



MINISTERUL MEDIULUI,
APELOR ȘI PĂDURILOR



AGENȚIA NAȚIONALĂ PENTRU
PROTECȚIA MEDIULUI

AGENȚIA PENTRU PROTECȚIA MEDIULUI BUZĂU

AUTORIZAȚIE DE MEDIU

Nr. 166 din 17.11.2020,
revizuita în 28.09.2021,
revizuita în 10.05.2024,

Ca urmare a cererii adresate de S.C. MARIUS PRIMO AMF S.R.L., cu sediul social în satul Sibiciu de Jos, comuna Pănătău, nr. 2, județul Buzău, înregistrată la A.P.M. Buzău cu nr. 5116 din data de 29.03.2024, în urma analizării documentelor transmise, a verificării amplasamentului, în baza HG nr.43/2020 privind organizarea și funcționarea Ministerului Mediului, Apelor și Pădurilor, în baza OUG nr. 68/2019 privind stabilirea unor măsuri la nivelul administrației publice centrale și pentru modificarea și completarea unor acte normative, a Legii nr. 265/2006 pentru aprobarea Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 195/2005 privind protecția mediului, cu modificările și completările ulterioare și a Ordinului MMDD nr. 1798/2007, pentru aprobarea Procedurii de emisie a autorizației de mediu, cu modificările și completările ulterioare, se emite:

AUTORIZAȚIA DE MEDIU

pentru: S.C. MARIUS PRIMO AMF S.R.L.

din: sat. Sibiciu de Jos, com. Pănatau, nr.2, jud. Buzău, care prevede desfășurarea următoarelor activități (conform cod CAEN):

- 1610 - Tăierea și rindeluirea lemnului;

Documentația conține:

- fișă de prezentare și declarație elaborată de beneficiar;
- plan de încadrare în zonă;
- plan de situație;
- autorizația de mediu nr. 166/17.11.2020, revizuită în 28.09.2021, emisă de către APM Buzău;

și următoarele acte de reglementare emise de alte autorități:

- Certificat de înregistrare seria B nr. 2790446 având CUI : 31979210, J10/553/ 2013 emis de ORC Buzău;
- Certificat constator eliberat în baza declarației pe proprie răspundere nr.

1



SC MARIUS PRIMO AMF SRL - Autorizatia de mediu nr. 166 din 17.11.2020, revizuita in 28.09.2021, revizuita in 10.05.2024

13097/27.04.2023, pentru activitățile încadrate în clasa CAEN : 1610,4671, 4673, 4778, emis de O.R.C. Buzău;

- Contract de prestari servicii de salubritate nr. 37/24.02.2023 incheiat intre SC Salubritate Ecologica Cislau SRL si SC Marius Primo AMF SRL;
- Contract de comodat nr. 15/03.06.2018 incheiat intre Feraru Vasile Marius si SC Marius Primo AMF SRL pentru spatiu desfasurare activitate si asigurare utilitati (apa, energie electrica);
- Contract de vanzare - cumparare nr.124/23.11.2017 (rumegus) incheiat intre SC Marius Primo AMF SRL si SC TERMO PREST PON SRL; Act aditional nr. 1 /01.10.2019 la contract;

Prezenta autorizatie se emite cu urmatoarele conditii impuse:

1. Activitățile **SE VOR DESFĂȘURA OBLIGATORIU** în conformitate cu prevederile următoarelor acte normative care sunt în concordanță cu standardele Uniunii Europene:

- Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 195/2005 privind protecția mediului aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 265/2006, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 219/15.11.2019 pentru modificarea și completarea art. 16 din OUG nr. 195/2005 privind protecția mediului;
- *Ordinul Ministrului Mediului nr. 1150/2020 privind aprobarea Procedurii pentru aplicarea vizei anuale a autorizației de mediu și autorizației integrate de mediu;*
- H.G. nr. 188/2002, modificată și completată prin H.G. nr. 352/2005, pentru aprobarea unor norme privind condițiile de descărcare în mediu acvatic a apelor uzate (NTPA 001/2002 și NTPA 002/2002);
- SR 10009/2017 - Acustica urbană - limite admisibile ale nivelului de zgomot la limita incintei unității;
- STAS 6156/1986 - Protecția împotriva zgomotului în construcții civile și social-culturale - limite admisibile și parametri de izolare acustică;
- OUG 92/2021 privind regimul deșeurilor;
- Hotărârea Guvernului 856/2002 privind evidența gestiunii deșeurilor și pentru aprobarea listei cuprinzând deșeurile, inclusiv deșeurile periculoase, modificată și completată cu HG.210/2007;
- Decizia Comisiei 2014/955/UE din 18 decembrie 2014 de modificare a Deciziei 2000/532/CE de stabilire a unei liste de deșeuri în temeiul Directivei 2008/98/CE a Parlamentului European și a Consiliului;
- Regulamentul UE 1357/2014 de înlocuire a anexei III la Directiva 2008/98/CE a Parlamentului European și a Consiliului privind deșeurile și de abrogare a anumitor directive;
- Hotărârea Guvernului nr. 2293/2004 privind gestionarea deșeurilor rezultate în urma procesului de obținere a materialelor lemnoase;
- Legea nr. 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și deșeurilor de ambalaje, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul M.M.P nr. 794/2012 privind procedura de raportare a datelor referitoare la ambalaje și deșeuri de ambalaje;
- Legea nr. 105/2006 pentru aprobarea Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 196/2005 privind Fondul pentru mediu;
- Ordinul nr. 462/1993 al MAPPM- pentru aprobarea condițiilor tehnice privind protecția atmosferei și normele metodologice privind determinările emisiilor de poluanți atmosferici, produși de surse staționare;
- OUG nr. 68/2007 privind răspunderea de mediu cu referire la prevenirea și repararea



prejudiciului asupra mediului ,aprobată prin legea 19/2008, cu modificările ulterioare ;

2. Orice formă de accident sau situație specială (defecțiuni sau avarie apărută în funcționare, evenimente rutiere etc.), care pot pune în pericol, în mod direct sau indirect, factorii de mediu și/sau sănătatea populației, va fi comunicată operativ la APM Buzău, acționându-se pentru limitarea și remedierea poluării produse.
3. Este interzisă abandonarea, înlăturarea sau eliminarea necontrolată a deșeurilor, precum și orice alte operațiuni neautorizate, efectuate cu acestea. Depozitarea deșeurilor generate se va efectua numai în spațiile special destinate și amenajate. Se va asigura livrarea ritmică a deșeurilor reciclabile către societățile de valorificare, pentru evitarea formării de stocuri, care ar putea genera fenomene de poluare sau care ar prezenta riscuri de incediu.
4. Păstrarea în permanență a stării de curățenie în incinta societății și în spațiile limitrofe.
5. Lucrările de întreținere, reparare și verificare a mijloacelor de transport se vor executa numai de către societăți autorizate, pe baza de contract, iar deșeurile generate din aceasta activitate raman în gestinarea operatorului economic respectiv.
6. Rumegusul și deșeurile de lemn rezultate în urma desfasurarii activitatii se vor depozita în spații special amenajate , conform prevederilor HG. Nr. 2293/2004.
7. Vidanșarea apelor menajere colectate în bazinul vidanșabil se va face ori de câte ori este necesar prin intermediul agenților economici autorizați, conținutul de ape uzate va fi evacuat obligatoriu într-o stație de epurare autorizată.
8. Programul de lucru se va adapta astfel încât să nu se creeze disconfort vecinilor (nivelul zgomotului). În cazul înregistrării unor sesizări privind zgomotul produs, se va realiza un buletin de analiză pentru nivelul de zgomot (punct de prelevare la limita incintei, în locul cel mai apropiat de zona locuită pentru care s-a făcut sesizarea), în vederea încadrării în limitele prevăzute de SR 10009/2017 - Acustica urbană - limite admisibile ale nivelului de zgomot la limita incintei unității;
9. Conform OUG nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor, titularul are următoarele obligații:
 - Să se asigure că deșeurile sunt pregătite pentru reutilizare, reciclate sau sunt supuse altor operațiuni de valorificare, în conformitate cu ierarhia deșeurilor, fără a pune în pericol sănătatea populației și fără a dăuna mediului, având totodată și obligația de a deține spații special amenajate pentru stocarea deșeurilor în condiții care să garanteze reducerea riscului pentru sănătatea umană și deteriorării calității mediului; (art. 15, alin.1 și 2);
 - Să evite formarea de stocuri de deșeuri care ar putea genera fenomene de poluare a mediului sau care să prezinte riscuri asupra sănătății populației și să adopte cele mai bune tehnici disponibile în vederea valorificării deșeurilor; (art. 15, alin. 2),
 - Să supună deșeurile care nu au fost valorificate unei operațiuni de eliminare în condiții de siguranță, folosind cele mai bune tehnici disponibile și care nu implică costuri excesive. (art.16);
 - Reducerea volumului deșeurilor generate, în special al deșeurilor care nu pot fi pregătite pentru reutilizare sau reciclare, inclusiv a deșeurilor din construcții și desființări, luând în considerare cele mai bune tehnici disponibile. (art. 13, alin. 6);
 - Să nu abandoneze/ incendieze/ elimine deșeurile în afara spațiilor autorizate în acest scop. (art. 20);
 - Să țină o evidență cronologică lunară tabelară a deșeurilor și să o pună la dispoziția agenției județene pentru protecția mediului în format letric, la cerere, și electronic în sistemul pus la dispoziție de APM până la 15 martie anul următor raportării, precum și la cerere autorităților competente de control. (art. 48, alin. 1);
 - Să desemneze o persoană din rândul angajaților proprii sau să delege această obligație



unei terțe persoane, instruite în domeniul prevenirii generării de deșeurii și al managementului deșeurilor, inclusiv în domeniul substanțelor periculoase. (art. 23, alin. 4 și 5);

10. Stocarea temporară la locul de generare a deșeurilor destinate valorificării sau tratării, se va putea realiza pe o perioadă de cel mult 3 ani, iar a celor destinate eliminării pe o perioadă de maxim 1 an (OG nr. 2/2021, art. 1, alin. (2), lit. b), pct. (ii) .

11. Conform prevederilor OUG nr. 92/2021 și HG nr. 856/2002, titularul este obligat să respecte precizările privind elaborarea și păstrarea evidenței privind gestiunea deșeurilor și să transmită anual, la solicitarea și în formatul cerut de A.P.M. Buzău, informațiile privind deșeurile generate, colectate, tratate, valorificate, eliminate, după caz.

12. Conform prevederilor OUG nr. 68/2007 privind răspunderea de mediu cu referire la prevenirea și repararea prejudiciului asupra mediului, titularul trebuie să adopte toate măsurile necesare pentru a preîntâmpina pericolele de apariție a unei amenințări iminente și a unui prejudiciu asupra mediului și să suporte costurile acțiunilor preventive și reparatorii.

13. Responsabilitatea asupra datelor prezentate în fișa de prezentare și declarație revine în totalitate titularului de activitate.

14. Titularul activității este responsabil de legalitatea și autenticitatea actelor prezentate în copii la dosarul de solicitare a autorizației de mediu.

15. În termen de 15 zile de la eventualele modificări ale Certificatului de înregistrare sau Certificatului constatator emise de ORC Buzău, veți prezenta la APM Buzău copii ale acestor acte pentru reglementarea din punct de vedere al protecției mediului a activităților conform codurilor CAEN modificate.

Prezenta autorizație nu exclude obligația solicitării și obținerii și a altor autorizații sau avize, prevăzute de legislația în vigoare.

Prezenta autorizație își păstrează valabilitatea pe toată perioada în care beneficiarul acesteia obține viza anuală (conform art. I, alin. 2¹ din Legea nr. 219/15.11.2019).

Nerespectarea prevederilor prezentei autorizații de mediu se sancționează conform prevederilor legale în vigoare.

Verificarea conformării cu prevederile prezentului act se face de către Garda de Mediu și Agenția pentru Protecția Mediului Buzău.



Obligații ale titularului autorizației de mediu:

- Solicitarea aplicării vizei anuale se va face cu minim 60 de zile și maxim 90 de zile înainte de ziua și luna corespunzătoare zilei și lunii în care fost emisă autorizația de mediu, iar în cazul autorizației revizuite, cu minim 60 de zile de ziua și luna în care a fost emisă autorizația inițială (conform prevederilor art. 5, alin (4) al Ordinului nr. 1150/2020 privind aprobarea Procedurii de aplicare a vizei anuale a autorizației de mediu și autorizației integrate de mediu, cu modificările și completările ulterioare);

- Titularul activității are obligația de a notifica autoritatea competentă pentru protecția mediului dacă intervin elemente noi, necunoscute la data emiterii actelor de reglementare, precum și modificări ale condițiilor care au stat la baza emiterii actelor de reglementare, înainte de realizarea modificării (conform art. 15 alin.2 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.195/2005 privind protecția mediului, aprobată prin Legea nr. 265/2006, cu modificările și completările ulterioare);

- Titularul activității are obligația de a informa în scris autoritatea competentă pentru protecția mediului în situația în care titularul autorizației își schimbă denumirea și/sau forma juridică de organizare (conform art. 21 al Ordinului MMDD nr. 1798/2007 pentru aprobarea Procedurii de emiterie a autorizației de mediu);

- În cazul în care titularii de activități urmează să deruleze sau să fie supuși unei proceduri de vânzare a pachetului majoritar de acțiuni, vânzare de active, fuziune, divizare, concesiune ori în alte situații care implică schimbarea titularului activității, precum și în caz de dizolvare urmată de lichidare, lichidare, faliment, încetarea activității are obligația de a notifica autoritatea competentă pentru protecția mediului (conform art. 10 alin 1 și a art. 15 alin.2 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.195/2005 privind protecția mediului, aprobată prin Legea nr. 265/2006, cu modificările și completările ulterioare)

- Solicitarea și obținerea acordului de mediu sunt obligatorii pentru proiecte publice sau private sau pentru modificarea ori extinderea activitatilor existente, care pot avea impact semnificativ asupra mediului (conform art. 11, alin 1 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.195/2005 privind protecția mediului, aprobată prin Legea nr. 265/2006, cu modificările și completările ulterioare);

- Titularul activității are obligația de a informa autoritățile publice teritoriale competente pentru protecția mediului cu privire la rezultatele automonitorizării emisiilor de poluanți reglementați, precum și cu privire la accidente sau pericole de accidente (conform art. 14, alin 4 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.195/2005 privind protecția mediului, aprobată prin Legea nr. 265/2006, cu modificările și completările ulterioare);

Autorizația de mediu se suspendă pentru nerespectarea prevederilor acesteia (conform art. 17, alin 3 al Ordonanței de urgență a Guvernului nr.195/2005 privind protecția mediului, aprobată prin Legea nr. 265/2006, cu modificările și completările ulterioare);

Este obligatorie îndeplinirea măsurilor cuprinse în programul pentru conformare la termenele stabilite (conform art. 12, alin 6 al Ordonanței de urgență a Guvernului nr.195/2005 privind protecția mediului, aprobată prin Legea nr. 265/2006, cu modificările și completările ulterioare);

Funcționarea fără autorizație de mediu este interzisă pentru activitățile care fac obiectul procedurii de autorizare din punct de vedere al protecției mediului (conform art. 14, alin 2 al Ordonanței de urgență a Guvernului nr.195/2005 privind protecția mediului, aprobată prin Legea nr. 265/2006, cu modificările și completările ulterioare);



I. Activitatea autorizată :

1. Dotări (clădiri, instalații, utilaje, mijloace de transport utilizate în activitate) :

Stotala - 2400 mp, din care hala de productie(prelucrare) in suprafata de 180 mp; constructie din lemn cu pardoseala betonata pentru depozitarea rumegusului - 24 mp; platforma betonata si balastata pentru depozitare busteni si deseuri lemn;

- utilaje: banzic (fierastrau cu panza orizontala) - 2 buc, circular retezat - 1 buc, masina ascutit panze - 1 buc, drujba - 2 buc, pendula - 1 buc, , tocator deseuri - 1 buc, tocator lemn - 1 buc, banda evacuare cherestea - 1 buc, circular cu taiere in ambele sensuri - 1 buc, multilama Zentury- 1 buc, truse de scule specifice;

- mijloace de transport:- încărcător frontal - 2 buc.,

2. Materiile prime, auxiliare, combustibilii și ambalajele folosite - mod de ambalare, de depozitare, cantități:

materii prime și auxiliare:

- bușteni conifere și foioase - cca. 5000 mc/an, vrac, depozitați pe platformă balastată;
- piese de schimb pentru utilaje - cant. variab. - magazie, aprovizionare de la producatori;
- panze pentru fierastrau- 200 buc /an - magazie, ambalajele producatorilor;
- ulei drujba - cca. 360 l/an , ulei motor - cca. 40 l/an - magazie, ambalajele producatorilor;
- benzina - cca. 200 litri/an - alimentare din statiile de distributie (canistra metalica);
- anvelope - aprovizionare din magazine specializate;
- acumulatori - aprovizionare din magazine specializate;

carburanti:

- motorină - cca.9000 l/an, aprovizionată prin distribuitori de carburanți autorizați;

3.Utilitati - apa, canalizare, energie (surse, cantitati, volume):

Apă: - alimentarea cu apa în scop potabil si menajer se face dintr-un sursa comodantului existenta pe amplasament;

Evacuarea apelor uzate: bazin betonat vidanjabil pentru colectarea apelor uzate menajere, V- 6 mc;

Energie electrică: -din rețeaua SDFEE Buzău prin intermediul comodantului ;

4. Descrierea principalelor faze ale procesului tehnologic sau ale activității:

Activitatea se desfășoară astfel:

- aprovizionarea cu materia prime - bușteni;
- sortarea manuală a buștenilor, pe grupe de specii și pe grupe de diametre, în funcție de specificația de tăiere;
- debitarea propriu zisă cu ajutorul utilajelor din dotare ;
- depozitarea și livrarea produsului finit obținut la beneficiari.

5. Produsele și subprodusele obținute - cantități, destinație:

- produse obținute: - cherestea - cca. 2500 mc / an.
- destinație: piața internă;

6. Datele referitoare la centrala termică proprie - dotare, combustibili utilizați (compoziție, cantități), producție: -----

7. Alte date specifice activității:(cod-uri CAEN care se desfășoară pe amplasament, dar nu intră pe procedura de autorizare) :



4671- Comert cu ridicata al combustibililor solizi, lichizi si gazosi si al produselor derivate(fara instalatii de depozitare a produselor petroliere, petrochimice si chimice);
4673 - Comert cu ridicata al materialului lemnos si al materialelor de constructii si echipamentelor sanitare;
4778- Comert cu amanuntul al altor bunuri noi, in magazine specializate;
Activitatea de reparatie si intretinere a incarcatoarelor frontale din dotare se face in service-uri autorizate, deseurile rezultate raman in gestiunea acestor societăți.

8. Programul de funcționare: - 8 ore/ zi, 5 zile/ săptămână, 260 zile/an;

II. Instalațiile, măsurile și condițiile de protecția mediului

1. Stații și instalații pentru reținerea, evacuarea și dispersia poluanților în mediu din dotare:

Apă - bazin betonat vidanjabil pentru colectarea apelor uzate menajere V- 6 mc

Alte amenajări speciale, dotări și măsuri pentru protecția mediului:

Sol și subsol - :- recipient etanș din metal, pentru colectare deșeuri municipale, amplasat pe platformă betonată;

- platformă betonată pentru depozitarea deșeurilor din lemn;
- platformă betonată pentru depozitarea buștenilor ;
- spațiu special amenajat pentru depozitarea cherestei produse;
- spațiu special amenajat, betonat, închis și acoperit pentru depozitarea rumegușului și talașului rezultat de la prelucrarea lemnului;

Zgomote și vibrații:- -utilajele generatoare de zgomot sunt amplasate în spațiu închis;

3. Concentrații și debite masice de poluanți, nivele de zgomot, radiații, admise la evacuarea în mediul înconjurător, depășiri permise și în ce condiții:

3.1. Aer:

- emisiile sub forma de pulberi , nu vor depăși VLE pulberi $\leq 50\text{mg}/\text{m}^3$, în condițiile unui debit masic $\geq 0,5\text{ mg}/\text{h}$ și pentru diametrul mediu al particulelor $\leq 5\text{ nm}$ -conform Ord. nr. 462 / 1993 , al MAPPM , alți poluanți se admit conform valorilor din Ord. MAPPM nr. 462/1993.

Se vor respecta condițiile de calitate a aerului din zonele protejate conform STAS nr. 12574/87.

3.2. Zgomote și vibrații: Se vor lua măsuri de evitare a poluării fonice în vederea încadrării în limitele impuse de SR 10009/2017 și STAS I2025/2/81-pentru vibrații.

III. Monitorizarea mediului

1. Indicatorii fizico-chimici, bacteriologici și biologici emiși, imisiile poluanților, frecvența, modul de valorificare a rezultatelor: -----

2. Datele ce vor fi raportate autorității teritoriale pentru protecția mediului și periodicitatea:

2.1 - Raport privind gestiunea deșeurilor (în format letric, la cerere, și electronic în sistemul pus la dispoziție de APM); frecvența: anual; termen: până la 15 martie a anului



următor celui de raportare.

2.2. - Raport privind gestionarea ambalajelor și deșeurilor de ambalaje; frecvența: anual;
termen: până la 25 februarie a anului următor celui de raportare, sau la solicitarea A.P.M.;

2.3. - Raport privind gestionarea uleiurilor proaspete și uzate; frecvența: anual; termen:
până la 30 aprilie a anului următor celui de raportare;

2.4. - Buletin de analiză pentru nivelul de zgomot sau imisii, în cazul înregistrării unor
sesizări sau reclamații - transmitere la Agenția de Protecția Mediului Buzău în termen de 10
zile de la data emiterii acestuia/acestora;

Notă: - la solicitarea A.P.M. Buzău vor fi furnizate alte date, informații și rapoarte,
inclusiv în registrul/registrele instituit/e de ANPM.

IV.Modul de gospodărire a deșeurilor și a ambalajelor

1. Deșeurile generate (tipuri, compoziție, cantități):

- deșeuri municipale - cod 20 03 01 - cca. 0,2 tone / an;
- deșeurile de lemn - cod 03 01 05 - cca. 1600 tone / an;
- deseuri de scoarta - cod 03 01 01 - cca. 5 tone/an
- rumeguș - cod 03 01 05 - cca. 100 tone / an;
- ulei uzate de motor, transmisie - cod 13 02 * - cca. 30 litri/an;
- anvelope uzate - cod 16 01 03 - cca. 150 kg / 3- 4 ani
- acumulatori uzati - cod 16 06 01* - cca. 30 kg/ 3-4 ani
- filtre de ulei - cod 16 01 07*- 0,005 kg/an

2. Deșeurile colectate (tipuri, compoziție, cantități, frecvența):-----

3. Deșeurile stocate temporar (tipuri, compoziție, cantități, mod de stocare):

- deșeuri municipale - cca.0,2 tone / an - recipient metalic în spațiu special amenajat;
- deseuri de scoarta - cca. 5 tone/ an - spatiu special amenajat;
- deșeurile de lemn - cca. 1600 tone / an - spațiu special amenajat;
- rumeguș - cca. 100 tone / an - vrac în spațiu special amenajat;

4. Deșeurile valorificate (tipuri, compoziție, cantități, destinație):

- deșeuri din lemn - cca. 1600 tone/an - valorificare la persoane fizice si /sau persoane juridice, drept combustibil ;
- deseuri de scoarta - cca. 5 tona/an - valorificare la personae fizice si /sau persoane juridice, drept combustibil ;
- rumeguș - cca. 100 tone /an - valorificare prin operatori autorizati ;
- uleiuri uzate de motor, transmisie - cca. 30 litri/an - colectate de societățile unde se face schimbul de ulei sau predate la schimb la achiziționarea de uleiuri.
- anvelope uzate - cca. 150 kg / 3 - 4 ani - colectate de societățile unde are loc înlocuirea sau predate la schimb la achiziționarea de produse noi.
- acumulatori uzati - cca. 30 kg/ 3- 4 ani - colectate de societățile unde are loc înlocuirea sau predate la schimb la achiziționarea de produse noi.
- filtre de ulei - cca. 0,005 kg/an - colectate de societățile unde are loc înlocuirea sau predate la societăți autorizate pentru colectare.

5. Modul de transport al deșeurilor și măsurile pentru protecția mediului:

Transportul deșeurilor menajere se realizează de către operatorul de salubritate



autorizat;

Transportul deșeurilor se va realiza obligatoriu cu respectarea prevederilor H.G nr.1061/2008 privind transportul deșeurilor periculoase și nepericuloase pe teritoriul României.

6. Mod de eliminare (depozitare definitivă, incinerare):

- deșeurile menajere sunt eliminate, pe bază de contract de prestări servicii, de către operatorul de salubritate autorizat, într-un depozit conform.

7. Monitorizarea gestiunii deșeurilor:

Producatorii si detinatorii de deseuri personae juridice sunt obligati sa incadreze fiecare tip de deșeu generat din propria activitate in lista deseurilor prevazuta Deciziei Comisie 2014/955/UE de modificare a Deciziei 2000/532/CE.

Monitorizarea gestiunii deșeurilor va fi realizată de o persoană din rândul angajaților proprii sau va fi delegată unei terțe persoane, care va fi instruită în domeniul prevenirii generării de deșeuri și al managementului deșeurilor, inclusiv în domeniul substanțelor periculoase.

Se va ține evidența cronologică lunară tabelară a cantităților de deșeuri colectate, generate și a trasabilității acestora. Evidența va fi păstrată cel puțin 3 ani.

8. Ambalajele folosite și rezultate - tipuri și cantități:

ambalaje folosite : banda PP - 50 kg / an.

9. Modul de gospodărire a ambalajelor:

- ambalajele folosite sunt comercializate cu produsele/ deseurile .

V. Modul de gospodărire a substanțelor și preparatelor periculoase: Nu este cazul.

VI. Programul de conformare - Nu este cazul.

Director Executiv,
Mădălina Elena ION



Șef Serviciu Avize, Acorduri, Autorizații
Mirela MARIN

A blue ink signature of Mirela Marin.

Întocmit,
Viorica ȘTEFĂNICĂ

A blue ink signature of Viorica Ștefănică.