizarea gospodăririi substanțelor și preparatelor periculoase:

- evidența strictă a substanțelor și preparatelor periculoase - cantitate, caracteristici, mijloace de asigurare, inclusiv a recipientelor și ambalajelor acestora.

- eliminarea, în condiții de siguranță pentru sănătatea populației și pentru mediu, a substanțelor și preparatelor periculoase care au devenit deșeuri și sunt reglementate în conformitate cu legislația specifică.

- identificarea și prevenirea riscurilor pe care substanțele și preparatele periculoase le pot reprezenta pentru sănătatea populației și anunțarea iminenței unor descărcări neprevăzute sau accidente autorităților pentru protecția mediului și de apărare civilă.

VI. Programul de conformare Nu este cazul

Director Executiv,
Mădălina Elena ION



Șef Serviciu Avize, Acorduri, Autorizații,
Mirela MARIN

Întocmit,
Viorica ȘTEFĂNICĂ

